

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 4****N. 413/AV4 DEL 17/07/2015****Oggetto: [liquidazione assegni per nucleo familiare]****IL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 4**

- . . . -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione del Dirigente / Responsabile della Ragioneria / Bilancio in riferimento al bilancio annuale di previsione;

- D E T E R M I N A -

- 1) Di accogliere, per le motivazioni addotte nel documento istruttorio, le domande presentate da n. 129 dipendenti (di cui la documentazione è agli atti presso la UOC Gestione Risorse Umane) di riconoscimento dell'assegno familiare per un importo complessivo di € 13.041,15
- 2) Di accogliere l'istanza dei dipendenti di seguito indicati finalizzate alla corresponsione degli assegni per il nucleo familiare arretrati:
MATRICOLA 37509 – PAZZI ORIETTA - € 2.418,63
MATRICOLA 36159 – LUPIN LEONARDO € 536,04
- 3) Di liquidare ai dipendenti interessati le somme di cui ai punti precedenti;
- 4) di dare atto che il costo complessivo di € 2.954,67 è già registrato ed accantonato nel "fondo liquidazione oneri per il personale dipendente" conto 0202010101 contabilità generale Esercizio 2014;
- 5) di dare atto che il costo di € 13.041,15 graverà sui seguenti conti economici: 05120101-05120201-05120301-05120401-05130101-05130201-05130301-05140101-05140201-05140301-05150101-05150201-05150301 e tali oneri sono compatibili con il budget provvisorio 2015 coerentemente con le indicazioni contenute nella DGRM 1440 del 22/12/2014;
- 6) di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
- 7) di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;

IL DIRETTORE DI AREA VASTA
Dott. Alberto Carelli

La presente determina consta di n. 4 pagine di cui n. 0 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

(UOC GESTIONE RISORSE UMANE)

Normativa di Riferimento

- art. 2 D.L. 13.03.1988 n. 69, convertito con modificazioni, in Legge 13.05.1988 n. 153
- DPR n. 797 del 30/05/1955 "testo unico delle norme concernenti gli assegni familiari"
- nota prot. 20682/ASUR/AAGG/P del 23/06/2015

Motivazione

L'art. 2 del D.L. 13.03.1988 n. 69, convertito con modificazioni, dalla legge 13.05.1988 n. 153, ha istituito l'assegno per il nucleo familiare.

L'assegno familiare compete in misura differenziata in rapporto al numero dei componenti ed al reddito del nucleo familiare, secondo le tabelle predisposte e rivalutate annualmente dall'I.N.P.S.

L'erogazione dell'assegno avviene su espressa richiesta del dipendente che la presenta nel mese di giugno di ogni anno e, tale domanda, mantiene la sua validità dal 1° luglio dell'anno in corso sino al 30 giugno dell'anno successivo.

Con nota prot. 20682/ASUR/AAGG/P del 23/06/2015 la Direzione Generale ASUR fornisce indicazioni operative sulla procedura di corresponsione degli ANF.

Con domande presentate nell'anno 2015 n. 129 dipendenti (di cui la documentazione è agli atti presso la UOC Gestione Risorse Umane) hanno avanzato richiesta di riconoscimento dell'assegno familiare per un importo complessivo di € 13.041,15

Con domande presentate nell'anno 2015 i dipendenti di seguito indicati hanno avanzato richiesta di riconoscimento dell'assegno familiare a seguito di omessa presentazione della domanda nel periodo di riferimento:

MATRICOLA 37509 – PAZZI ORIETTA - € 2.418,63

MATRICOLA 36159 – LUPI LEONARDO € 536,04

Il diritto del lavoratore alla percezione dell'assegno in questione, come stabilito dall'art. 23 del D.P.R. 30 maggio 1955, n. 797 e ribadito dalla Circolare INPS n. 110 del 17.04.1992, si prescrive nel termine di cinque anni e che le richieste per periodi arretrati devono essere accolte limitatamente al periodo di cinque anni precedenti il mese in cui viene presentata la domanda.

Accertata, sulla base dell'importo del reddito del nucleo familiare, la sussistenza dei presupposti per la corresponsione ai dipendenti di che trattasi degli assegni per i periodi sopra indicati si procede con il presente provvedimento alla liquidazione di quanto spettante, dando atto che la spesa complessiva di € 13.041,15 rispetta i vincoli previsti dal Programma Triennale di Fabbisogno del Personale e del Piano Occupazionale 2015 come richiesto dalla determina Direttore Generale n. 221/DG/2015, mentre il costo complessivo di € 2.954,67 è già registrato ed accantonato nel "fondo liquidazione oneri per il personale dipendente" conto 0202010101 contabilità generale ASUR sotto articolazione Area Vasta 4 - Esercizio 2014.

Come previsto dalla Direzione Generale ASUR con nota prot. 20682/ASUR/AGG/P del 23/06/2015, questa Area Vasta procederà ad effettuare i dovuti controlli sui dati dichiarati dai dipendenti nel modulo di richiesta di assegno familiare secondo le modalità previste con tale nota.

Stante quanto sopra premesso si propone al Direttore di Area Vasta il seguente schema di determina:

- 1) Di accogliere, per le motivazioni addotte nel documento istruttorio, le domande presentate da n. 129 dipendenti (di cui la documentazione è agli atti presso la UOC Gestione Risorse Umane) di riconoscimento dell'assegno familiare per un importo complessivo di € 13.041,15
- 2) Di accogliere l'istanza dei dipendenti di seguito indicati finalizzate alla corresponsione degli assegni per il nucleo familiare arretrati:
MATRICOLA 37509 – PAZZI ORIETTA - € 2.418,63
MATRICOLA 36159 – LUPI LEONARDO € 536,04
- 3) Di liquidare ai dipendenti interessati le somme di cui ai punti precedenti;
- 4) di dare atto che il costo complessivo di € 2.954,67 è già registrato ed accantonato nel "fondo liquidazione oneri per il personale dipendente" conto 0202010101 contabilità generale Esercizio 2014;
- 5) di dare atto che il costo di € 13.041,15 graverà sui seguenti conti economici: 05120101-05120201-05120301-05120401-05130101-05130201-05130301-05140101-05140201-05140301-05150101-05150201-05150301 e tali oneri sono compatibili con il budget provvisorio 2015 coerentemente con le indicazioni contenute nella DGRM 1440 del 22/12/2014;
- 6) di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
- 7) di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;

Il Responsabile del Procedimento
dott. Michele Gagliani

per il parere infrascritto:

RAGIONERIA, BILANCIO e CONTROLLO di GESTIONE

Visto quanto dichiarato nel documento istruttorio si attesta che:

- per l'anno 2014 gli oneri derivanti dal presente atto risultano già accantonati nel "fondo liquidazione oneri per il personale dipendente" conto 0202010101 contabilità generale Esercizio 2014;

- per l'anno 2015 sono compatibili con il budget provvisorio 2015 coerentemente con le indicazioni contenute nella DGRM 1440/2014;

Il Responsabile f.f. Controllo di Gestione
Dott. Luigi Stortini

Il Direttore U.O.C. Bilancio
Dott. Luigi Stortini

- ALLEGATI -

www.AlboPretorionline.it