

**DISCIPLINARE DI GARA per l'appalto dei servizi di copertura assicurativa per le perdite occulte di acqua**

**1. Documentazione**

- il **Modello 1/A** – Istanza di ammissione
- il **Modello DGUE** – Documento a corredo dell'offerta
- il **Capitolato Speciale d'Appalto**
- l'**elenco dei Sinistri (storico anni 2013-2014-2015-2016)**
- la **Scheda offerta**

sono **scaricabili** dall'indirizzo <http://www.asaspa.it/bandi.html>.

**2. Criteri di selezione – punto III.2 bando di gara**

**Modello DGUE Parte III**

- a) Insussistenza delle cause di esclusione ai sensi della Parte III del DGUE nonché ai sensi dell'art. 80 D.lgs. n.50/2016;

**Modello DGUE Parte IV mediante compilazione della sola sezione a**

- b) **Iscrizione al registro CCIAA**, se fornitore comunitario non residente, nel registro professionale dello Stato di appartenenza;
- c) **Status di Società di assicurazione abilitata all'esercizio dell'attività assicurativa sul territorio italiano**, ai sensi della normativa di settore, nei rami relativi alle coperture di cui al presente appalto;
- d) **Capacità tecnico/professionale:**
- Regolare svolgimento negli ultimi tre anni, antecedenti la data di pubblicazione del bando, di servizi della stessa tipologia di quelli oggetto della presente procedura per un importo complessivo almeno pari ad euro 3.000.000,00. In caso di RTI tale requisito deve essere posseduto dalla Capogruppo per un valore non inferiore al 60% e da ciascuna mandante per un valore non inferiore al 40%.
  - Regolare svolgimento negli ultimi tre anni, antecedenti la data di pubblicazione del bando, di servizi della stessa tipologia di quelli oggetto della presente procedura a favore di non meno 2 (due) Enti aggiudicatori di cui all'art. 3 D.lgs. n.50/2016. In caso di RTI tale requisito deve essere posseduto in proprio da ciascuna impresa partecipante.
- e) **Capacità economica e finanziaria:**
- Il possesso di classificazione (rating) pari o superiore a BBB- rilasciato da Standard & Poor's o da Fitch Ratings, pari o superiore a B+ se rilasciato dall'Agenzia A. M. Best, pari o superiore a Baa se rilasciato dall'Agenzia Moody's, in corso di validità alla data di pubblicazione del bando, con l'indicazione della società specializzata che lo ha attribuito.

**A.S.A. Azienda Servizi Ambientali S.p.A**

Capitale sociale interamente versato € 28.613.406,93

C.F. e P.I. Registro Imprese di Livorno n. 01177760491 - R.E.A. n. 103940

Sede Legale: Via del Gazometro, 9 - 57122 Livorno



Fax +39 0586 246515 - Commerciale: da rete fissa e mobile 800 010 303

Pronto Intervento da rete fissa e mobile: servizio idrico e fognatura 800 139 139 - servizio gas 800 417 417

[www.asaspa.it](http://www.asaspa.it) - PEC: [asaspa.protocollo@legalmail.it](mailto:asaspa.protocollo@legalmail.it) - Sportello on-line per le operazioni commerciali: [www.asaspa.it/asasi](http://www.asaspa.it/asasi)

 @ASA\_Spa -  ASA spa



### Certificazione da parte di enti o istituti preposti

- f) Idonee referenze bancarie a mezzo dichiarazioni di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.lgs. n.385/1993 rilasciate in data non anteriore a 180 giorni dalla data di scadenza dell'offerta attestanti la capacità economica e finanziaria del concorrente.

### 3. Modalità di presentazione

I plichi contenenti l'offerta e le documentazioni, **pena l'esclusione dalla gara**, devono pervenire entro il termine perentorio ed all'indirizzo di cui al punto **IV.3.4 del bando integrale di gara**.

I plichi devono pervenire chiusi e opportunamente sigillati e devono recare all'esterno - oltre all'intestazione del **mittente** e all'indirizzo dello stesso - la dicitura "**PROCEDURA APERTA GARA COPERUTRA ASSICURATIVA PERDITE OCCULTE ACQUA**".

Il recapito dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

I plichi devono contenere al loro interno **DUE buste**, chiuse e controfirmate/timbrate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del **mittente** e la dicitura, rispettivamente "**A - Documentazione**", "**B - Offerta economica**".

### 4. Documentazione ed offerte

I. Nella busta "**A - Documentazione**" devono essere contenuti i seguenti documenti:

1. Domanda di partecipazione, resa mediante il **MODELLO 1/A "Istanza di ammissione"**, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un procuratore del legale rappresentante, con allegata fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore (in tal caso va trasmessa anche la relativa procura).  
Per i soggetti raggruppati ed assimilati di cui all'art. 45 del D.lgs. n.50/2016 la modulistica 1A deve essere presentata:
  - in caso di raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di cui al c.1 lett. d) ed e) non ancora costituiti: dalle imprese singole che formano il raggruppamento o il consorzio
  - in caso di RTI e consorzi costituiti: dalla mandataria/ dal consorzio
2. **Modello DGUE** compilato in ogni sua parte e sezione, ad eccezione delle parti retinate nonché della Parte IV, per la quale è sufficiente la sola compilazione della Sezione *a*. In caso di RTI e assimilati tale modello dovrà essere compilato da ciascun partecipante al raggruppamento. In caso di Avvalimento, ai sensi dell'art. 89 D.lgs. n.50/2016, il modello dovrà essere compilato da ciascun soggetto interessato secondo le modalità indicate nella nota di cui alla Parte II Sezione C.
3. **Idonee referenze bancarie** a mezzo di dichiarazioni di almeno 2 istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.lgs. n.385/1993 rilasciate in data non anteriore a 180 giorni dalla data di scadenza dell'offerta. Le referenze devono essere presentate, in caso di RTI e assimilati, da ciascun associato, in caso di consorzi tenuti a indicare il consorziato esecutore, dal consorzio e dal consorziato esecutore.
4. **(In caso di Raggruppamento Temporaneo già costituito)** mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.
5. **Fideiussione bancaria oppure polizza assicurativa oppure polizza rilasciata da un intermediario finanziario autorizzato**, in originale, pari ad Euro 17.040,00 relativa alla cauzione provvisoria, ai sensi dell'art. 93 D.lgs. n.50/2016; il beneficio della riduzione della cauzione è



esercitabile solo se il concorrente è in possesso di valida Certificazione di Qualità, tale certificazione dovrà essere allegata alla documentazione.

Il documento deve prevedere espressamente:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale,
  - la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 c.c.
  - l'operatività della garanzia entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della SA
  - validità di almeno 180 giorni data presentazione offerta
6. **dichiarazione di un istituto bancario**, oppure di una compagnia di assicurazione oppure di un intermediario finanziario autorizzato, contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una fidejussione bancaria ovvero una polizza assicurativa fideiussoria, relativa alla cauzione definitiva di cui all'art. 103 D.lgs. n.50/2016, in favore della stazione appaltante, valida fino a fine contratto;
7. **ricevuta del versamento** di € 80,00 a favore dell'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture. Per le modalità del versamento si rimanda alle Istruzioni pubblicate sul sito Internet dell'ANAC. A comprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare all'offerta la ricevuta ovvero lo scontrino fiscale di cui alle Istruzioni suddette.

Tutta la documentazione dovrà essere redatta in lingua italiana; in caso contrario dovrà essere allegata una traduzione asseverata in lingua italiana.

In generale, la mancata trasmissione dei documenti specificatamente indicati comporterà l'esclusione dalla gara, fatta salva l'applicazione dell' art. 83 c.9 D.lgs. n.50/2016.

## **II. La busta B "Offerta economica" deve contenere:**

L'offerta, **pena l'esclusione**, dovrà essere formulata esclusivamente mediante la compilazione della "SCHEMA OFFERTA" predisposta da ASA spa, nonché sottoscritta dal legale rappresentante o da suo procuratore (in tal caso dovrà essere presentata la relativa procura).

La suddetta "SCHEMA OFFERTA" dovrà essere completata con l'indicazione del **TOTALE COMPLESSIVO PRESUNTO ANNUO (LORDO IMPOSTE)**; **tale importo sarà determinante ai fini dell'individuazione del miglior offerente.**

**Dovrà essere indicato altresì il costo afferente agli oneri di sicurezza aziendali.**

Qualora il concorrente sia costituito da RTI, o consorzio o GEIE non ancora costituiti, la SCHEMA OFFERTA deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il concorrente.

\*\*\*\*\*

## **5. Criterio di aggiudicazione**

Minor prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 4, del D.lg.50/2016.

## **6. Procedura di aggiudicazione**

La Commissione di gara, nel luogo, data e ora, fissati al punto **IV.3.7** del bando per la seduta di gara, in seduta pubblica, sulla base della documentazione contenuta nelle offerte presentate, procede a:



- a) verificare la correttezza formale e la completezza della documentazione e delle offerte ed in caso negativo ad escluderle dalla gara fatta salva l'applicazione dell'art. 83, comma 9, del D.lgs. n.50/2016;
- b) verificare sulla base delle dichiarazioni e dei documenti presentati che non siano state presentate offerte sia dal consorzio che dal consorziato esecutore, ed in caso positivo ad escludere entrambe ed a procedere ai sensi di legge;
- c) verificare sulla base delle dichiarazioni e documenti presentati che non vi siano soggetti che offrono singolarmente ed in associazione/consorzio assimilato alle RTI, o in più associazioni temporanee/consorzi assimilati, ed in caso positivo ad escludere tutti i soggetti coinvolti;
- d) verificare che le offerte non siano imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi;
- e) verificare che non siano state presentate offerte in contrasto con i divieti dell'art. 89 D.lgs. n.50/2016, ed in caso positivo ad escludere dalla gara i concorrenti interessati

E' facoltà della Commissione di gara ammettere il concorrente con riserva, nonché procedere alle verifiche sulle dichiarazioni presentate.

La Commissione di gara procederà a redigere la proposta di aggiudicazione del servizio.

In applicazione dell'art. 36 comma 8 del D.lgs. n.50/2016, ASA spa procederà ad individuazione della soglia di anomalia dell'offerta utilizzando i metodi di cui all'art. 97, comma 2, e in ogni caso, ai sensi dell'art. 97 comma 6, valuterà la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

L'organo competente di ASA spa, vista la proposta di aggiudicazione, provvederà a disporre l'aggiudicazione definitiva. L'efficacia dell'aggiudicazione sarà subordinata alla positiva effettuazione delle verifiche prescritte dalla legge.

## **7. Informazioni complementari**

- a) non sono ammessi a partecipare alle gare soggetti la cui situazione risulta non conforme ai criteri di selezione di cui al punto 2 del presente Disciplinare;
- b) si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente. ASA spa si riserva in ogni caso di non far luogo alla gara, di non ratificare le operazioni di gara, di non convalidare la proposta di aggiudicazione in definitiva senza che i concorrenti, compreso il miglior offerente, possano per ciò vantare alcun diritto;
- c) non saranno accettate offerte sostitutive o aggiuntive di offerte precedenti, non si farà luogo a gara di migliororia né sarà consentita in sede di gara la presentazione di altra offerta, in caso di offerte ex aequo si procederà a sorteggio. Non saranno ammesse offerte parziali, condizionate o espresse in modo indeterminato o con riferimento ad altra offerta propria o altrui;
- d) qualora si applichi l'art. 83 D.lgs. n.50/2016, la sanzione pecuniaria è stabilita in euro 852,00;
- e) l'aggiudicatario deve prestare cauzione definitiva, prima della stipula del contratto, ai sensi dell'art. 103 del D.lgs. n. 50/2016;
- f) l'aggiudicatario sarà nominata responsabile esterna del trattamento dati ai sensi della normativa sulla privacy, per lo svolgimento di tale incarico non percepirà alcun ulteriore compenso;
- g) la stazione appaltante si riserva la facoltà di applicare le disposizioni di cui all'articolo 110 del D.lgs. n. 50/2016;
- h) i dati raccolti saranno trattati, ai sensi del D.lgs. n.196/2003, esclusivamente nell'ambito della presente gara;



- i) è fatto divieto all'aggiudicatario di cedere in tutto o in parte il contratto, pena la risoluzione dello stesso, con introito della cauzione e facoltà della Stazione Appaltante di procedere all'esecuzione in danno e diritto al risarcimento degli eventuali ulteriori danni. Restano ferme tutte le responsabilità normative in materia a carico dell'appaltatore;
  - j) data la specificità del servizio, non è ammesso il subappalto per le prestazioni assicurative oggetto del presente appalto ai sensi dell'art.105, comma 4, del D.lgs. n. 50/2016.
  - k) non è ammessa la partecipazione nella forma della "coassicurazione" ai sensi dell'art. 1911 del Codice Civile.
  - l) ai sensi dell'art. 216, comma 11, del D.lgs. n.50/2016, si precisa che le spese per la pubblicazione degli avvisi e dei bandi di gara sulla Gazzetta ufficiale, nonché sui quotidiani, dovranno essere rimborsate alla Stazione Appaltante dall'aggiudicatario entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione;
  - m) responsabile del procedimento per la predisposizione delle procedure di affidamento per la scelta del contraente e per la fase esecutiva del contratto è: Alessandro Postorino;
  - n) la Stazione Appaltante si avvale dell'assistenza e consulenza del broker in RTI Willis Towers Watson /Assiteca Spa (riferimenti e-mail: [william.fogli@willistowerswatson.com](mailto:william.fogli@willistowerswatson.com) Fax: 051/4212780) con sede in Bologna, al quale è stato conferito incarico di brokeraggio assicurativo. L'opera del broker, unico intermediario nei rapporti con le Compagnie di assicurazione, verrà remunerata dalle Imprese con le quali verranno stipulati i contratti di cui alla presente gara in misura pari al 10% dei premi lordi. La remunerazione verrà percepita dal Broker sotto forma di ritenuta sui premi di assicurazione all'atto del loro pagamento alle Compagnie e non costituirà pertanto in ogni caso un costo aggiuntivo per la Stazione appaltante.
  - o) per ogni informazione sulla presente gara si prega contattare l'Ufficio Gare e Contratti ai n.ri 0586/242845 - 821, e-mail [appalti@asa.livorno.it](mailto:appalti@asa.livorno.it).
- I chiarimenti e/o le rettifiche alla documentazione di gara, che ASA SpA riterrà di elaborare e/o fornire, saranno pubblicati in formato elettronico sul sito internet di ASA SpA almeno 6 giorni prima della scadenza del termine stabilito per la ricezione delle offerte. E' pertanto onere dei concorrenti visionare tale sito internet prima della spedizione del plico, al fine di verificare la presenza di eventuali chiarimenti, rettifiche o precisazioni. In caso di malfunzionamento o indisponibilità' del sito internet di ASA SpA, su richiesta dei concorrenti, la ulteriore documentazione eventualmente predisposta, sarà loro inviata a mezzo posta elettronica.

F.to

IL CONSIGLIERE DELEGATO ASA SPA

(Ennio M. TREBINO)