



SERVIZIO
SANITARIO
REGIONALE



Dipartimento Tutela della Salute
e Politiche Sanitarie

AZIENDA OSPEDALIERA
"Annunziata – Mariano Santo
S. Barbara"
Cosenza



REGIONE CALABRIA

Determinazione del Direttore U.O.C. Gestione Risorse Umane

N. 935 DEL 14.09.2017

OGGETTO: Mobilità in ingresso dei CPS infermieri sig.ri Arnone Carlo e Guido Raffaella.

Il Direttore dell'Unità Operativa Complessa Gestione Risorse Umane, dott. Vincenzo Scoti in forza della delega conferita dal Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera con deliberazione n. 243 del 18.10.2016 nella sede legale dell'Azienda Ospedaliera di Cosenza, ha adottato la seguente determinazione in merito all'argomento indicato in oggetto.

U.O.C. GESTIONE ECONOMICA FINANZIARIA

Si attesta che la spesa di euro _____ scaturente dalla presente proposta è stata annotata sul conto _____ del Bilancio Economico 2017

IL DIRETTORE
U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE

PREMESSO

- Che il Commissario ad acta per l'attuazione del Piano di Rientro dai disavanzi del servizio sanitario della Regione Calabria, con D.C.A. n. 111/2017 "Procedure assunzionali nelle Aziende del S.S.R. - art. 1, comma 541 e 543 della L. 208/2015 e ss.mm.ii. (Legge di stabilita 2016) - Definizione del fabbisogno di personale delle Aziende sanitarie e ospedaliere della Regione Calabria necessario all'applicazione della Legge n. 161/2014", ha autorizzato questa Azienda ad assumere, tra gli altri, ulteriori n. 10 CPS - infermieri;
- Che lo stesso Commissario ha concordato con i Direttori Generali delle Aziende del Servizio Sanitario Regionale di "utilizzare, fino a completo esaurimento, le graduatorie di mobilità esistenti per gli infermieri", giusto verbale del 29/08/2017;
- Che, pertanto, con note nn. 18348 e 18350 del 30/08/2017, i Sigg. Arnone Carlo e Guido Raffaella e l'Azienda di appartenenza, Azienda Ospedaliero Universitaria di Bologna Policlinico S. Orsola – Malpighi, sono stati invitati a definire le procedure di mobilità in ingresso entro il 30/09/2017;
- Che l'Azienda Ospedaliero Universitaria di Bologna Policlinico S. Orsola – Malpighi, con note n. 106595 e n. 106596 del 12/09/2017, ha comunicato, rispettivamente, il nulla osta per la sig.ra Guido Raffaella a far data dal 28/11/2017 e per il sig. Arnone Carlo a far data dall'01/11/2017;
- Che occorre prendere atto di quanto sopra;
- Che i proponenti il presente atto non si trovano in alcuna delle situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale prevista dalla normativa vigente in materia;
- Che il presente atto non è soggetto a controllo preventivo di legittimità ai sensi della Legge Regionale n. 11/2004;

Accertata la regolarità tecnico amministrativa

DETERMINA

- di dare per integralmente riportate e confermate le motivazioni in premessa;
- di prendere atto che l'Azienda Ospedaliero Universitaria di Bologna Policlinico S. Orsola – Malpighi, con note n. 106595 e n. 106596 del 12/09/2017, ha concesso, rispettivamente, il nulla osta per la mobilità all'infermiere CPS Sig.ra Guido Raffaella, a far data dal 28/11/2017, e all'infermiere CPS Sig. Arnone Carlo a far data dall'01/11/2017
- di precisare, altresì, che il rapporto di lavoro con il sig. Arnone Carlo e la sig.ra Guido Raffaella verrà instaurato mediante stipula di contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato ai sensi della normativa vigente;
- di inviare copia della presente determinazione al responsabile del sito aziendale per la pubblicazione;
- di notificare copia del presente provvedimento all'Azienda Ospedaliero Universitaria di Bologna Policlinico S. Orsola – Malpighi e agli interessati;
- di dare atto che l'odierno provvedimento non è soggetto a controllo preventivo di legittimità ai sensi della L.R. n. 11/2004;

- di dare atto, inoltre, che il presente provvedimento è sottoposto al controllo del Collegio Sindacale in conformità ai contenuti dell'art. 3-ter del D.Lgs n° 502/1992 e ss.mm.ii..

Il Responsabile del procedimento
Dott. Dario Magliocco

Il Direttore dell' U.O.C.
Gestione Risorse Umane
Dr. Vincenzo SCOTI

SI ATTESTA

Che la presente determinazione in copia:

è stata affissa all'albo pretorio di questa Azienda in data _____
e vi rimarrà per quindici giorni;

è stata trasmessa al Collegio Sindacale in data _____;

è costituita da n. _____ fogli intercalari e n. _____ fogli allegati.

Cosenza, lì

**Il Direttore dell'Ufficio Affari Generali
Dott. Giancarlo Carci**

SI ATTESTA

- ☐ Che la presente determinazione è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 10, comma 7, della legge regionale 22 gennaio 1996, n. 2.
- ☐ Che la presente determinazione, soggetta a controllo preventivo di legittimità, è stata trasmessa alla Regione Calabria con nota prot. n. _____ del _____, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13, comma 1, della legge regionale n. 11 del 19 marzo 2004.

Cosenza, lì

**Il Direttore dell'Ufficio Affari Generali
Dott. Giancarlo Carci**

SI ATTESTA

- ☐ è divenuta esecutiva in data _____ per decorrenza del termine di cui all'art. 13, comma 2, della legge regionale 19 marzo 2004, n. 11.
- ☐ è stata approvata dalla Regione Calabria con provvedimento n. _____ del _____.
- ☐ è stata annullata dalla Regione Calabria con provvedimento n. _____ del _____.

Cosenza, lì

**Il Direttore dell'Ufficio Affari Generali
Dott. Giancarlo Carci**