

**DETERMINA DEL DIRIGENTE DELLA
AREA VASTA N. 4**

N. 2/AV4 DEL 03/01/2014

**Oggetto: DR.SSA B.S. DIRIGENTE MEDICO DI MEDICINA E CHIRURGIA
D'ACCETTAZIONE E D'URGENZA. CONCESSIONE ASPETTATIVA PER INCARICO A
TEMPO DETERMINATO PRESSO ALTRA AZIENDA.**

**IL DIRIGENTE DELLA
AREA VASTA N. 4**

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione del Dirigente Bilancio in riferimento al bilancio annuale di previsione;

- D E T E R M I N A -

1. Di accogliere la richiesta di aspettativa, ai sensi dell'art. 10 c. 8 lett. b) del CCNL Integrativo del Dirigenza Medica e Veterinaria dell'8/6/2000, della Dr.ssa BROCCOLETTI SIMONA, Dirigente Medico di Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza, per il periodo dell'incarico a tempo determinato di Dirigente Medico di Medicina Interna, presso l'Azienda Unita Sanita Locale Rieti -P.O. S. Camillo de Lellis;
2. Di dare atto che il periodo di aspettativa di cui al punto 1) non retribuito e senza decorso dell'anzianità sarà compreso dal 05/01/2014 al 30/06/2014;
3. Di dare atto, inoltre, che il periodo di aspettativa suddetto, non verrà computato ai fini dell'anzianità di servizio, della progressione di carriera, dell'attribuzione degli aumenti periodici di stipendio, trattamento di quiescenza e previdenza ed inoltre i congedi ordinari spettanti alla dipendente verranno decurtati proporzionalmente in relazione al periodo di aspettativa;
4. Di dare atto, altresì, che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa;
5. Di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m..

Direttore U.O.C. Gestione Risorse Umane
Dott.ssa Oriana Andrenacci

La presente determina consta di n. 2 pagine di cui n. 0 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -
(U.O.C GESTIONE RISORSE UMANE)

Normativa di riferimento:

- Art. 10 c. 8 lett. B) del CCNL Integrativo Dirigenza Medica e Veterinaria dell'8/6/2000

Con nota Prot. 25687 del 27/12/2013 la Dr.ssa Broccoletti Simona, Dirigente Medico di Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza a tempo indeterminato, già in aspettativa per incarico a tempo determinato presso l'Azienda Ospedaliera Santa Maria di Terni fino al 04/01/2014, in relazione al conferimento di un nuovo incarico in qualità di Dirigente Medico di Medicina Interna a tempo determinato presso l'Azienda Unità Sanità Locale di Rieti, ha chiesto, ai sensi della normativa vigente, un periodo di aspettativa decorrente dal 05/01/2014 al 30/06/2014.

Si dà atto che l'aspettativa, ai sensi dell'art. 10 c. 8 lett. B) CCNL Integrativo del CCNL Area Dirigenza Medica e Veterinaria dell'8/6/2000, in caso di incarico a tempo determinato, è un diritto del dipendente non configurandosi un potere discrezionale dell'Azienda relativamente all'autorizzazione.

Stante quanto sopra, si propone al Responsabile dell'U.O.C. Gestione Personale il seguente schema di determina:

1. Di accogliere la richiesta di aspettativa, ai sensi dell'art. 10 c. 8 lett. b) del CCNL Integrativo del Dirigenza Medica e Veterinaria dell'8/6/2000, della Dr.ssa BROCCOLETTI SIMONA, Dirigente Medico di Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza, per il periodo dell'incarico a tempo determinato di Dirigente Medico di Medicina Interna, presso l'Azienda Unità Sanità Locale Rieti -P.O. S. Camillo de Lellis;
2. Di dare atto che il periodo di aspettativa di cui al punto 1) non retribuito e senza decorso dell'anzianità sarà compreso dal 05/01/2014 al 30/06/2014;
3. Di dare atto, inoltre, che il periodo di aspettativa suddetto, non verrà computato ai fini dell'anzianità di servizio, della progressione di carriera, dell'attribuzione degli aumenti periodici di stipendio, trattamento di quiescenza e previdenza ed inoltre i congedi ordinari spettanti alla dipendente verranno decurtati proporzionalmente in relazione al periodo di aspettativa;
4. Di dare atto, altresì, che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa;
5. Di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m..

Il Responsabile del Procedimento

Dott.ssa Annamaria Quinzi

Il sottoscritto, vista la dichiarazione del responsabile del procedimento, attesta che dal presente atto non deriva alcun impegno di spesa a carico dell'azienda.

Il Dirigente Responsabile del Servizio Bilancio

Dott. Luigi Stortini

- ALLEGATI -

Nessuna allegato

www.AlboPretorionline.it 03/01/14