

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 4  
N. 620/AV4 DEL 17/11/2014**

**Oggetto: AVV. D.L. DIPENDENTE A TEMPO INDETERMINATO ASUR MARCHE.  
PRESA ATTO ASSEGNAZIONE TEMPORANEA C/O AREA VASTA 4. DETERMINA  
ASUR/DG n. 504/2014.**

**IL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 4**

- . . . . -

**VISTO** il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

**RITENUTO**, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

**VISTA** l'attestazione del Dirigente Bilancio in riferimento al bilancio annuale di previsione;

**- D E T E R M I N A -**

1. Di prendere atto dell'avvenuta assegnazione temporanea ex art. 42 bis del D. Lgs. n. 151/2001, con determina della Direzione Generale ASUR n. 504/ASURDG del 1°/08/2014, presso l'Area Vasta 4 a far data 1°/04/2013 e per la durata di tre anni, dell'Avv. Diomedio Lorenzo, nato l'08/03/1973 a Fermo, dipendente a tempo indeterminato dell'ASUR Marche come Collaboratore Amministrativo Professionale Cat. D) dell'Area Vasta 2 con posto dedicato alla Direzione Generale dell'ASUR Marche, sede di Ancona, assegnato all'Area Affari Generali e Contenzioso;
2. Di dare atto che l'Area Vasta 4, presso la quale è vacante e disponibile nella dotazione organica un posto di Collaboratore Amministrativo Professionale Cat. D), provvederà al trattamento giuridico ed economico spettante al dipendente dal 1°/12/2014;
3. Di dare atto che la spesa presunta relativa al precedente punto 2) viene registrata nella contabilità generale esercizio 2014 come indicato nel seguente prospetto:

<i>Conti economici di riferimento</i>	<i>Esercizio 2014</i>
Competenze Personale Ruolo Amministrativo N. 0515020103	€ 2009,55
Oneri Sociali Ruolo Amministrativo N. 0515020203	€ 562,47
IRAP Personale Ruolo Amministrativo N. 0515020303	€ 170,81

4. Di notificare il presente atto all'interessato e all'Ente di provenienza;

5. Di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale , ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
6. Di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.;

**Il Direttore Area Vasta n. 4**  
**Dott. Alberto Carelli**

La presente determina consta di n.5 pagine di cui n. 0 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

[www.albopretorionline.it](http://www.albopretorionline.it)

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -**  
**(U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE)**

**Normativa di riferimento:**

D. Lgs. n. 151/2001 art. 42 bis

Nota Dipartimento Funzione Pubblica n. 192/04 del 04/05/2004

Con nota Prot. 11777 dell'11/07/2012 l'Avv. Diomedes Lorenzo, nato l'08/03/1973 a Fermo, dipendente a tempo indeterminato dell'ASUR Marche come Collaboratore Amministrativo Professionale Cat. D) dell'Area Vasta 2 con posto dedicato alla Direzione Generale dell'ASUR Marche con sede in Ancona, assegnato all'Area Affari Generali e Contenzioso, aveva rinnovato la richiesta di assegnazione temporanea a questa Area Vasta ai sensi dell'art. 42 bis del D.Lgs n. 151 del 26/03/2001 (aggiunto dall'art. 3 c. 105 L. 24/12/2007 n. 350).

L'art. 42 bis sopra citato recita testualmente:

1. *“Il genitore con figli minori fino a tre anni di età dipendente di amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni, può essere assegnato, a richiesta, anche in modo frazionato e per un periodo complessivamente non superiore a tre anni, ad una sede di servizio ubicata nella stessa provincia o regione nella quale l'altro genitore esercita la propria attività lavorativa, subordinatamente alla sussistenza di un posto vacante e disponibile di corrispondente posizione retributiva e previo assenso delle amministrazioni di provenienza e destinazione. L'eventuale dissenso deve essere motivato. L'assenso o il dissenso devono essere comunicati all'interessato entro trenta giorni dalla domanda.*
2. *Il posto temporaneamente lasciato libero non si renderà disponibile ai fini di una nuova assunzione.”*

La Nota del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 192/04 del 04/05/2004 ha chiarito che *“ il limite di età (figli al di sotto dei tre anni di età) è il requisito soggettivo che dà diritto al beneficio, determinandone l'arco temporale entro il quale va fatta la richiesta e non anche il limite entro cui deve necessariamente concludersi l'assegnazione provvisoria”* per cui i tre anni stabiliti per l'agevolazione ne indicano la durata massima senza alcun riferimento all'età dei minori.

Si evidenzia che nel caso di specie ricorrevano le condizioni personali e familiari richiamate dall'art. 42 bis in quanto al momento della domanda l'Avv. Diomedes, coniugato con la Dott.ssa Ciccarone Federica esercitante la sua attività professionale nel territorio dell'Area Vasta 4, aveva due figli di cui uno (nato il 03/04/2012) di età inferiore a tre anni.

Si dà atto che, in merito alla suddetta richiesta, con nota Prot. n. 12701 del 30/07/2012 il Direttore AV 4 Dr. Gianni Genga ha comunicato al D.G. ASUR e al Direttore AV2 quanto segue: *“...omissis.. In relazione alla nota di cui all'oggetto si comunica che la scrivente Area Vasta, considerata la grave carenza di personale relativa alla figura di Collaboratore Amministrativo Professionale Cat. D), è disponibile ad accogliere, dal 01/09/2012, la richiesta di assegnazione temporanea dell'Avv.to Diomedes*

*Lorenzo, dipendente di pari qualifica dell'Area Vasta n. 2 con posto dedicato alla Direzione Generale dell'ASUR Marche, Area Affari Generali e Contenzioso....omissis”.*

Con successiva nota Prot. n. 598 del 10/01/2013/ASUR/AAGG/P (Prot. Av4 n. 876 del 15/01/2013) l'Avv. Lucia Cancellieri, Dirigente dell'Area Affari Generali e Contenzioso, ha autorizzato l'Avv. Diomedì a svolgere temporaneamente attività presso l'Area Vasta 4 per due giorni a settimana dal 01/02/2013.

Con nota Prot. 1887 del 31/01/2013, a riscontro della nota ASUR sopra richiamata, il Direttore Area Vasta 4 ha posticipato l'inizio della prestazione temporanea parziale di servizio dell'Avv. Diomedì alla data del 1°/04/2013.

L'Avv. Diomedì ha effettivamente iniziato a prestare servizio presso l'Area Vasta per due giorni a settimana dal 1° aprile 2013.

L'Avv. Lucia Cancellieri, con e-mail del 03/01/14, inoltrata al Direttore AV 4, Dr. Gianni Genga, e al Dr. Valter Pazzi, ha comunicato che dal 07/01/2014 l'Avv. Diomedì avrebbe svolto le proprie funzioni presso la sede dell'Area Vasta 4, tranne per un giorno a settimana individuato nel lunedì; tale comunicazione è stata poi ufficializzata dall'Avv. Cancellieri con nota Prot. ASUR n. 4903 del 27/02/2014.

Si dà atto che l'Avv. Diomedì ha prestato e presta tuttora servizio, come Collaboratore Professionale Amministrativo Cat. D), presso l'Area Vasta 4 con assegnazione all'U.O.C. DAT dal 1° aprile 2013 per due giorni a settimana, successivamente incrementati a quattro e dal marzo 2014 a tempo pieno.

Con determina n. 504/ASURDG del 1°/08/2014 il Direttore Generale ASUR ha preso atto, ai sensi dell'art. 42 bis del D. Lgs. n. 151/2001, dell'avvenuta assegnazione temporanea dell' Avv. Lorenzo Diomedì, dipendente dell'ASUR Marche – Area Vasta n. 2, assegnato alla Direzione Generale ASUR – Area Affari Generali e Contenzioso, con contratto di lavoro a tempo indeterminato, con qualifica di Collaboratore Amministrativo Professionale Cat. D), presso la sede dell'Area Vasta 4 dal 01.04.2013, in modo frazionato e dal 11.03.2014 a tempo pieno per un periodo di tre anni decorrenti dal 01.04.2013.

Con nota Prot. n. 29474 del 10/10/2014, indirizzata al DG ASUR, il Direttore di Area Vasta ha chiesto, in relazione alla determina n. 504/ASURDG del 1°/08/2014, l'inserimento dell'assegnazione dell'Avv. Diomedì nel Piano Occupazionale 3° quadrimestre 2014.

A margine della suddetta nota, pervenuta all'UOC Gestione Risorse Umane il 05/11/2014,, il Direttore Generale ASUR ha apposto la seguente annotazione “ *Si autorizza coerentemente al determinato, all'inserimento nel piano occupazionale 3° quadrimestre, già autorizzato”.*

Ciò premesso si predisporre, per il Direttore di Area, il seguente schema di determina:

1. Di prendere atto dell'avvenuta assegnazione temporanea ex art. 42 bis del D. Lgs. n. 151/2001, con determina della Direzione Generale ASUR n. 504/ASURDG del 1°/08/2014, presso l'Area Vasta 4 a far data 1°/04/2013 e per la durata di tre anni, dell'Avv. Diomedì Lorenzo, nato

l'08/03/1973 a Fermo, dipendente a tempo indeterminato dell'ASUR Marche come Collaboratore Amministrativo Professionale Cat. D) dell'Area Vasta 2 con posto dedicato alla Direzione Generale dell'ASUR Marche, sede di Ancona, assegnato all'Area Affari Generali e Contenzioso;

2. Di dare atto che l'Area Vasta 4, presso la quale è vacante e disponibile nella dotazione organica un posto di Collaboratore Amministrativo Professionale Cat. D), provvederà al trattamento giuridico ed economico spettante al dipendente dal 1°/12/2014;
3. Di dare atto che la spesa presunta relativa al precedente punto 2) viene registrata nella contabilità generale esercizio 2014 come indicato nel seguente prospetto:

<i>Conti economici di riferimento</i>	<i>Esercizio 2014</i>
Competenze Personale Ruolo Amministrativo N. 0515020103	€ 2009,55
Oneri Sociali Ruolo Amministrativo N. 0515020203	€ 562,47
IRAP Personale Ruolo Amministrativo N. 0515020303	€ 170,81

4. Di notificare il presente atto all'interessato e all'Ente di provenienza;
5. Di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale, ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
6. Di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.;

**Il Responsabile del Procedimento**

*Dott.ssa Annamaria Quinzi*

**Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane**

*Dott.ssa Oriana Andrenacci*

Per il parere infrascritto:

**RAGIONERIA, BILANCIO e CONTROLLO di GESTIONE**

Si attesta che la spesa derivante dall'adozione del presente atto rientra nella disponibilità economica del budget provvisorio per l'esercizio 2014.

**Il Direttore U.O.C. Bilancio**

*Dott. Luigi Stortini*

**Il Responsabile UOS Controllo di Gestione**

*Dott. Luigi Stortini*

**- ALLEGATI -**

Nessun allegato.