

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 4**

**N. 559/AV4 DEL 23/10/2014**

**Oggetto: PROROGA N. 7 INCARICHI OPERATORE SOCIO SANITARIO CAT. BS)**

**IL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 4**

**VISTO** il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

**RITENUTO**, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

**VISTA** l'attestazione del Dirigente Bilancio in riferimento al bilancio annuale di previsione;

**- DETERMINA -**

- 1) Di procedere, stante la previsione nel P.A. III° quadrimestre 2014 approvato e trasmesso dal Direttore Generale ASUR Marche con nota prot. n. 16863 del 6/08/2014, alla proroga, per il tempo a fianco di ciascuno indicato, subordinatamente al consenso degli interessati e con la clausola espressa di risoluzione anticipata da parte dell'Azienda con preavviso di 30 giorni, degli incarichi conferiti ai sottoelencati dipendenti in base alle determine sottoindicate, senza soluzione di continuità rispetto alla scadenza dei relativi incarichi:

Qualifica	Cognome e nome	Determina conferimento	Scadenza incarico	Decorrenza proroga	Scadenza proroga
OSS Cat. Bs)	Bertini Massimo	671/AV4 del 08/10/2013	31/10/2014	01/11/2014	31/10/2015
OSS Cat. Bs)	Bellantuono Francesca	671/AV4 del 08/10/2013	31/10/2014	01/11/2014	31/10/2015
OSS Cat. Bs)	Capellini Baruch	671/AV4 del 08/10/2013	31/10/2014	01/11/2014	31/10/2015
OSS Cat. Bs)	Capezzuto Elena	671/AV4 del 08/10/2013	31/10/2014	01/11/2014	31/10/2015
OSS Cat. Bs)	Sodano Giuseppina	671/AV4 del 08/10/2013	31/10/2014	01/11/2014	31/10/2015
OSS Cat. Bs)	Gurao Greta	687/AV4 del 15/10/2013	31/10/2014	01/11/2014	31/10/2015
OSS Cat. Bs)	Miele Giulia	687/AV4 del 15/10/2013	31/10/2014	01/11/2014	31/10/2015

- 2) Di dare atto che la spesa presunta relativa alla proroga dei suddetti incarichi, viene registrata nella contabilità generale sotto articolazione Area Vasta 4 Fermo Esercizio 2014 come indicato nel seguente prospetto:

Conti economici di riferimento	Esercizio 2014	Esercizio 2015
Competenze Personale Ruolo Tecnico N. 0514.020103	€ 23.422,14	€ 117.110,70
Oneri Sociali Ruolo Tecnico N. 0514.020203	€ 6.933,08	€ 34.665,40
IRAP Personale Ruolo Tecnico N. 0514.020303	€ 1.990,94	€ 9.954,70

- 3) Di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale, ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e ss.mm.ii;
- 4) Di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m..

**Il Direttore Area Vasta n. 4**  
**Dott. Alberto Carelli**

La presente determina consta di n. 5 pagine di cui n. 0 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -**  
**(U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE)**

**Normativa di riferimento:**

- D. Lgs del 30/03/2001 n. 165 e s.m.i. "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- D. Lgs 368 del 06/09/2001 "Attuazione della direttiva 1999/70/CE relativa all'accordo quadro sul lavoro a tempo determinato concluso dall'UNICE, dal CEEP e dal CES";
- D.L. n. 158/2012 convertito in L. 189 del 08/11/2012 "Disposizioni urgenti per promuovere lo sviluppo del Paese mediante un più alto livello di tutela della salute";
- CCNL Dirigenza Medica e Veterinaria vigente;
- Nota Direzione ASUR Marche n. 801 del 10/01/2011 ad oggetto "Prime indicazioni per la programmazione 2011";
- Nota Direzione Generale ASUR n. 26706 del 13/12/2013 ad oggetto "Utilizzo del rapporto di lavoro a tempo determinato nelle Aree Vaste dell'Asur Marche - disposizioni.

Con determine nn. 671/AV4 del 08/10/2013 e n. 687/AV4 del 15/10/2013 ai Sigg.ri Bertini Massimo, Bellantuono Francesca, Teodori Chiara, Capellini Baruch, Capezzuto Elena, Sodano Giuseppina, Gurao Geta e Miele Giulia sono stati conferiti, con decorrenza 01/11/2013 e fino al 31/10/2014, incarichi a tempo determinato di Operatore Socio Sanitario Cat. Bs).

Con nota acquisita in data 13/10/2014 la Sig.ra Teodori Chiara ha comunicato di non essere interessata ad un eventuale proroga dell'incarico.

Con nota Prot. 125482/13/10/2014/FMSPS il Dirigente del Servizio Professioni Sanitarie Area Infermieristica Ostetrica Dr. Mirco Gregorini ha comunicato quanto segue: " ...omissis... *Oggetto: Richiesta proroga incarichi a tempo determinato OO.OO.SS.cat. Bs) con scadenza 31/10/2014.*

*Tenuto conto della verifica effettuata dall'Ufficio Personale riguardo alla possibilità di proroga del personale OO.SS.SS. tempo determinato in scadenza al 31/10/2014, si chiede la proroga fino al termine massimo utile per ognuno dei contratti sotto indicato:*

- Bellantuono Francesca, O.S.S. Cat. Bs) in servizio all'UO Medicina Multidisciplinare;
- Bertini Massimo, O.S.S. Cat. Bs) in servizio all'UO Medicina Interna;
- Capellini Baruch, O.S.S. Cat. Bs) in servizio all'UO Medicina Interna;
- Capezzuto Elena, O.S.S. Cat. Bs) in servizio all'UO Medicina Interna;
- Gurao Geta, O.S.S. Cat. Bs) in servizio all'UO Ostetricia-Ginecologia;
- Miele Giulia, O.S.S. Cat. Bs) in servizio all'S.RR;
- Sodano Giuseppina, O.S.S. Cat. Bs) in servizio presso l'UO Chirurgia;

*La richiesta di proroga degli incarichi sopracitata è motivata dalla garanzia di continuità dei servizi aziendali nel rispetto dei LEA...omissis..."*

Per effetto del D.L. 158/2012, c.d. "Decreto Balduzzi" convertito, con modificazioni, in L. n. 189/2012, è stato inserito nel D. Lgs 368/2001 il comma 4 ter dell'art. 10 "esclusioni e discipline specifiche" che testualmente prevede: Nel rispetto dei vincoli finanziari che limitano, per il Servizio Sanitario Nazionale, la spesa per il personale e il regime delle assunzioni, sono esclusi dall'applicazione del presente decreto i contratti a tempo determinato del personale sanitario del medesimo servizio sanitario nazionale, ivi compresi quelli dei dirigenti, in considerazione della necessità di garantire la costante erogazione dei servizi sanitari e il rispetto dei livelli essenziali di assistenza. La proroga dei contratti di cui al presente comma non costituisce nuova assunzione. In ogni caso non trova applicazione l'articolo 5, comma 4 bis.

Con nota Prot. 26706 del 13/12/2013 il Direttore Generale ASUR, alla luce delle disposizioni vigenti, ha definito le linee comuni sull'utilizzo del rapporto di lavoro a tempo determinato, tra le quali:

- con riferimento ai limiti di durata e alla possibilità di proroga, si dispone per il personale sanitario cui non si applica la disciplina del D. Lgs 368/2001, che il limite massimo di durata del rapporto di lavoro a tempo determinato sia di cinque anni, raggiungibili anche con successive proroghe, nel caso in cui lo stesso lavoratore venga riassunto per chiamata da diversa graduatoria, il periodo massimo sopra citato ricomincia a decorrere, per il personale non sanitario i limiti e la possibilità di proroga rimangono disciplinati dal D.Lgs 368/2001 e s.m.i.;
- la proroga, così come la stipula di contratto di lavoro dipendente a tempo determinato, non potrà eccedere i dodici mesi, come disposto con nota della direzione generale prot. n. 801 del 10/01/2011;
- in nessun caso il rapporto di lavoro a tempo determinato, sempre come nel caso del personale sanitario prorogato più volte, potrà trasformarsi in rapporto di lavoro a tempo indeterminato, in virtù della previsione contenuta nell'art. 10 comma 4 ter del D.Lgs n. 368/2001 e s.m.i., ma anche per il restante personale alla luce di quanto disposto dall'art. 36 comma 5 del D.Lgs n. 165/2001 e per gli effetti del comma 5 ter introdotto con la Legge 125/2013.

Con nota Prot. 801 del 10/01/2011 del Direttore Generale ASUR è stato stabilito, tra l'altro:

- la possibilità di assumere personale dipendente, a fronte dell'individuazione del posto di dotazione organica che si va a ricoprire, anche temporaneamente.
- che la durata dei contratti di lavoro dipendenti a tempo determinato non potrà eccedere i 12 mesi e che la loro scadenza dovrà sempre coincidere con l'ultimo giorno del mese e il contratto dovrà contenere una clausola che prevede la risoluzione anticipata con un preavviso di 30 giorni, specificamente approvata per iscritto ai sensi dell'art. 1341 del C.C.

Con D.G.R. Marche n. 288 del 08/03/2011 è stata approvata la direttiva vincolante per i Direttori Generali dell'ASUR, delle Aziende Ospedaliere e dell'INRCA, di cui all'allegato A) ad oggetto "Disposizioni per il conferimento ed il controllo della spesa relativa al personale dipendente del SSR per gli anni 2011 e 2012. Tale direttiva prevede, tra l'altro, al punto 8, quanto segue: *"...omissis...la determinazione delle sostituzioni del personale cessato a qualsiasi titolo è demandata alle Direzioni Generali degli Enti, le quali dovranno prioritariamente assicurare il turn over dell'area sanitaria al fine di garantire i livelli di assistenza. Le direzioni generali sono comunque tenute a mantenere e garantire i livelli essenziali di assistenza. Sono consentite le assunzioni di personale relative a casi incontingibili ed urgenti per garantire i livelli essenziali di assistenza ed approvate formalmente dalle direzioni generali ....omissis"*.

Nel Piano Assunzioni III quadrimestre 2014 approvato e trasmesso dal Direttore Generale ASUR Marche con nota prot. n. 16863 del 06/08/2014, sono state previste, tra l'altro, le assunzioni a tempo determinato di n. 7 Operatori Socio Sanitari Cat. Bs).

Stante quanto sopra si predispone provvedimento del Direttore di Area, su indicazione dello stesso, nei seguenti termini:

- 1) Di procedere, stante la previsione nel P.A. III° quadrimestre 2014 approvato e trasmesso dal Direttore Generale ASUR Marche con nota prot. n. 16863 del 6/08/2014, alla proroga, per il tempo a fianco di ciascuno indicato, subordinatamente al consenso degli interessati e con la clausola espressa di risoluzione anticipata da parte dell'Azienda con preavviso di 30 giorni, degli incarichi conferiti ai sottoelencati dipendenti in base alle determine sottoindicate, senza soluzione di continuità rispetto alla scadenza dei relativi incarichi:

Qualifica	Cognome e nome	Determina conferimento	Scadenza incarico	Decorrenza proroga	Scadenza proroga
OSS Cat. Bs)	Bertini Massimo	671/AV4 del 08/10/2013	31/10/2014	01/11/2014	31/10/2015
OSS Cat. Bs)	Bellantuono Francesca	671/AV4 del 08/10/2013	31/10/2014	01/11/2014	31/10/2015
OSS Cat. Bs)	Capellini Baruch	671/AV4 del 08/10/2013	31/10/2014	01/11/2014	31/10/2015
OSS Cat. Bs)	Capezzuto Elena	671/AV4 del 08/10/2013	31/10/2014	01/11/2014	31/10/2015
OSS Cat. Bs)	Sodano Giuseppina	671/AV4 del 08/10/2013	31/10/2014	01/11/2014	31/10/2015
OSS Cat. Bs)	Gurao Geta	687/AV4 del 15/10/2013	31/10/2014	01/11/2014	31/10/2015
OSS Cat. Bs)	Miele Giulia	687/AV4 del 15/10/2013	31/10/2014	01/11/2014	31/10/2015

- 2) Di dare atto che la spesa presunta relativa alla proroga dei suddetti incarichi, viene registrata nella contabilità generale sotto articolazione Area Vasta 4 Fermo Esercizio 2014 come indicato nel seguente prospetto:

Conti economici di riferimento	Esercizio 2014	Esercizio 2015
Competenze Personale Ruolo Tecnico N. 0514.020103	€ 23.422,14	€ 117.110,70
Oneri Sociali Ruolo Tecnico N. 0514.020203	€ 6.933,08	€ 34.665,40
IRAP Personale Ruolo Tecnico N. 0514.020303	€ 1.990,94	€ 9.954,70

- 3) Di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale, ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e ss.mm.ii;
- 4) Di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m..

#### Il Responsabile del Procedimento

Dott.ssa Annamaria Quinzi

#### Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane

Dott.ssa Oriana Andrenacci

Per il parere infrascritto:

#### RAGIONERIA, BILANCIO e CONTROLLO di GESTIONE

Si attesta che la spesa derivante dall'adozione del presente atto, in proporzione ai mesi di competenza, rientra nella disponibilità economica del budget provvisorio per l'esercizio 2014.

Per l'anno 2015 i costi saranno resi compatibili con il rispettivo budget quando assegnato

#### Il Direttore U.O.C. Bilancio

Dott. Luigi Stortini

#### Il Responsabile UOS Controllo di Gestione

Dott. Luigi Stortini

**- ALLEGATI -**

Nessun allegato.