

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 4**

N. 615/AV4 DEL 17/11/2014

Oggetto: "PROGRAMMA FORMATIVO ANNO 2014" - APPROVAZIONE

**IL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 4**

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

- DETERMINA -

- 1) di approvare il "Programma formativo annuale 2014" di cui all'allegato facente parte integrante e sostanziale della presente determina;
- 2) di stabilire che il Programma rappresenta documento di programmazione e che lo stesso potrà essere, in presenza del verificarsi di nuove esigenze formative, modificato o ampliato nel rispetto della disponibilità di budget;
- 3) di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
- 4) di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i..

Firma
Dr. Alberto Carelli

La presente determina consta di n. 10 pagine di cui n. 7 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

(Unità Operativa Semplice Formazione ed Aggiornamento)

Il Programma formativo annuale 2014 rappresenta lo strumento di programmazione dell'attività formativa di questa Area Vasta con il quale si definiscono gli obiettivi e le modalità che sono alla base di percorsi di aggiornamento e formazione del personale.

Detto documento enuncia i principi e gli obiettivi strategici da raggiungere nonché le necessità dell'organizzazione collegate al fabbisogno formativo manifestato. Ha una validità annuale e con esso vengono definite e descritte le iniziative formative che verranno realizzate in azienda; lo stesso può essere modificato o ampliato nel rispetto della disponibilità del budget, al verificarsi di nuove esigenze formative.

Il Programma ha come finalità prioritaria quella di valorizzare la qualità tecnico-professionale dell'assistenza sanitaria. Pertanto, l'attività formativa che verrà sviluppata punterà l'attenzione all'analisi, valutazione e miglioramento di processi, percorsi e procedure assistenziali, alla definizione di protocolli e linee guida aziendali per alimentare ed implementare la qualità dei servizi, all'avvio di procedimenti operativi per la gestione del rischio clinico, all'acquisizione e potenziamento di conoscenze e competenze individuali, di dinamiche relazionali, alla promozione della cultura della sicurezza dei luoghi di lavoro, ecc.

Per la predisposizione del suddetto documento si è tenuto conto di tutta la normativa in materia di Formazione-ECM, degli obiettivi formativi generali indicati dal Piano Sanitario Nazionale, di quelli regionali nonché di quelli aziendali.

L'analisi delle esigenze proveniente dall'organizzazione è stata svolta dall'Unità Operativa Formazione attraverso il rilevamento del fabbisogno formativo (Nota pro. N. 764 del 30/9/13), analisi dei questionari di gradimento dei progetti formativi già realizzati, analisi dei dati U.R.P..

Ciò fatto si è provveduto a redigere il documento "Programma formativo 2014" che rappresenta la pianificazione e programmazione dell'attività formativa per l'anno in corso, allegato alla presente determina, e trasmesso con email del 10/1/14 al Responsabile UOS Segreteria di Direzione per l'acquisizione dei pareri da parte delle OO.SS. delle Tre Aree Contrattuali e del Collegio di Direzione.

Con email del 13/1/14 e del 19/9/14 il suddetto Responsabile ha provveduto a trasmettere ai rappresentanti dei suddetti organismi il predetto documento comunicando contestualmente che, in mancanza di motivate posizioni contrarie dei destinatari da recapitarsi entro mercoledì 24/9/14, si sarebbe proceduto prescindendo dai pareri.

In data 6/11/2014 il Programma formativo 2014 è stato posto all'esame del Collegio di Direzione che lo dà per approvato all'unanimità.

Tenuto conto di quanto precede si prende atto che, scaduto il suddetto termine, i predetti organismi non hanno comunicato alcun rilievo in merito.

Sante quanto sopra premesso, si propone al Direttore dell'Area Vasta n. 4 il seguente schema di termina:

- 1) di approvare il “Programma formativo annuale 2014” di cui all’allegato facente parte integrante e sostanziale della presente determina;
- 2) di stabilire che il Programma rappresenta documento di programmazione e che lo stesso potrà essere, in presenza del verificarsi di nuove esigenze formative, modificato o ampliato nel rispetto della disponibilità di budget;
- 3) di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell’art. 4 della Legge 412/91 e dell’art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
- 4) di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell’art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i..

Il Dirigente/

Dr.ssa Stefania Mancinelli

- ALLEGATI -

“Programma formativo annuale 2014”