

**DETERMINA DEL DIRIGENTE DELLA
AREA VASTA N. 4****N. 299/AV4 DEL 30/12/2011****Oggetto: MOBILITA' ORDINARIA INTERNA DELL'ENTE - ANNO 2011.
APPROVAZIONE GRADUATORIE VARIE.****IL DIRIGENTE DELLA
AREA VASTA N. 4**

- -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione del Dirigente Bilancio in riferimento al bilancio annuale di previsione;

- D E T E R M I N A -

1. Di approvare i lavori svolti dalla Commissione Tecnica Interna individuata nell'ambito della procedura di Mobilità Interna anno 2011 di Collaboratore Professionale Sanitario Educatore Professionale Cat. D) , come da relativi atti, dai quali risulta la seguente graduatoria:
COLLABORATORE PROFESSIONALE SANITARIO EDUCATORE PROFESSIONALE
CAT. D) - D.S.M. – U.O.C. Area Territoriale – Sede di Porto Sant'Elpidio – 1° opzione

| N. | CANDIDATO | = A = | = B1 = | = B2 = | = C = | = D = | TOTALE |
|----|------------------|-------|--------|--------|-------|-------|--------|
| 1 | Petracci Barbara | 2.775 | 0.000 | 3.100 | 6.000 | 7.500 | 19.375 |
| 2 | Grilli Rita | 4.725 | 0.100 | 0.330 | 4.000 | 6.375 | 15.530 |

2. Di notificare il presente provvedimento al Servizio Professioni Sanitarie Area della Riabilitazione, stabilendo che qualora i vincitori della Mobilità Ordinaria Interna dovessero rinunciare alla mobilità stessa decadranno di conseguenza dalle altre due opzioni;
3. Di stabilire che:
 - a. l'attuazione dei trasferimenti viene demandata al Servizio Professioni Sanitarie Area della Riabilitazione che dovrà dare tempestiva comunicazione dell'avvenuto trasferimento all'U.O.C. Gestione Personale;
 - b. gli aventi titolo alla Mobilità Ordinaria saranno sottoposti ad un periodo di prova di mesi uno, alla cui scadenza anche il dipendente potrà esprimere il proprio gradimento o meno verso la nuova destinazione;
 - c. l'assegnazione definitiva alla nuova sede di lavoro seguirà solo dopo il positivo superamento del periodo di prova;

- d. in caso di rinuncia o decadenza dei nominati, con il presente atto si provvederà a scorrere la graduatoria suddetta chiamando direttamente in servizio chi segue;
4. Di dare atto, inoltre, che il presente provvedimento non comporta oneri di spesa;
 5. Di rinviare a successivi atti la formazione di ulteriori graduatorie;
 6. Di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.;

Direttore U.O.C. **Personale**
Dott.ssa Oriana Andrenacci

La presente determina consta di n. 5 pagine di cui n. 0 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

www.Albopretorionline.it 2012/11

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -
(U.O.C. PERSONALE)**

Normativa di riferimento:

- CCL integrativo aziendale comparto sanità;
- Bando di Mobilità interna;

Con determina n.85/ZT11DZona del 10/02/2011 è stato emesso avviso interno di mobilità e nell'ambito dello stesso per il D.S.M. è stato previsto:

Dipartimento Salute Mentale

- 1- UOC Area Ospedaliera (SPDC)
- 2- UOC Territoriale
- 3 – UOS DIP. Strutture Riabilitative Residenziali

Sede
Fermo
Sedi Distrettuali
Fermo

Con determina dirigenziale n. 455/ZT11DZona del 09/06/2011 sono state accolte e o escluse le domande di mobilità interna pervenute.

Nelle riunioni sindacali del 04/07/2011 e del 27/07/2011 le parti stabiliscono di modificare il bando di mobilità interna relativamente al D.S.M. – UOC Area Territoriale specificando le singole sedi di servizio come avviene per altre strutture aziendali.

Con determina n. 643/ZT11Dzona del 10/08/2011 sono stati pertanto, riaperti i termini per la presentazione delle domande, limitatamente all'assegnazione di personale a tempo indeterminato, con esclusione dei profili professionali non previsti, presso l'U.O.C. Area Territoriale – Dipartimento di Salute Mentale – sedi:

- a) Petritoli
- b) Fermo (CSM)
- c) Porto Sant'Elpidio
- d) Montegranaro

Con determina n. 274/AV4 del 28/12/2011 sono state accolte e/o escluse le domande di mobilità pervenute.

Con nota del Direttore di Area Vasta prot. n. 22016 del 30/12/2012 è stata individuata la Commissione Tecnica Interna nelle persone di:

| | |
|-----------------------------|---|
| Dott. VESPRINI ANDREA | Dirigente Medico |
| Dott.ssa MASSETTI IOLANDA | P.O. S.P.S. Area di riferimento |
| Sig.ra DE CAROLIS ANTONELLA | Coord. DSM |
| Dr.ssa MATE' DANIELA | Collaboratore Prof.le Amministrativo Esp. |

la quale ha espresso, in data 30/12/2011, il proprio parere tecnico dal quale risulta la seguente graduatoria:

**COLLABORATORE PROFESSIONALE SANITARIO EDUCATORE PROFESSIONALE CAT. D)
D.S.M. – U.O.C. Area Territoriale – Sede di Porto Sant'Elpidio – 1° opzione**

| N. | CANDIDATO | = A = | = B1 = | = B2 = | = C = | = D = | TOTALE |
|----|------------------|-------|--------|--------|-------|-------|--------|
| 1 | Petracci Barbara | 2.775 | 0.000 | 3.100 | 6.000 | 7.500 | 19.375 |
| 2 | Grilli Rita | 4.725 | 0.100 | 0.330 | 4.000 | 6.375 | 15.530 |

Stante quanto sopra, si propone al Responsabile dell'U.O.C. Personale il seguente schema di determina:

- Di approvare i lavori svolti dalla Commissione Tecnica Interna individuata nell'ambito della procedura di Mobilità Interna anno 2011 di Collaboratore Professionale Sanitario Educatore Professionale Cat. D) , come da relativi atti, dai quali risulta la seguente graduatoria:
COLLABORATORE PROFESSIONALE SANITARIO EDUCATORE PROFESSIONALE CAT. D) - D.S.M. – U.O.C. Area Territoriale – Sede di Porto Sant'Elpidio – 1° opzione

| N. | CANDIDATO | = A = | = B1 = | = B2 = | = C = | = D = | TOTALE |
|----|------------------|-------|--------|--------|-------|-------|--------|
| 1 | Petracci Barbara | 2.775 | 0.000 | 3.100 | 6.000 | 7.500 | 19.375 |
| 2 | Grilli Rita | 4.725 | 0.100 | 0.330 | 4.000 | 6.375 | 15.530 |

- Di notificare il presente provvedimento al Servizio Professioni Sanitarie Area della Riabilitazione, stabilendo che qualora i vincitori della Mobilità Ordinaria Interna dovessero rinunciare alla mobilità stessa decadranno di conseguenza dalle altre due opzioni;
- Di stabilire che:
 - l'attuazione dei trasferimenti viene demandata al Servizio Professioni Sanitarie Area della Riabilitazione che dovrà dare tempestiva comunicazione dell'avvenuto trasferimento all'U.O.C. Gestione Personale;
 - gli aventi titolo alla Mobilità Ordinaria saranno sottoposti ad un periodo di prova di mesi uno, alla cui scadenza anche il dipendente potrà esprimere il proprio gradimento o meno verso la nuova destinazione;
 - l'assegnazione definitiva alla nuova sede di lavoro seguirà solo dopo il positivo superamento del periodo di prova;
 - in caso di rinuncia o decadenza dei nominati, con il presente atto si provvederà a scorrere la graduatoria suddetta chiamando direttamente in servizio chi segue;
- Di dare atto, inoltre, che il presente provvedimento non comporta oneri di spesa;
- Di rinviare a successivi atti la formazione di ulteriori graduatorie;

6. Di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.;

Il Responsabile del procedimento
Dott.ssa Daniela Mate

Il sottoscritto, vista la dichiarazione del responsabile del procedimento, attesta che dal presente atto non deriva alcun impegno di spesa a carico dell'azienda.

Il Direttore U.O.C. Bilancio
Dott. Luigi Stortini

- ALLEGATI -

Nessun allegato.

www.AlboPretorionline.it 301217