

**DETERMINA DEL DIRIGENTE DELLA
AREA VASTA N. 4**

N. 122/AV4 DEL 10/03/2014

**Oggetto: DR.SSA M.L. DIRIGENTE MEDICO MEDICINA E CHIRURGIA
D'ACCETTAZIONE E D'URGENZA A TEMPO DETERMINATO. PAGAMENTO PENALE
MANCATO PREAVVISO.**

**IL DIRIGENTE DELLA
AREA VASTA N. 4**

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione del Dirigente Bilancio in riferimento al bilancio annuale di previsione;

- D E T E R M I N A -

1. Di dare atto che la Dr.ssa MORANTI LEILA, Dirigente Medico disciplina Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza a tempo determinato ha rassegnato, in data 18/02/2014, le proprie dimissioni in data 01/03/2014 non rispettando il divieto di recesso unilaterale senza il preavviso di 15 giorni previsto dal contratto individuale di lavoro sottoscritto al momento dell'assunzione e, pertanto, è tenuto a corrispondere, ai sensi dell'art. 5 del contratto sottoscritto, una penale pari all'importo della retribuzione di 4 (quattro) giorni lavorativi (voci fisse e ricorrenti ai sensi dell'art. 1382 del c.c.) corrispondente ai giorni di mancato preavviso;
2. Di dare atto che l'ammontare della somma di cui al punto 1), pari ad € 645,40 verrà recuperata dalle competenze stipendiali spettanti alla Dr.ssa Moranti Leila;
3. Di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.

Direttore U.O.C. **Gestione Risorse Umane**
Dott.ssa Oriana Andrenacci

La presente determina consta di n.3 pagine di cui n. 0 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -
(U.O.C GESTIONE RISORSE UMANE)

Normativa di riferimento:

- art. 5 Contratto individuale di lavoro

In esecuzione della determina n. 833/AV4 del 27/12/2012 alla Dr.ssa Moranti Leila è stato conferito un incarico in qualità Dirigente Medico di Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza a tempo determinato della durata di mesi sei e la stessa ha preso servizio in data 01/02/2013.

Con determina n. 485/AV4 del 08/07/2013 il suddetto incarico è stato prorogato fino al 31/07/2014.

Con nota Prot 3506 del 18/02/2014, la Dr.ssa Moranti Leila ha rassegnato le dimissioni dal servizio dal 01/03/2014 (ultimo giorno di servizio 28/02/2014) senza rispettare il termine di preavviso di 15 giorni previsto dal contratto sottoscritto al momento dell'assunzione.

Nella medesima nota la Dr.ssa Moranti Leila ha comunicato inoltre: "...omissis...A tal proposito si precisa che il previsto periodo di preavviso di 15 giorni lavorativi è stato espletato dal 01/02/2014 al 01/02/2014 come da accordi intercorsi con il diretto dell'UOC Dott. F. Giostra...omissis..."

Tale precisazione è del tutto irrilevante, dal momento che la comunicazione di recesso dal contratto, con il preavviso prescritto, deve essere inoltrata dal dipendente al datore di lavoro, circostanza verificatasi, in tal caso, il 18/02/2014.

Si dà atto che, in applicazione della sanzione prevista dall'art. 5 dello schema di contratto sottoscritto, allegato alla deliberazione n. 304 del 22/03/2001, la Dr.ssa Moranti Leila dovrà corrispondere un importo pari alla retribuzione di quattro giorni lavorativi (voci fisse e ricorrenti di cui all'art. 1382 del c.c.) ossia per un periodo pari ai giorni di mancato preavviso.

Si precisa che l'ammontare della cifra da recuperare per il mancato preavviso ammontante ad € 645,40 e verrà trattenuta dalle competenze stipendiali spettanti alla Dr.ssa Moranti.

Stante quanto sopra, si propone al Responsabile dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane il seguente schema di determina:

1. Di dare atto che la Dr.ssa MORANTI LEILA, Dirigente Medico disciplina Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza a tempo determinato ha rassegnato, in data 18/02/2014, le proprie dimissioni in data 01/03/2014 non rispettando il divieto di recesso unilaterale senza il preavviso di 15 giorni previsto dal contratto individuale di lavoro sottoscritto al momento dell'assunzione e, pertanto, è tenuto a corrispondere, ai sensi dell'art. 5 del contratto sottoscritto, una penale pari all'importo della retribuzione di 4 (quattro) giorni lavorativi (voci fisse e ricorrenti ai sensi dell'art. 1382 del c.c.) corrispondente ai giorni di mancato preavviso;

2. Di dare atto che l'ammontare della somma di cui al punto 1), pari ad € 645,40 verrà recuperata dalle competenze stipendiali spettanti alla Dr.ssa Moranti Leila;
3. Di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.

Il Responsabile del Procedimento

Dott.ssa Annamaria Quinzi

Per il parere infrascritto:

RAGIONERIA, BILANCIO e CONTROLLO di GESTIONE

Il sottoscritto, vista la dichiarazione del responsabile del procedimento, attesta che dal presente atto non deriva alcun impegno di spesa a carico dell'azienda.

Il Dirigente Responsabile del Servizio Bilancio

Dott. Luigi Stortini

- ALLEGATI -

Nessuna allegato

www.AlboPretorionline.it 10/03/14