

(istituita con D.P.G.R. Calabria 8 febbraio 1995 n. 170)

DETERMINAZIONE

N. 00150 DEL 22.02.2021

DEL DIRETTORE DELLA U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE

OGGETTO: Presa d’atto decesso dipendente D.G.C.

Il Direttore della U.O.C. Gestione Risorse Umane, Dott.ssa Anna Maria Paratore, in forza della delega conferita dal Commissario Straordinario, Prof.ssa Isabella Matrobuono, con Deliberazione numero 9 del 21-01-2021, nella sede legale dell’Azienda Ospedaliera di Cosenza, ha adottato la seguente determinazione in merito all’argomento indicato in oggetto.

II DIRETTORE DELLA U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE

PREMESSO

- **che** la dipendente De Grazia Carla nata a Cleto (CS) il 02-11-1963, assunta in questa Azienda Ospedaliera in qualità di Operatore Socio Sanitario, presso l'U.O.C. Medicina Generale Valentini., dal 19.07.2016, è deceduta in data 07-01-2021 giusta certificazione sostitutiva del Comune di Cleto (CS);
- **che**, occorre prendere atto di quanto sopra e per l'effetto considerare cessato il rapporto di lavoro con la suddetta dipendente ai sensi dell'art.73 Lettera C del CCNL Area Sanità triennio 2016-2018;
- **che** i proponenti il presente atto non si trovano in alcuna delle situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, prevista dalla normativa vigente in materia;

DETERMINA

- **di** intendere le premesse integralmente ripetute e confermate;
- **di** considerare cessato il rapporto di lavoro con la dipendente De Grazia Carla ai sensi dell'art.73 Lettera C del CCNL Area Sanità triennio 2016-2018;
- **di** considerare, per l'effetto, risolto il rapporto di lavoro con la succitata dipendente De Grazia Carla nata a Cleto (CS) il 02-11-1963 a decorrere dal 08.01.2021, ultimo giorno lavorativo il 07-01-2021;
- **di** trasmettere copia del presente atto agli Uffici competenti per gli adempimenti consequenziali;
- **di** dare mandato al Responsabile del Sito Aziendale di pubblicare il presente provvedimento;
- **di** dare atto che il presente provvedimento è sottoposto al controllo del Collegio Sindacale in conformità ai contenuti dell'art. 3- ter del D.Lgs n. 502/1992 e ss.mm.ii..

Il Responsabile del Procedimento
Dott. Alessandro Maria Tripodi

Il Direttore
Dott.ssa Anna Maria Paratore

SI ATTESTA

Che la presente determinazione, in copia:

- è stata pubblicata all'albo pretorio di questa Azienda in data _____ e vi rimarrà per quindici giorni;
- è stata trasmessa al Collegio Sindacale in data _____ ;
- è costituita da n. _____ fogli intercalari e n. _____ fogli allegati.

Cosenza, li _____

**Il Direttore dell'U.O.C. Affari Generali e Assicurativi
Dott. Vincenzo Scoti**

SI ATTESTA

- Che la presente determinazione è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 10, comma 7, della legge regionale n° 2 del 22 gennaio 1996,
- Che la presente determinazione, sottoposta a controllo preventivo di legittimità, è stata trasmessa alla Regione Calabria per il controllo preventivo di legittimità, con nota prot. n. _____ del _____, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13, comma 1, della legge regionale n.11 del 19 marzo 2004.

Cosenza, li _____

**Il Direttore dell'U.O.C. Affari Generali e Assicurativi
Dott. Vincenzo Scoti**

SI ATTESTA

Che la presente determinazione:

- è divenuta esecutiva in data _____ per decorrenza del termine di cui all'art. 13, comma 2, della legge regionale n° 11 del 19 marzo 2004;
- è stata approvata dalla Regione Calabria con provvedimento n° _____ del _____ ;
- è stata annullata dalla Regione Calabria con provvedimento n° _____ del _____ .

Cosenza, li _____

**Il Direttore dell'U.O.C. Affari Generali e Assicurativi
Dott. Vincenzo Scoti**