

**DETERMINA DEL DIRIGENTE DELLA
AREA VASTA N. 4
N. 465/AV4 DEL 20/08/2015**

**Oggetto: SIG. V.R. DIPENDENTE A TEMPO INDETERMINATO. ASSENZA NON
RETRIBUITA PER MALATTIA AI SENSI ART. 23 C. 2 CCNL COMPARTO SANITÀ.**

**IL DIRIGENTE DELLA
AREA VASTA N. 4**

- . . . -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione del Dirigente Bilancio in riferimento al bilancio annuale di previsione;

- D E T E R M I N A -

1. Di autorizzare il Sig. V.R., dipendente a tempo indeterminato, ad assentarsi per malattia senza diritto alla retribuzione ai sensi dell'art. 23 c. 2 CCNL Comparto Sanità 01/09/1995 e s.m.i. per un periodo di 18 mesi a far data dal 24/08/2015 secondo quanto previsto dall'orientamento applicativo ARAN n. 532 del 05/06/2011;
2. Di dare atto che ai fini dell'applicazione della normativa vigente sulla privacy gli elementi identificativi del dipendente sono indicati nell'allegato cartaceo che forma parte integrante del presente provvedimento;
3. Di dare atto, altresì, che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa;
4. Di dare atto, infine, che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i..
5. Di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.

P. Direttore U.O.C. Gestione Risorse Umane
Dott. Michele Gagliani

La presente determina consta di n. 4 pagine di cui n. 1 pagina di allegato cartaceo che forma parte integrante della stessa.

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -
(U.O.C GESTIONE RISORSE UMANE)**

Normativa di riferimento:

- art. 23 CCNL Comparto Sanità 01/09/1995 e s.m. ed i. ;
- art. 55 o ties D. Lgs. 165/2001
- orientamento applicativo ARAN n. 532 del 5/06/2011;

Il C.C.N.L. del Comparto Sanità 01/09/1995 e s.m.i. prevede all'art. 23 c. 2 la possibilità di concedere al dipendente a tempo indeterminato di assentarsi dal lavoro per malattia, oltre il termine di 18 mesi di conservazione del posto con diritto alla retribuzione previsto dal comma 1, per un periodo ulteriore di 18 mesi in casi particolarmente gravi.

Si precisa che secondo l'orientamento applicativo ARAN 532 del 05/06/2011 il periodo di assenza per malattia non retribuita di cui all'art. 23 c. 2 CCNL del 01/09/1995 e s.m.i. non è frazionabile e che pertanto va attribuito per l'intera durata massima prevista.

Si dà atto che l'Avv.to Domenico Brancozzi, per nome e per conto del Sig. V.R., dipendente a tempo indeterminato, con nota prot. n. 239165 del 06/08/2015 ha chiesto, stante la prossima scadenza del periodo di malattia pari a 18 mesi, che il suo assistito possa usufruire di un periodo di 18 mesi di assenza non retribuita per malattia.

Dagli atti d'ufficio risulta che il dipendente terminerà il periodo di malattia il 23/08/2015 e pertanto dal 24/08/2015 sarà autorizzato ad assentarsi per malattia senza diritto alla retribuzione ai sensi dell'art. 23 c. 2 CCNL Comparto Sanità 01/09/1995 e s.m.i., per un periodo di 18 mesi.

Stante quanto sopra, si propone al Direttore dell'U.O.C. Gestione Personale il seguente schema di determina:

1. Di autorizzare il Sig. V.R., dipendente a tempo indeterminato, ad assentarsi per malattia senza diritto alla retribuzione ai sensi dell'art. 23 c. 2 CCNL Comparto Sanità 1994/97, per un periodo di 18 mesi a far data dal 24/08/2015 secondo quanto previsto dall'orientamento applicativo ARAN n. 532 del 05/06/2011;
2. Di dare atto che ai fini dell'applicazione della normativa vigente sulla privacy gli elementi identificativi del dipendente sono indicati nell'allegato cartaceo che forma parte integrante del presente provvedimento;
3. Di dare atto, altresì, che la presente determina non comporta impegno di spesa;
4. Di dare atto, infine, che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i..

5. Di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i..

Il Responsabile del Procedimento

Dott.ssa Loredana Ciaffoni

Per il parere infrascritto:

RAGIONERIA, BILANCIO e CONTROLLO di GESTIONE

Il sottoscritto, vista la dichiarazione del responsabile del procedimento, attesta che dal presente atto non deriva alcun impegno di spesa a carico dell'azienda.

Il Direttore U.O.C. Bilancio

Dott. Luigi Stortini

Il Responsabile UOS Controllo di Gestione

Dott. Luigi Stortini

- ALLEGATI -

n. 1 allegato cartaceo