

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 4
N. 532/AV4 DEL 24/09/2015**

**Oggetto: Servizio di supporto informatico gestione flussi informativi e reportistica -
Affidamento (CIG ZB21514ECC)**

**IL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 4**

- . . . -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione del Dirigente / Responsabile della Ragioneria / Bilancio in riferimento al bilancio annuale di previsione;

- D E T E R M I N A -

1.Di affidare, in esito a procedura di gara in economia (cottimo fiduciario) sul Mercato Elettronico, alla Litio S.R.L. con sede a Fermo in Via Giovanni Agnelli 41/b, il “ Servizio di supporto informatico gestione flussi informativi e reportistica utilizzando il *data ware house* aziendale/regionale – Supporto alla produzione dei flussi informativi ministeriali e della reportistica richiesta dalla Direzione aziendale per indicatori e monitoraggi sulla produzione sanitaria AV4 “ (CIG ZB21514ECC);

2.Di precisare che il servizio avrà durata pari a mesi 24, salvo recesso anticipato dopo mesi 10 e previo avviso di n. 30 giorni, con decorrenza 01.09.2015;

3.Di dare atto che la spesa complessiva dell'affidamento di € 24.278,00 (19.900,00 + IVA 22%), da imputare al conto di riferimento: 05.10.05.01.01 – manutenzione software, come dichiarato dall'Ing. Stefano Intorbida , Direttore dell'U.O.C. S.I.A, come di seguito indicato:

anno 2015 di € 4.046,33 IVA inclusa
anno 2016 di € 12.139,00 IVA inclusa
anno 2017 di € 8.092,67 IVA inclusa

La spesa sarà resa compatibile con il budget 2015 provvisoriamente assegnato all'Area Vasta 4 di Fermo e per gli anni successivi i costi saranno resi compatibili con i budget relativi quando assegnati;

4.Di affidare la responsabilità dell'esecuzione dei rapporti negoziali derivanti all'UOC SIA come da competenza istituzionale dell'Unità Operativa.

5.Di precisare che il rapporto negoziale è regolato dallo Stipulardo in formato digitale sul MePa.

6.Di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.;

7.Di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;

Firma
(Dr. Licio Livini)

La presente determina consta di n. 5 pagine di cui n. 0 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

(U.O.C. Acquisti e Logistica)

Normativa di riferimento: L.R. 13/2003 (Riorganizzazione del Servizio sanitario regionale); D.G.R.M. 1704/2005 (Art. 3, comma della L.R. 13/2003. Direttiva concernente le modalità di esercizio delle funzioni dell'Azienda Sanitaria Unica Regionale ASUR); Determina 785/2005 DG ASUR (Decentramento delle funzioni amministrative. Regolamento provvisorio) e successive proroghe; D. Lgv. 163/2006 (Codice appalti); determina DG ASUR 573/2006 (Regolamento acquisti in economia); DPR 207/2010 (Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante «Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE»); D.L. 6/772012 n. 95 convertito in L. 7 agosto 2012 n. 135 (Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini).

Con nota del 24.03.2015 l'Ing. Stefano Intorbida, Direttore dell' U.O.C. S.I.A. (documenti agli atti) chiedeva di effettuare la procedura per l'affidamento del “Servizio di supporto informatico gestione flussi informativi e reportistica utilizzando il data ware house aziendale/regionale – Supporto alla produzione dei flussi informativi ministeriali e della reportistica richiesta dalla Direzione aziendale per indicatori e monitoraggi sulla produzione sanitaria AV4” e inviava le relative specifiche tecniche.

In considerazione dell'oggetto di gara e della presumibile spesa di affidamento € 26.520,00 esclusa IVA, si individuava quale legittima ed appropriata procedura di gara in economia (cottimo fiduciario) ai sensi dell'art. 125 D.Lgs 163/2006.

Con nota del 26.03.2015 il Direttore dell' U.O.C. S.I.A. dichiarava che tale servizio non risultava essere presente su CONSIP. Pertanto dovendosi procedere mediante MePa, in data 26.06.2015 si concludeva l'attività istruttoria con la Richiesta di Offerta sul Mercato Elettronico RdO n. 873592, comprensiva delle Condizioni particolari di contratto e del Disciplinare di gara , elaborati in collaborazione, per la parte di competenza tecnica, dell' U.O.C. S.I.A.

Il Direttore della suddetta U.O.C. stabiliva quale importo a base d'asta € 26.520,00 per 24 mesi, individuando n. 6 operatori economici a cui inviare la Richiesta di Offerta:

1. ENGINEERING INGEGNERIA INFORMATICA
2. EXPRIVIA HEALTCARE IT
3. FILIPPETTI
4. ICT-GROUP SRL
5. LITIO
6. NBS S.R.L.

Entro il 13.07.2015 - termine fissato in RdO per la ricezione delle offerte di gara – degli operatori economici invitati , proponevano offerta, come di seguito indicato:

1. ICT-GROUP
2. LITIO

3. NBS S.R.L.

Dato atto della congruità tecnica di tutte le offerte ricevute secondo il parere reso dall'Ing. Stefano Intorbida con nota del 18.08.2015, si procedeva con l'apertura delle offerte economiche.

Si riporta la relativa graduatoria :

concorrente	offerta economica presentata	percentuale di sconto applicata
LITIO SRL	19.900,00	24,96%
ICT-GROUP	21.080,00	20,51%
NBS S.R.L.	23.800,00	10,26%

Si dà atto della quantificazione della spesa e della coerenza e compatibilità economica della stessa mediante dichiarazione del Direttore dell' UOC SIA, del 25.08.2015 (doc. agli atti), per un importo totale di € 24.278,00.

Con nota del 25.08.2015 l'Ing. Stefano Intorbida comunicava la necessità di fissare la decorrenza del servizio al 01.09.2015 per motivi di urgenza.

Per quanto sopra premesso si propone l'adozione di apposita determina:

1. Di affidare, in esito a procedura di gara in economia (cottimo fiduciario) sul Mercato Elettronico, alla Litio S.R.L. con sede a Fermo in Via Giovanni Agnelli 41/b, il “ Servizio di supporto informatico gestione flussi informativi e reportistica utilizzando il *data ware house* aziendale/regionale – Supporto alla produzione dei flussi informativi ministeriali e della reportistica richiesta dalla Direzione aziendale per indicatori e monitoraggi sulla produzione sanitaria AV4 “ (CIG ZB21514ECC);

2. Di precisare che il servizio avrà durata pari a mesi 24, salvo recesso anticipato dopo mesi 10 e previo avviso di n. 30 giorni, con decorrenza 01.09.2015;

3. Di dare atto che la spesa complessiva dell'affidamento di € 24.278,00 (19.900,00 + IVA 22%), da imputare al conto di riferimento: 05.10.05.01.01 – manutenzione software, come dichiarato dall'Ing. Stefano Intorbida, Direttore dell'U.O.C. S.I.A, come di seguito indicato:

anno 2015 di € 4.046,33 IVA inclusa

anno 2016 di € 12.139,00 IVA inclusa

anno 2017 di € 8.092,67 IVA inclusa

La spesa sarà resa compatibile con il budget 2015 provvisoriamente assegnato all'Area Vasta 4 di Fermo e per gli anni successivi i costi saranno resi compatibili con i budget relativi quando assegnati;

4. Di affidare la responsabilità dell'esecuzione dei rapporti negoziali derivanti all'UOC SIA come da competenza istituzionale dell'Unità Operativa.

5. Di precisare che il rapporto negoziale è regolato dallo Stipulardo in formato digitale sul MePa.

6. Di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.;

7. Di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;

Il Responsabile del Procedimento

Dott.ssa Lara Ciuti

Il Direttore U.O.C. Acquisti e Logistica

Dott. Fulvio De Cicco

RAGIONERIA, BILANCIO e CONTROLLO DI GESTIONE:

Si attesta che i costi derivanti dall'adozione del presente atto, (conto economico 0510050101 AV4ICT aut. 4 sub.12) rientrano nella disponibilità del budget 2015 dell'Area Vasta 4 di Fermo provvisoriamente assegnato. Per gli anni successivi i costi saranno resi compatibili con i budget relativi quando assegnati.

IL Responsabile Controllo Gestione

Dott. Luigi Stortini

Il Direttore UOC Bilancio

Dott. Luigi Stortini

- ALLEGATI -

Nessun allegato