

DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA

AREA VASTA N. 4
N. 487/AV4 DEL 28/06/2017

**Oggetto: CONVENZIONE QUADRO CON L'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PADOVA
PER ATTIVITA' DI TIROCINIO: STIPULA**

**IL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 4**

- . . . -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

- D E T E R M I N A -

- 1) Di accogliere la proposta di convenzione per lo svolgimento di tirocini di formazione ed orientamento dell'Università degli studi di Padova, che si allega al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
- 2) Di stipulare, ai sensi della normativa di riferimento, apposita convenzione per tirocini di formazione per studenti dell'Università degli studi di Padova;
- 3) Di approvare la convenzione per tirocinio come proposto dell'Università degli studi di Padova, che si allega al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
- 4) La presente convenzione (convenzione quadro) ha valore su tutto il territorio ASUR; ha validità di cinque anni e potrà essere risolta da una delle parti con lettera raccomandata da inviare almeno tre mesi prima della data di scadenza;
- 5) Di dare atto che dal presente provvedimento non deriva alcun onere di spesa a carico di questa Area Vasta;
- 6) Di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale, ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
- 7) Di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 7 della L.R. 26/96 e s.m.i.

Il Direttore della Area Vasta n. 4

Dott. Livini Licio

Numero: 487/AV4

Data: 28/06/2017

Pag.
2

La presente determina consta di n. 7 pagine di cui n. 2 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

Per il parere infrascritto:

UOC BILANCIO e UO CONTROLLO di GESTIONE

I sottoscritti, vista la dichiarazione del responsabile del procedimento, per quanto di competenza, attestano che dal presente atto non deriva alcun impegno di spesa a carico dell'azienda.

Il Direttore U.O.C. Bilancio

Dott. Luigi Stortini

Il Dirigente Amministrativo Controllo di Gestione

Dott. Daniele Rocchi

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

(U.O.S. Formazione ed Aggiornamento del Personale)

NORMATIVA DI RIFERIMENTO

- Legge n. 196 del 24 giugno 1997, all'art. 18, comma 1, lettera a), recante disposizioni in materia di "promozione dell'attività di tirocinio di formazione e orientamento a beneficio di coloro che abbiano assolto l'obbligo scolastico" ai sensi della legge 31 dicembre 1962, n. 1859;
- Decreto del Ministero del Lavoro n. 142 del 25 marzo 1998 avente ad oggetto "Regolamento recante norme di attuazione dei principi e dei criteri di cui all'art. 18 della L. 24/06/1997 n. 196 sui tirocini formativi e di orientamento";
- D.M. 270/2004, all'art. 10, comma 5, lettera d) recante "previste tra le attività formative indispensabili per il conseguimento degli obiettivi formativi dei corsi di studio anche attività finalizzate all'acquisizione di ulteriori conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro mediante la conoscenza diretta del settore lavorativo cui il titolo di studio può dare accesso, tra cui, in particolare, i tirocini formativi e di orientamento" di cui al Decreto del Ministero del Lavoro n. 142 del 25 marzo 1998;
- D.M. 270/2004, all'art. 10, comma 5, lettera e), recante nelle ipotesi di cui all'art. 3 comma 5 "attività formative relative agli stages ed ai tirocini formativi presso imprese, amministrazioni pubbliche, enti pubblici o privati, ivi compresi quelli del terzo settore, ordini e collegi professionali, sulla base di apposite convenzioni";
- Direttiva della Presidenza del Consiglio dei Ministri 1 agosto 2005 su tirocini formativi e di orientamento;
- Determina Direttore Generale ASUR Marche n. 124 del 06 febbraio 2009 avente ad oggetto "Delega ai Direttori di Zona ai sensi della D.G.R.M. n. 666 del 20 maggio 2008;
- Nota Direttore Generale ASUR Marche prot. n. 19862 del 17 novembre 2011 avente ad oggetto "Deleghe ex determina n. 124/DG del 06 febbraio 2009 e nota 17592 e 17602 del 07 agosto 2009;
- Determina Direttore Area Vasta n. 4 n. 575 del 09 agosto 2012 su "Approvazione regolamento tirocini".

Con nota del 13/12/2016 l'Università degli studi di Padova, ha inoltrato formale richiesta diretta all'attivazione di una convenzione per lo svolgimento di tirocini formativi, nonché uno schema di convenzione per l'adozione e conseguente stipula.

Tenuto conto dei prescritti riferimenti normativi si ritiene di poter accogliere e procedere alla stipula della convenzione per lo svolgimento di tirocini di formazione ed orientamento come da documento allegato facente parte integrante e sostanziale del presente atto.

Per quanto sopra, si propone al Direttore dell'Area Vasta n. 4:

- 1) Di accogliere la proposta di convenzione per lo svolgimento di tirocini di formazione ed orientamento dell'Università degli studi di Padova, che si allega al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

- 2) Di stipulare, ai sensi della normativa di riferimento, apposita convenzione per tirocini di formazione per studenti dell'Università degli studi di Padova;
- 3) Di approvare la convenzione per tirocinio come proposto dell'Università degli studi di Padova, che si allega al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
- 4) La presente convenzione (convenzione quadro) ha valore su tutto il territorio ASUR; ha validità di cinque anni e potrà essere risolta da una delle parti con lettera raccomandata da inviare almeno tre mesi prima della data di scadenza;
- 5) Di dare atto che dal presente provvedimento non deriva alcun onere di spesa a carico di questa Area Vasta;
- 6) Di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale, ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
- 7) Di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 7 della L.R. 26/96 e s.m.i.

Il Dirigente

Dott.ssa Stefania Mancinelli

- ALLEGATI -

In forma cartacea: Convenzione

Rep N. **CONVENZIONE DI TIROCINIO DI FORMAZIONE**
Prot N. **ED ORIENTAMENTO CURRICULARE**
Del

(Art.4, quinto comma, del Decreto del Ministro del lavoro e della previdenza sociale n. 142 – 25.03.98)

TRA

L' UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PADOVA (soggetto promotore), con sede in via VIII Febbraio n.2, - 35122 Padova, codice fiscale n. 80006480281, d'ora in poi denominato "soggetto promotore", rappresentata dal Dirigente area didattica e servizi agli studenti, Dott. **ANDREA GRAPPEGGIA**, nato a Padova (PD), il 30/07/1969

E

Azienda Sanitaria Unica Regionale – AREA VASTA n. 4 FERMO (denominazione dell'azienda ospitante) con sede legale in Ancona Via Oberdan, n. 2 c.a.p. 60122 e sede operativa a Fermo Via Zeppilli, n. 18, c.a.p. 63900 Codice Fiscale/P.I. n. 02175860424 d'ora in poi denominato "soggetto ospitante", rappresentata dal Legale Rappresentante Dott. Livini Licio, nato a Fermo (FM), il 09/09/1955

Premesso

Che al fine di agevolare le scelte professionali mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro e realizzare momenti di alternanza tra studio e lavoro nell'ambito dei processi formativi i soggetti richiamati all'art.18, comma 1, lettera a) della legge 24 giugno 1997 n.196 e successive modifiche possono promuovere tirocini di formazione ed orientamento in impresa a beneficio di coloro che abbiano già assolto all'obbligo scolastico ai sensi della legge 31 dicembre 1962 n.1859.

Si **conviene** quanto segue:

Art.1

Ai sensi dell'art.18 della legge 24 giugno 1997 n.196 e successive modifiche, l'Azienda Sanitaria Unica Regionale – AREA VASTA n. 4 FERMO (denominazione dell'azienda ospitante) si impegna ad accogliere presso le sue strutture un numero di soggetti in tirocinio di formazione ed orientamento nel rispetto dell'art. 1 comma 3 del Decreto Ministeriale del Lavoro e della Previdenza Sociale 25 marzo 1998 n. 142, su proposta **dell'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PADOVA**

Art.2

1. Il tirocinio formativo e di orientamento, ai sensi dell'art.18, comma 1, lettera d) della legge 196/97 e successive modifiche non costituisce rapporto di lavoro.
2. Durante lo svolgimento del tirocinio l'attività di formazione ed orientamento è seguita e verificata da un tutore designato dal soggetto promotore in veste di responsabile didattico - organizzativo, e da un responsabile aziendale, indicato dal soggetto ospitante.
3. Per ciascun tirocinante inserito nell'impresa ospitante in base alla presente Convenzione viene predisposto un progetto formativo e di orientamento contenente:

- il nominativo del tirocinante;
- i nominativi del tutore e del responsabile aziendale;
- obiettivi e modalità di svolgimento del tirocinio, con l'indicazione dei tempi di presenza in azienda;
- le strutture aziendali (stabilimenti, sedi, reparti, uffici) presso cui si svolge il tirocinio;
- gli estremi identificativi delle assicurazioni INAIL e per la responsabilità civile.

Art.3

1. Durante lo svolgimento del tirocinio formativo e di orientamento il tirocinante è tenuto a:
 - svolgere le attività previste dal progetto formativo e di orientamento;
 - rispettare le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro;
 - mantenere la necessaria riservatezza per quanto attiene ai dati, informazioni o conoscenze in merito a processi produttivi e prodotti, acquisiti durante lo svolgimento del tirocinio;
 - rispettare il Codice Etico del soggetto ospitante.

Art.4

1. Il soggetto promotore assicura il/i tirocinante/i contro gli infortuni sul lavoro presso l'INAIL, nonché per la responsabilità civile presso compagnie assicurative operanti nel settore. In caso di incidente durante lo svolgimento del tirocinio, il soggetto ospitante si impegna a segnalare l'evento al soggetto promotore. Il soggetto promotore si impegna a segnalare l'evento, entro i tempi previsti dalla normativa vigente, agli istituti assicurativi (facendo riferimento al numero della polizza sottoscritta).
2. Il soggetto promotore si impegna a far pervenire alla regione o alla provincia delegata, alle strutture provinciali del Ministero del lavoro e della previdenza sociale competenti per territorio in materia di ispezione, nonché alle rappresentanze sindacali aziendali copia della Convenzione di ciascun progetto formativo e di orientamento.
3. A conclusione di ogni esperienza di tirocinio il Soggetto Ospitante si impegna a compilare il Questionario di Valutazione fornito dal Servizio Stage e Mondo del Lavoro.

Art.5

Preso atto che, ai sensi dell'art. 2 comma 1 lettera a) del D.Lgs. 81/08 "Testo Unico sulla salute e sicurezza sul lavoro", i tirocinanti, ai fini e agli effetti delle disposizioni dello stesso decreto legislativo, devono essere intesi come "lavoratori", i soggetti promotore e ospitante si impegnano a garantire le misure di tutela e gli obblighi stabiliti dalla normativa vigente e in particolare:

- a) Il soggetto promotore è garante della "formazione generale" sulla sicurezza art. 37 D.Lgs. 81/08 "Formazione dei lavoratori e dei loro rappresentanti", così come definita dall'Accordo in Conferenza Permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province Autonome n. 221/CSR del 21.12.2011, attraverso l'erogazione agli aspiranti tirocinanti della formazione di 4 (quattro) ore, con produzione dell'attestazione finale;
- b) Sul soggetto ospitante ricadono gli obblighi di cui all'art. 36 (Informazione ai lavoratori) del D.Lgs. 81/08, nonché della messa a disposizione di dispositivi di protezione individuali (DPI) laddove previsti;
- c) Il soggetto ospitante è inoltre responsabile della "formazione specifica" sulla sicurezza art. 37 D.Lgs. 81/08 "Formazione dei lavoratori e dei loro rappresentanti", così come definita dall'Accordo in Conferenza Permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province Autonome n. 221/CSR del 21.12.2011. Ai sensi del citato Accordo il soggetto ospitante si impegna a somministrare ai tirocinanti una formazione specifica conforme ai rischi a cui i tirocinanti saranno esposti, tenendo conto della formazione specifica eventualmente già effettuata.

La presente Convenzione sarà registrata a tassa fissa, in caso d'uso, ai sensi degli artt. 5 e 39 del D.P.R. 131 del 26.4.86.

La presente Convenzione ha durata di cinque anni a decorrere dalla data di stipulazione; la parte che intende recedere deve darne comunicazione mediante lettera raccomandata entro tre mesi dalla scadenza.

Luogo e data _____

(Per il soggetto Ospitante)

Il rappresentante legale

[timbro e firma] _____

LICIO LIVINI
03.03.2017 14:14:51 CET

(Per il soggetto Promotore)

Il Dirigente area didattica e servizi agli studenti
(Dott. Andrea Grappeggia)

[timbro e firma] _____



REGIONE MARCHE

Numero 487/AV4

Data 28/06/2017

DETERMINA N. 487/AV4 DEL 28/06/2017

**CONVENZIONE QUADRO CON L'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PADOVA PER
ATTIVITA' DI TIROCINIO: STIPULA**

PUBBLICAZIONE:

dal 28/06/2017 al 12/07/2017

ESECUTIVITA':

- La Determina è stata dichiarata immediatamente esecutiva il 28/06/2017
- La Determina è esecutiva il _____ (dopo il 10° giorno della pubblicazione)

Determina pubblicata sulla Extranet SI ☒ NO ☐

Certificato di pubblicazione

Si attesta che del presente atto è stata disposta la pubblicazione all'Albo Pretorio in data odierna, per quindici giorni consecutivi.

IL FUNZIONARIO INCARICATO

Stefania Pazzi

28/06/2017

Collegio Sindacale: inviata con nota del _____

Atto soggetto al controllo della Regione: SI ☐ NO ☒

Inviato con nota n. _____ del _____