

**DETERMINA DEL DIRIGENTE DELLA  
AREA VASTA N. 4  
N. 687/AV4 DEL 09/11/2015**

**Oggetto: [Rettifica determina n. 661/AV4 del 04/11/2015 Collocamento a riposo Dr. S.L. Dirigente Medico]**

**IL DIRIGENTE DELLA  
AREA VASTA N. 4**

- . . . -

**VISTO** il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

**RITENUTO**, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

**VISTA** l'attestazione del Dirigente / Responsabile della Ragioneria / Bilancio in riferimento al bilancio annuale di previsione;

**- D E T E R M I N A -**

1. Di dare atto che con determina n. 661/AV4 del 04/11/2015 è stato disposto il collocamento a riposo, con decorrenza 01.02.2016, della dipendente Dr.ssa Biondi Cecilia, nata il 14.09.1949, Dirigente Medico ex condotto a tempo indeterminato;
2. Di rettificare, la determina n. 661/AV4 del 04/11/2015 unicamente quanto all'oggetto, affetto da errore materiale, sostituendo l'acronimo corretto B.C. a quello errato S.L., fermo tutto il resto;
3. Di dare atto che la presente determina non comporta impegno di spesa;
4. Di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
5. Di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della Legge Regionale n. 26/96 e successive modificazioni.

p. Direttore U.O.C. Gestione Risorse Umane  
dott. Michele Gagliani

La presente determina consta di n. 3 pagine di cui n. 0 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -**

**(UOC GESTIONE RISORSE UMANE)**

**Normativa di riferimento:**

- Legge 8 agosto 1995 n. 335;
- Legge 27 dicembre 1997 n. 449;
- Legge 23 agosto 2004 n. 243;
- Legge 24 dicembre 2007 n. 247;
- Legge 30 luglio 2010 n. 122;
- Legge 15 luglio 2011 n. 111;
- Legge 14 settembre 2011 n. 148;
- Legge 22 dicembre 2011 n. 214;
- Legge 24 febbraio 2012 n. 14;
- Circolare INPDAP – Direzione Centrale Pensioni Ufficio I Normativa – n. 7 del 13 maggio 2008;
- Circolare INPDAP – Direzione Centrale Previdenza – n. 18 dell'08/10/2010;
- Nota Operativa INPDAP n. 56 del 22/12/2010;
- Nota Operativa INPDAP n. 27 del 21/07/2011;
- Circolare INPS – Direzione Generale n. 37 del 14/03/2012;
- Circolare Dipartimento della Funzione Pubblica n. 2 del 08/03/2012;
- Art. 2, comma 4 D.L. n. 101 del 2013 conv. in L. n. 125/2013;
- Art. 1 d.l. 24 giugno 2014 n. 90, conv. in L. n. 114 del 11 agosto 2014;
- Circolare Dipartimento della Funzione Pubblica n. 2/2015;
- CCNL Comparto sanità del 01/09/1995.

Con determina n. 661/AV4 del 04/11/2015 è stato disposto il collocamento a riposo della dipendente Biondi Cecilia con decorrenza 1 febbraio 2016, indicando nell'oggetto un acronimo errato S.L. anziché quello corretto di B.C. ,corrispondente alle iniziali di Biondi Cecilia, errore materiale dovuto al refuso di una precedente determina.

Si propone, pertanto, al Responsabile dell' U. O. C. Gestione Risorse Umane l'adozione della seguente determina:

1. Di dare atto che con determina n. 661/AV4 del 04/11/2015 è stato disposto il collocamento a riposo, con decorrenza 01.02.2016, della dipendente Dr.ssa Biondi Cecilia, nata il 14.09.1949, Dirigente Medico ex condotto a tempo indeterminato;

2. Di rettificare, la determina n. 661/AV4 del 04/11/2015 unicamente quanto all'oggetto affetto da errore materiale, sostituendo l'acronimo corretto B.C. a quello errato S.L., fermo tutto il resto;
3. Di dare atto che la presente determina non comporta impegno di spesa;
4. Di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
5. Di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della Legge Regionale n. 26/96 e successive modificazioni.

Il Responsabile del Procedimento  
dott.ssa Loredana Ciaffoni

**per il parere infrascritto**

**RAGIONERIA, BILANCIO E CONTROLLO DI GESTIONE**

Il sottoscritto, vista la dichiarazione del responsabile del procedimento, attesta che dalla presente determina non deriva alcun impegno di spesa a carico dell'azienda

**Il Direttore U.O.C. Bilancio**  
**Dott. Luigi Stortini**

**Il Responsabile f.f. Controllo Gestione**  
**Dott. Luigi Stortini**

**- ALLEGATI -**

Nessun allegato