



Acqua Bene Comune Napoli

Azienda Speciale

Via Argine, 929
80147 Napoli

* * * * *

ASSISTENZA E MANUTENZIONE DEL SOFTWARE "GEU" GESTIONE UTENZE

PA 300/2015

CPV

72211000-7


CIG 640969252A

DISCIPLINARE DI GARA

	<p align="center">ASSISTENZA E MANUTENZIONE DEL SOFTWARE "GEU" GESTIONE UTENZE PA 300/2015</p>	<p align="center">REV. 0 DEL 31/08/2015</p>
	<p align="center">DISCIPLINARE DI GARA</p>	<p align="center">PAGINA 2 DI 20</p>

INDICE

1. OGGETTO E AMMONTARE DELL'APPALTO.....	3
1.1. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE	3
2. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA.....	3
3. REQUISITI.....	4
3.1 REQUISITI DI ORDINE GENERALE.....	4
3.2 REQUISITI TECNICO-ORGANIZZATIVI	4
3.3. REQUISITI ECONOMICO-FINANZIARI.....	5
3.4 SOPRALLUOGO	6
4. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE OFFERTE	6
4.1 DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE A CORREDO DELL'OFFERTA	7
4.1.1 DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE A PENA DI ESCLUSIONE	8
4.1.2 DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE SOGGETTA A POSSIBILE PERFEZIONAMENTO DOCUMENTALE.....	9
4.1.3 ULTERIORE DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE	11
4.2 PRECISAZIONI SULLA DOCUMENTAZIONE A CORREDO DELL'OFFERTA	11
4.2 OFFERTA ECONOMICA	15
5. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE	16
5.1 VERIFICA DELLE OFFERTE ANOMALE	17
5.2 VERIFICA REQUISITI	17
6. INFORMAZIONI COMPLEMENTARI.....	18
7. PENALI	19
7.1 PENALI IMPARTITE IN FASE DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA.....	19
7.2 PENALI CUI PUÒ INCORRERE L'AGGIUDICATARIO DEFINITIVO	19

	ASSISTENZA E MANUTENZIONE DEL SOFTWARE "GEU" GESTIONE UTENZE PA 300/2015	REV. 0 DEL 31/08/2015
DISCIPLINARE DI GARA		PAGINA 3 DI 20

1. OGGETTO E AMMONTARE DELL'APPALTO

Il presente disciplinare regola la gara a procedura aperta indetta per l'affidamento del servizio di assistenza e manutenzione dell'applicativo aziendale "GEU" – Gestione Utenze – così come meglio dettagliato all'interno delle Specifiche Tecniche costituenti la seconda parte del Capitolato Speciale d'Appalto.

L'importo complessivo dell'appalto è di € 90.000,00 (novantamila/00), oltre IVA, con oneri della sicurezza interferenziali valutati nulli.

La durata del presente appalto è legata esclusivamente all'esaurimento dell'importo contrattuale di € 90.000,00, oltre IVA.

Alla luce delle stime di fabbisogno operate dall'Azienda per questo specifico appalto, si prevede che la **durata presuntiva del contratto è di mesi 24**. Questo termine, però, è soltanto indicativo, dal momento che esso è subordinato alla completa erosione dell'importo contrattuale e delle eventuali variazioni di tale importo disposte dall'Azienda.

Si precisa che il prezzo unitario per la giornata uomo posto a base di gara è di € 600,00 (euro seicento/00), oltre IVA.

Il concorrente, pertanto, dovrà offrire il proprio miglior ribasso sul suddetto prezzo unitario per la giornata uomo pari ad € 600,00 (euro seicento/00), oltre IVA.

Le giornate/uomo totali contrattuali saranno determinate in rapporto al prezzo offerto.

A pena di esclusione dalla gara, non sono ammesse offerte al rialzo, intendendo che il concorrente non potrà offrire prezzi unitari superiori a quelli posti a base di gara, né potrà formulare un'offerta complessivamente superiore all'importo posto a base di gara.


1.1. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Le offerte economiche, di cui alla presente procedura di gara, dovranno essere espresse indicando il ribasso offerto sul prezzo unitario per la giornata uomo di manutenzione, mediante l'utilizzo del modello: "Offerta Economica" (Allegato 7), da compilare in tutte le sue parti, secondo le indicazioni di cui al successivo paragrafo 4.2.

L'aggiudicazione sarà disposta secondo il criterio del prezzo più basso, ex articolo 82 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., al concorrente che avrà offerto il maggior ribasso percentuale sul valore unitario della giornata uomo posto a base di gara di € 600(euro seicento/00), oltre IVA.

2. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Possono partecipare alla presente procedura i soggetti individuati ai sensi dell'art. 34, del D.Lgs. 163/2006, secondo i criteri di cui ai successivi paragrafi 3.1, 3.2 e 3.3.

	ASSISTENZA E MANUTENZIONE DEL SOFTWARE "GEU" GESTIONE UTENZE PA 300/2015	REV. 0 DEL 31/08/2015
	DISCIPLINARE DI GARA	PAGINA 4 DI 20

Sono inoltre ammessi alla gara i soggetti singoli, consorziati o raggruppati ai sensi dell'art. 34 del D.Lgs. 163/2006 che intendono avvalersi dei requisiti tecnico-organizzativi ed economici di altri soggetti, nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 49 del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii.

3. REQUISITI

3.1 REQUISITI DI ORDINE GENERALE

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistono:


1. le cause di esclusione di cui all'art. 38, del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii.;
2. l'estensione degli effetti delle misure di prevenzione della sorveglianza, di cui all'art. 6 del D.Lgs. 159/2011, irrogate nei confronti di un convivente dei soggetti richiamati dall'art. 38, comma 1, lettera b), del D.Lgs. 163/2006, negli ultimi cinque anni antecedenti alla data di invio della lettera di invito relativa alla presente gara;
3. l'esistenza dei piani individuali di emersione di cui all'art. 1 bis, comma 14, della legge n. 383/2001 e ss.mm.ii.

L'assenza delle condizioni preclusive sopra elencate è provata, a pena di esclusione dalla gara, con le modalità, le forme ed i contenuti previsti dal presente disciplinare di gara al paragrafo **4.1**.

3.2 REQUISITI TECNICO-ORGANIZZATIVI

Per la partecipazione alla procedura di gara in argomento è necessario essere in possesso, a pena di esclusione dalla gara, dei seguenti requisiti minimi:

- a) **iscrizione nel Registro delle Imprese**, tenuto presso la C.C.I.A.A. territorialmente competente con oggetto sociale inerente alla tipologia dell'appalto;
- b) **sistema di qualità aziendale** certificato da ente accreditato ACCREDIA (o da altro ente firmatario di accordi di mutuo riconoscimento con ACCREDIA, in ambito EA/IAF), avente come scopo le prestazioni richieste dal presente Disciplinare, conforme alle norme UNI EN ISO 9001:2008;
- c) **idoneità tecnico professionale** dell'impresa, ai sensi del D.Lgs. 81/2008, in relazione al servizio oggetto del presente Disciplinare, che assicuri il possesso di capacità organizzative, disponibilità e gestione di forza lavoro, macchine e attrezzature, con particolare riferimento allo svolgimento di adeguata informazione e formazione dei lavoratori in materia di salute e sicurezza relativamente alle prestazioni richieste dal presente Disciplinare;
- d) i partecipanti alla gara dovranno possedere ovvero impegnarsi ad avere nella propria organizzazione un **team di risorse** dedicato allo svolgimento delle attività oggetto della gara composto da:

	ASSISTENZA E MANUTENZIONE DEL SOFTWARE "GEU" GESTIONE UTENZE PA 300/2015	REV. 0 DEL 31/08/2015
	DISCIPLINARE DI GARA	PAGINA 5 DI 20

- un DBA Oracle;
- un'analista e un programmatore Acucobol ovvero un analista/programmatore Acucobol.

Sia l'analista che il programmatore o l'analista/programmatore dovranno possedere esperienza almeno triennale in ambiente Acucobol ACU4GL ACUCONNECT e ACUSHARE.

Si precisa che i suddetti requisiti di cui alle lettere: a), b), e c), non frazionabili, devono essere posseduti, a pena di esclusione dalla gara, da tutte le imprese concorrenti, siano esse singole, raggruppate o raggruppande, in coerenza con la loro richiesta di partecipazione alla gara.

Con particolare riferimento al requisito di cui alla precedente lettera b), ABC Napoli, a proprio insindacabile giudizio, si riserva di valutare:

- l'ammissibilità, ai fini dell'affidamento del servizio, di eventuali certificazioni conformi alla norma UNI EN ISO 9001:2008, riferite ad altri settori di accreditamento;
- l'effettiva attinenza tra lo scopo di certificazione, le attività oggetto dell'affidamento e il settore EA di accreditamento dichiarato.

La certificazione UNI EN ISO 9001:2008, nel caso di aggiudicazione, deve essere mantenuta per tutta la durata dell'appalto.


3.3. REQUISITI ECONOMICO-FINANZIARI

Gli operatori economici devono essere in possesso, a pena l'esclusione dalla gara, dei seguenti requisiti economici minimi conseguiti negli ultimi tre esercizi finanziari approvati alla data di invio del bando alla G.U.R.I. relativa alla presente procedura:

- sa) **Servizi Analoghi - Servizi** - fatturato specifico per assistenza e manutenzione software non inferiore ad € 120.000,00 (euro centoventimila/00);
- r) Almeno **due referenze** rilasciate da soggetti di cui all'art. 41, comma 1, lettera a), del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii. Ove ricorrano i presupposti, il concorrente potrà chiedere l'applicazione dell'art. 41, comma 3, del suddetto D.Lgs. 163/2006;

Con riferimento al requisito sa) occorre dichiarare, tramite l'apposito allegato 1, i soggetti per i quali si sono svolti i servizi di cui ai predetti requisiti, allegando le attestazioni dei soggetti di cui sopra, comprovanti il requisito sa).

Il requisito economico di cui alla lettera sa), relativo all'esecuzione di servizi analoghi, può essere frazionato nei casi di soggetto offerente formato da raggruppamento, Consorzio o GEIE. In tali circostanze, ogni raggruppamento, Consorzio o GEIE dovrà possedere, nel suo complesso, i requisiti tecnici ed economico - finanziari richiesti per la partecipazione

	ASSISTENZA E MANUTENZIONE DEL SOFTWARE "GEU" GESTIONE UTENZE PA 300/2015	REV. 0 DEL 31/08/2015
	DISCIPLINARE DI GARA	PAGINA 6 DI 20

alla procedura di gara in argomento, in ossequio alle disposizioni di cui all'art. 92 del D.P.R. 207/2010.

Per la dimostrazione del requisito r) in caso di R.T.I. si rimanda al successivo paragrafo 4.1.

Il possesso dei requisiti è provato, a pena di esclusione dalla gara, con le modalità, le forme ed i contenuti previsti nel presente Disciplinare di gara al successivo paragrafo 4.1.

3.4 SOPRALLUOGO

E' facoltativo il preventivo sopralluogo presso i siti oggetto dell'appalto, volto a approfondire la conoscenza del software, dettagliato nelle pertinenti Specifiche Tecniche del Capitolato Speciale di Appalto.


Le imprese che vogliono effettuare un sopralluogo nei siti interessati dalle attività di cui al presente Disciplinare, devono inoltrare all'ABC – Acqua Bene Comune Napoli, non oltre la data del **15/10/2015** – termine perentorio – una richiesta di sopralluogo, a mezzo fax al numero 081/7818190, all'attenzione dell'ing. Angelone, indicando nome e cognome, con i relativi dati anagrafici, delle persone incaricate ad effettuare il sopralluogo ed i siti da visionare. La richiesta deve specificare l'indirizzo, i numeri di telefono e di telefax, cui indirizzare la convocazione. Non sono prese in esame le richieste prive anche di uno solo di tali dati. Non è consentita l'indicazione di una stessa persona da più concorrenti. Qualora avvenga ciò, la seconda indicazione non è presa in considerazione e di tale situazione è reso edotto il concorrente. Il sopralluogo viene effettuato nei soli giorni stabiliti da ABC.

4. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE OFFERTE

I plichi contenenti l'offerta e le documentazioni, a pena di esclusione dalla gara, devono pervenire a mezzo raccomandata del servizio postale oppure mediante agenzia di recapito autorizzata, entro le **ore 15:00 del giorno martedì 20/10/2015**, all'ABC NAPOLI AZIENDA SPECIALE – Segreteria Generale – Via Argine, 929 – 80147 Napoli. È altresì facoltà dei concorrenti la consegna a mano dei plichi, entro il suddetto termine perentorio, ovvero nei giorni feriali antecedenti detto termine (sabato escluso), dalle ore 09:00 alle ore 13:00 e dalle ore 14:00 alle ore 15:30, presso la Segreteria Generale suddetta.

Si prega di citare, in tutta la corrispondenza relativa al presente appalto, il numero di procedura: PA 300/2015

I plichi devono essere idoneamente sigillati (possibilmente senza l'uso di ceralacca), controfirmati sui lembi di chiusura, e devono recare all'esterno, pena l'esclusione dalla

	ASSISTENZA E MANUTENZIONE DEL SOFTWARE "GEU" GESTIONE UTENZE PA 300/2015	REV. 0 DEL 31/08/2015
	DISCIPLINARE DI GARA	PAGINA 7 DI 20

gara, la ragione sociale e la sede del mittente, codice fiscale/Partita IVA, recapito telefonico e fax, l'oggetto della gara, il giorno e l'ora di espletamento della medesima.

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

I plichi devono contenere al loro interno: una busta, recante l'intestazione del mittente e la dicitura "A – Documentazione amministrativa" e, a pena di esclusione, la busta "B – Offerta economica". La busta contenente l'offerta economica deve essere idoneamente sigillata (possibilmente senza l'uso di ceralacca), controfirmata sui lembi di chiusura, e recare all'esterno la dicitura "B – Offerta economica".

4.1 DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE A CORREDO DELL'OFFERTA


La busta "A – Documentazione amministrativa" deve contenere quanto previsto dai successivi punti 4.1.1., 4.1.2. e 4.1.3..

Nella fattispecie:

- la documentazione di cui al punto 4.1.1. è da produrre pena l'esclusione dalla gara;
- la documentazione di cui al punto 4.1.2., in applicazione dell'art. 38, comma 2-bis) del Codice dei Contratti Pubblici, potrà essere oggetto di successivo **perfezionamento documentale** – descritto in seguito - pena il pagamento, in favore di ABC Napoli, della sanzione pecuniaria di cui in seguito;
- nel caso di mancata presentazione della documentazione di cui al punto 4.1.3. non sarà applicata alcuna penale, ferma restando la necessità del possesso, alla data di presentazione dell'offerta, dei requisiti ivi richiesti.

La presentazione di cauzioni provvisorie inferiori o prive delle caratteristiche richieste o la mancanza della documentazione di cui al paragrafo 4.1.2 determinerà l'obbligo di **perfezionamento documentale**, così definito: entro 10 (dieci) giorni naturali e consecutivi dalla data della richiesta da parte di ABC Napoli, il concorrente dovrà integrare la documentazione richiesta oltre al contestuale pagamento della penale a favore di quest'ultima stabilita in misura pari all'uno per mille del valore della gara [€ 90,00 (euro novanta/00)], da versare mediante bonifico bancario sul conto corrente n. 27/1326, accesso presso San Paolo Banco di Napoli S.p.A. IBAN n. IT26X 01010 03414 00027001326 –, indicando nella causale: "Pagamento penale di cui all'art. 38, comma 2-bis), del D.Lgs. 163/2006 – Procedura PA 300/2015. CIG 640969252A. "

In assenza della regolarizzazione della documentazione e/o del pagamento della penale innanzi indicata, l'ABC Napoli procederà con l'esclusione dalla gara dell'operatore economico inadempiente, in applicazione dell'art. 38, comma 2-bis), del Codice. Si precisa che la documentazione da integrare, a seguito di richiesta di

	ASSISTENZA E MANUTENZIONE DEL SOFTWARE "GEU" GESTIONE UTENZE PA 300/2015	REV. 0 DEL 31/08/2015
	DISCIPLINARE DI GARA	PAGINA 8 DI 20

ABC Napoli, dovrà essere accompagnata dalla ricevuta di pagamento della sopradetta penale.

Fuori dal caso dell'eventuale perfezionamento documentale innanzi descritto non è ammessa alcuna altra eccezione. A garanzia della "par condicio" dei concorrenti, la tardiva costituzione della cauzione provvisoria, in data successiva a quella di presentazione dell'offerta, è inammissibile; eventuali casi, anche in presenza di pagamento della penale innanzi descritta, comporteranno l'**esclusione dalla gara** dei soggetti interessati.

In nessun caso potrà essere richiesto e, tantomeno riconosciuto, il rimborso della penale versata.

4.1.1 DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE A PENA DI ESCLUSIONE

La busta "**A – Documentazione amministrativa**" deve contenere quanto segue:

- 1) **Domanda di ammissione** (Allegato 1), compilata e sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, ovvero compilata e sottoscritta da un proprio procuratore speciale munito di adeguati poteri. Si precisa che la domanda di ammissione, deve essere compilata e sottoscritta dal medesimo soggetto munito di adeguati poteri.


A tale dichiarazione deve essere allegata, a pena di esclusione, la stampa dell'immagine (o pdf) di un valido documento di identità del sottoscrittore.

Il rappresentante legale dell'impresa offerente, ovvero un suo procuratore speciale, come innanzi specificato, nella domanda di ammissione, dovrà dichiarare, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 445/2000, quanto contenuto nell'Allegato 1 al presente Disciplinare di Gara.

Tale dichiarazione dovrà essere resa, preferibilmente, mediante l'utilizzo dello stesso Allegato 1. In alternativa la dichiarazione resa dal partecipante dovrà essere analoga, nei contenuti, rispetto a quanto contenuto nello stesso Allegato 1. Qualora la Commissione di Gara dovesse riscontrare la mancanza di dati necessari alla corretta individuazione della situazione societaria valuterà l'esclusione dalla presente procedura.

La domanda di ammissione (Allegato 1) deve essere compilata da ciascun soggetto che, in qualunque forma, intende partecipare alla gara in argomento.

- 1-bis) (**nel caso di avvalimento**) **Domanda di ammissione** (Allegato 1-bis), compilata e sottoscritta dal legale rappresentante, ovvero compilata e sottoscritta da proprio procuratore speciale munito di adeguati poteri, del concorrente che intende partecipare alla gara in argomento nella qualità di impresa **ausiliaria**. Questo

	ASSISTENZA E MANUTENZIONE DEL SOFTWARE "GEU" GESTIONE UTENZE PA 300/2015	REV. 0 DEL 31/08/2015
DISCIPLINARE DI GARA		PAGINA 9 DI 20

modello, ricavato dall'esemplare più completo (Allegato 1) di domanda di ammissione, non contiene le parti che non sono di interesse per l'operatore economico che partecipa alla procedura di gara esclusivamente al fine di prestare propri requisiti, nei termini di legge, nella sua qualità di impresa **ausiliaria**.

2) **Cauzione provvisoria**, come descritta al successivo paragrafo 4.2. del presente Disciplinare.

2-bis) **Dichiarazione di impegno** alla costituzione della **cauzione definitiva**, come descritta al successivo paragrafo 4.2. del presente Disciplinare.

4.1.2 DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE SOGGETTA A POSSIBILE PERFEZIONAMENTO DOCUMENTALE


- 3) Copia dei documenti di gara (**Disciplinare e bando di gara**) e dei documenti contrattuali (**Capitolato Speciale di Appalto** con relativi allegati e **Schema di Contratto**) sottoscritti su ogni pagina in segno di integrale accettazione di quanto in essi contenuto. La sottoscrizione dei suddetti documenti di gara deve essere effettuata da ciascun rappresentante legale di tutte le imprese che formano il concorrente, ivi comprese eventuali mandanti, consorziate o ausiliarie.
- 4) **Dichiarazioni sostitutive** rese, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 445/2000, da tutti i soggetti richiamati dall'art. 38, comma 1, lettera c), del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii., ciascuno per le proprie competenze e responsabilità, mediante l'utilizzo degli allegati modelli di dichiarazione (Allegati 2, 3, 4 e 5).

A tale dichiarazione deve essere allegata la stampa dell'immagine (o pdf) di un valido documento di identità del sottoscrittore.

Tali dichiarazioni dovranno essere rese, preferibilmente, mediante l'utilizzo dello stesso Allegati (Allegati 2, 3, 4 e 5). In alternativa la dichiarazione resa dal partecipante dovrà essere in perfetta conformità, nei contenuti, rispetto a quanto contenuto nello stessi Allegati.

Le dichiarazioni devono essere prodotte da ciascuna impresa che costituisce il concorrente, ivi comprese eventuali mandanti, consorziate o ausiliarie.

- 5) **Dichiarazione e assunzione di impegno**, di cui al **Modello Gamma** predisposto dall'ABC Napoli (Allegato 6 del presente Disciplinare), in ottemperanza alle disposizioni del D.Lgs 159/2011 e s.m.i.. Tale dichiarazione deve essere prodotta da ciascuna impresa che costituisce il concorrente, ivi comprese eventuali mandanti, consorziate o ausiliarie.

	ASSISTENZA E MANUTENZIONE DEL SOFTWARE "GEU" GESTIONE UTENZE PA 300/2015	REV. 0 DEL 31/08/2015
	DISCIPLINARE DI GARA	PAGINA 10 DI 20

- 6) **Certificato**, in originale o in fotocopia, di iscrizione alla **C.C.I.A.A.**, in corso di validità oppure dichiarazione sostitutiva, rilasciata ai sensi e per gli effetti del D.R.P. 445/2000 da parte del legale rappresentante, contenente gli elementi significativi di detto certificato, mediante l'utilizzo dell'Allegato 8 di cui al presente Disciplinare. Tale certificato/dichiarazione deve essere prodotta da ciascuna impresa che costituisce il concorrente, ivi comprese eventuali mandanti, consorziate o ausiliarie.
- 7) Nel caso di **AVVALIMENTO** ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 163/20006 e s.m.i., le imprese **ausiliate** (ossia le imprese che intendono avvalersi dei requisiti posseduti da altro soggetto) devono, oltre alla documentazione obbligatoria propria di cui ai precedenti punti, devono inserire nel proprio plico la documentazione riferita all'impresa **ausiliaria** come meglio specificato al successivo paragrafo 4.2.
- 8) (Nel caso di raggruppamento o consorzio o GEIE già costituito) **Mandato collettivo irrevocabile** con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'**atto costitutivo** in copia autentica del raggruppamento o consorzio o GEIE. Tale attestazione deve essere unica, indipendentemente dalla forma giuridica del concorrente.
- 9) (Qualora il soggetto che presenta domanda di partecipazione gara sia una società cooperativa di produzione e lavoro ovvero un consorzio di società cooperative di produzione e lavoro o una impresa artigiana) **Copia conforme all'originale del libro dei soci**, aggiornato alla data di presentazione dell'offerta.
- 10) **N. 2 Idonee referenze** emesse, in busta chiusa, dai soggetti di cui all'art. 41, comma 1, lettera a), del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii..

I soggetti che presentano domanda di ammissione in forma singola, le imprese capogruppo/mandataria ovvero le imprese che hanno ricevuto mandato speciale con rappresentanza, devono possedere, a pena di esclusione dalla gara, due referenze rilasciate da due diversi soggetti di cui sopra.

Le imprese che presentano domanda di ammissione come mandanti di un R.T.I., le imprese consorziate indicate dal consorzio concorrente, ovvero le imprese appartenenti, con quota minoritaria, al raggruppamento intenzionato a partecipare alla gara - prive, quindi, di mandato speciale con rappresentanza - devono possedere, a pena di esclusione dalla gara, almeno una referenza rilasciata da un soggetto di cui sopra.

Ove ricorrano i presupposti, si potrà chiedere l'applicazione dell'art. 41, comma 3, del suddetto D.Lgs. 163/2006;

- 11) relativamente al **team** necessario:

	ASSISTENZA E MANUTENZIONE DEL SOFTWARE "GEU" GESTIONE UTENZE PA 300/2015	REV. 0 DEL 31/08/2015
	DISCIPLINARE DI GARA	PAGINA 11 DI 20

Dichiarazione, resa in conformità con l'allegato 9, di avere o di impegnarsi ad avere nella propria organizzazione un **team di risorse** dedicato allo svolgimento delle attività oggetto della gara composto da:

- un DBA Oracle
- un'analista e un programmatore Acucobol ovvero un analista/programmatore Acucobol

Sia l'analista che il programmatore o l'analista/programmatore dovranno possedere esperienza almeno triennale in ambiente Acucobol ACU4GL ACUCONNECT e ACUSHARE.

4.1.3 ULTERIORE DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE

- 12) **Certificato**, in originale o in copie conforme all'originale, di sistema qualità, attestato da ente accreditato ACCREDIA (o da altro ente firmatario di accordi di mutuo riconoscimento con ACCREDIA, in ambito EA/IAF), avente come scopo le prestazioni richieste dal presente Disciplinare, conforme alle norme **UNI EN ISO 9001:2008** e ss.mm.ii.

ABC Napoli si riserva di valutare, a proprio insindacabile giudizio, l'ammissibilità, ai fini dell'affidamento del servizio, di eventuali certificazioni conformi alla norma UNI EN ISO 9001:2008 riferite ad altri settori di accreditamento e l'effettiva attinenza tra lo scopo di certificazione, le attività oggetto dell'affidamento e il settore EA di accreditamento dichiarato.

Le certificazioni, nel caso di aggiudicazione, dovranno essere mantenute per tutta la durata dell'appalto.

Tale certificazione deve essere prodotta da ciascuna impresa che costituisce il concorrente, ivi comprese eventuali mandanti, consorziate o ausiliarie.

4.2 PRECISAZIONI SULLA DOCUMENTAZIONE A CORREDO DELL'OFFERTA


Si forniscono, di seguito, alcune precisazioni circa la documentazione richiesta al precedente paragrafo 4.1.

Comma 2) – Cauzione Provvisoria

L'offerta dei concorrenti deve essere corredata da cauzione provvisoria, come definita dall'art. 75 del Codice.

Detta cauzione potrà essere costituita, a scelta del concorrente:

- a) **in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato** depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- b) da **fideiussione bancaria o polizza assicurativa**, o fideiussione rilasciata dagli

	ASSISTENZA E MANUTENZIONE DEL SOFTWARE "GEU" GESTIONE UTENZE PA 300/2015	REV. 0 DEL 31/08/2015
DISCIPLINARE DI GARA		PAGINA 12 DI 20

intermediari finanziari, avente validità per almeno 180 giorni decorrenti dalla data fissata per la scadenza di presentazione delle offerte. Si precisa, al riguardo, che, nel caso del ricorso ad intermediari finanziari, il modulo di fideiussione dovrà contenere gli estremi dell'autorizzazione di cui all'art. 127, comma 3, del Regolamento (D.P.R. 207/2010).

In caso di prestazione della **cauzione provvisoria in titoli del debito pubblico** dovrà essere presentata anche una **dichiarazione** di un istituto bancario o di una assicurazione contenente l'impegno verso il concorrente a rilasciare, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, garanzia fideiussoria relativa alla **cauzione definitiva** in favore della stazione appaltante, valida fino alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o del certificato di regolare esecuzione o comunque decorsi 12 (dodici) mesi dalla data di ultimazione dei lavori risultante dal relativo certificato.

In caso di prestazione della **cauzione provvisoria** sotto forma di fideiussione, questa dovrà:

- a) essere conforme agli schemi di polizza tipo di cui al comma 4 dell'art. 127 del Regolamento (nelle more dell'approvazione dei nuovi schemi di polizza-tipo, la fideiussione redatta secondo lo schema tipo previsto dal Decreto del Ministero delle attività produttive del 23 marzo 2004, n. 123, dovrà essere integrata mediante la previsione espressa della rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, mentre ogni riferimento all'art. 30 della l. 11 febbraio 1994, n. 109 deve intendersi sostituito con l'art. 75 del Codice);
- b) essere prodotte in originale con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito.
- c) essere accompagnata da autentica notarile circa l'identità e poteri del garante firmatario o, in alternativa, da apposita dichiarazione resa ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000 dal garante firmatario, contenente i propri dati identificativi ed i poteri ad esso attribuiti, corredata da copia perfettamente leggibile di un proprio valido documento di identità.
- d) avere validità per almeno 180 giorni decorrenti dalla data fissata per la scadenza di presentazione delle offerte;
- e) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare, su richiesta della stazione appaltante, la garanzia per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione;
- f) essere, qualora si riferiscano a raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete, consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti, tassativamente intestate a tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento, l'aggregazione di imprese di rete, il consorzio o il GEIE;

g) **prevedere espressamente:**

	ASSISTENZA E MANUTENZIONE DEL SOFTWARE "GEU" GESTIONE UTENZE PA 300/2015	REV. 0 DEL 31/08/2015
	DISCIPLINARE DI GARA	PAGINA 13 DI 20

- 1) la **rinuncia** al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
- 2) la **rinuncia** ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
- 3) la loro **operatività** entro quindici giorni **a semplice richiesta scritta** della stazione appaltante;
- 4) la **dichiarazione** contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una fidejussione bancaria oppure una polizza assicurativa fideiussoria, relativa alla **cauzione definitiva** di cui all'art. 113 del Codice, in favore della stazione appaltante, valida fino alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o del certificato di regolare esecuzione o comunque decorsi 12 (dodici) mesi dalla data di ultimazione dei lavori risultante dal relativo certificato).

La presentazione di cauzioni provvisorie inferiori o prive delle caratteristiche richieste determinerà l'obbligo di **perfezionamento documentale**, di cui al paragrafo 4.1..

Ai sensi dell'articolo 75, comma 6, del Codice la **cauzione provvisoria** verrà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della stipula del contratto, mentre agli altri concorrenti, ai sensi dell'articolo 75, comma 9, del Codice, verrà svincolata entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.


Si precisa, infine, che prima della stipula del contratto l'aggiudicatario dovrà presentare la **cauzione definitiva** nella misura e nei modi previsti dall'articolo 113 del Codice e dall'articolo 123 del Regolamento, come descritto al paragrafo I.5.2) del Foglio delle Condizioni, costituente la prima parte del Capitolato Speciale di Appalto.

Comma 5) – Dichiarazioni sostitutive

Si chiarisce, anzitutto, che, tranne gli allegati nn. 3 e 4, tutti i restanti modelli allegati al presente Disciplinare devono essere compilati e sottoscritti dal legale rappresentante dell'impresa; qualora quest'ultimo intenda delegare un proprio procuratore speciale munito di idonei poteri, questi provvederà alla redazione ed alla sottoscrizione dei modelli suddetti, mentre il legale rappresentante dovrà, comunque e necessariamente, compilare e sottoscrivere l'Allegato 3, di cui in prosieguo.

Le dichiarazioni, di cui al comma 0.c, del precedente paragrafo 4.1, sono da rendersi mediante l'utilizzo degli allegati 2, 3, 4 e 5, del presente Disciplinare.

L'**Allegato 3** deve essere compilato e sottoscritto - allegando la stampa dell'immagine (o pdf, da copia digitale dell'originale) di un proprio valido documento di identità - da tutti gli altri amministratori e/o procuratori muniti di poteri diversi dal soggetto che ha redatto l'Allegato 2, se presenti - ivi compresi eventuali Direttori Tecnici -, come dichiarati nella

	ASSISTENZA E MANUTENZIONE DEL SOFTWARE "GEU" GESTIONE UTENZE PA 300/2015	REV. 0 DEL 31/08/2015
	DISCIPLINARE DI GARA	PAGINA 14 DI 20

compilazione della Tabella 3 della Domanda di ammissione (Allegato 1) che sarà confrontata con le informazioni desumibili dalla banca dati delle C.C.I.A.A.

L'**Allegato 4** è riservato ai soggetti che, nell'ultimo anno antecedente alla data di invio della lettera di invito/del bando relativa alla presente gara, sono cessati da cariche sociali con poteri, ivi compresi eventuali Direttori Tecnici. Tali soggetti devono figurare nella Tabella 4 della Domanda di ammissione (Allegato 1) che sarà confrontata con le informazioni desumibili dalla banca dati delle C.C.I.A.A.

Nel caso di impossibilità, irreperibilità o altra condizione che non consenta la compilazione e la sottoscrizione dell'Allegato 4 da parte dei soggetti cessati innanzi richiamati, è facoltà del rappresentante legale dichiarare, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000, le condizioni a lui note, relative ai suddetti soggetti, secondo quanto richiesto dal citato Allegato 4, chiarendo le motivazioni dell'impossibilità di compilazione e sottoscrizione da parte dei diretti interessati.

L'**Allegato 5** (Modello Ω) deve essere compilato e sottoscritto dai diretti interessati – rappresentante legale ed altri soggetti figuranti nelle tabelle 3 e 4 della Domanda di ammissione (Allegato 1) -, qualora le condizioni personali siano difformi da quanto previsto dalle prime tre diciture [lettere: a), b) e c)] degli Allegati 2, 3 e 4, dei rispettivi modelli di dichiarazione allegati al presente Disciplinare, secondo le competenze innanzi descritte. Per garantire una maggiore riservatezza, si suggerisce, a ciascun interessato, di inserire detto modello di dichiarazione in busta chiusa sulla quale deve essere riportato il proprio nominativo, la ragione sociale dell'impresa di appartenenza/riferimento e la dicitura: "Allegato 5". Le buste saranno aperte dalla Commissione di gara a chiusura della seduta pubblica, in sessione riservata.

Ciascun allegato innanzi descritto, firmato dall'interessato in maniera leggibile, deve essere accompagnato dalla stampa dell'immagine (o pdf, da copia digitale dell'originale) di valido documento di identità del sottoscrittore, fatta eccezione per la documentazione riportata dall'Allegato 0 e sottoscritta dal medesimo soggetto dichiarante.

L'**Allegato 6** (Modello Gamma) è la dichiarazione e assunzione di impegno da redigere a cura del legale rappresentante (o suo procuratore speciale, come innanzi chiarito), in ottemperanza alle disposizioni di cui al D.Lgs. 159/2011 e s.m.i..

Comma 7) - **Avvalimento**

Nel caso di ricorso all'istituto dell'avvalimento, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii., le imprese **ausiliate** (ossia le imprese che intendono avvalersi dei requisiti posseduti da altro soggetto), oltre alla documentazione obbligatoria (rinvenibile al citato art. 49 del D.Lgs. 163/06) propria ed alla dichiarazione, verificabile ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. 163/2006, attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla

	ASSISTENZA E MANUTENZIONE DEL SOFTWARE "GEU" GESTIONE UTENZE PA 300/2015	REV. 0 DEL 31/08/2015
	DISCIPLINARE DI GARA	PAGINA 15 DI 20

gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa **ausiliaria**, devono produrre la seguente documentazione riferita all'impresa **ausiliaria**:

1. Dichiarazioni sostitutive, da rilasciarsi mediante l'utilizzo degli Allegati 1, 2 [ove applicabile] 3, 4 e 5, ovvero in conformità ai medesimi, come meglio precisato al presente paragrafo 4.2;
2. dichiarazione e assunzione di impegno - **Modello Gamma** (Allegato 6 del presente Disciplinare) - di cui al punto 3) del precedente paragrafo 4.1;
3. copia di un certificato C.C.I.A.A., in corso di validità (preferibilmente completo di nulla osta antimafia) di cui al punto 3) del precedente paragrafo 4.1, oppure dichiarazione sostitutiva, rilasciata ai sensi e per gli effetti del D.R.P. 445/2000 da parte del legale rappresentante, contenente gli elementi significativi di detto certificato, mediante l'utilizzo dell'**Allegato 8** di cui al presente Disciplinare.

4.2 OFFERTA ECONOMICA

Nel plico generale, a pena di esclusione dalla gara, il concorrente deve inserire la busta **"B - Offerta economica"**, idoneamente sigillata (possibilmente senza l'uso di ceralacca) e controfirmata sui lembi di chiusura. Al suo interno deve essere inserito, a pena di esclusione dalla gara, il **"Modulo Offerta Economica"** (Allegato 7) sottoscritto dal legale rappresentante o da suo valido procuratore, contenente l'indicazione del ribasso offerto sul prezzo per la giornata uomo posto, a base di gara, in base al quale verrà stabilita la graduatoria.


Sulla busta devono essere chiaramente riportati i dati del soggetto offerente e la dicitura **"Busta B - Offerta economica"**. Detta busta dovrà essere poi idoneamente sigillata (possibilmente senza l'uso di ceralacca) e controfirmata sui lembi di chiusura.

A parziale deroga delle modifiche introdotte dalla legge n. 102/2009 al D.Lgs. 163/2006, si chiede, di inserire nella busta "B - Offerta economica" una dichiarazione, sottoscritta da tutti i rappresentanti legali delle imprese che costituiscono il concorrente, contenente gli elementi essenziali su cui si basa l'economia dell'offerta presentata e le voci che concorrono a formare l'importo offerto, esplicitando, in particolare: i costi del lavoro e i costi della sicurezza.

Nel caso di sottoscrizione da parte di procuratore speciale, deve essere allegata copia conforme della relativa procura.

L'appalto verrà aggiudicato, in via provvisoria, al concorrente che avrà offerto il prezzo più basso.

Nel caso di presentazione dell'offerta da parte di R.T.I., Consorzio, GEIE non ancora costituito, il **Modulo Offerta Economica** (Allegato 7) deve essere firmato in maniera

	ASSISTENZA E MANUTENZIONE DEL SOFTWARE "GEU" GESTIONE UTENZE PA 300/2015	REV. 0 DEL 31/08/2015
	DISCIPLINARE DI GARA	PAGINA 16 DI 20

leggibile dai rappresentanti legali ciascuna impresa che costituisce il concorrente, come dichiarato da detti rappresentanti legali nel modello di **Dichiarazione di consapevolezza e responsabilità** (Allegato 0 del presente Disciplinare).

Nel caso di presentazione dell'offerta da parte di R.T.I., Consorzio, GEIE già costituito, il **Modulo Offerta Economica** (Allegato 7) potrà essere firmato in maniera leggibile dal rappresentante legale dell'impresa che assume la funzione di mandataria/capogruppo, come risultante dall'atto costitutivo che, in copia conforme all'originale, andrà inserito nella busta "A – Documentazione amministrativa" (cfr. paragrafo 4.1, comma 9), del presente Disciplinare).

La mancata sottoscrizione del **Modulo Offerta Economica** (Allegato 7) ovvero la mancanza anche di una sola firma, nel caso di cui al precedente comma a), costituisce nullità dell'offerta e la conseguente esclusione del concorrente dalla gara.

5. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

La Commissione di gara, **il giorno venerdì 23/10/2015 alle ore 11:00**, in seduta pubblica, ritirati i plichi dalla Segreteria Generale aziendale, procede a:

- verificare che siano tutti pervenuti integri e nei termini stabiliti;
- aprire le buste A – Documentazione amministrativa –, verificare la correttezza della documentazione ivi contenuta ed escludere i concorrenti dalla gara per i quali ne ricorrano i presupposti.

Terminata l'analisi della documentazione amministrativa, in presenza di ammissione con riserva di uno o più operatori economici offerenti, la Commissione chiude la seduta di gara ed attua le disposizioni di cui all'art. 46 del D.Lgs. 163/2006.


In tale circostanza, le buste contenenti le offerte economiche vengono inserite in apposito plico che la Commissione provvede a sigillare e controfirmare sui lembi di chiusura.

Detto plico e la documentazione amministrativa esaminata vengono immessi in idoneo armadio blindato, a garanzia della loro custodia e riservatezza.

Ai sensi dell'art. 48, comma 1, del Codice, si procede al sorteggio di almeno il 10% dei concorrenti da sottoporre a verifica del possesso dei requisiti speciali.

In assenza di ammissioni con riserva necessarie di perfezionamento documentale, la Commissione procede:

- a) all'apertura delle buste "B – Offerta economica";
- b) a rilevare la correttezza nella formulazione dell'offerta;
- c) a verificare la sussistenza di eventuali situazioni di controllo, tali da far ricondurre talune offerte ad un unico centro decisionale ed escludere tali soggetti dalla gara;

	ASSISTENZA E MANUTENZIONE DEL SOFTWARE "GEU" GESTIONE UTENZE PA 300/2015	REV. 0 DEL 31/08/2015
	DISCIPLINARE DI GARA	PAGINA 17 DI 20

[La Commissione si riserva di effettuare su tale argomento, anche in successive sedute riservate, verifiche più approfondite; pertanto, le eventuali esclusioni dalla gara potranno essere determinate anche in seguito qualora gli elementi che riconducono ad un unico centro decisionale, per più offerte, non siano immediatamente riscontrati.]

- d) alla determinazione della graduatoria delle offerte;
- e) alla determinazione della soglia di anomalia delle offerte, ai sensi dell'art. 86, comma 1, del D.Lgs. 163/2006;
- f) all'individuazione dell'aggiudicatario provvisorio.

Le medie dei punteggi saranno calcolate fino alla seconda cifra decimale arrotondata all'unità superiore qualora la terza cifra decimale sia pari o superiore a cinque.

5.1 VERIFICA DELLE OFFERTE ANOMALE

L'offerta prima classificata, eventualmente risultata - od eventualmente ritenuta, in applicazione dell'art. 86, comma 3, del citato D.Lgs. 163/2006 -, anormalmente bassa, sarà sottoposta alle verifiche di cui agli artt. 87 e 88 del D.Lgs. 163/2006.

La Commissione di gara, ai fini delle suddette verifiche di congruità, si riserva la facoltà di chiedere il supporto di altre figure professionali aziendali o la costituzione di apposita Commissione di congruità.


Nell'ipotesi di conferma dell'anomalia, a seguito delle suddette verifiche, si procederà con lo scorrimento della graduatoria sottoponendo, se del caso, alla verifica dell'anomalia dell'offerta successiva.

L'ABC Napoli, nei confronti delle imprese per le quali le rispettive offerte economiche dovessero risultare anomale anche al termine del procedimento di congruità all'uopo esperito, ovvero nei confronti delle imprese per le quali si è dovuto procedere con lo scorrimento della graduatoria causa della carenza dei requisiti, si riserva:

- di attivare il procedimento finalizzato all'escussione della cauzione provvisoria;
- di segnalare il fatto all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici, per quanto di loro interesse e competenza;
- di verificare – e, se del caso, denunciare – la sussistenza di eventuali violazioni delle norme vigenti in materia di dichiarazioni non veritiere.

5.2 VERIFICA REQUISITI

L'ABC, ai sensi dell'art. 48 comma 2 del D.Lgs. 163/06, alla conclusione delle operazioni di gara provvederà a richiedere all'aggiudicatario e al concorrente che segue in graduatoria di comprovare, entro e non oltre dieci giorni dalla data della richiesta, il possesso dei requisiti tecnico-organizzativi ed economico-finanziari di cui al paragrafo 3 del presente Disciplinare presentando idonea documentazione relativamente a:

	ASSISTENZA E MANUTENZIONE DEL SOFTWARE "GEU" GESTIONE UTENZE PA 300/2015	REV. 0 DEL 31/08/2015
	DISCIPLINARE DI GARA	PAGINA 18 DI 20


sa) Servizi Analoghi - fatturato specifico per assistenza e manutenzione software non inferiore ad € 120.000,00 (euro centoventimila/00); – documentazione da presentare: copia contratti di affidamento e delle relative fatture fino al raggiungimento dell'importo dichiarato ovvero altro documento ritenuto idoneo a comprovare il possesso del requisito dichiarato in sede di offerta.

Qualora tale prova non sia fornita, ovvero non confermi le dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione ABC, come previsto al comma 1 di suddetto articolo, procederà all'esclusione del concorrente, all'escussione della relativa cauzione provvisoria e alla segnalazione del fatto all'Autorità per ulteriori provvedimenti.

L'ABC, inoltre, verificherà il possesso dei requisiti generali e speciali, previsti dal D.Lgs. 163/2006 e da altre disposizioni di legge e regolamentari, nei confronti dell'aggiudicatario e del secondo classificato. Nel caso che la verifica non dia esito positivo per l'aggiudicatario, l'Azienda ABC procede ad individuare, con lo scorrimento della relativa graduatoria, il nuovo aggiudicatario, oppure a dichiarare deserta la gara alla luce degli elementi economici desumibili dalla nuova eventuale aggiudicazione.

6. INFORMAZIONI COMPLEMENTARI

- a) L'ABC si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione dell'appalto anche alla presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.
- b) L'offerta è valida per 180 giorni dalla data di scadenza fissata per la presentazione delle offerte; ABC si riserva la facoltà, nel caso si renda necessario, di chiedere di mantenere valida l'offerta presentata per un periodo maggiore.
- c) Si applicano le disposizioni previste dall'art. 75, comma 7, del D.Lgs. 163/2006.
- d) I corrispettivi saranno pagati con le modalità previste dal Capitolato Speciale d'Appalto e dallo schema di contratto, mediante l'utilizzo dei prezzi determinati dagli esiti di gara.
- e) L'ABC si riserva la facoltà di applicare le disposizioni di cui all'art. 140 del D.Lgs. 163/2006.
- f) L'ABC si riserva la facoltà di applicare le disposizioni di cui all'art. 88 comma 7 del D.Lgs. 163/2006. Procedendo, nell'eventualità, contemporaneamente alla verifica di tutte le offerte anomale (non oltre la quinta);
- g) Nel caso di offerte uguali si procederà per sorteggio.
- h) Per la risoluzione delle eventuali controversie sarà competente esclusivamente il Foro di Napoli, escludendosi il ricorso all'arbitrato.
- i) I dati raccolti saranno trattati, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, esclusivamente nell'ambito delle procedure svolte da ABC Napoli nella sua qualità di stazione appaltante;

	ASSISTENZA E MANUTENZIONE DEL SOFTWARE "GEU" GESTIONE UTENZE PA 300/2015	REV. 0 DEL 31/08/2015
	DISCIPLINARE DI GARA	PAGINA 19 DI 20

- j) L'ABC si riserva la facoltà di sospendere in qualsiasi momento la procedura di gara in argomento ovvero di non procedere all'aggiudicazione, ai sensi dell'art. 81, comma 3, del D.Lgs. 163/2006, senza che alcun concorrente possa richiedere indennizzi o risarcimenti di qualsiasi genere.
- k) L'ABC, nei confronti del concorrente per il quale non saranno confermati i requisiti dichiarati per la partecipazione alla presente gara, si riserva di procedere: all'escussione della cauzione provvisoria, alla segnalazione del fatto all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture, ai fini dell'inserimento dei dati nelle informazioni riservate del casellario informatico delle imprese, ed all'eventuale applicazione delle norme vigenti in materia di dichiarazioni non veritiere.
- l) Il subappalto è concesso esclusivamente ai sensi degli artt. 118 del D.Lgs. 163/2006 e 170 del DPR 207/2010 e secondo quanto previsto dal modello Gamma di cui al punto 3) del paragrafo 4.1.
- m) La stipula del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.
- n) eventuali risposte alle richieste di chiarimento in merito alla presente procedura saranno pubblicate sul sito aziendale nella sezione "Gare e Appalti".

7. PENALI


7.1 PENALI IMPARTITE IN FASE DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

La presentazione di cauzioni provvisorie inferiori o prive delle caratteristiche richieste o la mancanza della documentazione di cui al paragrafo 4.1.2 determinerà l'obbligo di **perfezionamento documentale**, così definito: entro 10 (dieci) giorni naturali e consecutivi dalla data della richiesta da parte di ABC Napoli, il concorrente dovrà integrare la documentazione richiesta oltre al contestuale pagamento della penale a favore di quest'ultima stabilita in misura pari all'uno per mille del valore della gara [€ 90,00 (euro novanta/00)], da versare mediante bonifico bancario sul conto corrente n. 27/1326, acceso presso San Paolo Banco di Napoli S.p.A. IBAN n. IT26X 01010 03414 00027001326 –, indicando nella causale: "Pagamento penale di cui all'art. 38, comma 2-bis), del D.Lgs. 163/2006 – Procedura PA 300/2015. CIG 640969252A. "

7.2 PENALI CUI PUÒ INCORRERE L'AGGIUDICATARIO DEFINITIVO

Nei confronti dell'aggiudicatario definitivo l'ABC è autorizzata ad applicare le penali di cui appresso.

Per ogni giorno di ritardo nella consegna della documentazione propedeutica alla stipula del contratto di appalto ovvero per ogni giorno di ritardo per la sottoscrizione del contratto medesimo sarà applicata una penale di € 100,00 (euro cento/00).

	ASSISTENZA E MANUTENZIONE DEL SOFTWARE "GEU" GESTIONE UTENZE PA 300/2015	REV. 0 DEL 31/08/2015
	DISCIPLINARE DI GARA	PAGINA 20 DI 20

L'importo derivante dall'applicazione della suddetta penale sarà decurtato dalle somme spettanti all'appaltatore ovvero addebitato al soggetto inadempiente oltre all'incameramento della cauzione ed al ristoro del maggior danno subito dall'Azienda ABC Napoli, nel caso di decadenza dall'aggiudicazione definitiva.

**DOMANDA DI AMMISSIONE
E DICHIARAZIONE DI CONSAPEVOLEZZA E RESPONSABILITÀ DELLA DOCUMENTAZIONE
PRESENTATA PER L'AMMISSIONE ALLA GARA SPECIFICATA IN OGGETTO**
(da rendersi a cura del legale rappresentante, ovvero procuratore speciale munito di adeguati poteri)

Spett. ABC Napoli Azienda Speciale
Via Argine, 929
80147 NAPOLI

Oggetto: Procedura aperta indetta per l'affidamento dell'assistenza e della manutenzione dell'applicativo aziendale "GEU" – Gestione Utenze (PA 300/2015) CIG: 640969252A

Il sottoscritto
nato il a
nella qualità di
dell'impresa
con codice fiscale n. con partita IVA n.
con sede legale in
con sede operativa ⁽¹⁾ in

DICHIARA:

- 1) di aver personalmente attentamente letto, compilato e sottoscritto la seguente documentazione inserita nella busta "A – Documentazione amministrativa":
 - a) Domanda di ammissione (Allegato 1 del Disciplinare di gara);
 - b) Dichiarazione di cui all'Allegato 2 del Disciplinare di gara;
 - c) Dichiarazione di cui all'Allegato 6 del Disciplinare di gara (Modello Gamma);
- 2) di aver personalmente attentamente compilato e sottoscritto la seguente ulteriore documentazione:
 - d) Dichiarazione di cui all'Allegato 5 del Disciplinare di gara (Modello Omega) ⁽²⁾;
 - e)
 - f)
 - g)
 - h)
 - i)
 - j)
- 3) di aver personalmente attentamente letto, compreso, condiviso e sottoscritto, per integrale accettazione, la seguente documentazione di gara e di esecuzione dell'appalto:
 - k) Disciplinare di gara;
 - l) Capitolato Speciale di Appalto, comprensivo del Foglio delle Condizioni, Specifiche Tecniche e annessi elaborati;
 - m) Schema di contratto;

oppure ⁽³⁾

di aver personalmente attentamente letto, compreso e condiviso la seguente documentazione di gara e di esecuzione dell'appalto, sottoscritta, per integrale accettazione, dal legale rappresentante della società mandataria/capogruppo, in virtù dei poteri attribuiti dall'atto costitutivo/mandato collettivo irrevocabile inserito nella busta "A – Documentazione amministrativa":

- n) Disciplinare di gara;
- o) Capitolato Speciale di Appalto, comprensivo del Foglio delle Condizioni, delle Specifiche Tecniche e annessi elaborati;
- p) Schema di contratto;

⁽³⁾ Barrare la circostanza non corrispondente.

⁽⁴⁾ Barrare le caselle pertinenti.

- 4) di aver personalmente verificato il contenuto della busta “A – Documentazione amministrativa”, di aver personalmente provveduto a chiudere e controfirmare sui lembi di chiusura detta busta A e di essere, pertanto, perfettamente consapevole del suo contenuto;
- 5) di aver personalmente provveduto alla compilazione sottoscrizione del Modulo Offerta Economica (Allegato 7 del Disciplinare di gara) al quale è stata allegata la seguente documentazione:

.....

.....

.....

.....

.....

- 6) di aver personalmente provveduto chiudere e controfirmare sui lembi di chiusura la busta “B - Offerta economica” e di essere, pertanto, perfettamente consapevole del contenuto di detta busta B;

oppure ⁽³⁾

di aver personalmente assistito all’inserimento del Modulo Offerta Economica (Allegato 7 del Disciplinare di gara) nella busta “B - Offerta economica” che è stata, in mia presenza, chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura, e di essere, pertanto, perfettamente consapevole del contenuto di detta busta B.

Il sottoscritto, nella suindicata qualità **CHIEDE**, pertanto, di partecipare alla procedura indicata in oggetto come ⁽⁴⁾:

impresa singola ☐ **consorzio stabile** ☐ **GEIE** ☐

oppure

1) capogruppo ☐ **2) mandante** ☐ **3) consorziata** ☐ **4) cooptata** ☐ di un **raggruppamento temporaneo** ☐
aggregazione tra imprese (contratto di rete) ☐ **consorzio** ☐ **GEIE** ☐ **già costituito** ☐ **da costituirsi** ☐
(indicare ragione sociale; sede legale; codice fiscale; quota di esecuzione del servizio)

TABELLA 1 (cfr. paragrafo 9.1 del Disciplinare di gara)	Ragione sociale:	CF:	cod.	quota di esecuzione %
	Sede legale:			
	Ragione sociale:	CF:	cod.	quota di esecuzione %
	Sede legale:			
	Ragione sociale:	CF:	cod.	quota di esecuzione %
	Sede legale:			
	Ragione sociale:	CF:	cod.	quota di esecuzione %
	Sede legale:			
	Ragione sociale:	CF:	cod.	quota di esecuzione %
	Sede legale:			

(nel campo "**cod.**" scrivere: **1**, se trattasi della capogruppo; **2**, se trattasi della mandante; **3**, se trattasi della consorziata; **4**, se trattasi della cooptata; **5**, se trattasi di impresa in aggregazione; **6**, se trattasi di impresa appartenente al GEIE.

⁽³⁾ Barrare la circostanza non corrispondente.

⁽⁴⁾ Barrare le caselle pertinenti.

(barrare la seguente casella e compilare la Tabella 2 solo nell'ipotesi di ricorso all'avvalimento)

☐ **come impresa ausiliata**, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 163/2006, dei requisiti

.....

.....

.....

della seguente Impresa **ausiliaria**: (indicare, nella seguente **Tabella 2**, ragione sociale, partita IVA, codice fiscale, sede legale, sede operativa)

TABELLA 2 (dati impresa ausiliaria)	Ragione sociale:	
	P.I.:	C.F.:
	Sede legale:	
	Sede operativa:	

A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo DPR 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

DICHIARA:

- a) di confermare quanto innanzi trascritto;
- b) che l'impresa è iscritta nel registro delle imprese della Camera di Commercio di con numero di iscrizione.....;
- c) che le partite assicurative, assistenziali e previdenziali accese per i propri lavoratori sono le seguenti ⁽⁵⁾:
- Numero di posizione INPS..... accesa presso l'INPS di
- Numero di posizione INAIL..... accesa presso l'INAIL di
- Numero di posizione C.E. accesa presso la Cassa Edile di
- d) che il numero dipendenti dell'impresa è pari a unità ⁽⁶⁾;
- e) che le cariche sociali riferite a: amministratori muniti di poteri di rappresentanza, socio unico (ovvero socio di maggioranza, nel caso di società con meno di 4 soci), direttori tecnici, sono le seguenti:

TABELLA 3	N.	Cognome e nome	Carica sociale	Luogo di nascita	Data di nascita	Residenza

⁽⁵⁾ Nel caso di più partite assicurative / assistenziali, citare l'elenco completo mediante specifico elaborato.

⁽⁶⁾ Nel caso di società con più sedi, citare il numero di dipendenti relativo a ciascuna sede mediante specifico elaborato.

- f) che, nell'anno antecedente alla data di pubblicazione nell'Albo Pretorio del Comune di Napoli del bando relativo alla procedura in oggetto, i seguenti soggetti sono **cessati** da cariche sociali (cfr. art. 38, comma 1, lettera c), del D.Lgs. 163/2006):

TABELLA 4	N.	Cognome e nome	Carica cessata	Luogo di nascita	Data di nascita	Residenza

- g) che il tipo di contratto di lavoro applicato ai dipendenti dell'impresa è il seguente (specificare):

.....;

- h) di trovarsi, ai sensi dell'art. 2359 del codice civile, in situazione di controllo diretto, o come controllante o come controllato, ovvero in relazione, con le seguenti imprese (indicare ragione sociale; codice fiscale; sede legale; lo stato di controllante ovvero di controllata):

TABELLA 5	A	Ragione sociale:	CF:
		Sede legale:	
		Controllante <input type="checkbox"/> Controllata <input type="checkbox"/> Relazione <input type="checkbox"/> (specificare il tipo di relazione)	
		(barrare la casella rispondente)	
	B	Ragione sociale:	CF:
		Sede legale:	
		Controllante <input type="checkbox"/> Controllata <input type="checkbox"/> Relazione <input type="checkbox"/> (specificare il tipo di relazione)	
		(barrare la casella rispondente)	
	C	Ragione sociale:	CF:
		Sede legale:	
		Controllante <input type="checkbox"/> Controllata <input type="checkbox"/> Relazione <input type="checkbox"/> (specificare il tipo di relazione)	
		(barrare la casella rispondente)	
	D	Ragione sociale:	CF:
		Sede legale:	
		Controllante <input type="checkbox"/> Controllata <input type="checkbox"/> Relazione <input type="checkbox"/> (specificare il tipo di relazione)	
		(barrare la casella rispondente)	

- i) di essere a conoscenza della partecipazione alla presente procedura dei soggetti indicati nella precedente Tabella 5, contraddistinti dalle lettere, e di aver formulato autonomamente l'offerta;
oppure⁽³⁾
- j) di non essere a conoscenza della partecipazione alla presente procedura di alcuno dei soggetti indicati nella precedente Tabella 5 e di aver formulato autonomamente l'offerta;
oppure⁽³⁾
- k) di non trovarsi in situazione di controllo diretto o come controllante o come controllato ovvero di altra forma di collegamento o relazione con alcuna impresa;
- l) che l'Ufficio Distrettuale delle Imposte territorialmente competente per la Impresa rappresentata è
..... con sede in
.....;
- m) ⁽⁷⁾ che l'ente competente al rilascio della certificazione di ottemperanza agli obblighi previsti dalla Legge 68/1999 è:
..... con sede in
..... telefono fax;
- n) che il **numero di fax** dell'impresa, abilitato a ricevere comunicazioni ufficiali e/o eventuali richieste di documentazioni/chiarimenti, è il seguente:
- o) che l'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) è il seguente:
- p) che l'indirizzo di posta elettronica (e-mail) alternativo è il seguente:
- q) che, espressamente, ai sensi dell'art. 79, comma 5-bis, del D.Lgs. 163/2006, autorizza l'uso di ciascuno dei mezzi di comunicazione innanzi indicati;
- r) ⁽³⁾ **(nel caso di consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c) del D.lgs. 163/2006):**
di concorrere per i consorziati indicati nella Tabella 1 e che tali consorziati non partecipano in nessun'altra forma alla gara (i consorziati devono, altresì, produrre la documentazione indicata al paragrafo 9.1.2 del Disciplinare di gara);
- s) ⁽³⁾ **(nel caso di raggruppamento non ancora costituito):**
che, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo a:

TABELLA 6	Ragione sociale	CF:
	Sede legale:	

e che si uniformerà alla disciplina vigente in materia di contratti pubblici con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE;

- t) di aver svolto **servizi analoghi** a quelli oggetto della presente domanda, negli ultimi tre esercizi finanziari approvati alla data di pubblicazione nella G.U.R.I. del bando relativo alla procedura in oggetto, per un importo globale non inferiore ad €

⁽⁶⁾ Barrare la circostanza non corrispondente.

⁽⁷⁾ Da compilare nel caso che l'impresa sia assoggettata agli obblighi di cui alla legge 68/1999.

⁽⁸⁾ Si leggano, in proposito, le note esplicative riportate al paragrafo 5.1.1, comma 9, del Disciplinare di gara.

- u) di aver eseguito, negli ultimi tre esercizi finanziari approvati alla data di pubblicazione nella G.U.R.I. del bando relativo alla procedura in oggetto, servizi analoghi a quelle oggetto della presente domanda per conto dei seguenti soggetti [riportare i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede legale) importo e periodo ricadenti nel triennio di osservazione, nella seguente Tabella 7, in ordine decrescente, partendo dall'importo del contratto economicamente più rappresentativo nel triennio di osservazione]:

TABELLA 7	1	Ragione sociale:		C.F.:	
		Sede legale:			
		importo ⁽⁹⁾ :	periodo ⁽¹⁰⁾ :		
	2	Ragione sociale:		C.F.:	
		Sede legale:			
		importo ⁽⁹⁾ :	periodo ⁽¹⁰⁾ :		
	3	Ragione sociale:		C.F.:	
		Sede legale:			
		importo ⁽⁹⁾ :	periodo ⁽¹⁰⁾ :		
	4	Ragione sociale:		C.F.:	
		Sede legale:			
		importo ⁽⁹⁾ :	periodo ⁽¹⁰⁾ :		
	5	Ragione sociale:		C.F.:	
		Sede legale:			
		importo ⁽⁹⁾ :	periodo ⁽¹⁰⁾ :		
	6	Ragione sociale:		C.F.:	
		Sede legale:			
		importo ⁽⁹⁾ :	periodo ⁽¹⁰⁾ :		

- v) di essere in possesso di certificazione di sistema di gestione qualità, conforme alla UNI EN ISO 9001:2008, settore rilasciata da in data valida fino a
- w) ⁽⁸⁾ le attività che, eventualmente, intende affidare in subappalto, nolo a caldo e/o altro subcontratto, alle imprese elencate nel Modello Gamma (Allegato 6 del Disciplinare di gara), sono:
-
-;

⁽³⁾ Barrare la circostanza non corrispondente.

⁽⁷⁾ Da compilare nel caso che l'impresa sia assoggettata agli obblighi di cui alla legge 68/1999.

⁽⁸⁾ Da compilare nel caso che l'impresa voglia avvalersi di subappalto e/o nolo a caldo e/o altro subcontratto.

- x) che, nel caso di aggiudicazione, i dati identificativi del conto corrente scelto per le transazioni relative al presente appalto, ai sensi del D.Lgs. 136/2010 e ss.mm.ii., sono i seguenti:

.....
..... acceso presso
.....
.....;

- y) di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 del D.lgs. 196/2003, che i dati forniti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito delle procedure svolte dall'ABC Napoli, nella sua qualità di stazione appaltante;
- z) il proprio consenso affinché l'ABC Napoli, nell'esercizio delle proprie funzioni, svolga le indagini, di cui all'art. 71 del DPR 445/2000, presso gli enti pubblici e privati, depositari dei dati innanzi trascritti.
- aa) di aver curato con particolare attenzione anche la compilazione dell'elenco riguardante la DOCUMENTAZIONE CONTENUTA NELLA BUSTA "A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA", di seguito riportato, verificandone l'effettiva corrispondenza.

(Timbro dell'impresa)

Data, (*obbligatoria*).

In fede
(firma estesa e leggibile)

DOCUMENTAZIONE CONTENUTA NELLA BUSTA “A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”

- 1) Domanda di ammissione di cui al punto 1) del paragrafo 4.1.1 del Disciplinare di gara (**Allegato 1**) _____ ☐ ;
- 2) Cauzione provvisoria, secondo quanto previsto al punto 2), paragrafo 4.1.1 del Disciplinare di gara _____ ☐ ;
- 3) Copia documenti sottoscritti per integrale accettazione, di cui al punto 3) del paragrafo 4.1.1 del Disciplinare di gara _____ ☐ ;
- 4) Dichiarazione di cui al punto 4) del paragrafo 4.1.1 del Disciplinare di gara (**Allegato 2**) _____ ☐ ;
- 5) N. Dichiarazioni, di cui all’**Allegato 3** del Disciplinare di gara, riferite a (cfr. Tabella 3, Allegato 1): _____ ☐ ;

Cognome e nome	Codice fiscale

- 5) N. Dichiarazioni, di cui all’**Allegato 4** del Disciplinare di gara, riferite a (cfr. Tabella 4, Allegato 1): _____ ☐ ;

Cognome e nome	Codice fiscale

- 6) N. buste contenenti le dichiarazioni di redatte in conformità al **Modello Ω - Allegato 5** del Disciplinare di gara -, riferite a (cfr. paragrafo 4.1.1 del Disciplinare di gara): _____ ☐ ;

Cognome e nome	Codice fiscale

- 7) Modello Gamma, di cui al punto 5), paragrafo 4.1.1 del Disciplinare di gara (**Allegato 6**) _____ ☐ ;
- 8) Certificato C.C.I.A.A. ovvero **Allegato 8**, di cui al punto 6) del paragrafo 4.1.1 del Disciplinare di gara _____ ☐ ;
- 9) Documentazione di cui al punto 7) del paragrafo 4.1.1 del Disciplinare di gara (avvalimento) _____ ☐ ;
- 10) Mandato collettivo irrevocabile o atto costitutivo di cui al punto 8) del paragrafo 4.1.1 del Disciplinare di gara _____ ☐ ;
- 11) Copia conforme all’originale del **libro soci**, di cui al punto 9) del paragrafo 4.1.1 del Disciplinare di gara _____ ☐ ;
- 12) **Referenze** di cui al punto 10) del paragrafo 4.1.1 del Disciplinare di gara _____ ☐ ;
- 13) **Dichiarazione organico/impegno** di cui al punto 11) del paragrafo 4.1.1 del Disciplinare di gara _____ ☐ ;
- 14) Certificazione **UNI EN ISO 9001:2008** di cui al punto 12) del paragrafo 4.1.1 del Disciplinare di gara _____ ☐ ;
- 15) _____ ☐ ;
- 16) _____ ☐ ;
- 17) _____ ☐ ;
- 18) _____ ☐ .

(Timbro della Società e firma estesa e leggibile)

**DOMANDA DI AMMISSIONE DA PARTE DELL'IMPRESA AUSILIARIA
E DICHIARAZIONE DI CONSAPEVOLEZZA E RESPONSABILITÀ DELLA DOCUMENTAZIONE
PRESENTATA PER L'AMMISSIONE ALLA GARA SPECIFICATA IN OGGETTO**

(da rendersi a cura del legale rappresentante, ovvero procuratore speciale munito di adeguati poteri)

Spett. ABC Napoli Azienda Speciale
Via Argine, 929
80147 NAPOLI

Oggetto: Procedura aperta indetta per l'affidamento dell'assistenza e della manutenzione dell'applicativo aziendale "GEU" – Gestione Utenze (PA 300/2015) CIG: 640969252A

Il sottoscritto
nato il a
nella qualità di
dell'impresa
con codice fiscale n. con partita IVA n.
con sede legale in
con sede operativa ⁽¹⁾ in

DICHIARA:

- 1) di aver personalmente attentamente letto, compilato e sottoscritto la seguente documentazione inserita nella busta "A – Documentazione amministrativa":
 - a) Domanda di ammissione (Allegato 1 del Disciplinare di gara);
 - b) Dichiarazione di cui all'Allegato 2 del Disciplinare di gara;
 - c) Dichiarazione di cui all'Allegato 6 del Disciplinare di gara (Modello Gamma);
- 2) di aver personalmente attentamente compilato e sottoscritto la seguente ulteriore documentazione:
 - d) Dichiarazione di cui all'Allegato 5 del Disciplinare di gara (Modello Omega) ⁽²⁾;
 - e) Dichiarazione di cui all'art. 49, comma 2, lettera a), del D.Lgs. 163/2006;
 - f) Documentazione di cui all'art. 9.1.1, comma 13), punto 4, del Disciplinare di gara;
 - g)
 - h)
 - i)

Il sottoscritto, nella suindicata qualità **CHIEDE**, pertanto, di partecipare alla procedura indicata in oggetto come **impresa ausiliaria** della seguente impresa ausiliata:

TABELLA 1 (dati impresa ausiliata)	Ragione sociale:	
	P.I.:	C.F.:
	Sede legale:	
	Sede operativa:	

⁽¹⁾ Nel caso di più sedi operative, citare l'elenco completo mediante specifico elaborato.

⁽²⁾ Da compilare, se del caso [cfr. paragrafo 9.1.1, comma 3, del Disciplinare di gara] ovvero barrare le circostanze non corrispondenti.

A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo DPR 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

DICHIARA:

- a) di confermare quanto innanzi trascritto;
- b) che l'impresa è iscritta nel registro delle imprese della Camera di Commercio di
con numero di iscrizione.....;
- c) che le partite assicurative, assistenziali e previdenziali accese per i propri lavoratori sono le seguenti ⁽³⁾:

Numero di posizione INPS accesa presso l'INPS di

Numero di posizione INAIL accesa presso l'INAIL di

Numero di posizione C.E. accesa presso la Cassa Edile di

- d) che il numero dipendenti dell'impresa è pari a unità ⁽⁴⁾;
- e) che le cariche sociali riferite a: amministratori muniti di poteri di rappresentanza, socio unico (ovvero socio di maggioranza, nel caso di società con meno di 4 soci), direttori tecnici, sono le seguenti:

TABELLA 3	N.	Cognome e nome	Carica sociale	Luogo di nascita	Data di nascita	Residenza

- f) che, nell'anno antecedente alla data di pubblicazione nell'Albo Pretorio del Comune di Napoli del bando relativo alla procedura in oggetto, i seguenti soggetti sono **cessati** da cariche sociali (cfr. art. 38, comma 1, lettera c), del D.Lgs. 163/2006):

TABELLA 4	N.	Cognome e nome	Carica cessata	Luogo di nascita	Data di nascita	Residenza

⁽³⁾ Nel caso di più partite assicurative / assistenziali, citare l'elenco completo mediante specifico elaborato.

⁽⁴⁾ Nel caso di società con più sedi, citare il numero di dipendenti relativo a ciascuna sede mediante specifico elaborato

g) che il tipo di contratto di lavoro applicato ai dipendenti dell'impresa è il seguente (specificare):

.....;

h) di trovarsi, ai sensi dell'art. 2359 del codice civile, in situazione di controllo diretto, o come controllante o come controllato, ovvero in relazione, con le seguenti imprese (indicare ragione sociale; sede legale; codice fiscale; lo stato di controllante ovvero di controllata):

TABELLA 5	A	Ragione sociale:	CF:
		Sede legale:	
		Controllante <input type="checkbox"/> Controllata <input type="checkbox"/> Relazione <input type="checkbox"/> (specificare il tipo di relazione) (barrare la casella rispondente)	
	B	Ragione sociale:	CF:
		Sede legale:	
		Controllante <input type="checkbox"/> Controllata <input type="checkbox"/> Relazione <input type="checkbox"/> (specificare il tipo di relazione) (barrare la casella rispondente)	
	C	Ragione sociale:	CF:
		Sede legale:	
		Controllante <input type="checkbox"/> Controllata <input type="checkbox"/> Relazione <input type="checkbox"/> (specificare il tipo di relazione) (barrare la casella rispondente)	
D	Ragione sociale:	CF:	
	Sede legale:		
	Controllante <input type="checkbox"/> Controllata <input type="checkbox"/> Relazione <input type="checkbox"/> (specificare il tipo di relazione) (barrare la casella rispondente)		

i) che non partecipa in proprio o associata o consorziata, ex art. 34 del Codice, né si trova in una situazione di controllo sostanziale, di cui all'art. 38, comma 1, lettera m-quater), del Codice, con altra imprese partecipante alla presente gara;;

j) che l'Ufficio Distrettuale delle Imposte territorialmente competente per la Impresa rappresentata è
 con sede in

k) ⁽⁵⁾ che l'ente competente al rilascio della certificazione di ottemperanza agli obblighi previsti dalla Legge 68/1999 è:
 con sede in
 telefono fax

l) che il **numero di fax** dell'impresa, abilitato a ricevere comunicazioni ufficiali e/o eventuali richieste di documentazioni/chiarimenti, è il seguente:

m) che l'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) è il seguente:

n) che l'indirizzo di posta elettronica (e-mail) alternativo è il seguente:

o) che, espressamente, ai sensi dell'art. 79, comma 5-bis, del D.Lgs. 163/2006, autorizza l'uso di ciascuno dei mezzi di comunicazione innanzi indicati;

⁽⁵⁾ Da compilare nel caso che l'impresa sia assoggettata agli obblighi di cui alla legge 68/1999.

- p) in ogni caso, la comunicazione recapitata al concorrente indicato nella Tabella 1 che precede si intende validamente resa anche alla presente impresa ausiliaria;
- q) di essere in possesso di certificazione di sistema di gestione qualità, conforme alla UNI EN ISO 9001:2008, settore rilasciata da in data valida fino a;
- r) si obbliga, verso il concorrente indicato nella Tabella 1 che precede e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il predetto concorrente e, specificatamente, i seguenti requisiti:
.....
.....
.....
.....
.....;
- t) di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 del D.lgs. 196/2003, che i dati forniti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito delle procedure svolte dall'ABC Napoli, nella sua qualità di stazione appaltante;
- u) il proprio consenso affinché l'ABC Napoli, nell'esercizio delle proprie funzioni, svolga le indagini, di cui all'art. 71 del DPR 445/2000, presso gli enti pubblici e privati, depositari dei dati innanzi trascritti.
- v) di aver curato con particolare attenzione anche la compilazione dell'elenco riguardante la DOCUMENTAZIONE CONTENUTA NELLA BUSTA "A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA", di seguito riportato, verificandone l'effettiva corrispondenza.

(Timbro dell'impresa)

Data, (*obbligatoria*).

In fede
(firma estesa e leggibile)

DICHIARAZIONE DA RENDERSI A CURA DEL RAPPRESENTANTE LEGALE

[dichiarazione di cui al punto 2) del paragrafo 4.1 del Disciplinare di gara]

Spett. ABC Napoli Azienda Speciale
Via Argine, 929
80147 NAPOLI

Oggetto: Procedura aperta indetta per l'affidamento dell'assistenza e della manutenzione dell'applicativo aziendale
"GEU" – Gestione Utenze (PA 300/2015) CIG: 640969252A

Il sottoscritto, nato a,
il, residente a,
C.F., rappresentante legale dell'Impresa
(P.I.), con sede legale in
ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445, consapevole delle sanzioni penali
previste dall'articolo 76 del medesimo DPR 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

DICHIARA ⁽¹⁾:

- a) che nei propri confronti non è stata disposta alcuna misura di prevenzione della sorveglianza né risulta pendente alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione o di una delle cause di decadenza, di sospensione o di divieto di cui al decreto legislativo n. 159 del 2011;
- b) che nei propri confronti non è stata pronunciata alcuna sentenza di condanna passata in giudicato né sentenze di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, e non è stato, altresì, emesso alcun decreto penale di condanna divenuto irrevocabile;
- c) che nei propri confronti non sono state pronunciate sentenze di condanna per le quali ha beneficiato della non menzione;

È fatto obbligo, pena l'esclusione dalla gara, relazionare in maniera precisa ed inequivocabile, tutte le eventuali difformità rispetto alle condizioni di cui alle precedenti lettere a), b), e c), mediante specifica dichiarazione, di cui alla successiva lettera d), barrando, altresì, le caselle pertinenti ivi contenute.

- d)** che la propria condizione personale, con riferimento all... precedent... letter...

a) ☐ b) ☐ c) ☐

è riassunta nella specifica dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46, 47 e 76 del D.P.R. 445/2000, con l'ausilio dell'**Allegato 5 – Modello Ω**, predisposto da codesta stazione appaltante;

- e) di non trovarsi nelle condizioni di esclusione dalla partecipazione alle gare di affidamenti pubblici e di stipula dei relativi contratti previste dall'art. 38 del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii. e da qualsiasi altra disposizione legislativa e regolamentare;
- f) che l'impresa rappresentata non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo (salvo il caso di cui all'articolo 186-bis del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267) o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
oppure ⁽¹⁾
che sono cessate le incapacità personali derivanti da sentenza dichiarativa di fallimento o di liquidazione coatta (*legge fallimentare*);
oppure ⁽¹⁾
che è venuta meno l'incapacità a contrarre – prevista nei casi di concordato preventivo (*art. 160 e s.s. legge fallimentare*) – per revoca (*art. 192 legge fallimentare*) ovvero per chiusura del concordato preventivo – attraverso il provvedimento del giudice delegato che accerta l'avvenuta esecuzione del concordato (*artt. 185 e 136 legge fallimentare*) ovvero di risoluzione o annullamento dello stesso (*art. 186 legge fallimentare*);
oppure ⁽¹⁾
che si è concluso il procedimento dell'amministrazione straordinaria di cui al D.Lgs. 270/1999;
- g) di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'articolo 17 della legge n. 55/1990;
oppure ⁽¹⁾
che il periodo di esclusione, disposto nei propri confronti per aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'articolo 17 della legge n. 55/1990, si è concluso in data

(1) Barrare le circostanze non corrispondenti.

- h) che non sono state commesse gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio sui Contratti Pubblici;
- i) che non è stata commessa grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate da codesta stazione appaltante e di non aver commesso errore grave nell'esercizio della propria attività professionale;
- j) che non sono state commesse violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, ai sensi dell'art. 38, commi 1, lettera g) e 2, del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii.;
- k) che non risulta alcuna iscrizione, ai sensi dell'art. 38, comma 1-ter, del D.Lgs. 163/2006, nel casellario informatico di cui all'articolo 7, comma 10, del medesimo D.Lgs. 163/2006, per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti;
- l) che non sono state commesse violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, ai sensi dell'art. 38, commi 1, lettera i) e 2, del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii.;
- m) che l'impresa, in quanto assoggettata, ha osservato le norme di cui alla Legge n. 68/1999;
oppure ⁽¹⁾
che l'impresa non è assoggettata all'ottemperanza dei disposti di cui alla Legge n. 68/1999;
- n) che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del D.Lgs. 8 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, né di non essere stato destinatario di provvedimenti di sospensione o interdittivi di cui all'art. 14 del D.Lgs. 81/08;
- p) che nell'anno antecedente alla data di invio del bando alla G.U.R.I. relativo alla presente gara, non si è trovato nelle ipotesi di cui all'art. 38, comma 1, lettera m-ter)
oppure ⁽¹⁾
che, nell'anno antecedente alla data di invio del bando alla G.U.R.I. relativo alla presente gara, si è trovato nelle ipotesi di cui all'art. 38, comma 1, lettera m-ter), ma sono intervenuti i casi previsti dall'articolo 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689;
- q) di non trovarsi in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, con alcuna impresa partecipante alla presente gara;
oppure ⁽¹⁾
di trovarsi in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile ovvero in una qualsiasi relazione, anche di fatto, con le imprese indicate nella Tabella 5 dell'Allegato 1 (Domanda di ammissione alla gara) e di aver formulato autonomamente l'offerta;
- r) che nei propri confronti, negli ultimi cinque anni antecedenti alla data di invio del bando alla G.U.R.I. relativo alla presente gara, non sono stati estesi gli effetti delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui al D.Lgs. 159/2011, irrogate nei confronti di un proprio convivente;
- s) che l'impresa non si è avvalsa dei piani individuali di emersione di cui al D.Lgs. 383/2001;
oppure ⁽¹⁾
che l'impresa si è avvalsa dei piani individuali di emersione di cui al D.Lgs. 383/2001 ma che il periodo di emersione si è concluso;
- t) che all'interno dell'impresa rappresentata sussiste l'osservanza degli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa in materia;
- u) che l'Impresa risulta disporre di capitali, macchinari e attrezzature necessarie e sufficienti per garantire l'esecuzione completa e sicura del servizio appaltato, con gestione a proprio rischio e con organizzazione dei mezzi necessari, secondo quanto prefigurato dalle vigenti disposizioni in materia, in particolare, artt. 1655 e ss. c.c., art. 29 D.Lgs. n. 276/2003, art. 26 e ss. D.Lgs. n. 81/2008, e di disporre, pertanto, di adeguata idoneità tecnico-professionale;
- v) che i soggetti individuati dall'art. 97, comma 3-ter), del D.Lgs. 81/2008, sono in possesso di adeguata formazione;
- w) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel Bando di Gara, nel Disciplinare di Gara, nello Schema di Contratto, nel Capitolato Speciale di Appalto;
- x) di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e delle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore;

(1) Barrare le circostanze non corrispondenti.

- y) di avere nel complesso preso conoscenza della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla sua esecuzione, sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;
- z) di avere effettuato uno studio approfondito dell'appalto, di ritenerlo adeguato e realizzabile per il prezzo corrispondente all'offerta presentata;
- aa) di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione dell'appalto, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;
- bb) di essere consapevole che, nel caso di aggiudicazione definitiva, dovrà consegnare, entro il termine massimo di 10 giorni decorrenti da quello successivo dalla richiesta della stazione appaltante la documentazione comprovante il possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla gara producendo la documentazione di cui al disciplinare di gara;
- cc) di essere, altresì, consapevole che, nel caso di aggiudicazione definitiva, dovrà consegnare, entro il termine massimo di 20 giorni decorrenti da quello successivo alla ricezione del telefax relativo alla comunicazione di aggiudicazione definitiva, la documentazione di cui al paragrafo 4.2 delle Specifiche Tecniche, nonché l'ulteriore documentazione necessaria alla stipula del contratto di appalto;
- dd) di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 del D.Lgs. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito delle procedure svolte dall'ABC Napoli, nella sua qualità di stazione appaltante;
- ee) il suo preventivo consenso, all'ABC Napoli, allo svolgimento delle indagini, ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/2000, sulla sussistenza dei requisiti di gara e sulla veridicità dei dati dichiarati, presso gli enti pubblici e/o privati depositari dei dati ad essi relativi.

Data,(obbligatoria)

In fede
(timbro e firma leggibile)

DICHIARAZIONE DA RENDERSI A CURA DEGLI ALTRI AMMINISTRATORI MUNITI DI POTERI DI RAPPRESENTANZA - DIVERSI DEL SOGGETTO CHE REDIGE L'ALLEGATO 2 - E DAI DIRETTORI TECNICI

[dichiarazione di cui al punto 2) del paragrafo 4.1 del Disciplinare di gara] – [Tabella 3 – Allegato 1]

Spett. ABC Napoli Azienda Speciale
Via Argine, 929
80147 NAPOLI

Oggetto: Procedura aperta indetta per l'affidamento dell'assistenza e della manutenzione dell'applicativo aziendale "GEU"
– Gestione Utenze (PA 300/2015) CIG: 640969252A

Il sottoscritto, nato a,
il, residente a,
C.F., nella qualità di
dell'Impresa (P.I.), con sede
legale in
ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo DPR 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

DICHIARA ⁽¹⁾:

- a) che nei propri confronti non è stata disposta alcuna misura di prevenzione della sorveglianza né risulta pendente alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione o di una delle cause di decadenza, di sospensione o di divieto di cui al decreto legislativo n. 159 del 2011;
- b) che nei propri confronti non è stata pronunciata alcuna sentenza di condanna passata in giudicato né sentenze di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, e non è stato, altresì, emesso alcun decreto penale di condanna divenuto irrevocabile;
- c) che nei propri confronti non sono state pronunciate sentenze di condanna per le quali ha beneficiato della non menzione;

È fatto obbligo, pena l'esclusione dalla gara, relazionare in maniera precisa ed inequivocabile, tutte le eventuali difformità rispetto alle condizioni di cui alla precedenti lettere a), b), e c), mediante specifica dichiarazione, di cui alla successiva lettera d), barrando, altresì, le caselle pertinenti ivi contenute.

- d)** che la propria condizione personale, con riferimento all... precedent... letter...

a) ☐ **b)** ☐ **c)** ☐

è riassunta nella specifica dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46, 47 e 76 del D.P.R. 445/2000, con l'ausilio dell'**Allegato 5 – Modello Ω**, predisposto da codesta stazione appaltante;

- e) di non trovarsi nelle condizioni di esclusione dalla partecipazione alle gare di affidamenti pubblici e di stipula dei relativi contratti previste dall'art. 38 del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii. e da qualsiasi altra disposizione legislativa e regolamentare;
- f) di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'articolo 17 della legge n. 55/1990;
oppure ⁽¹⁾
che il periodo di esclusione, disposto nei propri confronti per aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'articolo 17 della legge n. 55/1990, si è concluso in data
- g) che non sono state commesse gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio sui Contratti Pubblici;
- h) che non è stata commessa grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate da codesta stazione appaltante e di non aver commesso errore grave nell'esercizio della propria attività professionale;
- i) che non sono state commesse violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, ai sensi dell'art. 38, commi 1, lettera g) e 2, del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii.;
- j) che non risulta alcuna iscrizione, ai sensi dell'art. 38, comma 1-ter, del D.Lgs. 163/2006, nel casellario informatico di cui all'articolo 7, comma 10, del medesimo D.Lgs. 163/2006, per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti;
- k) che non sono state commesse violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, ai sensi dell'art. 38, commi 1, lettera i) e 2, del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii.;

(1) Barrare la circostanza non corrispondente.

- l)** che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del D.Lgs. 8 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, né di non essere stato destinatario di provvedimenti di sospensione o interdittivi di cui all'art. 14 del D.Lgs. 81/08;
- n)** che nell'anno antecedente alla data di invio del bando alla G.U.R.I. relativo alla presente gara, non si è trovato nelle ipotesi di cui all'art. 38, comma 1 lettera m-ter)

oppure ⁽¹⁾

che, nell'anno antecedente alla data di invio del bando alla G.U.R.I. relativo alla presente gara, si è trovato nelle ipotesi di cui all'art. 38, comma 1 lettera m-ter), ma sono intervenuti i casi previsti dall'articolo 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689;

- o)** che nei propri confronti, negli ultimi cinque anni antecedenti alla data di invio del bando alla G.U.R.I. relativo alla presente gara, non sono stati estesi gli effetti delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui al D.Lgs. 159/2011, irrogate nei confronti di un proprio convivente;
- p)** di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 del D.Lgs. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito delle procedure svolte dall'ABC Napoli, nella sua qualità di stazione appaltante;
- q)** il suo preventivo consenso, all'ABC Napoli, allo svolgimento delle indagini, ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/2000, sulla sussistenza dei requisiti di gara e sulla veridicità dei dati dichiarati, presso gli enti pubblici e/o privati depositari dei dati ad essi relativi.

Data,(*obbligatoria*)

In fede

(timbro e firma leggibile)

(1) Barrare la circostanza non corrispondente.

DICHIARAZIONE DA RENDERSI A CURA DEGLI AMMINISTRATORI MUNITI DI POTERI DI RAPPRESENTANZA, DAI SOCI ACCOMANDATARI E DAI DIRETTORI TECNICI CESSATI DALLA CARICA NELL'ANNO ANTECEDENTE LA DATA DI PUBBLICAZIONE NELLA G.U.U.E. DEL BANDO RELATIVO ALLA PROCEDURA IN OGGETTO - (Tabella 4 della Domanda di ammissione alla gara)

Spett. ABC Napoli Azienda Speciale
Via Argine, 929
80147 NAPOLI

Oggetto: Procedura aperta indetta per l'affidamento dell'assistenza e della manutenzione dell'applicativo aziendale "GEU" – Gestione Utenze (PA 300/2015) CIG: 640969252A

Il sottoscritto, nato a, il,
residente a, C.F., cessato,
in data dalla carica di dell'Impresa
..... (P.I.), con sede in
....., ai sensi degli articoli 46 e 47
del DPR 28 dicembre 2000 n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo DPR 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

DICHIARA ⁽¹⁾:

- a) che nei propri confronti non è stata pronunciata alcuna sentenza di condanna passata in giudicato né sentenze di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, e non è stato, altresì, emesso alcun decreto penale di condanna divenuto irrevocabile;
- b) che nei propri confronti non sono state pronunciate sentenze di condanna per le quali ha beneficiato della non menzione;
- c) che nei propri confronti non sono state emesse sentenze relative a reati che precludono la partecipazione alle gare di appalto dell'Impresa innanzi indicata;

È fatto obbligo, pena l'esclusione dalla gara, relazionare in maniera precisa ed inequivocabile, tutte le eventuali difformità rispetto alle condizioni di cui alla precedenti lettere a), b), c) e d), mediante specifica dichiarazione, di cui alla successiva lettera e), barrando, altresì, le caselle pertinenti ivi contenute.

- d)** che la propria condizione personale, con riferimento alla/e precedente/i lettera/e

a) ☐ b) ☐ c) ☐

è riassunta nella specifica dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46, 47 e 76 del D.P.R. 445/2000, con l'ausilio dell'**Allegato 5** – Modello **Ω**, predisposto da codesta stazione appaltante;

- e) che nei propri confronti, negli ultimi cinque anni antecedenti alla data di invio del bando alla G.U.R.I. relativo alla presente gara, non sono stati estesi gli effetti delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui al D.Lgs. 159/2011, irrogate nei confronti di un proprio convivente;
- f) di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 del D.Lgs. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito delle procedure intrattenute con l'ABC Napoli, nella sua qualità di stazione appaltante;
- g) il suo preventivo consenso, all'ABC Napoli, allo svolgimento delle indagini, ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/2000, sulla sussistenza, nei propri confronti, dei requisiti di gara, presso gli enti pubblici e/o privati depositari dei dati ad essi relativi.

Data, (**obbligatoria**)

In fede
(firma leggibile)

(1) Barrare le circostanze non corrispondenti.

N.B.: Alla presente dichiarazione deve essere allegata la stampa dell'immagine (o pdf da copia digitale) di un valido documento di identità del sottoscrittore

DICHIARAZIONE DI SUSSISTENZA PROVVEDIMENTI GIUDIZIARI

Spett. ABC Napoli Azienda Speciale
Via Argine, 929
80147 NAPOLI

Oggetto: Procedura aperta indetta per l'affidamento dell'assistenza e della manutenzione dell'applicativo aziendale "GEU" – Gestione Utenze (PA 300/2015) CIG: 640969252A

Il sottoscritto, nato a,
il, residente a,
C.F., nella qualità di
dell'Impresa
(P.I.), con sede in
ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000 n.
445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo DPR 445/2000, per le ipotesi di falsità in
atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

DICHIARA⁽¹⁾:

Eventuali annotazioni

.....
.....
.....
.....

Data,(obbligatoria)

In fede
(firma leggibile)

(1) Elencare le sentenze di condanna con precisa indicazione del reato e della norma che lo prevede, anche nel caso del beneficio della "non menzione" ed anche se il dichiarante ritenga che il reato non incida sulla propria moralità professionale.
N.B.: È consentita la non menzione dei soli reati depenalizzati e/o dei reati per i quali il giudice dell'esecuzione ha pronunciato sentenza di riabilitazione, ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna o nel caso di revoca della condanna medesima.

N.B.: Alla presente dichiarazione deve essere allegata la stampa dell'immagine (o pdf da copia digitale) di un valido documento di identità del sottoscrittore.

Spett. ABC Napoli Azienda Speciale
Via Argine, 929
80147 NAPOLI

Oggetto: Procedura aperta indetta per l'affidamento dell'assistenza e della manutenzione dell'applicativo aziendale "GEU" – Gestione Utenze (PA 300/2015) CIG: 640969252A

Il/La sottoscritto/a.....legale rappresentante
dell'Impresa....., con sede legale in..... alla
Via P.I..... C.F.....,

in ottemperanza alle disposizioni del D.Lgs. 159/2011 e s.m., al fine della partecipazione alla procedura per l'affidamento in oggetto, secondo quanto previsto all'art. 19 del Regolamento di attuazione della Legge regionale n. 3 del 27 febbraio 2007 "Disciplina dei lavori pubblici, dei servizi e delle forniture in Campania", che quivi si intende integralmente trascritto, accetta, sin dalla presentazione della domanda di partecipazione alla gara in oggetto specificata, in caso di aggiudicazione dell'appalto, di includere nel relativo contratto, rispettare e far rispettare, le seguenti clausole di dichiarazione e di impegno e, pertanto,

DICHIARA, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000:

- a) Di conoscere e di accettare la clausola risolutiva espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto, in caso di grave e reiterato inadempimento delle disposizioni in materia di collocamento, igiene e sicurezza sul lavoro anche con riguardo alla nomina del responsabile della sicurezza e di tutela dei lavoratori in materia contrattuale e sindacale.
- b) Di conoscere ed accettare l'obbligo di effettuare gli incassi e i pagamenti, di importo superiore ai mille euro, relativi al presente appalto attraverso un conto dedicato acceso presso un intermediario bancario ed esclusivamente tramite bonifico bancario; in caso di violazione di tale obbligo, senza giustificato motivo, la stazione appaltante applicherà una penale nella misura del 10% del valore di ogni singola movimentazione finanziaria cui la violazione si riferisce, detraendo automaticamente l'importo dalle somme dovute in relazione alla prima erogazione utile.
- c) Di essere a conoscenza ed accettare la clausola risolutiva espressa che prevede il divieto di aprire rapporti contrattuali di subfornitura, ovvero di interrompere gli stessi se già sottoscritti, nei caso di fornitura dei cosiddetti servizi "sensibili", laddove emergano informazioni interdittive di cui agli artt. 87, 88 e 89 del D.Lgs. 159/2011 a carico del subfornitore.

SI IMPEGNA A:

- 1) Denunciare immediatamente alle Forze di Polizia o all'Autorità Giudiziaria ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o altra utilità ovvero offerta di protezione nei confronti dell'imprenditore, degli eventuali componenti la compagine sociale o dei rispettivi familiari (richiesta di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di lavorazioni, forniture o servizi a determinate imprese, danneggiamenti, furti di beni personali o di cantiere).
- 2) Segnalare alla Prefettura l'avvenuta formalizzazione della denuncia di cui alla precedente clausola 1) e ciò al fine di consentire, nell'immediato, da parte dell'Autorità di Pubblica Sicurezza, l'attivazione di ogni conseguente iniziativa.
- 3) Comunicare i dati relativi alle società e alle imprese chiamate a realizzare, a qualunque titolo, l'intervento e/o la fornitura, anche con riferimento ai loro assetti societari ed a eventuali successive variazioni.

Dichiara, ai sensi e per gli effetti del DPR 445/2000,
(solo se intende servirsi di subappalti e/o subcontratti in genere)

a. che nel corso dell'appalto potrà avvalersi di subcontratti da stipulare con una o più delle seguenti imprese (indicare, a pena di esclusione, per ciascuna impresa: ragione sociale, partita IVA, codice fiscale, sede legale, sede operativa, posizioni INPS, INAIL, C.E. (se del caso) con le sedi di detti Istituti presso le quali sono accese, nonché il tipo di contratto di lavoro che le citate imprese applicano ai loro dipendenti):

A	Ragione sociale:	
	P.I.:	C.F.
	Sede legale:	
	Sede operativa:	
	N. di posizione INPS:	Presso l'INPS di:
	N. di posizione INAIL:	Presso l'INAIL di:
	N. di posizione C. E.:	Presso la C.E. di:
	Tipo di contratto di lavoro applicato	

B	Ragione sociale:	
	P.I.:	C.F.
	Sede legale:	
	Sede operativa:	
	N. di posizione INPS:	Presso l'INPS di:
	N. di posizione INAIL:	Presso l'INAIL di:
	N. di posizione C. E.:	Presso la C.E. di:
	Tipo di contratto di lavoro applicato	

C	Ragione sociale:	
	P.I.:	C.F.
	Sede legale:	
	Sede operativa:	
	N. di posizione INPS:	Presso l'INPS di:
	N. di posizione INAIL:	Presso l'INAIL di:
	N. di posizione C. E.:	Presso la C.E. di:
	Tipo di contratto di lavoro applicato	

b. che per le imprese indicate non sussistono le circostanze ostative di cui all'art. 38, comma 1, lettera m-quater), del D.Lgs. 163/2006;

c. che le imprese suddette sono state scelte con i seguenti criteri:

.....
.....

Il sottoscritto legale rappresentante dell'Impresa

con la presente prende atto che l'inosservanza di una delle suddette clausole provocherà la risoluzione del contratto di appalto laddove l'impresa medesima dovesse risultare l'aggiudicataria della gara in esame. In tale evenienza, l'ABC Napoli si riserva l'applicazione delle sanzioni quivi stabilite oltre quelle eventualmente già previste dalla vigente normativa in materia.

Luogo e data

In fede
(timbro e firma leggibile)

MODULO OFFERTA ECONOMICA

Oggetto: Procedura aperta indetta per l'affidamento dell'assistenza e della manutenzione dell'applicativo aziendale "GEU" – Gestione Utenze (PA 300/2015) CIG: 640969252A

Il/I sottoscritto/i

in qualità di

dichiara/no di voler offrire, nel pieno rispetto di tutte le condizioni stabilite negli atti della gara di cui all'oggetto la seguente offerta economica:

OFFERTA ECONOMICA			
Oggetto	Prezzo unitario a base di gara per l'ora uomo	Ribasso <u>offerto</u> sull'ora uomo a base di gara (in cifre)	Ribasso <u>offerto</u> sull'ora uomo a base di gara (in lettere)
Servizio di manutenzione applicativo GEU così come descritto nelle Specifiche Tecniche costituenti la seconda parte del Capitolato Speciale d'Appalto	€ 600,00	%	per cento
IMPORTO TOTALE APPALTO		€	90.000,00

N.B.: Non sono ammesse offerte al rialzo, intendendo che il concorrente non potrà offrire un prezzo unitario superiore a quello posto a base di gara, né potrà formulare un'offerta complessivamente superiore all'importo posto a base di gara.

Data

**DICHIARAZIONE DATI REGISTRO DELLE IMPRESE
DA RENDERSI A CURA DEL RAPPRESENTANTE LEGALE**

Spett. ABC Napoli Azienda Speciale
Via Argine, 929
80147 NAPOLI

Oggetto: Procedura aperta indetta per l'affidamento dell'assistenza e della manutenzione dell'applicativo aziendale "GEU" – Gestione Utenze (PA 300/2015) CIG: 640969252A

Il sottoscritto, nato a
....., il, residente a
....., C.F., nella qualità di
.....dell'Impresa
(P.I.), con sede in
....., ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo DPR 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

DICHIARA i seguenti dati desumibili dal Registro delle Imprese:

	Ragione sociale
	Forma giuridica
	Sede legale
	Codice Fiscale
	Indirizzo PEC
	Iscrizione REA n.
	Registro delle Imprese di
	Data di costituzione
	Data termine
	Oggetto sociale

	Capitale sociale
	Sistema di amministrazione e controllo / Forma amministrativa
	Organi amministrativi/Rappresentanti legali/Procuratori Speciali
	Carica rivestita
	Data inizio – Data termine
	Cognome
	Nome
	Codice Fiscale
	Indirizzo di residenza
	Poteri attribuiti

	Carica rivestita
	Data inizio – Data termine
	Cognome
	Nome
	Codice Fiscale
	Indirizzo di residenza
	Poteri attribuiti
	Carica rivestita
	Data inizio – Data termine
	Cognome
	Nome
	Codice Fiscale

	Elenco dei soci e dei titolari di diritti
	Attività
	Abilitazioni

	Altre annotazioni

Data,(*obbligatoria*)In fede
(firma leggibile)

Allegato 9 – Dichiarazione requisiti tecnico-professionali

(dichiarazione da rendersi da parte dei rappresentanti legali societari)

Oggetto: Procedura aperta indetta per l'affidamento dell'assistenza e della manutenzione dell'applicativo aziendale "GEU" – Gestione Utenze (PA 300/2015) CIG: 640969252A

Il sottoscritto, nato a, il
....., residente a
....., C.F., rappresentante legale
della Società (P.I.
C.F.....), con sede in.....
..... ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e
47 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del
medesimo DPR 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

DICHIARA:

di avere alle proprie dipendenze, da impiegare nell'espletamento del servizio, almeno:

- un DBA Oracle;
- un'analista e un programmatore Acucobol ovvero un analista/programmatore Acucobol con esperienza almeno triennale in ambiente Acucobol ACU4GL ACUCONNECT e ACUSHARE.

Nome e cognome	Funzione (DBA Oracle / Analista Acucobol / Programmatore Acucobol)

oppure (barrare quella non corretta)

di impegnarsi ad assumere, prima dell'inizio delle attività:

- un DBA Oracle;
- un'analista e un programmatore Acucobol ovvero un analista/programmatore Acucobol con esperienza almeno triennale in ambiente Acucobol ACU4GL ACUCONNECT e ACUSHARE;

qualora l'Impresa non disporrà, entro l'inizio delle attività, delle suddette figure professionali il sottoscritto è consapevole, già da ora, che ABC Napoli procederà a revocare l'aggiudicazione della gara e procederà, contestualmente, all'incameramento della cauzione.

Data

timbro e firma

N.B. : allegare copia documento di identità del dichiarante e C.V. del personale che si intende impiegare