

**DETERMINA DEL DIRIGENTE DELLA  
AREA VASTA N. 4****N. 713/AV4 DEL 29/12/2014****Oggetto: DR.SSA D.T.A. DIRIGENTE MEDICO DI ANESTESIA E RIANIMAZIONE.  
AUTORIZZAZIONE ASPETTATIVA PER INCARICO A TEMPO DETERMINATO PRESSO  
ALTRO ENTE.****IL DIRIGENTE DELLA  
AREA VASTA N. 4**

- . . . -

**VISTO** il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

**RITENUTO**, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

**VISTA** l'attestazione del Dirigente Bilancio in riferimento al bilancio annuale di previsione;

**- D E T E R M I N A -**

1. Di accogliere la richiesta di aspettativa, ai sensi dell'art. 10 c. 8 lett. b) del CCNL Integrativo del Dirigenza Medica e Veterinaria dell'8/6/2000, della Dr.ssa DI TEODORO ALESSANDRA, Dirigente Medico di Anestesia e Rianimazione a tempo indeterminato, per il periodo dell'incarico a tempo determinato di pari qualifica presso l'AUSL n. 4 di Teramo;
2. Di dare atto che la l'aspettativa di cui al punto 1), non retribuita e senza decorso dell'anzianità, sarà compresa dal 07/01/2015 al 06/07/2015;
3. Di dare atto, inoltre, che il periodo di aspettativa suddetto, non verrà computato ai fini dell'anzianità di servizio, della progressione di carriera, dell'attribuzione degli aumenti periodici di stipendio, trattamento di quiescenza e previdenza ed inoltre i congedi ordinari spettanti alla dipendente verranno decurtati proporzionalmente in relazione al periodo di aspettativa;
4. Di dare atto, altresì, che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa;
5. Di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m..

Direttore U.O.C. **Gestione Risorse Umane**  
*Dott.ssa Oriana Andrenacci*

La presente determina consta di n. 2 pagine di cui n. 0 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -**  
**(U.O.C GESTIONE RISORSE UMANE)**

**Normativa di riferimento:**

- Art. 10 c. 8 lett. B) del CCNL Integrativo Dirigenza Medica e Veterinaria dell'8/6/2000

Con nota Prot. n.42526 del 18/12/2014 la Dr.ssa Di Teodoro Alessandra, Dirigente Medico disciplina di Anestesia e Rianimazione a tempo indeterminato, in relazione al conferimento di un incarico a tempo determinato di pari qualifica presso l'AUSL n. 4 di Teramo, ha chiesto di essere collocata in aspettativa, ai sensi della vigente normativa contrattuale per tutta la durata di mesi sei a decorrere dal 07/01/2015.

Con e-mail del 17/12/2014 il Dr. Valente Massimo, Direttore UOC Anestesia e Rianimazione, ha autorizzato la richiesta della dipendente a decorrere dal 07/01/2015.

Si dà atto che l'aspettativa, ai sensi dell'art. 10 c. 8 lett. B) CCNL Integrativo del CCNL Area Dirigenza Medica e Veterinaria dell'8/6/2000, in caso di incarico a tempo determinato, è un diritto del dipendente non configurandosi un potere discrezionale dell'Azienda relativamente all'autorizzazione.

Stante quanto sopra, si propone al Responsabile dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane il seguente schema di determina:

1. Di accogliere la richiesta di aspettativa, ai sensi dell'art. 10 c. 8 lett. b) del CCNL Integrativo del Dirigenza Medica e Veterinaria dell'8/6/2000, della Dr.ssa DI TEODORO ALESSANDRA, Dirigente Medico di Anestesia e Rianimazione a tempo indeterminato, per il periodo dell'incarico a tempo determinato di pari qualifica presso l'AUSL n. 4 di Teramo;
2. Di dare atto che la l'aspettativa di cui al punto 1), non retribuita e senza decorso dell'anzianità, sarà compresa dal 07/01/2015 al 06/07/2015;
3. Di dare atto, inoltre, che il periodo di aspettativa suddetto, non verrà computato ai fini dell'anzianità di servizio, della progressione di carriera, dell'attribuzione degli aumenti periodici di stipendio, trattamento di quiescenza e previdenza ed inoltre i congedi ordinari spettanti alla dipendente verranno decurtati proporzionalmente in relazione al periodo di aspettativa;
4. Di dare atto, altresì, che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa;
5. Di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m..

**Il Responsabile del Procedimento**

*Dott.ssa Annamaria Quinzi*

Per il parere infrascritto:

**RAGIONERIA, BILANCIO e CONTROLLO di GESTIONE**

Il sottoscritto, vista la dichiarazione del responsabile del procedimento, attesta che dal presente atto non deriva alcun impegno di spesa a carico dell'azienda.

**Il Direttore U.O.C. Bilancio**

*Dott. Luigi Stortini*

**Il Responsabile UOS Controllo di Gestione**

*Dott. Luigi Stortini*

**- ALLEGATI -**

Nessuna allegato

www.AlboPretorionline.it 29/12/14