

DETERMINAZIONE DELLA U.O.C. PROVVEDITORATO ECONOMATO GESTIONE LOGISTICA

N. 00100 DEL 04/02/2021

OGGETTO: Servizio di Gestione della Prova Pratica relativa al Concorso pubblico per la copertura di n.24 posti Operatore Socio Sanitario – applicazione art.106 D.lgs n.50/16 comma 1° lett.C).

L'Ing. Amedeo De Marco, nella sua qualità di Direttore del Dipartimento Tecnico Amministrativo, a seguito di autorizzazione del 3 febbraio 2021, ha adottato la seguente determinazione in merito all'argomento indicato in oggetto.

IL DIRETTORE U.O.C PROVVEDITORATO ECONOMATO GESTIONE LOGISTICA

PREMESSO

Che a seguito di richiesta dell'U.O.C Gestione Risorse Umane, con determina n.249 dello 03.03.2020 veniva aggiudicata definitivamente la RDO ME.PA n.2456499, CIG.Z602AD0DE3, per l'affidamento Servizio di Gestione della Prova Pratica relativa al Concorso pubblico per la copertura di n.24 posti Operatore Socio Sanitario, alla ditta Scanshare srl di Rende (CS), per un importo di euro 10.078,90, iva esclusa;

Che successivamente all'aggiudicazione, sorgeva la problematica dell'emergenza COVID19, che come noto, in base alle disposizioni di cui ai diversi DPCM governativi e soprattutto al D.L. n.18/20 c.d. "Cura Italia", disponendo il lockdown su tutto il territorio nazionale, determinava la sospensione dello svolgimento di concorsi pubblici per n.60 giorni;

Che il successivo "Decreto Rilancio" (D.L. n.34/2020, convertito in legge n.180 del 18.07.2020) riattivava i concorsi pubblici, prevedendo le modalità di svolgimento nel pieno rispetto del distanziamento sociale (es. un metro di distanza) e delle misure di sicurezza (percorsi separati, accessi scaglionati, sanificazione e riduzione locali, ecc.);

Che in considerazione dei n.1.069 candidati ammessi alla prova pratica, si rendeva necessario, per le prescrizioni normative sopra esposte, reperire una struttura adeguata rispetto a quella originariamente prevista, in quanto non rientrante nei nuovi standard di legge;

Che a tal proposito nel mese di luglio venivano interpellati da questa Azienda, su richiesta dell'affidataria impossibilitata a reperire una nuova struttura idonea a ricevere nel rispetto covid19 n.1.069 candidati, n.2 Istituti scolastici della città, l'Istituto Tecnico Industriale e il Liceo Classico "B.Telesio";

Che il primo Istituto non intendeva riscontrare la citata richiesta, mentre il secondo comunicava la disponibilità delle aule che, però, da un riscontro tecnico della ditta affidataria del servizio risultavano non idonee per la ristretta capienza allo svolgimento in un'unica seduta della predetta prova;

Che, allora, si rendeva necessario richiedere la disponibilità dell'Università della Calabria ad ospitare la prova di che trattasi;

Che l'UNICAL a fine luglio riscontrava la suddetta istanza, indicando le aule da poter utilizzare per il concorso, dichiarandone, tuttavia, la disponibilità solo per il 31 agosto 2020;

Che a seguito di ciò, il 6 agosto veniva esperito apposito sopralluogo con la ditta Scanshare delle aule messe a disposizione dall'UNICAL, dal quale emergeva però l'impossibilità di espletare la prova per il 31 agosto, sia per motivi tecnici esplicitati dall'affidataria e sia per la tempistica concorsuale di elaborazione delle domande e pubblicazione avvisi;

Che l'UNICAL a seguito di richiesta di questa Azienda, comunicava la disponibilità nei mesi successivi delle proprie strutture, una volta sistemate le problematiche tecniche con lavori di ammodernamento per il Covid19;

Che al fine di risolvere la problematica legata all'impossibilità di reperire un locale confacente alla normativa covid19, in grado di ospitare in un'unica seduta n.1.069

candidati, questa Amministrazione, in attesa di un riscontro UNICAL, richiedeva apposito parere legale circa la possibilità di svolgimento in due giornate della prova pratica;

Che il legale interpellato dall'Azienda Ospedaliera, con parere dello 01.12.2020 richiamato senza allegarlo, confermava la possibilità di suddivisione in due sedute della prova pratica informatizzata, alla luce dell'emergenza covid19 e dell'art.15 DPR n.220/01, purchè i test somministrati nelle due giornate, seppur differenti, siano di uguale complessità e attinenza nella valutazione pratica del candidato;

Che l'Università della Calabria metteva a disposizione, per la fine di dicembre 2020 o inizio gennaio 2021, n.20 aule ad utilizzo ridotto al 25%, come da disposizione normativa, per un costo totale di euro 8.000,00, iva esclusa, a fronte di un importo aggiudicato alla Scanshare srl di euro 10.078,90, Iva esclusa;

Che tuttavia tali aule risultavano non propriamente idonee all'espletamento della procedura concorsuale in un'unica giornata, a causa della distanza tra le stesse in quanto ubicate in settori diversi, come accertato dalla commissione concorsuale e dalla Scanshare dietro apposito sopralluogo avvenuto in data 04.12.2020;

Che, alla luce di quanto sopra, questa Azienda richiedeva alla ditta Scanshare di ricercare un locale idoneo sotto il profilo della normativa covid19, di quella concorsuale e di sicurezza, ove procedere allo svolgimento delle n.2 sedute concorsuali;

Che in data 10.12.2020, la Scanshare srl proponeva lo svolgimento della citata prova concorsuale in due sedute presso "L'Olimpo Ricevimenti" di Rende (CS), ritenuto dalla Scanshare la soluzione più adeguata e sicura;

Che a seguito di ciò la ditta Scanshare srl, con email del 14.12.2020, richiedeva un'integrazione contrattuale di euro 3.450,00, iva esclusa, derivante dallo svolgimento in due sedute (e non più in una come da capitolato) della prova, dalla scelta di una struttura più idonea in termini di capienza e rispetto normativa covid19 (con sanificazione annessa) rispetto a quella originariamente offerta prima dell'emergenza sanitaria;

CONSIDERATO

Che la prova di che trattasi rivestiva carattere d'urgenza per l'assunzione di n.24 unità di personale OSS, figura carente nell'organico aziendale, divenuta di essenziale importanza anche per l'emergenza sanitaria in atto;

Che, inoltre, i candidati ammessi alla prova pratica avevano più volte manifestato, finanche tramite l'intervento dei sindacati e risonanza mediatica, l'urgenza della definizione del concorso di cui sopra;

Che l'Amministrazione ha preso atto della soluzione offerta dalla Scanshare srl, per lo svolgimento della prova di che trattasi in due sedute consecutive (8 e 9 gennaio 2021) presso "L'Olimpo Ricevimenti" di Rende (CS), nel pieno rispetto della normativa Covid19, così come dichiarato dalla stessa ditta, autorizzando con nota del 14.12.2020 l'U.O.C P.E.G.L a procedere agli adempimenti conseguenziali ed urgenti;

Che la Direzione Strategica, a seguito di intercorso incontro con la ditta, autorizzava tramite il RUP di gara la stessa, in collaborazione con l'Ufficio Concorsi e la Commissione Concorsuale, ad avviare gli adempimenti necessari allo svolgimento della prova pratica nelle giornate dell'8 e 9 gennaio 2021;

Che l'aggiudicazione originaria in favore della Scanshare, avvenuta in data 03.03.2020, pertanto antecedente alla normativa Covid19, era di euro 10.078,90, iva esclusa, cui

bisogna ora aggiungere la somma di euro 3.450,00, iva esclusa, (locazione nuovi locali, sanificazione ecc.) indispensabile per portare a compimento la procedura concorsuale secondo i dettami della normativa Covid19;

Che nel caso di specie opera quanto previsto dall'art.106, comma 1°, Lett. C) Dlgs n.50/16 e smi, più precisamente una variante in corso d'opera, in quanto l'ulteriore spesa deriva da circostanze impreviste e imprevedibili per questa Azienda, quali l'emergenza sanitaria in atto e le nuove disposizioni legislative e regolamentari per il contenimento della pandemia da coronavirus;

Che dunque, la somma aggiuntiva di euro 3.450,00, iva esclusa, rispetto all'aggiudicazione è stata determinata dall'aggravio non previsto in gara di ulteriori oneri a carico dell'affidataria al fine di garantire lo svolgimento della prova pratica in due sedute, anziché in una sola come da capitolato tecnico di gara, la sanificazione dei locali prima e dopo le singole prove, l'utilizzo dei DPI (Termoscanner, mascherine ecc.) a tutela della sicurezza, nonché l'aumento per la Scanshare srl del costo del proprio personale impegnato ora in due giornate lavorative rispetto l'unica originariamente prevista;

Che la variante a norma del sopra citato art.106, comma 1°, Lett. C) Dlgs n.50/16 e smi, non altera gli elementi essenziali del contratto aggiudicato e non incide in maniera sostanziale sulle prestazioni da rendere, trattandosi solo dell'individuazione di una diversa sede di esame a causa, come più volte evidenziato, di circostanze sopravvenute, impreviste ed imprevedibili con l'uso dell'ordinaria diligenza;

Che tali modifiche non hanno introdotto nuove condizioni che avrebbero alterato la partecipazione alla gara e, quindi, l'esito della procedura stessa;

Che in ogni caso, la variante di che trattasi è di circa il 34% dell'aggiudicato, dunque inferiore al limite del 50% di cui all'art.106 comma 7° D.Lgs n.50/16;

Che alla luce di quanto sopra, era interesse preminente di questa Amministrazione portare a compimento la procedura concorsuale per n.24 Operatori Socio Sanitari, essenziali alla gestione ordinaria della sanità pubblica e, più in particolare in questo periodo storico, dell'emergenza Coronavirus;

Che, pertanto, occorre riconoscere, ai sensi dell'art. art.106, comma 1°, Lett. C) Dlgs n.50/16 e smi, alla ditta Scanshare srl l'ulteriore somma di euro 3.450,00, iva esclusa, per l'avvenuto svolgimento della prova pratica del concorso di OSS in due sedute presso L'Olimpo Ricevimenti" di Rende (di cui la ditta ne assume la gestione diretta), nonché per la sanificazione della stessa struttura, per la fornitura di DPI e per la maggiorazione del costo del personale impiegato;;

PRECISATO

Che la somma di euro 4.209,00, IVA compresa al 22%, scaturente dal presente provvedimento è annotata sul budget dell'U.O.C Gestione Risorse Umane conto n.505.2.109 del Bilancio Economico anno 2021;

Che l'U.O.C. Gestione Risorse Umane è competente alla gestione e verifica della regolare esecuzione del servizio di che trattasi ed alla liquidazione delle fatture che emetterà l'aggiudicataria sul codice univoco **PDFNMX**;

Che i proponenti il presente atto non si trovano in conflitto di interesse, anche potenziale, prevista dalla normativa vigente in materia;

DETERMINA

Di intendere le premesse integralmente ripetute e confermate;

Di riconoscere, ai sensi dell'art art.106, comma 1°, Lett. C) Dlgs n.50/16 e smi, alla ditta Scanshare srl l'ulteriore somma di euro 3.450,00, iva esclusa, per l'avvenuto svolgimento della prova pratica del concorso di OSS in due sedute (8 e 9 gennaio 2021), anziché in una, presso L'Olimpo Ricevimenti" di Rende (CS), nonché per la sanificazione della stessa struttura, per la fornitura di DPI e per la maggiorazione del costo del personale impiegato e di cui la ditta ne assume la gestione diretta;

Di notificare copia del presente provvedimento all'U.O.C. Gestione Risorse Umane, competente alla gestione e verifica della regolare esecuzione del servizio di che trattasi ed alla liquidazione delle fatture che emetterà l'aggiudicataria sul codice univoco PDFNMX;

Di precisare che la somma di euro 4.209,00, IVA compresa al 22%, scaturente dal presente provvedimento è annotata sul budget dell'U.O.C Gestione Risorse Umane conto n.505.2.109 del Bilancio Economico anno 2021;

Di precisare, altresì, che l'U.O.C GRU dovrà annotare per l'anno 2021 sul proprio budget, con ulteriore provvedimento, sia la somma di euro 12.296,26, IVA compresa al 22%, come da aggiudicazione definitiva giusta determina n.249/2020, sia la somma di euro 4.209,00, iva inclusa al 22%, come variante ai sensi dell'art art.106, comma 1°, Lett. C) Dlgs n.50/16 e smi, di cui al presente atto;

Di precisare che il presente provvedimento viene sottoscritto, a seguito di autorizzazione del 3 febbraio 2021 della Direzione Strategica, dal Direttore del Dipartimento amministrativo, in sostituzione del Direttore dell'U.O.C P:E.G.L per le motivazioni nella stessa riportate;

Di dare mandato al Responsabile del sito aziendale di pubblicare il presente provvedimento sul sito aziendale;

Di precisare, inoltre, che gli atti citati nella presente determinazione sono custodite agli atti dell'U.O.C. Provveditorato Economato Gestione Logistica;

Di precisare, altresì, che i proponenti del presente atto non si trovano in alcuna delle situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, prevista dalla normativa vigente in materia;

Di dare atto che il presente provvedimento è sottoposto al controllo del Collegio Sindacale in conformità ai contenuti dell'Art. 3-ter del D.Lgs.vo N. 502/1992 e s.m.i.

*Il Responsabile U.O. Economato
(Dott. Alberto Grano)*

*Il Direttore
Dipartimento Tecnico/Amministrativo
(Ing. Amedeo De Marco)*

SI ATTESTA

che la presente determina, in copia:

- è stata pubblicata all'albo pretorio di questa Azienda in data _____ e vi rimarrà per quindici giorni;
- è stata trasmessa al Collegio Sindacale in data _____;
- è costituita da n.____ fogli intercalari / n.... fogli allegati

Cosenza, _____

Il Direttore U.O.C
Affari Generali e Assicurativi
(Dott. Vincenzo Scoti)

SI ATTESTA

- che la presente determinazione è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 10, comma 7, della legge regionale 22 gennaio 1996, n. 2.
- che la presente determinazione, sottoposta a controllo preventivo di legittimità, è stata trasmessa alla Regione Calabria per il controllo preventivo di legittimità, con nota prot. n._____ del _____, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13, comma 1, della legge regionale 19 marzo 2004, n. 11.

Cosenza, _____

Il Direttore U.O.C
Affari Generali e Assicurativi
(Dott. Vincenzo Scoti)

SI ATTESTA

che la presente determina:

- è divenuta esecutiva in data _____ per decorrenza del termine di cui all'art 13, comma 1, della legge regionale 19 marzo 2004, n. 11.
- è stata approvata dalla Regione Calabria con provvedimento n._____ del _____.
- è stata annullata dalla Regione Calabria con provvedimento n._____ del _____.

Cosenza, _____

Il Direttore U.O.C
Affari Generali e Assicurativi
(Dott. Vincenzo Scoti)