

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 4**

N. 600/AV4 DEL 07/11/2014

**Oggetto: MANUTENZIONE E ASSISTENZA TECNICA SU LETTI E POLTRONE
BILANCIA DI PRODUZIONE GARDHEN BILANCE SRL, IN USO PRESSO I
SERVIZI DIALISI DEI PP.OO. DI FERMO E AMANDOLA. PERIODO
01/05/2014 – 30/04/2016. AFFIDAMENTO DITTA GARDHEN BILANCE SRL.**

**IL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 4**

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione in riferimento al bilancio annuale di previsione:

- D E T E R M I N A -

1. di prendere atto dell'affidamento, ai sensi dell'art. 125, comma 11, ultimo periodo del D.Lgs. n. 163 del 12/04/2006 e ss.mm.ii., per il periodo 01/05/2014 – 30/04/2016, alla ditta GARDHEN BILANCE SRL, del servizio di manutenzione e assistenza tecnica su letti e poltrone bilancia di produzione GARDHEN BILANCE SRL, in uso presso i PP.OO. di Fermo e Amandola, così come risulta dal relativo schema di contratto, agli atti di Questa U.O.C. Patrimonio, Nuove Opere, Attività Tecniche, per un importo di € 6.120,00, più oneri di legge (costo totale € 7.466,40, oneri inclusi);
2. di dare atto che il costo conseguente di € 7.466,40, oneri inclusi, sarà registrato:
 - per € 2.488,80 nella contabilità generale, conto n. 0510020101, con imputazione al budget dell'esercizio 2014, provvisoriamente assegnato (autorizzazione AV4TECPAT n. 14, sub 40);
 - per € 3.733,20 al conto n. 0510020101, contabilità generale, esercizio 2015 (la spesa sarà resa compatibile con il relativo budget, quando definito e assegnato);
 - per € 1.244,40 al conto n. 0510020101, contabilità generale, esercizio 2016 (la spesa sarà resa compatibile con il relativo budget, quando definito e assegnato);
3. di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
4. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
5. di dare atto, ai fini della repertoriazione nel Sistema "Attiweb Salute", che con la presente determina si provvede all'aggiudicazione definitiva dell'appalto di servizi.

**Il Direttore della Area Vasta 4
(Dott. Alberto Carelli)**

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

U. O. C. PATRIMONIO - NUOVE OPERE - ATTIVITÀ TECNICHE

NORMATIVA DI RIFERIMENTO

D.Lgs. n. 163 del 12/04/2006, D.P.R. n. 207/10

Legge Regionale n. 25 del 28/03/95, Legge Regionale n. 13 del 20/06/03 e s. m. e i.

Regolamento interno approvato con determina n. 573DG del 04/08/2006

Presso i servizi dialisi dei PP.OO. di Fermo e Amandola sono in uso vari letti e poltrone bilancia di produzione GARDHEN BILANCE SRL, destinati a supportare il trattamento dei pazienti affetti da gravi insufficienze renali. Negli ultimi due anni, con l'acquisizione delle apparecchiature precedentemente in service e con il passaggio del P.O. di Amandola nel territorio di competenza dell'Area Vasta n. 4, si è proceduto all'affidamento dei servizi manutentivi inerenti tali sistemi al produttore, mediante contratti annuali di tipo full risk o singoli interventi su chiamata, ai sensi dell'art. 125, comma 11 del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii..

Al fine di continuare a provvedere alla manutenzione di detti dispositivi elettromedicali, non potendo ricorrere a convenzioni o ad accordi quadro attivi in CONSIP, nel MEPA o in centrali di acquisto regionali (Stazione Unica Appaltante della Regione Marche), sulla base delle risorse disponibili e nel rispetto della vigente normativa, Questa U.O.C. Patrimonio, Nuove Opere, Attività Tecniche, nelle more dell'attività dell'ASUR Marche all'avvio di appalti centralizzati per l'affidamento dei servizi di manutenzione e assistenza tecnica espressamente esclusi da CONSIP e alla valutazione tecnico-economica dell'ipotesi di adesione alla Convenzione CONSIP, non ancora attiva per il metaprodotto "Servizi Integrati per la Gestione delle apparecchiature Elettromedicali (SIGAE-4)", ha avviato procedura negoziata con la ditta GARDHEN BILANCE SRL (soggetto produttore).

Con relazione del 30/09/2014 di Questa U.O.C., con relativo allegato, tra l'altro, si rileva che:

- *"l'obiettivo primario resta quello di garantire nel tempo il funzionamento corretto e sicuro delle tecnologie in dotazione, assicurando la corretta esecuzione degli interventi di manutenzione preventiva e la tempestiva risoluzione degli interventi correttivi avviati a seguito di guasto, garantendo altresì l'immediata disponibilità e fornitura delle parti di ricambio";*
- *"ai fini della scelta della miglior soluzione manutentiva da adottare per talune apparecchiature, ritenute particolarmente critiche ai fini della corretta implementazione dei processi di diagnosi e cura intraospedalieri, due ulteriori aspetti da considerare sono la continuità funzionale e la convenienza economica".*

Dalla relazione del 30/09/2014 risulta che, dovendo affidare i servizi di manutenzione e assistenza tecnica dei letti e poltrone bilancia a soggetti altamente e specificatamente qualificati, è stata avviata *"un'indagine di mercato coinvolgendo i due produttori Gardhen Bilance srl e Tassinari Bilance srl, allo scopo di individuare la soluzione gestionale ottimale rispetto agli obiettivi qualitativi prestabiliti e nel rispetto del principio di parità di trattamento sancito dal D.Lgs. 163/2006 e s.m.i."*

Con nota Prot. n. 32216/14/Mp del 01/04/2014 (agli atti di Questa U.O.C.), la ditta GARDHEN BILANCE SRL, garantendo gli standard qualitativi di servizio richiesti, ha trasmesso la propria proposta di contratto per il servizio sopra indicato.

Dall'analisi della proposta di contratto si è evidenziato che:

- la ditta GARDHEN BILANCE SRL è in grado di offrire un servizio completo (con particolare riferimento al rapido approvvigionamento dei ricambi necessari) esclusivamente sulle tecnologie di propria produzione;
- la convenienza economica, per la stazione appaltante, è conseguibile mediante l'affidamento dei servizi in oggetto (privilegiando soluzioni di tipo full risk ove attuabili, in virtù della criticità precedentemente rilevata) al rispettivo produttore;
- l'affidamento di durata biennale anziché annuale consente di ottenere ulteriori vantaggi.

Al termine della trattativa, la ditta GARDHEN BILANCE SRL si è resa disponibile a eseguire il sopra citato servizio di manutenzione, per il periodo 01/05/2014 – 30/04/2016, per l'importo contrattuale di € 6.120,00, più oneri di legge (costo totale € 7.466,40, oneri inclusi).

Detto costo, ritenuto congruo, rientra nel budget provvisoriamente assegnato a Questa Area Vasta e sarà reso compatibile con i budget 2015 e 2016, quando assegnati.

Nella citata relazione del 30/09/2014, tra l'altro:

- viene valutata la congruità dei costi di manutenzione: *“si rileva che l'indagine di mercato condotta, seppur limitata ai due operatori di riferimento per le motivazioni sopraesposte, ha dimostrato una sostanziale comparabilità tra le offerte ricevute, in considerazione della parziale diversità dei servizi concordati con ciascun fornitore. Pertanto, si ritiene che tale condizione sia sufficiente a dimostrare l'accettabilità degli importi indicati”*;
- si precisa che *“il contratto Gardhen Balance srl non prevede la fornitura dei ricambi per nessuno dei 17 sistemi interessati. Pertanto, se nei due anni di vigenza contrattuale fosse necessaria la sostituzione di parti di ricambio, si procederà con modalità extracontrattuale e con costi da valutare di volta in volta”*.

Vista l'urgenza a provvedere alla manutenzione in oggetto, in data 14/10/2014 è stata inoltrata, alla ditta GARDHEN BILANCE SRL, la comunicazione di affidamento del servizio di che trattasi, alle condizioni pattuite e con facoltà di recesso/risoluzione anticipata del contratto in capo alla Stazione Appaltante, con preavviso di 30 giorni, anche in caso di aggiudicazione del relativo appalto da parte della Direzione Generale ASUR.

Per quanto sopra esposto

SI PROPONE

che il Direttore di Area Vasta determini:

1. di prendere atto dell'affidamento, ai sensi dell'art. 125, comma 11, ultimo periodo del D.Lgs. n. 163 del 12/04/2006 e ss.mm.ii., per il periodo 01/05/2014 – 30/04/2016, alla ditta GARDHEN BILANCE SRL, del servizio di manutenzione e assistenza tecnica su letti e poltrone bilancia di produzione GARDHEN BILANCE SRL, in uso presso i PP.OO. di Fermo e Amandola, così come risulta dal relativo schema di contratto, agli atti di Questa U.O.C. Patrimonio, Nuove Opere, Attività Tecniche, per un importo di € 6.120,00, più oneri di legge (costo totale € 7.466,40, oneri inclusi);
2. di dare atto che il costo conseguente di € 7.466,40, oneri inclusi, sarà registrato:
 - per € 2.488,80 nella contabilità generale, conto n. 0510020101, con imputazione al budget dell'esercizio 2014, provvisoriamente assegnato (autorizzazione AV4TECPAT n. 14, sub 40);

- per € 3.733,20 al conto n. 0510020101, contabilità generale, esercizio 2015 (la spesa sarà resa compatibile con il relativo budget, quando definito e assegnato);
 - per € 1.244,40 al conto n. 0510020101, contabilità generale, esercizio 2016 (la spesa sarà resa compatibile con il relativo budget, quando definito e assegnato);
3. di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
 4. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
 5. di dare atto, ai fini della repertoriazione nel Sistema "Attiweb Salute" che con la presente determina si provvede all'aggiudicazione definitiva dell'appalto di servizi.

L' Istruttore
(Dott.ssa Cinzia Marzoni)

Il Responsabile del Procedimento
(Per. Ind. Paolo Brandimarti)

RAGIONERIA, BILANCIO e CONTROLLO DI GESTIONE:

Si attesta, vista la dichiarazione del Responsabile del Procedimento, che i costi di cui al presente atto rientrano nella disponibilità economica del budget 2014 provvisoriamente assegnato (aut. 14, sub 40 AV4TECPAT).

Il Direttore U.O.C. Bilancio
(Dott. Luigi Stortini)

Il Responsabile Controllo Gestione
(Dott. Luigi Stortini)

IL RESPONSABILE DELL'U. O. C. PATRIMINIO - NUOVE OPERE - ATTIVITÀ TECNICHE AREA VASTA N. 4 DI FERMO

Il sottoscritto esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e sotto il profilo di legittimità del presente provvedimento e ne propone l'adozione al Direttore di Area Vasta.

Il Dirigente
(Ing. Alberto Franca)

- ALLEGATI -

Non sono presenti allegati.

CM/ 2014 DAV - GARDHEN BILANCE SRL