

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 4**

**N. 498/AV4 DEL 04/09/2015**

**Oggetto: RECEPIMENTO DETERMINA N. 561/DG DEL 12/08/2015.**

**IL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 4**

- . . . -

**VISTO** il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

**RITENUTO**, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

**- D E T E R M I N A -**

1. di recepire integralmente con il presente atto, la Determina n. 561/DG DEL 12/08/2015 avente ad oggetto: "DETERMINA N. 278/2012 – REGOLAMENTO AZIENDALE PER L'ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DELLA SICUREZZA E TUTELA DELLA SALUTE NEI LUOGHI DI LAVORO - CONFERIMENTO DELLA DELEGA DI FUNZIONI AI SENSI DELL'ART. 16 EX D.LGS. N. 81/2008 AI DIRETTORI DI AREA VASTA", congiuntamente agli allegati 1), 2) alla stessa uniti quale parte integrante e sostanziale e di seguito richiamati:
  - ☐ Allegato 1 Schema di delega di funzioni ex art. 16, comma 1, lettera a), b), c), d), e), e comma 2, del D.Lgs. 81/08 e ss.mm.ii.;
  - ☐ Allegato 2 Schema di atto di recepimento della Determina di approvazione del Regolamento e accettazione della delega di funzioni;
2. di accettare espressamente e senza condizione alcuna la delega di funzioni conferita dal Direttore Generale con la su richiamata Determina n. 561/DG del 12/08/2015 ai sensi dell'art. 16, comma 1, lettere a), b), c), d), e) e comma 2, del D.Lgs. 81/08 e ss.mm.ii., per l'adempimento delle misure di tutela e degli obblighi di cui agli artt. 15 e 18 , nonchè di ogni

altro obbligo gravante in capo al Datore di Lavoro ai sensi del D.Lgs. richiamato, delle vigenti norme e di legge, regolamentari contrattuali in materia di sicurezza e tutela della salute nei luoghi di lavoro, ivi compresi gli obblighi di cui all'art. 2087 c.c., provvedendo a tal fine, ad ogni consequenziale effetto, alla sottoscrizione, per accettazione, del relativo atto di delega;

3. di precisare di aver preso atto che sono riservate alla competenza del Direttore Generale le funzioni declinate dall'art. 17 del D.Lgs. 81/08 e ss.mm.ii., nonchè le funzioni tutte identificate nell'art. 5 del richiamato Regolamento aziendale per l'organizzazione e la gestione della sicurezza e tutela della salute nei luoghi di lavoro;
4. di prendere e contestualmente dare atto che in relazione alle funzioni oggetto di delega, il sottoscritto delegato:
  - ☐ provvede nel rispetto dei criteri e delle procedure di cui agli artt. 7 e 8 del Regolamento aziendale per l'organizzazione e gestione della sicurezza e tutela della salute nei luoghi di lavoro;
  - ☐ è titolare di tutti i poteri di organizzazione, gestione e controllo richiesti dalla specifica natura delle funzioni delegate, con ampia autonomia di iniziativa e di organizzazione e di riferimento di vertice in materia di gestione della sicurezza dei lavoratori e delle strutture di Area Vasta;
  - ☐ è tenuto a svolgere l'incarico conferitogli secondo le norme di buona tecnica, usando ogni diligenza professionale ed operando nell'interesse superiore dell'ASUR Marche;
5. di prendere e contestualmente dare atto che la presa in carico delle funzioni delegate e delle connesse responsabilità da parte del sottoscritto Dr. Licio Livini, è da intendersi senza soluzione di continuità rispetto alla data di decorrenza dell'incarico quale Direttore dell'Area Vasta n. 4 di Fermo, quale è stabilita nel contratto di lavoro, avuto riguardo alla posizione di garanzia comunque rivestita sin da tale data ai sensi dell'art. 299 del D.Lgs. 81/08 e ss.mm.ii.;
6. di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo e diventa efficace all'atto della pubblicazione all'Albo Pretorio;

7. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale, ai sensi dell'art. 28, comma 6, della L.R. n. 13/2003 e ss.mm.ii..

***Il Direttore di Area Vasta  
Dr. Licio Livini***

La presente determina consta di n. 6 pagine di cui n. 0 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -**

**(U.O.S. di Staff Servizio di Prevenzione e Protezione)**

- Vista la Normativa di riferimento:

- D.Lgs 81/2008 e ss.mm.ii.;
- D.M. 02-08-91;
- D.Lgs. 230/95;
- D.M. 10/03/98;
- D.Lgs. 241/00;
- D.Lgs. 195/03;
- D.Lgs. 66/03;
- Legge n. 123/07;
- D.Lgs. 257/07;
- D.Lgs. 165/01 e ss.mm.ii.;
- D.Lgs. 502/92 e ss.mm.ii.;
- Legge Regionale n. 26/96 e 47/96 e ss.mm.ii.;
- Legge Regionale n. 13/03 e ss.mm.ii..

**Istruttoria:**

La configurazione strutturale dell'ASUR a decorrere dal 1° gennaio 2006 ed il conseguente nuovo assetto delle responsabilità ha reso necessario garantire l'effettività della posizione di garanzia ai fini prevenzionali in capo al Direttore di Area Vasta senza soluzione di continuità rispetto all'assetto precedente.

In relazione all'entrata in vigore del D.Lgs. 81/08 e ss.mm.ii., si è reso necessario adeguare complessivamente l'assetto delle disposizioni a suo tempo impartite in materia.

Con Determina n. 278/ASURDG del 02/04/2012 il Direttore Generale dell'ASUR, in qualità di Datore di Lavoro, considerato l'alto livello di complessità aziendale ha provveduto ad approvare il nuovo Regolamento aziendale per l'organizzazione e gestione della sicurezza e tutela della salute nei luoghi di lavoro, che sostituisce integralmente, ad ogni conseguente effetto, quello approvato con Determina n. 152/ASURDG del 28/02/2011.

Con Determina n. 561/DG del 12/08/2015 il Direttore Generale ASUR ha provveduto a conferire ai Direttori delle Aree Vaste apposita delega di funzioni, ai sensi dell'art. 16, comma 1, lettere a), b, c), d), e) e comma 2, del D.Lgs. 81/08 ss.mm.ii., per l'adempimento degli obblighi di cui agli artt. 15 e 18, nonché di ogni altro obbligo gravante in capo al Datore di Lavoro ai sensi del D.Lgs. richiamato, delle vigenti norme di legge, regolamentari e contrattuali in materia di sicurezza e tutela della salute nei luoghi di lavoro, ivi compresi gli obblighi di cui all'art. 2087 c.c., dando atto che sono riservate al Direttore Generale le funzioni indicate all'art. 17 del D.Lgs. 81/08 e ss.mm.ii., nonché le funzioni indicate nell'art. 5 del richiamato regolamento aziendale per l'organizzazione e la gestione della sicurezza e tutela della salute nei luoghi di lavoro e nei documenti cui nel medesimo art. 5 si fa rinvio.

Per quanto sopra esposto, si propone al Direttore di Area Vasta per l'approvazione, il seguente schema di Determina:

1. di recepire integralmente con il presente atto, la determina n. 561/DG del 12/08/2015 avente ad oggetto: "DETERMINA N. 278/2012 – REGOLAMENTO AZIENDALE PER L'ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DELLA SICUREZZA E TUTELA DELLA SALUTE NEI LUOGHI DI LAVORO - CONFERIMENTO DELLA DELEGA DI FUNZIONI AI SENSI DELL'ART. 16 EX D.LGS. N. 81/2008 AI DIRETTORI DI AREA VASTA", congiuntamente agli allegati 1), 2) alla stessa uniti quale parte integrante e sostanziale e di seguito richiamati:

- ❑ Allegato 1 Schema di delega di funzioni ex art. 16, comma 1, lettera a), b), c), d), e), e comma 2, del D.Lgs. 81/08 e ss.mm.ii.;
- ❑ Allegato 2 Schema di atto di recepimento della Determina di approvazione del Regolamento e accettazione della delega di funzioni;

2. di accettare espressamente e senza condizione alcuna la delega di funzioni conferita dal Direttore Generale con la su richiamata Determina n. 561/DG del 12/08/2015 ai sensi dell'art. 16, comma 1, lettere a), b), c), d), e) e comma 2, del D.Lgs. 81/08 e ss.mm.ii., per l'adempimento delle misure di tutela e degli obblighi di cui agli artt. 15 e 18, nonché di ogni altro obbligo gravante in capo al Datore di Lavoro ai sensi del D.Lgs. richiamato, delle vigenti norme di legge, regolamentari e contrattuali in materia di sicurezza e tutela della salute nei luoghi di lavoro, ivi compresi gli obblighi di cui all'art. 2087 del c.c., provvedendo a tal fine, ad ogni consequenziale effetto, alla sottoscrizione, per accettazione, del relativo atto di delega;

3. di precisare di aver preso atto che sono riservate alla competenza del Direttore Generale le funzioni declinate dall'art. 17 del D.Lgs. 81/08 ss.mm.ii., nonché le funzioni tutte identificate nell'art. 5 del richiamato Regolamento aziendale per l'organizzazione e la gestione della sicurezza e tutela della salute nei luoghi di lavoro;

4. di prendere e contestualmente dare atto che in relazione alle funzioni oggetto di delega, il sottoscritto delegato:

- ☐ provvede nel rispetto dei criteri e delle procedure di cui agli artt. 7 e 8 del Regolamento aziendale per l'organizzazione e gestione della sicurezza e tutela della salute nei luoghi di lavoro;
- ☐ è titolare di tutti i poteri di organizzazione, gestione e controllo richiesti dalla specifica natura delle funzioni delegate, con ampia autonomia di iniziativa ed organizzazione e di riferimento di vertice in materia di gestione della sicurezza dei lavoratori e delle strutture di Area Vasta;
- ☐ è tenuto a svolgere l'incarico conferitogli secondo le norme di buona tecnica, usando ogni diligenza professionale ed operando nell'interesse superiore dell'ASUR Marche;

5. di prendere e contestualmente dare atto che la presa in carico delle funzioni delegate e delle connesse responsabilità da parte del sottoscritto Dr. Licio Livini, è da intendersi senza soluzione di continuità rispetto alla data del 01 agosto 2015 di decorrenza dell'incarico quale Direttore dell'Area Vasta n. 4 di Fermo, quale è stabilita nel contratto di lavoro, avuto riguardo alla posizione di garanzia comunque rivestita sin da tale data ai sensi dell'art. 299 del D.Lgs. 81/08 e ss.mm.ii;

6. di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e ss.mm.ii. e diventa efficace all'atto della pubblicazione all'Albo Pretorio;

7. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale, ai sensi dell'art. 28, comma 6, della L.R. n. 13/2003 e ss.mm.ii.;

**Il Dirigente/Responsabile del procedimento**  
Dott. Claudio Balducci

**- ALLEGATI -**

(Non sono presenti allegati)