

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 4**

**N. 190/AV4 DEL 23/04/2014**

**Oggetto: DIPENDENTE M.A. INQUADRAMENTO IN ALTRO PROFILO PER  
INIDONEITA'.**

**IL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 4**

**VISTO** il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

**RITENUTO**, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

**VISTA** l'attestazione del Dirigente Bilancio in riferimento al bilancio annuale di previsione;

**- D E T E R M I N A -**

1. Di prendere atto del giudizio del Collegio Medico del 18/03/2014 con il quale viene riconosciuta l'inidoneità, in via permanente, alle mansioni proprie della qualifica del dipendente a tempo indeterminato Sig. M.A.;
2. Di inquadrare, in soprannumero e con effetto dalla data di adozione del presente atto, il dipendente a tempo indeterminato Sig. M.A. nella posizione funzionale di Coadiutore Amministrativo Esperto Cat. Bs) del Ruolo Amministrativo (ex 5° Liv. retributivo) ai sensi dell'art. 6 c. 3 del vigente CCNL Integrativo CCNL del Comparto Sanità stipulato il 07/04/99, essendo lo stesso dichiarato permanentemente non idoneo allo svolgimento delle mansioni della qualifica di appartenenza e di congelare, contestualmente, il posto di appartenenza del dipendente;
3. Di dare atto che, ai sensi dell'art. 6 c. 5 del CCNL Comparto Sanità vigente il dipendente ha diritto alla conservazione del più favorevole trattamento corrispondente alle mansioni di provenienza ai sensi dell'art. 4 c. 4 della L. 68/99;
4. Di dare atto che ai fini dell'applicazione della normativa vigente sulla privacy gli elementi identificativi del dipendente sono contenuti nell'allegato cartaceo che forma parte integrante del presente provvedimento;
5. Di dare atto che il dipendente continuerà a prestare servizio presso l'U.O.C. Dipartimento Amministrativo Territoriale - Distretto n. 2 - Sede di Montegiorgio dove è stato assegnato con determina n. 215/2012;

6. Di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m..

**Il Direttore Area Vasta n. 4**  
**Dott. Alberto Carelli**

La presente determina consta di n. 4 pagine di cui n. 0 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

www.AlboPretorionline.it 23104714

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -  
(U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE)**

Normativa di riferimento:

- art. 6 CCNL Integrativo del Comparto Sanità del 07/04/99.

Con determina n. 215/AV4 dell'11/04/2014 il dipendente Sig. M.A., stante il giudizio del Collegio Medico Prot. 178/12 del 13/03/2012 che ne accertava, per la durata di mesi 24, l'inidoneità alle mansioni proprie della qualifica, è stato inquadrato, in soprannumero, nel profilo di Coadiutore Amministrativo Esperto Cat. Bs) (Ruolo Amministrativo V Liv. Ec. e contestualmente è stato congelato il posto di appartenenza del dipendente in questione.

Con verbale del 18/03/2014 il Collegio Medico, preposto alla verifica dell'idoneità lavorativa dell'Area Vasta 4, ha stabilito che il dipendente Sig. M.A. è da considerarsi inidoneo in via permanente allo svolgimento delle mansioni proprie della posizione funzionale e profilo professionale di appartenenza ma idoneo a mansioni di tipo impiegatizio.

Si dà atto, pertanto, che deve essere applicato l'art. 6 del CCNL Integrativo del CCNL Comparto Sanità stipulato il 07/04/99 sul mutamento di profilo per inidoneità psicofisica.

Con nota prot. 7411 del 07/04/2014 il Sig. M.A. è stato invitato ad esprimere il consenso ad essere ricollocato nel profilo di come Coadiutore Amministrativo Cat. B).

Con e-mail del 10/04/2014 il Sig. M.A. ha espresso il proprio consenso a tale ricollocazione.

Nella nota prot. 7411 del 07/04/2014 è stata erroneamente indicata la qualifica di Coadiutore Amministrativo Cat B) in luogo di quella corretta di Coadiutore Amministrativo Esperto Cat. Bs), nella quale il dipendente è stato temporaneamente inquadrato con determina n. 215/2012.

Si ritiene, conseguentemente, di provvedere a inquadrare il Sig. M.A. ai sensi dell'art. 6 c. 3 del vigente CCNL Comparto Sanità, con passaggio alle funzioni di Coadiutore Amministrativo Esperto Cat. Bs).

Nella D.O.P. dell'Azienda non si riscontra la vacanza nel profilo in cui il dipendente deve essere inquadrato e, pertanto, lo stesso viene collocato in soprannumero, provvedendo a congelare, contestualmente, il posto di appartenenza.

Stante quanto sopra si propone, al Direttore di Area, il seguente schema di determina:

1. Di prendere atto del giudizio del Collegio Medico del 18/03/2014 con il quale viene riconosciuta l'inidoneità, in via permanente, alle mansioni proprie della qualifica del dipendente a tempo indeterminato Sig. M.A.;

2. Di inquadrare, in soprannumero e con effetto dalla data di adozione del presente atto, il dipendente a tempo indeterminato Sig. M.A. nella posizione funzionale di Coadiutore Amministrativo Esperto Cat. Bs) del Ruolo Amministrativo (ex 5° Liv. retributivo) ai sensi dell'art. 6 c. 3 del vigente CCNL Integrativo CCNL del Comparto Sanità stipulato il 07/04/99, essendo lo stesso dichiarato permanentemente non idoneo allo svolgimento delle mansioni della qualifica di appartenenza e di congelare, contestualmente, il posto di appartenenza del dipendente;
3. Di dare atto che, ai sensi dell'art. 6 c. 5 del CCNL Comparto Sanità vigente il dipendente ha diritto alla conservazione del più favorevole trattamento corrispondente alle mansioni di provenienza ai sensi dell'art. 4 c. 4 della L. 68/99;
4. Di dare atto che ai fini dell'applicazione della normativa vigente sulla privacy gli elementi identificativi del dipendente sono contenuti nell'allegato cartaceo che forma parte integrante del presente provvedimento;
5. Di dare atto che il dipendente continuerà a prestare servizio presso l'U.O.C. Dipartimento Amministrativo Territoriale - Distretto n. 2 - Sede di Montegiorgio dove è stato assegnato con determina n. 215/2012;
6. Di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m..

### **Il Responsabile del Procedimento**

*Dott.ssa Annamaria Quinzi*

### **Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane**

*Dott.ssa Oriana Andrenacci*

Per il parere infrascritto:

### **RAGIONERIA, BILANCIO e CONTROLLO di GESTIONE**

Il sottoscritto, vista la dichiarazione del responsabile del procedimento, attesta che dal presente atto non deriva alcun impegno di spesa a carico dell'azienda.

### **Il Direttore U.O.C. Bilancio**

*Dott. Luigi Stortini*

**- ALLEGATI -**

Nessun allegato.

[www.AlboPretorionline.it](http://www.AlboPretorionline.it) 23/04/14