

**DETERMINA DEL DIRIGENTE DELLA  
AREA VASTA N. 4  
N. 204/AV4 DEL 21/04/2015**

**Oggetto: liquidazione assegni arretrati per nucleo familiare**

**IL DIRIGENTE DELLA  
AREA VASTA N. 4**

- . . . -

**VISTO** il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

**RITENUTO**, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

**VISTA** l'attestazione del Dirigente Bilancio in riferimento al bilancio annuale di previsione;

**- D E T E R M I N A -**

1. Di accogliere l'istanza dei dipendenti di seguito indicato nella seguente tabella finalizzate alla corresponsione degli assegni per il nucleo familiare arretrati:

ASSEGNI NUCLEO FAMILIARE ANNI PRECEDENTI										
Matricola	Data domanda	Cognome	Nome	2009	2010	2011	2012	2013	2014	Totale dip
36697	07/07/2014	Ruggeri	Simonetta	0,000	260,58	260,58	25,02	175,56	375,34	1.097,08
36577	03/11/2014	Grilli	Barbara			167,46	429,24	505,14	243,36	1.345,20
<b>TOTALE PER ANNO</b>				<b>0.000</b>	<b>260,58</b>	<b>428,04</b>	<b>454,26</b>	<b>680,70</b>	<b>618,70</b>	<b>2.442,28</b>

2. Di liquidare ai dipendenti le somme di cui al punto 1);
3. Di dare atto che la spesa di cui al presente provvedimento (pari ad € 2.442,28) risulta già imputata al conto 0202010101 nella contabilità generale ASUR;
4. Di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.I;

Direttore U.O.C. **Gestione Risorse Umane**  
*Dott.ssa Oriana Andrenacci*

La presente determina consta di n. 3 pagine di cui n. 0 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

## - DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

### (U.O.C GESTIONE RISORSE UMANE)

#### Normativa di Riferimento

- art. 2 D.L. 13.03.1988 n. 69, convertito con modificazioni, in Legge 13.05.1988 n. 153
- DPR n. 797 del 30/05/1955 “testo unico delle norme concernenti gli assegni familiari”

#### Motivazione

L’art. 2 del D.L. 13.03.1988 n. 69, convertito con modificazioni, dalla legge 13.05.1988 n. 153, ha istituito l’assegno per il nucleo familiare.

L’assegno familiare compete in misura differenziata in rapporto al numero dei componenti ed al reddito del nucleo familiare, secondo le tabelle predisposte e rivalutate annualmente dall’I.N.P.S.

L’erogazione dell’assegno avviene su espressa richiesta del dipendente che la presenta nel mese di giugno di ogni anno e, tale domanda, mantiene la sua validità dal 1° luglio dell’anno in corso sino al 30 giugno dell’anno successivo.

Il diritto del lavoratore alla percezione dell’assegno in questione, come stabilito dall’art. 23 del D.P.R. 30 maggio 1955, n. 797 e ribadito dalla Circolare INPS n. 110 del 17.04.1992, si prescrive nel termine di cinque anni e che le richieste per periodi arretrati devono essere accolte limitatamente al periodo di cinque anni precedenti il mese in cui viene presentata la domanda.

Con domande presentate nell’anno 2014 i dipendenti di seguito indicati hanno avanzato richiesta di riconoscimento dell’assegno familiare a seguito di omessa presentazione della domanda nel periodo di riferimento

ASSEGNI NUCLEO FAMILIARE ANNI PRECEDENTI										
Matricola	Data domanda	Cognome	Nome	2009	2010	2011	2012	2013	2014	Totale dip
36697	07/07/2014	Ruggeri	Simonetta	0,000	260,58	260,58	25,02	175,56	375,34	1.097,08
36577	03/11/2014	Grilli	Barbara			167,46	429,24	505,14	243,36	1.345,20
<b>TOTALE PER ANNO</b>				<b>0.000</b>	<b>260,58</b>	<b>428,04</b>	<b>454,26</b>	<b>680,70</b>	<b>618,70</b>	<b>2.442,28</b>

Accertata, sulla base dell’importo del reddito del nucleo familiare, la sussistenza dei presupposti per la corresponsione ai dipendenti di che trattasi degli assegni per i periodi sopra indicati, si propone al Direttore della UOC Gestione Risorse Umane il seguente schema di determina:

1. Di accogliere l’istanza dei dipendenti di seguito indicato nella seguente tabella finalizzate alla corresponsione degli assegni per il nucleo familiare arretrati:

ASSEGNI NUCLEO FAMILIARE ANNI PRECEDENTI										
Matricola	Data domanda	Cognome	Nome	2009	2010	2011	2012	2013	2014	Totale dip
36697	07/07/2014	Ruggeri	Simonetta	0,000	260,58	260,58	25,02	175,56	375,34	1.097,08
36577	03/11/2014	Grilli	Barbara			167,46	429,24	505,14	243,36	1.345,20
<b>TOTALE PER ANNO</b>				<b>0.000</b>	<b>260,58</b>	<b>428,04</b>	<b>454,26</b>	<b>680,70</b>	<b>618,70</b>	<b>2.442,28</b>

2. Di liquidare ai dipendenti le somme di cui al punto 1);

3. Di dare atto che la spesa di cui al presente provvedimento (pari ad € 2.442,28) risulta già imputata al conto 0202010101 nella contabilità generale ASUR;
4. Di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.I;

**Il Responsabile del Procedimento**  
**dott. Michele Gagliani**

per il parere infrascritto:

**RAGIONERIA, BILANCIO e CONTROLLO di GESTIONE**

Si attesta che la spesa di cui al presente atto risulta già imputata al conto 0202010101 nella contabilità generale ASUR.

**Il Responsabile f.f. Controllo di Gestione**  
**Dott. Luigi Stortini**

**Il Direttore U.O.C. Bilancio**  
**Dott. Luigi Stortini**

**- ALLEGATI -**

Nessuna allegato