

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 4
N. 660/AV4 DEL 04/11/2015**

**Oggetto: SIG.A M.D. COLL.PROF.LE SAN. INFERMIERE CAT. D) VARIAZIONE
ORARIO PART-TIME GIA' AUTORIZZATO CON DETERMINE N. 378/2006 E S.M. CON
DETERMINE N. 290/2008 – 336/2008 – 632/2010.**

**IL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 4**

- -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione del Dirigente Bilancio in riferimento al bilancio annuale di previsione;

- D E T E R M I N A -

1. Di accogliere, stante il parere favorevole espresso dal Dirigente del S.P.S. Area Infermieristica Ostetrica Dr. Mirco Gregorini, la domanda della Sig.a Marchesi Daniela, C.P.S. Infermiere Cat. D) a tempo indeterminato, di riduzione oraria del part-time orizzontale già autorizzato con determinate n. 378/2006, n. 290/2008 , n. 336/2008 e n. 632/2010, da 30 a 22 ore settimanali;
2. Di dare atto che la dipendente dal 01°/11/2015 presterà servizio con un part-time orizzontale di 22 ore settimanali articolate nei giorni e con gli orari sotto indicati, mantenendo la stessa flessibilità, in entrata e in uscita, finora usufruita:
 - dal lunedì al giovedì (ore 7.00/11.30)
 - venerdì (ore 7.00/11.00)
3. Di dare atto che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa;
4. Di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale, ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
5. Di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s. m.;

Il Direttore Area Vasta n. 4
Dr. Licio Livini

La presente determina consta di n.3 pagine di cui n. 0 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -
(U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE)**

Normativa di riferimento:

- Legge n. 662/96 art. 1 comma 58, così come modificata dal D.L. n. 112/2008 convertito in legge n. 133 del 06/08/2008;
- Circolare del 19/02/1977 n. 3/97 del Dipartimento della Funzione Pubblica;
- artt. 23, 24 e 25 del C.C.N.L. 1998/2001 del Comparto Sanità;
- artt. 34 e 35 del Contratto integrativo del CCNL del 07/04/99.

Con determina n. 378/2006, successivamente modificata con determine n. 290/ZT11Pers del 31/10/2008, n. 336/ZT11Pers del 01/09/2008 e n. 632 del 06/08/2010 alla Sig.a Marchesi Daniela, dipendente a tempo indeterminato di questa Area Vasta in qualità di Infermiere Cat. D) è stata autorizzata la trasformazione del rapporto di lavoro a tempo parziale orizzontale di 30 ore settimanali distribuite in 5 giorni lavorativi:

lunedì – mercoledì – venerdì ore 8.00 – 13

martedì – giovedì ore 8.00 – 15.30.

Con istanza del 22/10/2015, corretta con successiva nota del 28/10/2015 la dipendente ha chiesto di ridurre, dal 1° novembre 2015, l'orario settimanale del part time orizzontale da 30 a 22 ore con la sotto indicata articolazione, mantenendo la flessibilità, in entrata e in uscita, finora usufruita:

dal lunedì al giovedì (ore 7.00/11.30)

venerdì (ore 7.00/11.00)

Con annotazione a margine della sopracitata nota il Dirigente del S.P.S. Area Infermieristica Ostetrica, Dr. Mirco Gregorini, in data 28/10/2015 (prot. 222266/28/10/2015/FMSPS) ha comunicato quanto segue: *“Si esprime favorevole alla richiesta della dipendente. Avvio dall'1/11/2015”*.

Stante quanto sopra si propone, al Direttore di Area, il seguente schema di determina:

1. Di accogliere, stante il parere favorevole espresso dal Dirigente del S.P.S. Area Infermieristica Ostetrica Dr. Mirco Gregorini, la domanda della Sig.a Marchesi Daniela, C.P.S. Infermiere Cat. D) a tempo indeterminato, di riduzione oraria del part-time orizzontale già autorizzato con determine n. 378/2006, n. 290/2008, n. 336/2008 e n. 632/2010, da 30 a 22 ore settimanali;
2. Di dare atto che la dipendente dal 01°/11/2015 presterà servizio con un part-time orizzontale di 22 ore settimanali articolate nei giorni e con gli orari sotto indicati, mantenendo la stessa flessibilità, in entrata e in uscita, finora usufruita:
 - dal lunedì al giovedì (ore 7.00/11.30)
 - venerdì (ore 7.00/11.00)
3. Di dare atto che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa;

4. Di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale, ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
5. Di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s. m.;

Il Responsabile del Procedimento

Dott.ssa Annamaria Quinzi

Il Direttore dell'U.O.C.

Gestione Risorse Umane

Dott.ssa Oriana Andrenacci

Per il parere infrascritto:

RAGIONERIA, BILANCIO e CONTROLLO di GESTIONE

Il sottoscritto, vista la dichiarazione del responsabile del procedimento, attesta che dal presente atto non deriva alcun impegno di spesa a carico dell'azienda.

Il Direttore U.O.C. Bilancio

Dott. Luigi Stortini

Il Responsabile UOS Controllo di Gestione

Dott. Luigi Stortini

- ALLEGATI -

Nessun allegato.