



**PREMESSO:**

che il Piano Triennale del Fabbisogno (PTFP) è strumento programmatico, strategico, modulabile e flessibile necessario per individuare le esigenze di personale in relazione alle funzioni istituzionali ed agli obblighi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi;

che le amministrazioni pubbliche, tra cui le Aziende del SSN, secondo quanto stabilito dagli art. 6 e 6 ter del D.lgs 165/2001, come novellati dall'art 4 del D.lgs n. 75/2017, devono adottare il Piano Triennale del Fabbisogno di personale in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance;

**CONSIDERATO:**

che il sopraccitato decreto, nel dare attuazione al criterio direttivo di cui all'art. 17 comma 1, lettera q, della legge delega 124/2019, che prevede il progressivo superamento della dotazione organica come limite alle assunzioni, ha stabilito in estrema sintesi i seguenti elementi di innovazione:

- è modificata la logica e la metodologia per la programmazione e la determinazione dei fabbisogni delle pubbliche amministrazioni: in particolare l'organizzazione e la disciplina degli uffici vengono collegati, non più alla dotazione organica ma, ad uno specifico PTFP;
- si determina una sorta di inversione del tradizionale rapporto tra piani di fabbisogno e dotazione organica: se in precedenza i piani dei fabbisogni derivavano e dovevano essere coerenti con la determinazione delle dotazioni organiche, ora invece la determinazione delle dotazioni organiche diventa una conseguenza della formulazione del piano del fabbisogno;

**CONSIDERATO:**

che questa Azienda sta procedendo al reclutamento di personale a seguito delle autorizzazioni concesse con DCA del Commissario ad Acta, personale già incluso nel Piano di Fabbisogno Triennale;

che i Piani Triennali del Fabbisogno del personale degli enti del SSN devono essere predisposti in coerenza con i rispettivi Atti aziendali di cui all'art. 3, comma 1 bis, del D.Lgs 30.12.1992 n. 502;

**PRESO ATTO:**

del DCA 192/2019 avente ad oggetto "approvazione metodologia per la determinazione del fabbisogno di personale delle aziende del SSR" con cui:

- è stata approvata la metodologia e la determinazione del fabbisogno di personale delle Aziende del SSR;
- è fatto obbligo alle Aziende del SSR di provvedere alla determinazione del fabbisogno di personale, nel rispetto del limite di spesa di cui all'art.2, comma 71, della legge 23.12.2009 n. 191, applicando la prevista metodologia e, nel contempo, predisporre i

relativi Piani annuali delle assunzioni nel rispetto del tetto di spesa di cui al Programma Operativo 2019/2021, punto B 1- personale- della sezione programmatica;

- é disposto che i Piani siano trasmessi al Dipartimento Tutela della Salute – settore Affari Generali e Personali - affinché possa essere verificata la conformità del fabbisogno delle aziende con la metodologia regionale e la relativa compatibilità economica, ai fini dell'adozione, da parte del Commissario ad Acta, del relativo decreto di presa d'atto;

#### **VALUTATO, ALTRESI':**

che il procedimento per l'adozione e l'approvazione dei PTFP prevede che:

- Aziende, Enti ed Istituti del SSR adottino in via provvisoria i PTFP tenuto conto del contenuto delle indicazioni operative regionali;
- a seguito della presa d'atto regionale i PTFP siano adottati in via definitiva dalle Aziende, Enti ed Istituti del SSR e comunicati nei loro contenuti, nei seguenti 30 gg tramite il sistema di cui all'art. 60 del D.Lgs. n.165/2001;
- a seguito dell'adozione definitiva i PTFP siano pubblicati ai sensi della normativa in materia di trasparenza di cui al D.Lgs. n. 33/2013, considerando che la comunicazione del PTFP al SICO può rappresentare lo strumento di assolvimento ai predetti obblighi;

#### **VISTI:**

il dl 35/19 convertito nella l. 60/19;

il DCA n. 64/2016 Piano di Programmazione delle Rete Ospedaliera ai sensi del DM 70/2015;

il DCA n. 129/2019 ed i criteri di calcolo in esso riportati per la definizione del PTFP;

#### **TENUTO CONTO:**

che con deliberazione n. 33 del 28.02.2020 è stato approvato il PTFP 2020/2022;

della proposta di Atto Aziendale adottata giusta deliberazione del Commissario Straordinario n.37 del 05.03.2020, successiva al provvedimento di cui sopra;

che, pertanto, si rende necessario ed opportuno adeguare il PTFP al fine di renderlo coerente con il citato nuovo Atto Aziendale e conseguenzialmente procedere alla revoca della deliberazione n 33/2020;

#### **CONSIDERATO:**

che il Piano del fabbisogno del personale deve essere compatibile con la cornice finanziaria per il SSN e deve essere redatto nel rispetto della legislazione vigente in materia di contenimento del personale;

#### **VISTI:**

il DCA n. 129/2019 ed i criteri di calcolo in esso riportati per la definizione del PTFP;

l'art. 1 comma 565 della legge 27.12.2006 n. 296 i cui contenuti sono stati confermati dall'art. 2 comma 71 L. 191/2009 e ss.mm.ii. che stabilisce che la spesa del personale, al lordo degli oneri riflessi e dell'Irap non debba superare il corrispondente ammontare dell'anno 2004 diminuito dell'1,4%, riconducendo ad un valore che, per l'Azienda Ospedaliera di Cosenza, è pari ad Euro 109.633.000,00 al lordo degli oneri riflessi a carico delle Amministrazioni e dell'IRAP;

**DATO ATTO:**

che, da Tabella B IV° trimestre 2019 il costo del personale in servizio al 31.12.2019, al lordo degli oneri riflessi e IRAP, è pari ad euro 108.926.363,00, al lordo dei rinnovi contrattuali intervenuti dopo il 2004 e del costo del personale appartenente alle categorie protette;

che il "risparmio" riferito al personale cessato/cessando anno 2020 risulta pari a € 3.685.405,70;

che il Programma Operativo approvato con DCA n 57/2020 rileva un differenziale dell'8 %;

**CONSIDERATO:**

che, per l'anno 2020, le unità di personale che saranno assunte, rispettivamente, per turn over, stabilizzazioni, nuove assunzioni, nel rispetto dei parametri del Programma Operativo 2019/2020 della Regione Calabria, di cui al DCA n. 57 del 26.02.2020, sono definite come segue:

- n. 97 unità a copertura del turn over;
- n. 27 unità da stabilizzare;
- n. 44 nuove unità di personale;

**VALUTATO:**

che il suddetto Piano, atteso il carattere flessibile e dinamico, proprio degli atti di programmazione, potrà subire delle modifiche e variazioni rispetto ad ulteriori risparmi e alle mutate esigenze che potranno intervenire, come previsto dalla normativa vigente;

che contestualmente all'adozione del presente atto è data informativa alle OO.SS.;

che i proponenti il presente atto non si trovano in alcuna delle situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, prevista dalla normativa vigente in materia;

**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**

su conforme proposta del Direttore dell'U.O.C. Programmazione e Controllo di Gestione e del Dirigente dell'UOS Economico Previdenziale;

acquisito il parere favorevole del Direttore Sanitario limitatamente alle proprie competenze; per tutto quanto in premessa, che qui si intende integralmente ripetuto e confermato,

**DELIBERA**

**di revocare** la deliberazione n. 33 del 28.02.2020 e, contestualmente, **approvare** il Piano Triennale del Fabbisogno 2020/2022 e il Piano Assunzioni 2020/2022 come da prospetti allegati che formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

- all. 1 – Piano del Fabbisogno 2020/2022;
- all. 2 – Riepilogo Piano del Fabbisogno 2020/2022;
- all. 3 - Piano Assunzioni 2020/2022;
- all. 4 - Piano Assunzioni 2020;

**di dare atto** che, per l'anno 2020, le unità di personale che saranno assunte, rispettivamente, per turn over, stabilizzazioni, nuove assunzioni, nel rispetto dei parametri del

Programma Operativo 2019/2020 della Regione Calabria, di cui al DCA n. 57 del 26.02.2020, sono definite come segue:

- n. 97 unità a copertura del turn over;
- n. 27 unità da stabilizzare;
- n. 44 nuove unità di personale;

**di dare atto** che il presente provvedimento:

è predisposto in coerenza con la proposta di Atto Aziendale ex Deliberazione n. 37 del 5 marzo 2020 alla luce del DCA 192/2019 ed è compatibile con la cornice finanziaria per il SSN e per SSR Legge 191/2009 e s.m.i.;

**di precisare** che, contestualmente all'adozione del presente atto, è data informativa alle OO.SS.;

**di trasmettere** copia della presente deliberazione al Commissario ad Acta per il Piano di Rientro, al Dipartimento Tutela della Salute della Regione Calabria – Settore Affari Generali e Personale – affinché verifichi la conformità del fabbisogno con la metodologia regionale e la relativa compatibilità economica, ai fini dell'adozione, da parte del Commissario ad Acta del relativo decreto di presa d'atto;

**di riservarsi** la possibilità di modificare e di integrare la programmazione triennale del Piano di assunzione del personale, approvata con il presente atto, qualora dovessero verificarsi nuove e diverse esigenze tali da determinare mutamenti rispetto al triennio di riferimento, sia in termini di esigenze assunzionali che in relazione all'incremento delle possibilità di spesa con le quote delle eventuali ulteriori economie originate dalla cessazione di personale;

**di dare mandato** al Responsabile del sito aziendale di pubblicare il presente provvedimento;

**di dare atto** che il presente provvedimento è sottoposto al controllo del Collegio Sindacale in conformità ai contenuti dell'art. 3-ter del D.Lgs n°502/1992 e s.m.i.;

**di dare atto**, inoltre, che l'odierno provvedimento è soggetto a controllo preventivo di legittimità ai sensi della L.R. n. 11/2004.

### **Il Direttore Sanitario**

Dott.ssa Simonetta Cinzia BETTELINI

### **Il Commissario Straordinario**

Dott.ssa Giuseppina PANIZZOLI













**SI ATTESTA**

Che la presente deliberazione, in copia:

- è stata pubblicata all'albo pretorio di questa Azienda in data \_\_\_\_\_ e vi rimarrà per quindici giorni;
- è stata trasmessa al Collegio Sindacale in data \_\_\_\_\_;
- è costituita da n. \_\_\_\_\_ fogli intercalari \_\_\_\_\_ e n. fogli allegati \_\_\_\_\_

Cosenza, lì \_\_\_\_\_

**Il Direttore dell'Ufficio Affari Generali e Assicurativi**  
Dott. Vincenzo SCOTI

-----

**SI ATTESTA**

- Che la presente deliberazione è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 10, comma 7, della legge Regionale 22 gennaio 1996, n. 2.
- Che la presente deliberazione, soggetta a controllo preventivo di legittimità, è stata trasmessa alla Regione Calabria, con nota prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, ai sensi e per gli effetti dell'art.13, comma 1, della legge regionale n.11 del 19 marzo 2004.

Cosenza, lì \_\_\_\_\_

**Il Direttore dell'Ufficio Affari Generali e Assicurativi**  
Dott. Vincenzo SCOTI

-----

**SI ATTESTA**

- è divenuta esecutiva in data \_\_\_\_\_ per decorrenza del termine di cui all'art 13, comma 2, della legge regionale 19 marzo 2004, n. 11.
- è stata approvata dalla Regione Calabria con provvedimento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_.
- è stata annullata dalla Regione Calabria con provvedimento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_.

Cosenza, lì \_\_\_\_\_

**Il Direttore dell'Ufficio Affari Generali e Assicurativi**  
Dott. Vincenzo SCOTI

-----