

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 4**

**N. 846/AV4 DEL 29/11/2016**

**Oggetto: CONFERIMENTO POSIZIONE ORGANIZZATIVA U.O.C. S.I.A. – GESTIONE INFORMATIZZAZIONE AREA OSPEDALIERA, GESTIONE PRODUZIONE DEI REPORT INFORMATIVI, GESTIONE ACTIVE DIRECTORY/BACKUP DATI.**

**IL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 4**

- . . . -

**VISTO** il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

**RITENUTO**, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

**VISTA** l'attestazione del Dirigente Bilancio in riferimento al bilancio annuale di previsione;

**- D E T E R M I N A -**

1. Di approvare i Verbali dei lavori svolti dalla Commissione preposta alla valutazione del candidato partecipante al conferimento della Posizione Organizzativa U.O.C. S.I.A. "Gestione Informatizzazione area ospedaliera, gestione produzione dei report informativi, gestione active directory/backup dati" (con impegno non esclusivo);
2. Di conferire l'incarico relativo alla Posizione Organizzativa U.O.C. S.I.A. "Gestione Informatizzazione area ospedaliera, gestione produzione dei report informativi, gestione active directory/backup dati al **Sig. ROGANTE ROBERTO**, Collaboratore Tecnico Professionale Ced Cat. D);
3. Di stabilire che:
  - a. l'incarico, decorrente **dal 01/12/2016**, è di durata biennale, salvo indirizzi e disposizioni regionali e/o dell'ASUR, e rinnovabile ed è soggetto a specifica e periodica valutazione con cadenza annuale secondo l'art. 7 del Regolamento specifico vigente;
  - b. al dipendente compete la corresponsione dell'indennità di funzione di cui agli artt. 21 e 36 del C.C.N.L. Comparto Sanità del 07/04/99 pari ad Euro 4.052,00 tenuto conto della graduatoria del valore economico della posizione di che trattasi stabilita nel relativo bando (pari ad Euro 4.052,00);
4. Di stabilire, inoltre, che la spesa derivante dal conferimento del predetto incarico che afferisce al fondo di riferimento di cui all'art. 31 CCNL 19/04/2004 (rientrante nella somma complessiva annua massima destinata all'istituto contrattuale in oggetto, quantificata in € 104.000,00) viene registrata nella contabilità generale aziendale ai conti di riferimento n. 0514020102 e 0514020202 del budget provvisorio anno 2016;

5. Di stabilire che, oltre agli obiettivi generali indicati nell'avviso, al Sig. Rogante Roberto sono assegnati gli obiettivi specifici di seguito elencati secondo quanto comunicato dal Direttore UOC SIA con e-mail del 22/11/2016:
- Gestione delle problematiche informatiche Ospedaliere, con interfaccia diretta con la DMO di AV, con particolare riferimento a quelle dell'UOC Diagnostica per immagini (Radiologia) – **Gestire il passaggio del RIS dal software della Ditta AGFA a quello della Ditta Exprivia;**
  - Gestione dei Contratti esterni, nel ruolo di Direttore dell'esecuzione, per i software ospedalieri, antivirus e di reportistica aziendale – **Gestire l'implementazione in AV4 del software antivirus con contratto centralizzato ASUR e quelli AV4 relativamente ai sw ospedalieri e di reportistica;**
  - Gestione di tutte le procedure di Backup e Recovery dei dati aziendali, conformemente ai dettami di legge – **Procedere con la messa a regime del Backup e Recovery, effettuando test di prova per i principali Backup, in modo da verificarne la piena funzionalità;**
  - Gestione della reportistica richiesta dalla Direzione aziendale e dall'UOS Cogest; gestione contratto con Ditta esterna di supporto alla produzione della reportistica – **supportare l'UOS Cogest AV4 nella messa a regime per l'AV4 del cruscotto ASUR (B.I. qlik);**
  - Gestione dell'infrastruttura di Active Directory della rete telematica zonale (Amministratori di sistema) con l'ausilio diretto del personale da coordinare e degli amministratori tematici/locali; rapporti diretti con il gruppo di gestione a livello ASUR centrale – **messa a regime degli amministratori di sistema AV4 per ogni tipologia di attività di gestione informatica;**
6. Di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale, ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e ss. mm. ii;
7. Di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m..

**Il Direttore Area Vasta n. 4**  
**Dr. Licio Livini**

La presente determina consta di n.4 pagine di cui n. 0 pagine di allegati che forma parte integrante della stessa.

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -**  
**(U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE)**

**Normativa di riferimento:**

- artt. 6, 20, 21, 36, 39 CCNL 07/04/1999
- CCIAL 1998/2001 allegato M
- Artt. 3 e 11 del CCNL II Biennio Economico 2000 – 2001
- art. 31 CCNL 19/04/2004;
- Regolamento Aziendale determine n. 27/AV4 del 18/01/2016 e determina n. 232/AV4 del 07/04/2016
- Accordo tra la parte pubblica e le OO.SS. di comparto aziendali del 18/11/2015

Con determina n. 280/AV4 del 28/04/2016 è stato emesso, tra gli altri, l'avviso per il conferimento della P.O. U.O.C. SIA – “Gestione informatizzazione area ospedaliera, gestione produzione dei report informativi, gestione active directory/backup dati” (Impegno non Esclusivo).

Il relativo avviso è stato pubblicato all'albo dell'ente con scadenza 20/05/2016.

Con nota del Direttore di Area Vasta prot. 309821 del 28/09/2016 è stata nominata la commissione preposta alla valutazione delle domande ed all'esame dei candidati (colloquio) che risulta così composta:

Ing. Intorbida Stefano	Direttore U.O.C. Sistemi Informativi Area Vasta	Presidente
Ing. Alberto Franca	Direttore U.O.C. Attività Tecniche	Componente
Ing. Ubaldi Mauro	Collaboratore Tecnico Prof.le Esperto Cat. Ds)	Componente
Sig.ra Verdecchia Maria Gabriela	Assistente Amministrativo Cat. C)	Segretario

La predetta Commissione ha svolto i suoi lavori a Fermo il giorno 19/10/2016 ed in base al giudizio finale, risultante dal relativo verbale, ha dichiarato l'idoneità dell'unico candidato Sig. Rogante Roberto.

Con nota Prot. 320315 del 07/11/2016 sono stati trasmessi, tra gli altri, al Direttore di Area Vasta gli atti e i verbali relativi alla selezione per il conferimento della suddetta P.O., il quale con propria determina deve conferire l'incarico in argomento al candidato che, a suo giudizio, sulla base dei lavori svolti dalla Commissione, sia portatore del profilo più adeguato a ricoprire l'incarico stesso.

Con nota Prot. 322594 del 14/11/2016/FMDIR il Direttore di Area Vasta ha individuato per la P.O. UOC SIA il Sig. Rogante Roberto che, secondo il giudizio di idoneità espresso dalla Commissione, pienamente condiviso, risulta il candidato più adatto allo svolgimento delle suddette funzioni.

Stante quanto sopra si predispone provvedimento del Direttore di Area Vasta, su indicazione dello stesso, nei seguenti termini:

1. Di approvare i Verbali dei lavori svolti dalla Commissione preposta alla valutazione del candidato partecipante al conferimento della Posizione Organizzativa U.O.C. S.I.A. “Gestione Informatizzazione area ospedaliera, gestione produzione dei report informativi, gestione active directory/backup dati” (con impegno non esclusivo);
2. Di conferire l'incarico relativo alla Posizione Organizzativa U.O.C. S.I.A. “Gestione Informatizzazione area ospedaliera, gestione produzione dei report informativi, gestione active directory/backup dati al **Sig. ROGANTE ROBERTO**, Collaboratore Tecnico Professionale Ced Cat. D);
3. Di stabilire che:
  - a. l'incarico, decorrente **dal 01/12/2016**, è di durata biennale, salvo indirizzi e disposizioni regionali e/o dell'ASUR, e rinnovabile ed è soggetto a specifica e periodica valutazione con cadenza annuale secondo l'art. 7 del Regolamento specifico vigente;

- b. al dipendente compete la corresponsione dell'indennità di funzione di cui agli artt. 21 e 36 del C.C.N.L. Comparto Sanità del 07/04/99 pari ad Euro 4.052,00 tenuto conto della graduatoria del valore economico della posizione di che trattasi stabilita nel relativo bando (pari ad Euro 4.052,00);
4. Di stabilire, inoltre, che la spesa derivante dal conferimento del predetto incarico che afferisce al fondo di riferimento di cui all'art. 31 CCNL 19/04/2004 (rientrante nella somma complessiva annua massima destinata all'istituto contrattuale in oggetto, quantificata in € 104.000,00) viene registrata nella contabilità generale aziendale ai conti di riferimento n. 0514020102 e 0514020202 del budget provvisorio anno 2016;
5. Di stabilire che, oltre agli obiettivi generali indicati nell'avviso, al Sig. Rogante Roberto sono assegnati gli obiettivi specifici di seguito elencati secondo quanto comunicato dal Direttore UOC SIA con e-mail del 22/11/2016:
- Gestione delle problematiche informatiche Ospedaliere, con interfaccia diretta con la DMO di AV, con particolare riferimento a quelle dell'UOC Diagnostica per immagini (Radiologia) – **Gestire il passaggio del RIS dal software della Ditta AGFA a quello della Ditta Exprivia;**
  - Gestione dei Contratti esterni, nel ruolo di Direttore dell'esecuzione, per i software ospedalieri, antivirus e di reportistica aziendale – **Gestire l'implementazione in AV4 del software antivirus con contratto centralizzato ASUR e quelli AV4 relativamente ai sw ospedalieri e di reportistica;**
  - Gestione di tutte le procedure di Backup e Recovery dei dati aziendali, conformemente ai dettami di legge – **Procedere con la messa a regime del Backup e Recovery, effettuando test di prova per i principali Backup, in modo da verificarne la piena funzionalità;**
  - Gestione della reportistica richiesta dalla Direzione aziendale e dall'UOS Cogest; gestione contratto con Ditta esterna di supporto alla produzione della reportistica – **supportare l'UOS Cogest AV4 nella messa a regime per l'AV4 del cruscotto ASUR (B.I. qlik);**
  - Gestione dell'infrastruttura di Active Directory della rete telematica zonale (Amministratori di sistema) con l'ausilio diretto del personale da coordinare e degli amministratori tematici/locali; rapporti diretti con il gruppo di gestione a livello ASUR centrale – **messa a regime degli amministratori di sistema AV4 per ogni tipologia di attività di gestione informatica;**
6. Di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale, ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e ss. mm. ii;
7. Di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m..

**Il Responsabile del Procedimento***Dott.ssa Annamaria Quinzi***Il Direttore f.f. dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane***Dott. Michele Gagliani*

Per il parere infrascritto:

**U.O.C. BILANCIO e CONTROLLO di GESTIONE**

Si attesta che la spesa derivante dall'adozione del presente atto rientra nella disponibilità economica del budget provvisorio per l'anno 2016. Per l'anno 2017 i costi saranno resi compatibili con il rispettivo budget quando assegnato.

**Il Direttore U.O.C. Bilancio***Dott. Luigi Stortini***Il Dirigente Amministrativo Controllo di Gestione***Dott. Daniele Rocchi***- ALLEGATI -**

Nessun allegato