

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 4**

N. 172/AV4 DEL 02/04/2015

**Oggetto: SIG.RA B.F. C.P.S. INFERMIERE CAT. D) A TEMPO INDETERMINATO.
VARIAZIONE ARTICOLAZIONE ORARIA PART-TIME GIA' AUTORIZZATO CON ATTI N.
72/2000 e 171/2002.**

**IL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 4**

- . . . -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione del Dirigente Bilancio in riferimento al bilancio annuale di previsione;

- D E T E R M I N A -

1. Di variare, con decorrenza 01°/04/2015, prima data utile, stante il parere favorevole espresso dal Dirigente del S.P.S. Area Infermieristica Ostetrica Dr. Mirco Gregorini, l'articolazione oraria del part-time orizzontale di 30 ore settimanali (dal lunedì al venerdì ore 8.00/14.00) già autorizzato, con atti n. 72 del 26/01/2000 e n. 171 del 26/02/2002, alla Sig.ra Bottoni Fulvia, C.P.S. Infermiere Cat. D) a tempo indeterminato;
2. Di dare atto che la dipendente, dal 01°/04/2015, presterà servizio in part-time orizzontale di 30 ore settimanali, articolate su cinque giorni lavorativi con il seguente orario:
lunedì, giovedì e venerdì dalle 8.00 alle 14.00
martedì e mercoledì dalle 8.00 alle 14.00 o dalle 14.00 alle 20.00 (con orario flessibile articolato su 12 ore)
3. Di dare atto che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa;
4. Di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale, ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s. m. i.;
5. Di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s. m.;

**Il Direttore Area Vasta n. 4
Dott. Alberto Carelli**

La presente determina consta di n.3 pagine di cui n. 0 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -
(U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE)

Normativa di riferimento:

- Legge n. 662/96 art. 1 comma 58, così come modificata dal D.L. n. 112/2008 convertito in legge n. 133 del 06/08/2008;
- Circolare del 19/02/1977 n. 3/97 del Dipartimento della Funzione Pubblica;
- artt 23, 24 e 25 del C.C.N.L. 1998/2001 del Comparto Sanità;
- artt. 34 e 35 del Contratto integrativo del CCNL del 07/04/99.

Con nota del 03/03/2015 indirizzata al Dirigente Area Infermieristica/Ostetrica Dott. Mirco Gregorini la Sig.ra Bottoni Fulvia, dipendente di questa Area Vasta con la qualifica di C.P.S. Infermiere Cat. D) a tempo indeterminato, ha chiesto di variare l'articolazione oraria attuale del part-time verticale di 30 ore (dal lunedì al venerdì ore 8.00/14.00) già autorizzato con atti n. 72 del 26/01/2000 e n. 171 del 26/02/2002 prestando servizio come di seguito indicato:

lunedì, giovedì e venerdì (8.00/14.00)

martedì e mercoledì (8.00/14.00 o 14/20 con orario flessibile articolato su 12 ore)

Con annotazione a margine della sopracitata nota prot. 169304/FMPSPS del 20/03/2015 il Dirigente del S.P.S. Area Infermieristica Ostetrica, Dr. Mirco Gregorini, ha comunicato quanto segue: *"Vista la flessibilità che la richiesta opera nell'organizzazione del servizio, si esprime parere favorevole"*.

Stante quanto sopra si propone, al Direttore di Area, il seguente schema di determina:

1. Di variare, con decorrenza 01°/04/2015, prima data utile, stante il parere favorevole espresso dal Dirigente del S.P.S. Area Infermieristica Ostetrica Dr. Mirco Gregorini, l'articolazione oraria del part-time orizzontale di 30 ore settimanali (dal lunedì al venerdì ore 8.00/14.00) già autorizzato, con atti n. 72 del 26/01/2000 e n. 171 del 26/02/2002, alla Sig.ra Bottoni Fulvia, C.P.S. Infermiere Cat. D) a tempo indeterminato;
2. Di dare atto che la dipendente dal 01°/04/2015 presterà servizio in part-time orizzontale di 30 ore settimanali, articolate su cinque giorni lavorativi con il seguente orario:
lunedì, giovedì e venerdì dalle 8.00 alle 14.00
martedì e mercoledì dalle 8.00 alle 14.00 o dalle 14.00 alle 20.00 (con orario flessibile articolato su 12 ore)
3. Di dare atto che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa;
4. Di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale, ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s. m. i.;

5. Di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s. m.;

Il Responsabile del Procedimento

Dott.ssa Annamaria Quinzi

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane

Dott.ssa Oriana Andrenacci

Per il parere infrascritto:

RAGIONERIA, BILANCIO e CONTROLLO di GESTIONE

Il sottoscritto, vista la dichiarazione del responsabile del procedimento, attesta che dal presente atto non deriva alcun impegno di spesa a carico dell'azienda.

Il Direttore U.O.C. Bilancio

Dott. Luigi Stortini

Il Responsabile UOS Controllo di Gestione

Dott. Luigi Stortini

- ALLEGATI -

Nessun allegato.