



Acqua Bene Comune Napoli

Azienda Speciale

Via Argine, 929
80147 Napoli

* * * * *

**SERVIZIO SOSTITUTIVO DI MENSA
MEDIANTE EMISSIONE DI BUONI PASTO
ELETTRONICI**

PA 220/2018

CIG 763350144D

CPV 30199770-8

CAPITOLATO SPECIALE DI APPALTO

Comprensivo di Foglio delle Condizioni e Specifiche Tecniche

	Rev. N. Del	EMISSIONE	VERIFICA	APPROVAZIONE
Foglio delle Condizioni	Rev. 0 del 02/10/2018	FIRMA IN ORIGINALE PRESSO ABC	FIRMA IN ORIGINALE PRESSO ABC	FIRMA IN ORIGINALE PRESSO ABC
Specifiche Tecniche	Rev. 1 del 17/09/2018	FIRMA IN ORIGINALE PRESSO ABC	FIRMA IN ORIGINALE PRESSO ABC	FIRMA IN ORIGINALE PRESSO ABC

	<p style="text-align: center;">CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO SERVIZIO SOSTITUTIVO DI MENSA MEDIANTE EMISSIONE DI BUONI PASTO ELETTRONICI PA 220/2018 - CIG 763350144D</p>	<p style="text-align: center;">REV. 0 DEL 02/10/2018</p>
---	---	---

Il presente Capitolato, di complessive pagine 19, inclusa la copertina e la presente, si compone di:

- Parte I: **Foglio delle Condizioni**, revisione n. 0 del 03/10/2018 (totale pagine 10);
- Parte II: **Specifiche Tecniche** ed annessi allegati, emissione n. 1 del 17/09/2018 (totale pagine 6);
 - Allegato 1. Elenco sedi presidiate (una pagina).

	CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO SERVIZIO SOSTITUTIVO DI MENSA MEDIANTE EMISSIONE DI BUONI PASTO ELETRTRRONICI PA 220/2018 - CIG 763350144D				REV. 0 DEL 02/10/2018
	PARTE I – FOGLIO DELLE CONDIZIONI				PAGINA 1 di 10
ELABORAZIONE	FIRMA IN ORIGINALE PRESSO ABC	VERIFICA	FIRMA IN ORIGINALE PRESSO ABC	APPROVAZIONE	FIRMA IN ORIGINALE PRESSO ABC

INDICE

ART. 1 – OGGETTO DELL'APPALTO	2
ART. 2 – AMMONTARE E DURATA DELL'APPALTO	2
ART. 3 – NORMATIVA DI RIFERIMENTO – NORME, LEGGI E REGOLAMENTI	2
ART. 4 – SUBAPPALTO	3
ART. 5 – ONERI A CARICO DELL'APPALTATORE.....	3
5.1 – CAUZIONE.....	3
5.2 – OBBLIGO DI ASSICURAZIONE.....	4
5.3 – ONERI CONTRATTUALI E FISCALI.....	5
5.4 – ONERI E OBBLIGHI DIVERSI.....	5
ART. 6 – PERSONALE	6
6.1 – ASSUNZIONE E TRATTAMENTO	6
6.2 – SICUREZZA DEI LAVORATORI	6
ART. 7 – CORRISPETTIVO PER IL SERVIZIO - CESSIONE DEL CREDITO	7
7.1 – PREZZO UNITARIO CONTRATTUALE	7
7.2 – MODALITA' E TEMPI PER IL PAGAMENTO	7
7.3 – CESSIONE DEL CREDITO	7
ART. 8 – PENALI	8
ART. 9 – RISOLUZIONE DEL CONTRATTO - RECESSO	8
ART. 10 – DEFINIZIONE AMMINISTRATIVA DELLE CONTROVERSIE.....	9
ART. 11 – TASSE E IMPOSTE - SPESE DI PUBBLICITÀ LEGALE	10

	CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO SERVIZIO SOSTITUTIVO DI MENSA MEDIANTE EMISSIONE DI BUONI PASTO ELETTRONICI PA 220/2018 - CIG 763350144D				REV. 0 DEL 02/10/2018
	PARTE I – FOGLIO DELLE CONDIZIONI				PAGINA 2 di 10
ELABORAZIONE	FIRMA IN ORIGINALE PRESSO ABC	VERIFICA	FIRMA IN ORIGINALE PRESSO ABC	APPROVAZIONE	FIRMA IN ORIGINALE PRESSO ABC

ART. 1 – OGGETTO DELL'APPALTO

Il presente Capitolato Speciale di Appalto (d'ora innanzi, anche semplicemente Capitolato) regola l'esecuzione del servizio sostitutivo di mensa, mediante emissione di buoni pasto elettronici, destinato al personale di ABC - Acqua Bene Comune Napoli - Azienda Speciale (in prosieguo denominata Azienda, ABC Napoli o Stazione Appaltante) come più ampiamente dettagliato nelle Specifiche Tecniche costituenti la seconda parte del presente Capitolato.

Ai sensi di quanto stabilito dall'art. 51, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 (nel prosieguo detto anche brevemente Codice) non è possibile suddividere in più lotti prestazionali il servizio oggetto appalto.

ART. 2 – AMMONTARE E DURATA DELL'APPALTO

L'esatto ammontare dell'appalto scaturirà dalle risultanze di gara. L'importo complessivo posto a base di gara ammonta ad **€ 2.200.000,00 (euro duemilioniduecentomila/00)** IVA inclusa, per un contratto della durata di n. 24 (ventiquattro) mesi.

L'Azienda, ai sensi del comma 12 art. 106 del Codice (D.Lgs. 50/20016), qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, può imporre all'appaltatore l'esecuzione alle stesse condizioni previste nel contratto originario. In tal caso l'appaltatore non può far valere il diritto alla risoluzione del contratto.

Alla scadenza del biennio, in assenza di diversa comunicazione, il contratto si intenderà concluso senza alcuna specifica comunicazione da parte dell'Azienda.

Il valore facciale del buono pasto elettronico posto a base di gara è di € 10,00 IVA inclusa; il prezzo unitario oltre IVA del buono pasto elettronico, determinato dalle risultanze di gara, sarà assunto fisso ed immutabile per tutta la durata dell'appalto e compensativo di tutti gli oneri e le prestazioni descritti e comprensivo delle spese generali e degli utili d'impresa.

ART. 3 – NORMATIVA DI RIFERIMENTO – NORME, LEGGI E REGOLAMENTI

L'appalto è soggetto all'esatta osservanza di tutte le leggi, decreti e regolamenti, circolari, ordinanze, ecc. che possono interessare direttamente o indirettamente lo svolgimento delle attività, restando espressamente convenuto che, anche se tali norme o disposizioni dovessero arrecare oneri e/o limitazioni nell'esecuzione delle prestazioni, l'appaltatore non potrà accampare alcun diritto o ragione contro l'Azienda.

Le principali norme di riferimento del presente appalto, oltre alle prescrizioni contenute in questo Foglio delle Condizioni, sono quelle pertinenti del Codice Civile e quelle relative ai pubblici appalti in genere, in quanto applicabili, in particolare:

	CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO SERVIZIO SOSTITUTIVO DI MENSA MEDIANTE EMISSIONE DI BUONI PASTO ELETRTRTRONICI PA 220/2018 - CIG 763350144D				REV. 0 DEL 02/10/2018
	PARTE I – FOGLIO DELLE CONDIZIONI				PAGINA 3 di 10
ELABORAZIONE	FIRMA IN ORIGINALE PRESSO ABC	VERIFICA	FIRMA IN ORIGINALE PRESSO ABC	APPROVAZIONE	FIRMA IN ORIGINALE PRESSO ABC

- Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 (d'ora innanzi, detto anche soltanto Codice), rubricato "Codice dei contratti pubblici";
- D.Lgs. 81/2008, normativa in materia di tutela della salute e della sicurezza sul lavoro;
- Legge 68/1999, normativa in materia collocamento delle persone diversamente abili.

Completano, il predetto orizzonte normativo, le disposizioni riportate nelle Specifiche Tecniche, di cui alla parte seconda del presente Capitolato, ivi incluse quelle di assicurazione qualità.

L'assunzione delle attività di cui al presente Capitolato Speciale di Appalto implica, da parte dell'appaltatore, la conoscenza e l'osservanza di tutte le norme generali e particolari che le regolano.

L'appaltatore assume, altresì, la responsabilità del rispetto delle suddette norme da parte del personale impiegato nello svolgimento delle attività di cui al presente appalto.

L'importo contrattuale convenuto comprende e compensa gli oneri conseguenti all'osservanza di dette leggi, decreti, regolamenti, circolari ed ordinanze.

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente Capitolato, dal Bando di gara, dal Disciplinare di gara e dal contratto di appalto, si rinvia alle norme di cui al codice civile e alla disciplina dei pubblici appalti in quanto applicabili.

ART. 4 – SUBAPPALTO

Per la particolarità del servizio oggetto del presente Capitolato, è vietato il subappalto ovvero la cessione delle attività, a qualsiasi titolo e sotto qualunque forma, anche parziale o temporanea. L'eventuale inottemperanza alla predetta clausola determina la risoluzione contrattuale in danno dell'appaltatore col conseguente addebito di ogni possibile maggior onere causato all'ABC Napoli.

ART. 5 – ONERI A CARICO DELL'APPALTATORE

5.1 – CAUZIONE

Per accedere alla sottoscrizione del contratto di appalto l'aggiudicatario deve costituire una cauzione definitiva ai sensi dell'art. 103 del Codice.

La mancata costituzione della cauzione definitiva determina la revoca dell'aggiudicazione e l'incameramento della cauzione provvisoria di cui all'art. 93 del Codice da parte di ABC Napoli.

Nel caso che la cauzione venga prestata tramite polizza fideiussoria, la stessa deve, altresì, essere accompagnata da autentica notarile circa l'identità e poteri del garante firmatario.

La cauzione definitiva viene prestata a copertura del mancato od inesatto adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale

	CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO SERVIZIO SOSTITUTIVO DI MENSA MEDIANTE EMISSIONE DI BUONI PASTO ELETRTRTRONICI PA 220/2018 - CIG 763350144D				REV. 0 DEL 02/10/2018
	PARTE I – FOGLIO DELLE CONDIZIONI				PAGINA 4 di 10
ELABORAZIONE	FIRMA IN ORIGINALE PRESSO ABC	VERIFICA	FIRMA IN ORIGINALE PRESSO ABC	APPROVAZIONE	FIRMA IN ORIGINALE PRESSO ABC

inadempimento delle obbligazioni stesse, nonché a garanzia del rimborso delle somme pagate in più all'appaltatore rispetto alle risultanze della liquidazione finale, salva, comunque, la risarcibilità del maggior danno.

L'ABC Napoli ha il diritto di valersi della cauzione per l'eventuale maggiore spesa sostenuta per il completamento dell'appalto nel caso di risoluzione del contratto disposta in danno dell'appaltatore. L'Azienda ha, inoltre, il diritto di valersi della cauzione per provvedere al pagamento di quanto dovuto dall'appaltatore per le inadempienze derivanti dall'inosservanza di norme e prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, protezione, assicurazione, assistenza e sicurezza fisica dei lavoratori impiegati nell'esecuzione dell'appalto.

Detta cauzione è progressivamente svincolata a misura dell'avanzamento dell'esecuzione fino al limite massimo del 80% dell'importo garantito, secondo le modalità indicate nel citato art. 103; l'ammontare residuo sarà svincolato, a meno della sussistenza di cause ostative al suo svincolo, solo a seguito dell'emissione del certificato di regolare esecuzione o comunque decorsi 12 (dodici) mesi dalla data di ultimazione dell'appalto, come attestato dal Direttore dell'Esecuzione (Responsabile di Contratto di ABC).

Nel caso in cui dovesse essere utilizzata parte della cauzione prestata, l'ABC è autorizzata a compiere tutte le formalità all'uopo occorrenti. Qualora, a tale fine, dovesse richiedersi il consenso dell'appaltatore, questo si intende preventivamente prestato, nel senso più ampio, per il semplice fatto dell'accettazione dell'appalto.

Ove, per qualsiasi causa o motivo, la cauzione fosse stata ridotta da parziale incameramento, l'appaltatore sarà tenuto a reintegrarla nel termine di 15 (quindici) giorni dall'avviso di incameramento; in mancanza, per il semplice fatto dell'inadempimento, senza pregiudizio del ristoro di ogni maggiore danno e interessi, l'ABC potrà rescindere il contratto, con l'incameramento della parte residuale della cauzione.

5.2 – OBBLIGO DI ASSICURAZIONE

L'appaltatore dovrà essere provvista di adeguata polizza assicurativa che garantisca la copertura del rischio connesso all'assunzione di cibi somministrati con massimale complessivo non inferiore a € 1.500.000,00 e massimale di € 1.000.000,00 per persona in caso di morte, di € 500.000,00 in caso di invalidità permanente, nonché con un massimale non inferiore ad € 150.000,00 a copertura dei rischi "in itinere" legati all'utilizzo dei buoni pasto.

La società concorrente, con la partecipazione alla gara, rinuncia alla richiesta di qualsiasi tipo di garanzia (deposito cauzionale, fidejussione bancaria, fidejussione assicurative, ecc.) sotto qualunque formula, all'atto della stipula e sottoscrizione dei contratti di fornitura.

	CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO SERVIZIO SOSTITUTIVO DI MENSA MEDIANTE EMISSIONE DI BUONI PASTO ELETRTRRONICI PA 220/2018 - CIG 763350144D			REV. 0 DEL 02/10/2018
	PARTE I – FOGLIO DELLE CONDIZIONI			PAGINA 5 di 10
ELABORAZIONE	FIRMA IN ORIGINALE PRESSO ABC	VERIFICA	FIRMA IN ORIGINALE PRESSO ABC	APPROVAZIONE
				FIRMA IN ORIGINALE PRESSO ABC

5.3 – ONERI CONTRATTUALI E FISCALI

Sono a carico dell'appaltatore tutte le spese connesse all'appalto, così come restano a sua cura e a suo carico, senza alcun diritto a rivalsa, tutti gli oneri relativi, compresi quelli fiscali di qualsiasi genere e natura - ivi incluse quelle di pubblicità specificate al seguente art. 11 -, fatta eccezione per la sola IVA che resta a carico di ABC Napoli.

In caso di mancato soddisfacimento, da parte dell'appaltatore, di uno qualsiasi degli oneri di cui al presente articolo, ABC Napoli potrà operare le necessarie ritenute sulle somme ad essa spettanti.

L'appaltatore si obbliga, altresì, all'applicazione delle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e previdenza e assistenza in vigore, assumendo a suo carico tutti gli oneri relativi.

L'appaltatore assume esclusivamente su di se, dal momento della sottoscrizione del contratto di appalto, ogni e qualsiasi responsabilità penale, civile ed amministrativa verso il personale impiegato nell'espletamento dei compiti derivatigli dall'assunzione del presente appalto, rimanendo l'Azienda ABC Napoli assolutamente estranea ad ogni rapporto intercorso tra esso appaltatore ed il personale suddetto.

5.4 – ONERI E OBBLIGHI DIVERSI

L'appaltatore si impegna, qualora dovessero intervenire mutamenti circa i dati societari ed i propri requisiti, a darne comunicazione immediata ad ABC Napoli; in mancanza, il contratto di appalto si intenderà risolto perché così espressamente stabilito, riservandosi l'ABC di rivalersi per gli eventuali danni subiti.

Nel corso dell'espletamento del servizio, l'appaltatore dovrà agire in piena autonomia ed indipendenza sia operativa che organizzativa; esso svolgerà la sua attività senza alcun vincolo di subordinazione, con ampia libertà nella gestione della propria struttura.

L'appaltatore è tenuto alla più stretta riservatezza su tutto quanto dovesse venire a sua conoscenza in virtù delle attività affidategli con il presente appalto. La diffusione o l'uso improprio di notizie, comunque acquisite, costituirà motivo di immediata risoluzione del contratto d'appalto, riservandosi, l'ABC Napoli, ogni e qualsiasi azione a difesa dei propri interessi e della propria immagine.

L'appaltatore resta obbligato a tenere sollevata l'ABC Napoli da ogni e qualsiasi azione che dovesse essere intentata da terzi, in relazione alla non corretta o mancata esecuzione delle attività affidategli, essendo l'unico responsabile di qualsiasi danno provocato dai propri dipendenti impegnati nell'appalto.

In caso di mancato rispetto anche di uno solo degli obblighi suddetti, l'Azienda ABC Napoli si riserverà di risolvere il contratto in danno dell'appaltatore.

È inoltre obbligo dell'appaltatore adottare, nell'esecuzione del servizio, tutti i provvedimenti e le cautele necessarie atte a garantire l'incolumità anche nei confronti di terzi. L'appaltatore è

	CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO SERVIZIO SOSTITUTIVO DI MENSA MEDIANTE EMISSIONE DI BUONI PASTO ELETRTRTRONICI PA 220/2018 - CIG 763350144D				REV. 0 DEL 02/10/2018
	PARTE I – FOGLIO DELLE CONDIZIONI				PAGINA 6 di 10
ELABORAZIONE	FIRMA IN ORIGINALE PRESSO ABC	VERIFICA	FIRMA IN ORIGINALE PRESSO ABC	APPROVAZIONE	FIRMA IN ORIGINALE PRESSO ABC

responsabile penalmente e civilmente di tutti i danni di qualsiasi natura che possono derivare dall'esecuzione del servizio, garantendo e manlevando espressamente l'ABC Napoli da ogni e qualsiasi responsabilità derivante dalla esecuzione delle attività di cui al presente appalto.

Qualora, in conseguenza dei danni di cui sopra, sorgano cause o liti, l'appaltatore deve sostenerle e sollevare comunque l'Azienda ABC da ogni responsabilità di fronte ad azioni o pretese che dovessero essere proposte a riguardo.

Per gli altri oneri fin qui non trascritti, si rinvia alle Specifiche Tecniche costituenti la seconda parte del presente Capitolato ed a quanto previsto dal contratto di appalto.

ART. 6 – PERSONALE

6.1 – ASSUNZIONE E TRATTAMENTO

Per l'assunzione ed il trattamento del proprio personale, l'appaltatore dovrà osservare tutte le vigenti disposizioni legislative e regolamentari.

I relativi oneri non daranno titolo ad ulteriori compensi all'appaltatore, poiché il prezzo riconosciuto, venuto a determinarsi in funzione del ribasso offerto in sede di gara, è anche comprensivo di tutte le spese, sia dirette che indirette, per il personale.

L'appaltatore è obbligato ad applicare, nei confronti dei propri dipendenti, condizioni economiche e normative non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro, applicabili in considerazione del settore economico di appartenenza, nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge; esso è, altresì, obbligato ad osservare le norme e le prescrizioni delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, protezione, assicurazione ed assistenza dei lavoratori.

L'appaltatore, prima dell'inizio delle attività, dovrà comunicare al Direttore dell'Esecuzione e nei termini dallo stesso stabiliti, tutte le notizie afferenti all'impiego della mano d'opera. Il Direttore dell'Esecuzione, a suo insindacabile giudizio, potrà richiedere l'allontanamento, dall'appalto, del personale non gradito.

L'appaltatore si obbliga, altresì, all'applicazione delle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e previdenza e assistenza in vigore, assumendo a suo carico tutti gli oneri relativi.

6.2 – SICUREZZA DEI LAVORATORI

Al fine di tutelare la sicurezza dei propri lavoratori, l'appaltatore, ai sensi del D.Lgs. 81/08, deve essere in possesso di proprio Documento Valutazione Rischi che si impegna a consegnare in copia conforme all'Azienda, prima della sottoscrizione del contratto di appalto.

Il Direttore dell'Esecuzione potrà procedere alla risoluzione del contratto in danno dell'appaltatore, previa formale costituzione in mora dell'interessato, qualora riscontri, in

	CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO SERVIZIO SOSTITUTIVO DI MENSA MEDIANTE EMISSIONE DI BUONI PASTO ELETTRONICI PA 220/2018 - CIG 763350144D				REV. 0 DEL 02/10/2018
	PARTE I – FOGLIO DELLE CONDIZIONI				PAGINA 7 di 10
ELABORAZIONE	FIRMA IN ORIGINALE PRESSO ABC	VERIFICA	FIRMA IN ORIGINALE PRESSO ABC	APPROVAZIONE	FIRMA IN ORIGINALE PRESSO ABC

eventuali propri controlli, ripetute o gravi violazioni al predetto DVR ovvero altre violazioni accertate in tema di sicurezza dei lavoratori.

Quanto sopra, nel rispetto di tutte le altre disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di sicurezza e igiene nei luoghi di lavoro.

ART. 7 – CORRISPETTIVO PER IL SERVIZIO - CESSIONE DEL CREDITO

7.1 – PREZZO UNITARIO CONTRATTUALE

Per la contabilizzazione delle attività di oggetto del presente appalto, si procederà con l'utilizzo del prezzo unitario del buono pasto elettronico oltre IVA determinato in funzione del ribasso offerto dall'appaltatore in sede di gara.

In detto prezzo unitario, come ribassato in sede di offerta, è compresa ogni prestazione di opera occorrente per dare compiuto il servizio a "perfetta regola d'arte" in piena rispondenza alle prescrizioni tutte contemplate nel presente Capitolato Speciale di Appalto.

7.2 – MODALITA' E TEMPI PER IL PAGAMENTO

I pagamenti saranno effettuati ad accettazione, da parte del Direttore dell'Esecuzione delle prestazioni eseguite dall'appaltatore, su base mensile.

Le fatture potranno essere inviate all'Azienda previo benestare del Direttore dell'Esecuzione ed il relativo pagamento avverrà a 30 (trenta) giorni dalla data della fattura a fine mese, previa obbligatoria acquisizione e verifica, da parte dell'Azienda, della regolarità del DURC dell'appaltatore e, ove ricorra, dell'esito delle verifiche operate ai sensi dell'art. 8 bis del DPR 602/73 e del Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze n. 40 del 18/01/2008 e ss.mm.ii. Costituisce giusta causa di sospensione dei pagamenti, da parte dell'Azienda, senza diritto per l'appaltatore di rivendicare interessi e/o ristori, la mancata acquisizione nei tempi previsti della documentazione attestante la regolarità contributiva e previdenziale (certificato DURC) ovvero nel caso di emissione di certificata irregolarità, ovvero di segnalazione di "soggetto inadempiente" ex procedura per l'applicazione dell'art.48 bis del DPR 602/73.

Le fatture dovranno, altresì, riportare il codice C.I.G. e gli estremi identificativi del conto corrente prescelto per l'effettuazione delle transazioni relative al contratto medesimo, nel rispetto delle disposizioni di cui al D.Lgs. 136/2010 e ss.mm.ii.

7.3 – CESSIONE DEL CREDITO

Eventuali cessioni del credito derivanti dal contratto saranno disciplinate secondo la vigente normativa in materia.

	CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO SERVIZIO SOSTITUTIVO DI MENSA MEDIANTE EMISSIONE DI BUONI PASTO ELETRTRRONICI PA 220/2018 - CIG 763350144D				REV. 0 DEL 02/10/2018
	PARTE I – FOGLIO DELLE CONDIZIONI				PAGINA 8 di 10
ELABORAZIONE	FIRMA IN ORIGINALE PRESSO ABC	VERIFICA	FIRMA IN ORIGINALE PRESSO ABC	APPROVAZIONE	FIRMA IN ORIGINALE PRESSO ABC

ART. 8 – PENALI

Per le inadempienze di cui si dovesse rendere colpevole l'appaltatore nell'espletamento del servizio affidato, si applicheranno le penali amministrative previste dalle Specifiche Tecniche di cui in prosieguo.

Gli accertamenti per l'applicazione delle penali saranno eseguiti direttamente dal Direttore dell'Esecuzione, anche in assenza del rappresentante dell'appaltatore e/o testimoni e senza il bisogno di alcuna ingiunzione o diffida, previa comunicazione scritta di contestazione.

Della contestazione delle penali sarà data comunicazione all'appaltatore mediante fax, mail ovvero lettera raccomandata ed il relativo importo sarà trattenuto sui pagamenti di acconto che matureranno successivamente alle date di contestazioni delle penali stesse.

Alla riscossione della penale e al rimborso delle eventuali maggiori spese si procederà mediante trattenuta sulle fatture in attesa di pagamento e con deduzione del conto finale.

Qualora il valore totale delle penali applicate superi il 10% dell'importo contrattuale, ABC si riserva la facoltà di risolvere il contratto in danno dell'appaltatore.

Gli eventuali inadempimenti contrattuali che daranno luogo all'applicazioni delle penali, le stesse saranno contestate da ABC al fornitore che dovrà in ogni caso comunicare le proprie controdeduzioni nel termine massimo di 5 (cinque) giorni dalla contestazione. Qualora dette controdeduzioni non siano accoglibili a giudizio insindacabile di ABC, ovvero non vi sia stata risposta ovvero la stessa non sia giunta nel termine indicato, saranno applicate al fornitore le penali a decorrere dall'inizio dell'inadempimento.

Dopo la decima inadempienza notificata all'appaltatore, come sopra descritto, l'ABC si riserva la facoltà di risolvere di diritto il contratto, per inadempimento dell'appaltatore e, conseguentemente, di procedere, senza il bisogno di messa in mora, all'incameramento del deposito cauzionale oltre che all'esecuzione del completamento delle attività in danno dell'appaltatore. Pertanto, all'appaltatore inadempiente, saranno addebitati i costi derivanti dall'applicazione del maggiore importo pagato dall'ABC, rispetto a quello del contratto risolto, per il periodo intercorrente dalla data di risoluzione anticipata del contratto fino alla data di naturale scadenza del contratto medesimo. Resta salva, altresì, ogni altra azione che l'ABC ritenga opportuno intraprendere a tutela dei propri interessi.

ART. 9 – RISOLUZIONE DEL CONTRATTO - RECESSO

Oltre a quanto genericamente previsto dall'art. 1453 del codice civile per i casi di inadempimento delle obbligazioni contrattuali, ai sensi dell'art. 1456 c.c. ABC si riserva di risolvere il contratto in danno dell'appaltatore procedendo all'incameramento della cauzione ed all'addebito, all'appaltatore inadempiente, del maggior onere derivante dalla stipula di un nuovo contratto per il completamento del servizio in appalto, oltre il risarcimento di tutti gli eventuali ulteriori danni subiti direttamente o indirettamente, nei seguenti casi:

	CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO SERVIZIO SOSTITUTIVO DI MENSA MEDIANTE EMISSIONE DI BUONI PASTO ELETTRONICI PA 220/2018 - CIG 763350144D				REV. 0 DEL 02/10/2018
	PARTE I – FOGLIO DELLE CONDIZIONI				PAGINA 9 di 10
ELABORAZIONE	FIRMA IN ORIGINALE PRESSO ABC	VERIFICA	FIRMA IN ORIGINALE PRESSO ABC	APPROVAZIONE	FIRMA IN ORIGINALE PRESSO ABC

- frode nell'esecuzione del servizio;
- perdita della certificazione di qualità;
- esecuzione del servizio, per tre volte, anche non consecutive, con modalità non rispondenti alle prescrizioni stabilite nelle Specifiche Tecniche, di cui al presente Capitolato;
- inadempienza accertata alle norme di legge sulla prevenzione degli infortuni, la sicurezza sul lavoro e le assicurazioni obbligatorie del personale;
- qualora l'appaltatore ometta di comunicare le eventuali variazioni dei propri organismi societari;
- sospensione del servizio senza giustificato motivo;
- subappalto abusivo, associazione in partecipazione, cessione anche parziale del contratto;
- qualora l'importo delle penali da irrogare sia superiore al 10% dell'importo contrattuale;
- nei casi di imperizia nell'esecuzione del servizio e quando venga compromessa la sua tempestiva esecuzione e la buona riuscita;
- negli ulteriori casi previsti dal contratto di appalto.

L'Azienda si riserva, a proprio insindacabile giudizio, di interrompere in qualsiasi momento le attività e di risolvere l'appalto in danno dell'appaltatore qualora rilevasse ripetuta incuria, negligenza od intemperatività nell'espletamento degli impegni assunti o nei casi di inadempienza accertata alle norme di legge in materia ambientale e sulla prevenzione degli infortuni, sicurezza sul lavoro e le assicurazioni obbligatorie del personale.

Il contratto sarà, inoltre, risolto qualora, nel corso della sua efficacia, si renda disponibile la possibilità di stipulare una convenzione con aggiudicatario CONSIP per la Regione Campania ad un minore prezzo unitario oltre IVA del buono pasto elettronico ma di pari o superiore spendibilità nel territorio di interesse di ABC Napoli. In tal caso, l'appaltatore non potrà opporre alcuna eccezione per sua espressa accettazione della presente clausola all'atto della sottoscrizione del contratto.

E' prevista, infine, la facoltà di recesso unilaterale da parte dell'Azienda con preavviso scritto di 30 giorni; in tal caso, resta inteso che il pagamento si baserà esclusivamente sulla quantità di prestazioni effettivamente svolte, come da relativo verbale, fino alla data effettiva del recesso, senza alcun ulteriore onere o obbligo.

ART. 10 – DEFINIZIONE AMMINISTRATIVA DELLE CONTROVERSIE

In caso di controversie resta stabilita l'esclusiva competenza del Foro di Napoli, escludendosi il ricorso all'arbitrato.

	CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO SERVIZIO SOSTITUTIVO DI MENSA MEDIANTE EMISSIONE DI BUONI PASTO ELETRTTTRONICI PA 220/2018 - CIG 763350144D				REV. 0 DEL 02/10/2018
	PARTE I – FOGLIO DELLE CONDIZIONI				PAGINA 10 di 10
ELABORAZIONE	FIRMA IN ORIGINALE PRESSO ABC	VERIFICA	FIRMA IN ORIGINALE PRESSO ABC	APPROVAZIONE	FIRMA IN ORIGINALE PRESSO ABC

ART. 11 – TASSE E IMPOSTE - SPESE DI PUBBLICITÀ LEGALE

Tutte le spese, i bolli, le imposte per la eventuale registrazione del contratto cederanno ad esclusivo carico del relativo appaltatore.

Le prestazioni in appalto sono soggette ad IVA e, pertanto, la eventuale registrazione del contratto avverrà a tasso fisso, ai sensi dell'art. 40 del DPR 131/86.

Le spese relative alla pubblicazione del bando di gara, dell'avviso di gara e dell'avviso di aggiudicazione, sia nella G.U.R.I., sia nei quotidiani, ai sensi dell'art. 5, comma 2, del DM MIT 02/12/2016, devono essere rimborsate dall'aggiudicatario alla Stazione Appaltante, entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

Ogni eventuale tassa ed imposta, non prevista a carico di ABC, sarà a carico dell'appaltatore.

	SPECIFICHE TECNICHE PER LA FORNITURA DI BUONI PASTO ELETTRONICI AI DIPENDENTI				STATO DOCUMENTO: REV. 1
					DATA EMISSIONE: 17/09/2018
					CODICE TIPOLOGIA ACQUISTO (RIF. PGES02): C
					PAGINA 1 DI 6
ELABORAZIONE	FIRMA IN ORIGINALE PRESSO ABC NAPOLI	VERIFICA	FIRMA IN ORIGINALE PRESSO ABC NAPOLI	APPROVAZIONE	FIRMA IN ORIGINALE PRESSO ABC NAPOLI

**SPECIFICHE TECNICHE PER LA FORNITURA DI BUONI PASTO
ELETTRONICI AI DIPENDENTI**

	SPECIFICHE TECNICHE PER LA FORNITURA DI BUONI PASTO ELETTRONICI AI DIPENDENTI				STATO DOCUMENTO: REV. 1
					DATA EMISSIONE: 17/09/2018
					CODICE TIPOLOGIA ACQUISTO (RIF. PGES02): C
					PAGINA 2 DI 6
ELABORAZIONE	FIRMA IN ORIGINALE PRESSO ABC NAPOLI	VERIFICA	FIRMA IN ORIGINALE PRESSO ABC NAPOLI	APPROVAZIONE	FIRMA IN ORIGINALE PRESSO ABC NAPOLI

INDICE

<u>1.</u>	<u>SCOPO DI FORNITURA</u>	<u>3</u>
<u>2.</u>	<u>DOCUMENTAZIONE DI RIFERIMENTO</u>	<u>3</u>
<u>3.</u>	<u>CARATTERISTICHE DELLA FORNITURA</u>	<u>3</u>
<u>4.</u>	<u>COMUNICAZIONE CON ABC</u>	<u>5</u>
<u>5.</u>	<u>DOCUMENTI DA CONSEGNARE AD ABC</u>	<u>5</u>
<u>6.</u>	<u>PROVE/CONTROLLI/COLLAUDI</u>	<u>6</u>
<u>7.</u>	<u>NON CONFORMITÀ</u>	<u>6</u>
<u>8.</u>	<u>ALLEGATI</u>	<u>6</u>

	SPECIFICHE TECNICHE PER LA FORNITURA DI BUONI PASTO ELETTRONICI AI DIPENDENTI				STATO DOCUMENTO: REV. 1
					DATA EMISSIONE: 17/09/2018
					CODICE TIPOLOGIA ACQUISTO (RIF. PGES02): C
					PAGINA 3 DI 6
ELABORAZIONE	FIRMA IN ORIGINALE PRESSO ABC NAPOLI	VERIFICA	FIRMA IN ORIGINALE PRESSO ABC NAPOLI	APPROVAZIONE	FIRMA IN ORIGINALE PRESSO ABC NAPOLI

1. SCOPO DI FORNITURA

L'appalto ha per oggetto il servizio sostitutivo di ristorazione a favore del personale dipendente dell'Azienda ABC Napoli mediante l'emissione di **buoni pasto elettronici** da utilizzare in ristoranti, self service, tavole calde e fredde, gastronomie, supermercati etc., con cui il fornitore stipula convenzioni a tal fine.

La durata della fornitura è di n. 24 (ventiquattro) mesi.

Nell'allegato 1 sono elencate le sedi di ABC Napoli.

ABC, qualora la CONSIP addivenisse alla stipula di una nuova convenzione per i buoni pasto elettronici, e detta convenzione risultasse economicamente più conveniente, a parità di spendibilità dei buoni pasto, risolverà il contratto con il fornitore; in tal caso, il fornitore non potrà richiedere indennizzi o risarcimenti di alcun genere.

2. DOCUMENTAZIONE DI RIFERIMENTO

D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

3. CARATTERISTICHE DELLA FORNITURA

Il valore facciale dei buoni pasto elettronici da fornire è di € 10,00.

Le quantità previste per la fornitura di n. 24 (ventiquattro) mesi sono di:

	Descrizione	Quantità previste	Valore economico
A	Fornitura dei buoni pasto elettronici per 24 mesi	220.000	€ 2.200.000

I buoni pasto elettronici erogati dovranno avere una scadenza non inferiore a sei mesi rispetto alla data di consegna dei buoni medesimi e dovranno essere spendibili su tutto il territorio nazionale, in ristoranti, self service, tavole calde e fredde, gastronomie, supermercati etc., con cui il fornitore stipula convenzioni a tal fine.

Il buono pasto elettronico dovrà poter essere utilizzato per l'intero valore facciale, secondo le modalità legislative e contrattuali che li regolano.

Non potrà in nessun caso dare diritto a ricevere somme di denaro, beni, prestazioni diverse da quelle per le quali sia esplicitamente emesso.

Emissione della card

L'appaltatore dovrà fornire i buoni pasto elettronici con apposite card sulle quali saranno caricati il numero di buoni pasto indicato da ABC Napoli secondo le tempistiche di seguito previste. Pertanto, prima dell'inizio della fornitura, l'appaltatore riceverà da ABC Napoli

	SPECIFICHE TECNICHE PER LA FORNITURA DI BUONI PASTO ELETTRONICI AI DIPENDENTI				STATO DOCUMENTO: REV. 1
					DATA EMISSIONE: 17/09/2018
					CODICE TIPOLOGIA ACQUISTO (RIF. PGES02): C
					PAGINA 4 DI 6
ELABORAZIONE	FIRMA IN ORIGINALE PRESSO ABC NAPOLI	VERIFICA	FIRMA IN ORIGINALE PRESSO ABC NAPOLI	APPROVAZIONE	FIRMA IN ORIGINALE PRESSO ABC NAPOLI

l'elenco dei dipendenti ai quali dovrà essere consegnata la card per i buoni pasti elettronici entro 10 (dieci) giorni dalla comunicazione formale di ABC.

Erogazione dei buoni pasto

Il fornitore riceverà formale comunicazione, entro e non oltre il giorno 15 di ogni mese, con il numero di buoni pasto elettronici da erogare e i nominativi dei dipendenti sulla cui card saranno caricati tali buoni.

Il fornitore dovrà caricare i buoni pasto elettronici ai dipendenti indicati dall'Ufficio Amministrazione del Personale di ABC Napoli entro e non oltre il giorno 27 del mese stesso ovvero il primo giorno feriale precedente, nel caso di giornata non lavorativa.

APP

Il servizio deve comprendere una applicazione per smartphone con la quale il dipendente può visualizzare il saldo dei buoni pasto, le transazioni effettuate, trovare gli esercenti geolocalizzati.

Sostituzione della card

A fronte di eventuali richieste di sostituzione di card (in caso di deterioramento o malfunzionamento) o di richiesta di card di nuova emissione (in caso di furto o smarrimento oppure in caso di nuovi utenti del servizio), il fornitore provvederà a consegnare le card di successiva emissione a ad ABC entro 10 (dieci) giorni lavorativi dalla ricezione della richiesta medesima.

Furto o smarrimento della card

Nel caso di furto o smarrimento della card sarà comunicata tempestivamente al fornitore tale circostanza e quest'ultima provvederà a bloccare la card entro 1 giorno lavorativo dalla ricezione della comunicazione medesima.

Il fornitore si impegna a esonerare l'ABC da ogni responsabilità in merito ai rapporti intercorrenti tra il fornitore e gli esercizi convenzionati.

Il fornitore si impegna a rimborsare, per il loro valore facciale, i buoni pasto elettronici che dovessero essere stati oggetto di sottrazione, smarrimento, furto della card, previa attestazione da parte di ABC Napoli dell'effettuazione di regolare denuncia agli organi competenti.

Obblighi dell'appaltatore

Il fornitore, entro 2 mesi dalla stipula del contratto, dovrà attivare un call center con numero verde dedicato agli esercenti per il rilascio di informazioni relative, tra l'altro, allo stato dei pagamenti ed alle modalità di invio delle fatture; i giorni e gli orari minimi di

	SPECIFICHE TECNICHE PER LA FORNITURA DI BUONI PASTO ELETTRONICI AI DIPENDENTI				STATO DOCUMENTO: REV. 1
					DATA EMISSIONE: 17/09/2018
					CODICE TIPOLOGIA ACQUISTO (RIF. PGES02): C
					PAGINA 5 DI 6
ELABORAZIONE	FIRMA IN ORIGINALE PRESSO ABC NAPOLI	VERIFICA	FIRMA IN ORIGINALE PRESSO ABC NAPOLI	APPROVAZIONE	FIRMA IN ORIGINALE PRESSO ABC NAPOLI

servizio del call center saranno i seguenti: dal lunedì al venerdì, dalle 09:00 alle 12:00 e dalle 15:00 alle 18:00; tale numero dovrà essere pubblicato sul sito internet del fornitore.

Il fornitore, entro 2 mesi dalla stipula del contratto, dovrà attivare un servizio di "tracciabilità on line dello stato dei pagamenti" dedicato agli esercenti, che consenta di monitorare le varie fasi del pagamento delle fatture dalla data di ricezione all'effettivo pagamento; resta inteso che Il fornitore dovrà consentire agli esercenti di avere le informazioni sui buoni fatturati, con l'evidenza della commissione applicata e dei motivi di un eventuale rifiuto del pagamento.

Il fornitore, entro 10 giorni dalla stipula del contratto, dovrà comunicare un referente per la risoluzione di tutte le problematiche connesse al contratto stipulato con ABC.

Gestione dei dati

Il fornitore deve garantire adeguati sistemi di sicurezza del dato in fase di lettura e scrittura della carta e cioè durante l'interazione della carta col dispositivo di lettura. Inoltre, deve garantire la protezione dei dati mediante tecniche di cifratura del canale trasmissivo, garantendo che i dati non siano leggibili da chi non è autorizzato e protetti con algoritmi che garantiscano livelli di sicurezza adeguati. Tutto ciò premesso, resta inteso che è in capo al fornitore aggiudicatario la responsabilità legata alla sicurezza dei dati trattati (es. identificativi dell'utilizzatore e transazioni).

Il fornitore deve sempre garantire la privacy dei dati (anche ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003) e non cedere a terzi se non per ragioni strumentali le banche dati contenenti i riferimenti dei dipendenti utilizzatori.

Emissione fatture

Le fatture emesse a fronte dei buoni pasto effettivamente consegnati/caricati verranno pagate da ABC entro 30 (trenta) giorni dalla data di ricezione della fattura, mediante bonifico sul conto corrente indicato dal fornitore in fase di stipula del contratto.

4. COMUNICAZIONE CON ABC

Tutte le comunicazioni verso ABC Napoli dovranno essere dirette, al responsabile di contratto che sarà comunicato in sede di stipula contrattuale.

5. DOCUMENTI DA CONSEGNARE AD ABC

Il fornitore dovrà consegnare la lista di tutte le strutture convenzionate a fini dell'utilizzo dei buoni stessi.

5.1 Documenti da consegnare prima dell'inizio delle attività

Il fornitore dovrà essere provvista di adeguate polizze assicurative che garantiscano la copertura del rischio connesso all'assunzione di cibi somministrati con massimale SSP-PGES06 Specifiche tecniche buoni pasto ai dipendenti.

	SPECIFICHE TECNICHE PER LA FORNITURA DI BUONI PASTO ELETTRONICI AI DIPENDENTI				STATO DOCUMENTO: REV. 1
					DATA EMISSIONE: 17/09/2018
					CODICE TIPOLOGIA ACQUISTO (RIF. PGES02): C
					PAGINA 6 DI 6
ELABORAZIONE	FIRMA IN ORIGINALE PRESSO ABC NAPOLI	VERIFICA	FIRMA IN ORIGINALE PRESSO ABC NAPOLI	APPROVAZIONE	FIRMA IN ORIGINALE PRESSO ABC NAPOLI

complessivo non inferiore a € 1.500.000,00; massimale di € 500.000,00 per persona in caso di morte, di € 300.000,00 in caso di invalidità permanente, nonché con un massimale non inferiore ad € 100.000,00 a copertura dei rischi "in itinere" legati all'utilizzo dei buoni pasto.

5.2 Documenti da consegnare unitamente al prodotto

Il fornitore dovrà inviare la fatturazione con cadenza mensile, contestualmente alla erogazione dei buoni pasto elettronici e comunque a seguito della formale comunicazione di ABC Napoli sui quantitativi mensili da emettere.

6. PROVE/CONTROLLI/COLLAUDI

Il fornitore dovrà assicurare l'effettuazione di adeguati controlli qualitativi e quantitativi, entro il termine di 5 giorni dalla segnalazione da parte dell'ABC, ad effettuare controlli presso locali convenzionati che non applichino correttamente le convenzione sottoscritta.

7. NON CONFORMITÀ

In caso di riscontro di una Non Conformità relativa alle caratteristiche della fornitura di cui alla presente specifica, ABC provvede a notificare la non conformità al fornitore, provvedendo alle azioni di conseguenza (applicazione penali, rescissione contratto, rifiuto della fornitura) previste nell'ordine/contratto.

Penali

Nel caso in cui, l'esito dei controlli effettuati sugli esercizi convenzionati da parte di ABC, evidenzia una non conformità il fornitore sarà tenuto a corrispondere ad ABC la seguente penale, salvo il diritto al maggior danno.

	Carenza	Penale
A	Non esistenza dell'esercizio all'indirizzo definito negli elenchi	€ 100
B	Mancata accettazione del Buono Pasto a seguito di consumazione di prodotti alimentari acquistabili quali sostitutivi del pasto	€ 100
C	Mancato riconoscimento del valore nominale del Buono Pasto	€ 100

8. ALLEGATI

1. Elenco sedi presidiate.

ALLEGATO 1 - ELENCO SITI ABC

	Pr.	Comune	Indirizzo	Denominazione sito
1	AV	SERINO	via Acquara, 2	COMPLESSO ACQUARO PELOSI
2	AV	ATRIPALDA	via Appia / accosto Supermercato Famila	SCARICO PUNTAROLA - PONTE CANALE
3	AV	CESINALI	via Villa San Nicola - strada provinciale Turci	COMPLESSO URCIUOLI
4	AV	SANTO STEFANO DEL SOLE	via Provinciale Turci	COMPLESSO URCIUOLI
5	CE	SAN FELICE A CANCELLO	via Castello snc	COLLINA DI CANCELLO
6	NA	ACERRA	via Isonzo n° 47	COMPLESSO REGI LAGNI
7	NA	CASORIA	via Lufrano / via Nazionale delle Puglie accosto civ. 294	COMPLESSO MAGAZZINI VOLLA
8	NA	NAPOLI	v. San Lazzaro n.4/5	COMPLESSO SAN LAZZARO
9	NA	NAPOLI	v. cimitero israelita 4 / via nuova Poggioreale 46 F	COMPLESSO POGGIOREALE
10	NA	NAPOLI	v. Serbatoio Scudillo 10/11 Tangenziale	COMPLESSO DELLO SCUDILLO
11	NA	NAPOLI	via Ventaglieri n° 85	COMPLESSO AGENZIA VENTAGLIERI
12	NA	NAPOLI	via Argine n° 929	SEDE CENTRALE AZIENDALE
13	NA	NAPOLI	via Argine n° 929	ASILO NIDO AZIENDALE
14	BN	ARPAIA	via Tairano snc	VASCA SCONNESSIONE ARPAIA
15	NA	NAPOLI	via P. Leonardi Cattolica, 391	CENTRALE DI COROGLIO*
16	NA	NAPOLI	via Coroglio	STAZIONE DI DEPURAZIONE*
17	NA	NAPOLI	via Boccaperti	IMPIANTI DI SOLLEVAMENTO FOGNARIO
18	NA	NAPOLI	via Volpicella	IMPIANTI DI SOLLEVAMENTO FOGNARIO