

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 4
N. 733/AV4 DEL 30/11/2015**

Oggetto: [liquidazione assegni per nucleo familiare]

**IL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 4**

- . . . -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione del Dirigente / Responsabile della Ragioneria / Bilancio in riferimento al bilancio annuale di previsione;

- D E T E R M I N A -

- 1) Di accogliere per le motivazioni addotte nel documento istruttorio le istanze dei dipendenti di seguito indicati finalizzate alla corresponsione degli assegni per il nucleo familiare:

MATRICOLA	COGNOME	NOME	ANNO	ANNO	ANNO	ANNO	ANNO
			2011	2012	2013	2014	2015
36159	LUPI	LEONARDO				268,02	268,02
37509	PAZZI	ORIETTA		778,11	1091,52	549,00	
36932	CANNELLA	GIULIANO				469,38	469,38
22411	FORLINI	CHIARA			894,30	1468,68	970,08
10589	BELA'	MONIA	67,17	778,13	833,64	797,57	339,12
TOTALE			67,17	1556,24	2819,46	3552,65	2046,60

- 2) Di liquidare ai dipendenti interessati le somme di cui ai punti precedenti;
- 3) Di dare atto che il costo complessivo di € 7.995,52 è già registrato ed accantonato nel "fondo liquidazione oneri per il personale dipendente" conto 0202010101 contabilità generale Esercizio 2014;

- 4) Di dare atto che il costo di € 2.046,60 graverà sui seguenti conti economici: 05120101-05120201-05120301-05120401-05130101-05130201-05130301-05140101-05140201-05140301-05150101-05150201-05150301 e tali oneri sono compatibili con il budget provvisorio 2015;
- 5) Di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
- 6) Di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;

**IL DIRETTORE DI AREA VASTA
DR. LICIO LIVINI**

La presente determina consta di n.5 pagine di cui n. 0 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -
(UOC GESTIONE RISORSE UMANE)

Normativa di Riferimento

- art. 2 D.L. 13.03.1988 n. 69, convertito con modificazioni, in Legge 13.05.1988 n. 153
- DPR n. 797 del 30/05/1955 “testo unico delle norme concernenti gli assegni familiari”
- nota prot. 20682/ASUR/AAGG/P del 23/06/2015

Motivazione

L'art. 2 del D.L. 13.03.1988 n. 69, convertito con modificazioni, dalla legge 13.05.1988 n. 153, ha istituito l'assegno per il nucleo familiare.

L'assegno familiare compete in misura differenziata in rapporto al numero dei componenti ed al reddito del nucleo familiare, secondo le tabelle predisposte e rivalutate annualmente dall'I.N.P.S.

L'erogazione dell'assegno avviene su espressa richiesta del dipendente che la presenta nel mese di giugno di ogni anno e, tale domanda, mantiene la sua validità dal 1° luglio dell'anno in corso sino al 30 giugno dell'anno successivo.

Con nota prot. 20682/ASUR/AAGG/P del 23/06/2015 la Direzione Generale ASUR fornisce indicazioni operative sulla procedura di corresponsione degli ANF.

Con domande presentate nell'anno 2015 – successivamente all'adozione dei precedenti atti di liquidazione - i dipendenti di seguito indicati hanno avanzato richiesta di riconoscimento dell'assegno familiare a seguito di omessa presentazione della domanda nel periodo di riferimento:

MATRICOLA	COGNOME	NOME	ANNO	ANNO	ANNO	ANNO	ANNO
			2011	2012	2013	2014	2015
36159	LUPI	LEONARDO				268,02	268,02
37509	PAZZI	ORIETTA		778,11	1091,52	549,00	
36932	CANNELLA	GIULIANO				469,38	469,38
22411	FORLINI	CHIARA			894,30	1468,68	970,08
10589	BELA'	MONIA	67,17	778,13	833,64	797,57	339,12
TOTALE			67,17	1556,24	2819,46	3552,65	2046,60

Il diritto del lavoratore alla percezione dell'assegno in questione, come stabilito dall'art. 23 del D.P.R. 30 maggio 1955, n. 797 e ribadito dalla Circolare INPS n. 110 del 17.04.1992, si prescrive nel termine di cinque anni e che le richieste per periodi arretrati devono essere accolte limitatamente al periodo di cinque anni precedenti il mese in cui viene presentata la domanda.

Accertata, sulla base dell'importo del reddito del nucleo familiare, la sussistenza dei presupposti per la corresponsione ai dipendenti di che trattasi degli assegni per i periodi sopra indicati si procede con il presente provvedimento alla liquidazione di quanto spettante, dando atto che la spesa complessiva di € 2.046,60 rispetta i vincoli previsti dal Programma Triennale di Fabbisogno del Personale e del Piano Occupazionale 2015 come richiesto dalla determina Direttore Generale n. 221/DG/2015, mentre il costo complessivo di € 7.995,52 è già registrato ed accantonato nel "fondo liquidazione oneri per il personale dipendente" conto 0202010101 contabilità generale ASUR sotto articolazione Area Vasta 4 - Esercizio 2014.

Come previsto dalla Direzione Generale ASUR con nota prot. 20682/ASUR/AAGG/P del 23/06/2015, questa Area Vasta procederà ad effettuare i dovuti controlli sui dati dichiarati dai dipendenti nel modulo di richiesta di assegno familiare secondo le modalità previste con tale nota.

Stante quanto sopra si propone, al Direttore di Area, il seguente schema di determina:

- 1) Di accogliere per le motivazioni addotte nel documento istruttorio le istanze dei dipendenti di seguito indicati finalizzate alla corresponsione degli assegni per il nucleo familiare:

MATRICOLA	COGNOME	NOME	ANNO	ANNO	ANNO	ANNO	ANNO
			2011	2012	2013	2014	2015
36159	LUPI	LEONARDO				268,02	268,02
37509	PAZZI	ORietta		778,11	1091,52	549,00	
36932	CANNELLA	GIULIANO				469,38	469,38
22411	FORLINI	CHIARA			894,30	1468,68	970,08
10589	BELA'	MONIA	67,17	778,13	833,64	797,57	339,12
TOTALE			67,17	1556,24	2819,46	3552,65	2046,60

- 2) Di liquidare ai dipendenti interessati le somme di cui ai punti precedenti;
- 3) Di dare atto che il costo complessivo di € 7.995,52 è già registrato ed accantonato nel "fondo liquidazione oneri per il personale dipendente" conto 0202010101 contabilità generale Esercizio 2014;
- 4) Di dare atto che il costo di € 2.046,60 graverà sui seguenti conti economici: 05120101-05120201-05120301-05120401-05130101-05130201-05130301-05140101-05140201-05140301-05150101-05150201-05150301 e tali oneri sono compatibili con il budget provvisorio 2015;
- 5) Di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.;

- 6) Di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.I;

Il Responsabile del Procedimento
dott. Michele Gagliani

IL DIRETTORE UOC
Dr.ssa Oriana Andrenacci

per il parere infrascritto:

RAGIONERIA, BILANCIO e CONTROLLO di GESTIONE

Visto quanto dichiarato nel documento istruttorio si attesta che:

- per l'anno 2014 gli oneri derivanti dal presente atto risultano già accantonati nel "fondo liquidazione oneri per il personale dipendente" conto 0202010101 contabilità generale Esercizio 2014;
- per l'anno 2015 sono compatibili con il budget provvisorio 2015;

Il Responsabile f.f. Controllo di Gestione
Dott. Luigi Stortini

Il Direttore U.O.C. Bilancio
Dott. Luigi Stortini

- ALLEGATI -

Nessun allegato