



Dipartimento Tutela della Salute  
e Politiche Sanitarie

AZIENDA OSPEDALIERA  
"Annunziata – Mariano Santo  
S. Barbara"  
Cosenza



REGIONE CALABRIA

DETERMINAZIONE

N° 390 Del 31.03.2017

Del Direttore della U.O.C. Gestione Infrastrutture e Patrimonio

-----

**Oggetto:** Accettazione in donazione di n. 3 Frigoriferi e 18 Giochi, da parte dell'Associazione Alma Mater Italia Onlus, al Reparto di Chirurgia Pediatrica P.O. Annunziata CS. -

Il Direttore della Unità Operativa Complessa "Gestione Infrastrutture e Patrimonio, Ing. Amedeo De Marco, in forza della delega conferita dal Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera con deliberazione n° 243 del 18/01/2016, nella sede legale dell'Azienda Ospedaliera di Cosenza, ha adottato la seguente determinazione in merito all'argomento indicato in oggetto.

-----

U.O.C. Gestione Risorse Economico e Finanziarie

Si attesta che la spesa di €..... sul conto n. .... scaturente dalla presente proposta, è stata annotata sul conto economico preventivo anno .....

Il Responsabile del Procedimento

Il Direttore dell'Ufficio

.....

.....

PREMESSO

Che con comunicazione del Dicembre 2016 il Rappresentante legale dell'Associazione Alma Mater Italia Onlus con sede legale in Mendicino (CS) alla Via Roma, n. 28, sig. Luca Di Paoli, chiedeva di poter donare al Reparto di Chirurgia Pediatrica dell'Ospedale Annunziata di Cosenza i seguenti beni:

- N. 3 frigoriferi di piccola dimensione;
  - Vari giochi, pennarelli, matite, album da disegno;
- Che con successiva nota n. prot. 364 del 9.01.2017 ( prot. UOC GTP n. 93 del 9 Gennaio 2017), veniva comunicato all'Associazione Alma Mater Italia Onlus l'accoglimento della proposta di donazione;
- Che con successiva comunicazione del 2.2.2017 l'Associazione comunicava l'elenco dei beni effettivamente donati, certificato dal vice Primario del Reparto di Chirurgia Pediatrica dell'Ospedale Annunziata e inoltrava le relative fatture;
- Che dalla documentazione prodotta dall'Associazione donatrice, i beni donati al Reparto di Chirurgia Pediatrica, per un valore complessivo di € 716,00 comprensivo d'Iva, sono i seguenti:
- N. 2 frigoriferi DAYA Mod DFT-11H4 Classe A 84 litri del valore di € 219,98 Iva compresa, come da fattura n° 05510941 del 11.12.2016;
  - N. 1 frigorifero Tavolo Comfee Mod. HS121LN DFT-11H4 Classe A del valore di €. 118,00 Iva compresa, come da fattura n° 32C006154 del 4.12.2016;
  - N. 2 Giochi del valore di €. 49,80 Iva compresa, come da fattura n. 32C005841 del 19.11.2016;
  - N. 10 Giochi del valore di €. 110,02 Iva compresa, come da fattura n. 32C005976 del 26.11.2016;
  - N. 6 Giochi del valore di €. 218,20 Iva compresa, come da fattura n. 32C006153 del 4.12.2016;
- Che la donazione di quanto specificato, non determinerà l'assunzione di alcuna obbligazione presente e futura, a carico di questa Azienda, nei confronti del su menzionato ente benefattore;
- Che il presente atto non comporta impegno di spesa;
- Che i proponenti il presente atto non si trovano in alcuna delle situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, prevista dalla normativa vigente in materia;
- Che il presente provvedimento non è soggetto a controllo preventivo di legittimità ai sensi della L.R. n. 11 del 19/03/2004;

-Accertata la regolarità Tecno amministrativa

### **DETERMINA**

- di intendere le premesse ripetute e confermate;
- di accettare i beni donati specificati in premessa;
- di ribadire, che la donazione di che trattasi non determina nei confronti dell'ente benefattore, su menzionato, alcuna obbligazione a carico di questa Azienda (art. 47 L.R. 43/96);
- di confermare che la presente determinazione non comporta impegno di spesa;
- di dare atto che il presente provvedimento è sottoposto al controllo del Collegio Sindacale in conformità ai contenuti dell'art. 3 - ter del D.Lgs.n.502/1992 e s.m.i.;
- di precisare che il presente atto non è soggetto a controllo preventivo di legittimità ai sensi della L.R. 11 del 19/03/2004;

Il Responsabile del Procedimento

Sig. Stefania Carlucci

Il Responsabile Servizi Amministrativi

Dr.ssa Erminia Piane

Il Direttore U.O.C. Gestione Tecnico Patrimoniale  
Ing. Amedeo De Marco

SI ATTESTA

Che la presente determinazione

- è stata affissa all'albo pretorio di questa Azienda in data \_\_\_\_\_ vi rimarrà per quindici giorni;
- è stata trasmessa al Collegio Sindacale in data \_\_\_\_\_;
- è costituita da n. .... Fogli intercalari e n. .... fogli allegati.

Cosenza lì \_\_\_\_\_

IL Direttore della U.O.C. Affari Generali

Dr. Giancarlo Carci

---

SI ATTESTA

- Che la presente determinazione è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 10, comma 7, della Legge Regionale 22 gennaio 1996, n. 2.
- Che la presente determinazione, sottoposta a controllo preventivo di legittimità, è stata trasmessa alla Regione Calabria con nota prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, ai sensi e per gli effetti dell'art.13 comma 1, della legge regionale n.11 del 19 marzo 2004.

Cosenza lì \_\_\_\_\_

IL Direttore dell'Uff. Affari Generali

Dr. Giancarlo Carci

SI ATTESTA

- è divenuta esecutiva in data \_\_\_\_\_ per decorrenza del termine di cui all'art. 13, comma 2, della legge regionale 19 marzo 2004, n.11.
- è stata approvata dalla Regione Calabria con provvedimento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
- è stata annullata dalla Regione Calabria con provvedimento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Cosenza lì \_\_\_\_\_

Il Direttore dell'Uff. Affari Generali

Dr. Giancarlo Carci