

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 4  
N. 564/AV4 DEL 01/10/2015**

**Oggetto: CONFERIMENTO N. 1 INCARICO CO.CO.CO DA ASSEGNARE A UN LAUREATO IN MATERIE ECONOMICHE PER REALIZZAZIONE PROGETTO FINANZIATO CON FONDI FINALIZZATI.**

**IL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 4**

- . . . -

**VISTO** il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

**RITENUTO**, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

**VISTA** l'attestazione del Dirigente Bilancio in riferimento al bilancio annuale di previsione;

**- D E T E R M I N A -**

1. Di approvare i lavori svolti dalla Commissione Esaminatrice per il conferimento, ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D. Lgs n. 165 del 30/03/2001, di n. 1 incarico di Collaborazione Coordinata e Continuativa per la realizzazione del Progetto *"Sviluppo di modelli organizzativi/procedurali di alimentazione contabilità analitica dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane finalizzati alla corretta applicazione della normativa sui limiti al costo del personale (spending review, Circolare 9, ecc.) - Alimentazione corretta e continuata della contabilità analitica della U.O.C. PSAL"* da svolgersi nell'ambito delle UUOCC Gestione Risorse Umane e PSAL dell'Area Vasta n. 4 e da assegnare un Laureato in Materie Economiche, come dai relativi verbali acquisiti agli atti dai quali **risulta l'ammissione** dell'unico candidato partecipante Dott. Iommi Andrea , nato a Fermo il 23/05/1960

**Nonché la seguente graduatoria finale:**

CANDIDATO	Titoli Prof.li (max p. 10)	Titoli di studio (max p. 3)	Pubblicazioni (max. p. 3)	Curriculum (max p. 4)	Colloquio	TOTALE
IOMMI ANDREA	0.000	0.000	0.000	1.584	20/20	21.584

2. Di conferire n. 1 incarico di collaborazione coordinata e continuativa, secondo lo schema di contratto allegato, per la realizzazione del Progetto *"Sviluppo di modelli organizzativi/procedurali di alimentazione contabilità analitica dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane finalizzati alla corretta applicazione della normativa sui limiti al costo del personale (spending review, Circolare 9, ecc.) - Alimentazione corretta e continuata della contabilità analitica della U.O.C. PSAL"* al Dott. Andrea Iommi, nato a Fermo il 23/05/1960 1° ed unico classificato nella sopracitata graduatoria;
3. Di stabilire che l'incarico avrà decorrenza sia giuridica che economica dalla data di effettivo inizio ed una durata pari a mesi 12 (dodici) con un compenso onnicomprensivo lordo pari a € 17.000,00 ed un

- impegno complessivo annuale pari a 1220 ore di cui l'80% da prestare presso l'U.O.C. Gestione Risorse Umane e il 20% presso l'U.O.C. PSAL
4. Di approvare lo schema di contratto individuale che si allega come parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
  5. Di dare atto che la spesa presunta relativa al precedente punto 2) pari ad € 17.000,00 garantita con fondi finalizzati di cui ai Decreti sottoindicati come da nota Prot. 146716/19/12/2014/FMSPSAL:
    - **N. 12/SPU del 23/03/2012** – nota Direttore Amm.vo ASUR prot. 24888 del 26/09/2012 (autorizzazione all'utilizzo) – Determina n. 745/AV4 del 27/11/2012 (piano di utilizzo e impegno di spesa) **per € 1.967,28**
    - **N. 30/SPU del 11/12/2012 e n. 10 SPU del 09/07/2013** – note Direttore Amm.vo ASUR prot. 11893 del 29/05/2014 e prot. n. 27012 del 01/10/2014 (autorizzazione all'utilizzo) **per € 7.500,00**
    - **N. 9/SPU del 19/05/2014** – Nota Direttore Amm.vo ASUR prot. 26931 del 01/12/2014 (autorizzazione all'utilizzo) **per € 7.532,72**viene registrata ai rispettivi conti di riferimento n. 0517010304, 0517010308 e 0517010306, della contabilità generale sottoarticolazione Area Vasta 4 Fermo esercizi 2015 e 2016 in proporzione ai mesi di competenza;
  6. Di dare atto, inoltre, che la spesa di cui sopra rientra nella capienza del limite del 50% rispetto all'ammontare sostenuto in termini di competenza nell'anno 2009, secondo quanto previsto dall'art. 9, comma 28 del D.L. 78/2010 convertito con modifiche dalla L. n. 122/2010 nonché dall'art. 27 L.R. 33/2014 e che vengono rispettati i vincoli previsti dalla DGRM 665/2015;
  7. Di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale, ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
  8. Di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m..

**Il Direttore Area Vasta n. 4**  
**Dr. Licio Livini**

La presente determina consta di n. 10 pagine di cui n. 5 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -**  
**(U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE)**

**Normativa di riferimento:**

- D. Lgs n. 165/2001 art. 7 comma 6;
- Circolare n. 02 della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica – UPPA del 11.03.2008 ad oggetto “Legge 24.12.2007, disposizioni in tema di collaborazione esterne”;

Con determina n. 479/AV4 del 26/08/2015 è stato emanato, subordinatamente all’infertuosità dell’avviso interno e della verifica della disponibilità del personale dipendente del SSR, avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento, ai sensi dell’art. 7 c. 6 D.lgs 165/2001 di 1 incarico di Collaborazione coordinata e continuativa della durata di dodici mesi per la realizzazione del progetto: “**Sviluppo di modelli organizzativi/procedurali di alimentazione contabilità analitica dell’U.O.C. Gestione Risorse Umane finalizzati alla corretta applicazione della normativa sui limiti al costo del personale (spending review, Circolare 9, ecc.) - Alimentazione corretta e continuata della contabilità analitica della U.O.C. PSAL**” nell’ambito delle UUOCC Gestione Risorse Umane e PSAL di questa Area Vasta da assegnare ad un **Laureato in materie economiche**.

Con note Prot. 38620/04/08/2015/ASURAV4/FMPERS/P e prot. 204727/04/08/2015/FMPERS in adempimento alla L.R. n. 11/2001, alla DGRM n. 1640/2001 e alla direttiva ASUR n. 28/2009, è stato emesso, con scadenza 19/08/2015, avviso all’interno dell’ASUR, delle A.O. della Regione Marche e di questa Area Vasta, al fine di verificare la disponibilità di personale dipendente ad assumere un incarico temporaneo ex art. 69, c. 2 L.R. 11/2001.

Entro il suddetto termine (19/08/2015), come accertato dal Sistema di Protocollo Informatico Paleo, non sono pervenute domande di dipendenti interessati al suddetto incarico.

Il relativo bando di avviso pubblico, per titoli e colloquio, è stato pubblicato all’albo dell’Ente in data 26/08/2015 con scadenza per la presentazione delle domande in data 10/09/2015.

Con nota del Direttore di Area Vasta Prot. n. 212964 del 17/09/2015 è stata individuata la Commissione Esaminatrice nelle persone di:

Dott. Gagliani Michele	PRESIDENTE
Dott. ssa Sollini Maria Antonietta	COMPONENTE
Sig.ra Fantuzi Tiziana	COMPONENTE
Dott.ssa Quinzi Annamaria	SEGRETARIO

La Commissione, riunitasi il 21/09/2015 per procedere all’ammissione dei candidati in relazione ai requisiti prescritti dall’Avviso pubblico, ha trasmesso il relativo verbale depositato agli atti, dal quale risulta l’ammissione dell’unico candidato partecipante Dott. Iommi Andrea, nato a Fermo il 23/05/1960.

La Commissione Esaminatrice ha svolto in data 21/09/2015 le operazioni della presente procedura a Fermo, valutando i titoli e sottoponendo l’unico candidato ammesso al colloquio previsto dal bando, ed ha trasmesso i verbali dai quali risulta la seguente graduatoria finale di merito:

CANDIDATO	Titoli Prof.li (max p. 10)	Titoli di studio (max p. 3)	Pubblicazioni (max. p. 3)	Curriculum (max p. 4)	Colloquio	TOTALE
IOMMI ANDREA	0.000	0.000	0.000	1.584	20/20	21.584

Tutto ciò premesso si predispone provvedimento del Direttore di Area Vasta, su indicazione dello stesso, nei seguenti termini:

1. Di approvare i lavori svolti dalla Commissione Esaminatrice per il conferimento, ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D. Lgs n. 165 del 30/03/2001, di n. 1 incarico di Collaborazione Coordinata e Continuativa per la realizzazione del Progetto ***“Sviluppo di modelli organizzativi/procedurali di alimentazione contabilità analitica dell’U.O.C. Gestione Risorse Umane finalizzati alla corretta applicazione della normativa sui limiti al costo del personale (spending review, Circolare 9, ecc.) - Alimentazione corretta e continuata della contabilità analitica della U.O.C. PSAL”*** da svolgersi nell’ambito delle UUOCC Gestione Risorse Umane e PSAL dell’Area Vasta n. 4 e da assegnare un Laureato in Materie Economiche, come dai relativi verbali acquisiti agli atti dai quali **risulta l’ammissione** dell’unico candidato partecipante Dott. Iommi Andrea , nato a Fermo il 23/05/1960

**Nonché la seguente graduatoria finale:**

CANDIDATO	Titoli Prof.li (max p. 10)	Titoli di studio (max p. 3)	Pubblicazioni (max. p. 3)	Curriculum (max p. 4)	Colloquio	TOTALE
IOMMI ANDREA	0.000	0.000	0.000	1.584	20/20	21.584

2. Di conferire n. 1 incarico di collaborazione coordinata e continuativa, secondo lo schema di contratto allegato, per la realizzazione del Progetto ***“Sviluppo di modelli organizzativi/procedurali di alimentazione contabilità analitica dell’U.O.C. Gestione Risorse Umane finalizzati alla corretta applicazione della normativa sui limiti al costo del personale (spending review, Circolare 9, ecc.) - Alimentazione corretta e continuata della contabilità analitica della U.O.C. PSAL”*** al Dott. Andrea Iommi, nato a Fermo il 23/05/1960 1° ed unico classificato nella sopracitata graduatoria;
3. Di stabilire che l’incarico avrà decorrenza sia giuridica che economica dalla data di effettivo inizio ed una durata pari a mesi 12 (dodici) con un compenso omnicomprendivo lordo pari a € 17.000,00 ed un impegno complessivo annuale pari a 1220 ore di cui l’80% da prestare presso l’U.O.C. Gestione Risorse Umane e il 20% presso l’U.O.C. PSAL;
4. Di approvare lo schema di contratto individuale che si allega come parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
5. Di dare atto che la spesa presunta relativa al precedente punto 2) pari ad € 17.000,00 garantita con fondi finalizzati di cui ai Decreti sottoindicati come da nota Prot. 146716/19/12/2014/FMSPSAL:
  - **N. 12/SPU del 23/03/2012** – nota Direttore Amm.vo ASUR prot. 24888 del 26/09/2012 (autorizzazione all’utilizzo) – Determina n. 745/AV4 del 27/11/2012 (piano di utilizzo e impegno di spesa) **per € 1.967,28**
  - **N. 30/SPU del 11/12/2012 e n. 10 SPU del 09/07/2013** – note Direttore Amm.vo ASUR prot. 11893 del 29/05/2014 e prot. n. 27012 del 01/10/2014 (autorizzazione all’utilizzo) **per € 7.500,00**
  - **N. 9/SPU del 19/05/2014** – Nota Direttore Amm.vo ASUR prot. 26931 del 01/12/2014 (autorizzazione all’utilizzo) **per € 7.532,72**
 viene registrata ai rispettivi conti di riferimento n. 0517010304, 0517010308 e 0517010306, della contabilità generale sottoarticolazione Area Vasta 4 Fermo esercizi 2015 e 2016 in proporzione ai mesi di competenza;
6. Di dare atto, inoltre, che la spesa di cui sopra rientra nella capienza del limite del 50% rispetto all’ammontare sostenuto in termini di competenza nell’anno 2009, secondo quanto previsto dall’art. 9, comma 28 del D.L. 78/2010 convertito con modifiche dalla L. n. 122/2010 nonché dall’art. 27 L.R. 33/2014 e che vengono rispettati i vincoli previsti dalla DGRM 665/2015;

7. Di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale, ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
8. Di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m..

**Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane**  
Dott.ssa Oriana Andrenacci

Per il parere infrascritto:

**RAGIONERIA, BILANCIO e CONTROLLO di GESTIONE**

Si attesta che la spesa derivante dall'adozione del presente atto è finanziata, in proporzione agli anni competenza 2015 e 2016, con fondi finalizzati di cui ai Decreti sottoindicati come da nota Prot. 146716/19/12/2014/FMSPSAL:

**N. 12/SPU del 23/03/2012** – nota Direttore Amm.vo ASUR prot. 24888 del 26/09/2012 (autorizzazione all'utilizzo) – Determina n. 745/AV4 del 27/11/2012 (piano di utilizzo e impegno di spesa) **per € 1.967,28**

**N. 30/SPU del 11/12/2012 e n. 10 SPU del 09/07/2013** – note Direttore Amm.vo ASUR prot. 11893 del 29/05/2014 e prot. n. 27012 del 01/10/2014 (autorizzazione all'utilizzo) **per € 7.500,00**

**N. 9/SPU del 19/05/2014** – Nota Direttore Amm.vo ASUR prot. 26931 del 01/12/2014 (autorizzazione all'utilizzo) **per € 7.532,72**

**Il Direttore U.O.C. Bilancio**  
Dott. Luigi Stortini

**Il Responsabile UOS Controllo di Gestione**  
Dott. Luigi Stortini

**- ALLEGATI -**

**CONTRATTO DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA**

Il giorno..... del mese di.....dell'anno 2015 a Fermo presso la sede dell'ASUR – Area Vasta n. 4 di Fermo,

TRA

L'ASUR – Area Vasta n. 4 di Fermo Codice Fiscale e P.I. 02175860424, in persona del Direttore di Area Vasta Dr. .... nato a ....., domiciliato presso la sede dell'Area Vasta stessa in Fermo

E

Il Dott. .... nato a..... il .....e residente a ..... in Via ..... – codice fiscale , di seguito denominato collaboratore,

**PREMESSO CHE**

con determina del Direttore di Area Vasta n. .... del ..... avente ad oggetto “Conferimento n. 1 incarico CoCo.Co da assegnare a un laureato in materie economiche per realizzazione progetto finanziato con fondi finalizzati si è provveduto a nominare un Laureato in materie economiche per la realizzazione di tale progetto.

Viste e richiamate le seguenti disposizioni di legge che nel tempo sono intervenute a disciplinare tale tipologia di contratti:

- Art. 409 titolo III C.P.C;
- Legge n. 335/95 e s.i.m. relativamente all'obbligo di iscrizione alla gestione separata INPS
- Legge n. 449/97;
- Legge n. 38/2000 relativa all'obbligo di iscrizione INAIL;
- Legge n. 342/2000 sulla assimilazione fiscale al reddito di lavoro dipendente;
- Art. 2222 C.C;
- Legge n. 311 del 30/12/2004 (L.F. per l'anno 2005)
- Circolare n. 4/04 del 15/07/2004 del Dipartimento Funzione Pubblica
- D. Lgs n. 165/2001 art. 7 comma 6 ;
- Circolare n. 02 della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica – UPPA del 11.03.2008 ad oggetto “Legge 24.12.2007, disposizioni in tema di collaborazione esterne”;

Vista la deliberazione GRM n. 1704 del 28/12/2005 art. 3 c. 2 L.R. n. 13/2003 – Direttiva concernente le modalità di esercizio delle funzioni dell'ASUR nonché la Determina D.G. ASUR n. 785 del 31/12/2005 “Decentramento delle funzioni Amministrative – Regolamentazione Provvisoria di conferma del previgente sistema di deleghe ai Dirigenti.

Le parti sopra rappresentate convengono quanto appresso:

Le premesse sono parte integrante del presente accordo;



**art. 1**  
**(conferimento dell'incarico)**

L'ASUR – Area Vasta n. 4 di Fermo affida al Dott..... che accetta, l'incarico di collaborazione coordinata e continuativa per la realizzazione di attività inerenti l'attuazione del progetto: *“Sviluppo di modelli organizzativi/procedurali di alimentazione contabilità analitica dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane finalizzati alla corretta applicazione della normativa sui limiti al costo del personale (spending review, Circolare 9, ecc.) - Alimentazione corretta e continuata della contabilità analitica della U.O.C. PSA “* nell'Area Vasta n. 4 di Fermo.

L'incaricato dovrà svolgere le proprie prestazioni nell'ambito dell'UOC Gestione Risorse Umane e dell'UOC PSAL di questa Area Vasta n. 4.

**Art. 2**  
**(rapporto di collaborazione e modalità di espletamento)**

Il rapporto costituito tra l'ASUR – Area Vasta n. 4 di Fermo e il Dott..... per effetto della presente convenzione è regolato dagli art. 222 e segg. del Codice Civile, dall'art. 409, 3° punti del c.p.c. e dall'art. 7, comma 6 del D. lgs 165/2001. Rimane esclusa qualsiasi interpretazione delle condizioni o pattuizioni comunque connesse con detto incarico che, in qualsiasi modo, possa ricondurle a prestazioni con rapporto di pubblico impiego essendo l'incarico vincolato unicamente all'obbligo delle prestazioni senza vincolo di subordinazione gerarchica.

La prestazione lavorativa dedotta all'art. 1 è svolta in autonomia dal collaboratore, senza impiego di mezzi organizzati, presso le sedi dell'UOC Gestione Risorse Umane e dell'UOC PSAL di questa Area Vasta n. 4, sulla base delle direttive tecnico funzionali impartite dai Direttori delle due UUOO. Il collaboratore deve garantire un impegno complessivo pari a 1220 ore di cui l'80% presso l'UOC Gestione Risorse Umane e il restante 20% presso l'UOC PSAL. L'articolazione dell'orario su base settimanale è concordata con i due Dirigenti.

**Art. 3**  
**(verifica dell'attività, obblighi e riservatezza delle informazioni)**

Al Direttore dell'UOC Gestione Risorse Umane e il Direttore dell'UOC PSAL compete la verifica dello svolgimento dell'attività di collaborazione attestandone la correttezza e la rispondenza del lavoro svolto con le prestazioni richieste all'art. 1. In caso di impossibilità temporanea da parte del collaboratore ad eseguire la prestazione lo stesso dovrà darne tempestiva comunicazione al committente entro il termine di 24 ore dal verificarsi della relativa causa, al fine di permettere al committente di intervenire con soluzioni alternative.

Il collaboratore svolgerà l'incarico concordato sotto la propria responsabilità e per questo si impegna a risarcire ogni danno a persone o cose che dovesse verificarsi per fatto allo stesso imputabile.

Il collaboratore, venendo a conoscenza di informazioni, anche di natura riservata, di pertinenza dell'amministrazione committente, si impegna a non divulgarle sia nel corso che alla cessazione del rapporto.

**Art. 4**  
**(durata del rapporto e compenso)**

La collaborazione avrà inizio dal ..... ed avrà la durata di dodici mesi, terminando quindi il .....

Il compenso lordo onnicomprensivo (anche degli oneri di legge a carico dell'Ente previsti) per lo svolgimento dell'incarico è pari a € 17.000,00 senza ulteriori aggravii economici per la Area Vasta n. 4 di Fermo. Il compenso sarà corrisposto in undici (undici) acconti mensili più un saldo, tutti di pari importo, previa acquisizione dell'atto di liquidazione compilato dai Responsabili attestante lo stato di avanzamento del progetto.

**Art. 5**  
**(inadempimenti e penali)**

In caso di inadempimento totale o parziale delle prestazioni previste dal presente contratto l'Area Vasta n. 4 di Fermo ha facoltà di risolvere il contratto previa diffida ad adempiere da formularsi per iscritto a mezzo raccomandata A.R. entro i quindici giorni successivi.

Decorso inutilmente tale termine, il contratto dovrà considerarsi risolto ai sensi dell'art. 1454, 3° comma del c.c.. L'Area Vasta n. 4 può altresì sospendere il contratto o recedere dallo stesso qualora eventi sopravvenuti, anche non imputabili alle parti, ritardino o impediscano l'espletamento dell'incarico. Nei predetti casi si procederà alla valutazione di quanto dovuto, in proporzione al periodo di attività effettivamente svolta ed attestata dal responsabile della struttura.

**Art. 6**  
**(risoluzione anticipata)**

E' in facoltà di entrambe le parti risolvere anticipatamente rispetto la scadenza pattuita all'art. 4 1° periodo, con un congruo preavviso da rendersi per iscritto, di almeno 30 giorni. In caso di mancato preavviso, a titolo di risarcimento, è riconosciuta all'altra parte una somma pari al compenso spettante per il medesimo periodo.

**Art. 7**  
**(maternità, malattia e infortunio)**

La maternità, la malattia e l'infortunio del collaboratore non comportano l'estinzione del rapporto contrattuale, che rimane sospeso senza erogazione del corrispettivo da parte del committente. Nelle ipotesi di maternità, malattia con ricovero ospedaliero ed infortunio il collaboratore maturerà il diritto al compenso nella misura stabilita dalla normativa vigente in materia di tutela previdenziale ed assicurativa, dietro sua presentazione di specifica ed idonea documentazione agli istituti competenti all'erogazione della prestazione (INPS, INAIL, ecc).

La sospensione del rapporto nelle cause indicate al primo periodo non comporta una proroga della durata del contratto, che si estingue comunque alla scadenza. Resta inteso che il committente può comunque recedere dal contratto se la sospensione, nelle ipotesi di malattia ed infortunio, si protrae per un periodo superiore ad 1/6 della durata stabilita.

Soltanto in caso di gravidanza, la durata del rapporto può essere prorogata per un massimo di 180 giorni.

**Art. 8**  
**(tutela in materia di salute e sicurezza negli ambienti di lavoro)**

Nei confronti del collaboratore sono adottate tutte le misure per la tutela della salute e della sicurezza sui luoghi di lavoro in conformità a quanto disposto dal d. lgs n. 626/94 e successive modificazioni ed integrazioni.

**Art. 9**  
**(studi ed applicazioni)**

Il collaboratore si impegna a mantenere segreti eventuali studi e le applicazioni fatte nell'ambito dell'incarico affidatogli, studi ed applicazioni che, mediante il corrispettivo di cui all'art. 5 del presente contratto si intenderanno acquisiti dall'Area Vasta n. 4 di Fermo ed alla stessa appartenere in via esclusiva con possibilità di sfruttarli e/o cederli come meglio crederà.



**Art. 10**  
**(restituzione documenti)**

In ogni caso di cessazione del rapporto di collaborazione il collaboratore sarà tenuto a restituire senza indugi i documenti affidategli o di cui sia comunque venuto in possesso nel corso dello svolgimento dell'incarico.

**Art. 11**  
**(divieto di concorrenza)**

Il collaboratore non deve svolgere attività in concorrenza con il committente, né in ogni caso diffondere notizie e apprezzamenti attinenti ai programmi ed alla organizzazione di esse, né compiere in qualsiasi modo, atti in pregiudizio dell'attività del committente medesimo.

Il collaboratore dichiara di non trovarsi in nessuna causa di incompatibilità con il presente contratto e di non avere rapporti d'impiego con datori di lavoro pubblici e privati nonché rapporti di collaborazione o attività libero – professionali **in contrasto** con i fini istituzionali dell'Area Vasta n. 4 di Fermo.

Il collaboratore prende atto che, per tutta la durata dell'incarico, è inibito lo svolgimento di rapporti di lavoro come sopra indicato.

A tal fine il Dott. .... dichiara di non trovarsi, in relazione al conferimento del presente incarico, in alcuna situazione, anche potenziale, di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 53 comma 14 del D. Lgs 165/2001 così come modificato dall'art. 1 comma 42 L. 190/2012 nonché del D.P.R. 62/2013.

L'incaricato dichiara, altresì, di impegnarsi, al sopraggiungere, nel corso dell'incarico, di una situazione, anche potenziale, di conflitto di interesse, a darne tempestiva comunicazione all'U.O.C. Gestione Risorse Umane di questa Area Vasta.

**Art. 12**  
**(norma di rinvio)**

Resta inteso che per tutto quanto non specificato nel presente contratto dovrà farsi riferimento alle disposizioni di legge relative al contratto di lavoro autonomo.

**Art. 13**  
**(tutela dei dati personali)**

Il dott. .... dichiara di aver ricevuto completa informativa ai sensi dell'art. 13 del d. lgs. 30 giugno 2003 n. 196 (T.U. in materia di privacy), ed esprime il consenso al trattamento dei propri dati qualificati come personali dalla citata legge nei limiti, per le finalità e per la durata precisati nell'informativa.

Il Dott. ....autorizza la scrivente Area Vasta, ai sensi dell'art. 23 del D. Lgs. 196/2003 e s.m.i. alla pubblicazione nel proprio sito internet, quanto previsto dall'art. 53 D. Lgs 165/2001 e s.m.i.

**Art. 14**  
**(bollo e registrazione)**

Tutte le spese inerenti agli adempimenti fiscali, alle spese di bollo e di registrazione del presente atto in caso d'uso, sono a carico del collaboratore.

**Art. 15**  
**(controversie)**

Le parti si impegnano a risolvere di volta in volta eventuali problemi che dovessero emergere in merito alle modalità di gestione del rapporto di collaborazione.

In ogni caso, per ogni controversia il Foro competente è in via esclusiva quello di Fermo.

**DICHIARAZIONE COLLEGATA**

Il collaboratore dichiara di aver ricevuto copia del codice di Comportamento di cui al Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 e di impegnarsi al suo rispetto.

Il collaboratore attesta, altresì, di aver sottoscritto il modello di dichiarazione sostitutiva, trasmesso con nota DG ASUR Prot. 27386 del 04/12/2014, riferito all'art. 53 D. Lgs. n. 165/2001, come modificato dalla L. n. 190/2012, per la verifica di cause di incompatibilità e situazioni di conflitto di interessi. La suddetta dichiarazione sarà poi inoltrata ai Responsabili del progetto per gli adempimenti previsti ed attribuiti dalla nota del DG ASUR sopra richiamata.

Letto, confermato e sottoscritto

**Per l'Azienda**

Il Direttore di Area Vasta

.....

**Il Collaboratore**

.....

Le parti di comune accordo, ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 del c.c. dichiarano di accettare esplicitamente tutti gli adempimenti stabiliti dagli artt. 4,5,6,7,11 e 15 della presente convenzione

**Per l'Azienda**

Il Direttore di Area Vasta

.....

**Il Collaboratore**

.....