

**DETERMINAZIONE**

**N. 298 DEL 13.03.2017**

**DEL DIRETTORE DELLA U.O.C. Programmazione e Controllo di Gestione**

**OGGETTO:** Nomina Collegio Tecnico per la verifica del personale dirigente medico in servizio presso l'U.O.C. di Geriatria.

*Il Direttore della Unità Operativa Complessa Programmazione e Controllo di Gestione e Sistemi Informativi Aziendali, dott.ssa Adelaide Marsico, in forza della delega conferita dal Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera con Deliberazione n°243 del 18 ottobre 2016, nella sede legale dell'Azienda Ospedaliera di Cosenza, ha adottato la seguente determinazione in merito all'argomento indicato in oggetto.*

**U.O.C. Gestione Risorse Economiche**

*Si attesta che la spesa di € -scaturente dalla presente proposta, è stata registrata sul conto n° del Bilancio 2017, che presenta idonea copertura*

Il Responsabile del Procedimento

Il Direttore della U.O.C

Il Direttore della UOC Programmazione e Controllo di Gestione e Sistemi Informativi Aziendali

## **PREMESSO**

**che**, ai sensi delle vigenti disposizioni, anche contrattuali, questa Azienda deve provvedere alla verifica ed alla valutazione del personale dirigente da essa dipendente;

**che**, i tuttora vigenti artt. 26 e 28 del C.C.N.L. dell'Area della dirigenza medica e veterinaria del Servizio Sanitario Nazionale 2002/2005, individuano quale organismo preposto alla verifica del personale dirigente medico il Collegio Tecnico;

**che** occorre provvedere alla verifica del personale dirigente in servizio presso l'U.O.C. di Geriatria in relazione agli incarichi in scadenza per il triennio 2015/2017;

**che** con deliberazione n°289 del 7.12.2016 è stato approvato il regolamento per l'affidamento, la valutazione e la revoca degli incarichi del personale dirigente dell'Azienda Ospedaliera di Cosenza;

## **RITENUTO**

**che** occorre provvedere alla verifica, alla scadenza dell'incarico del personale dirigente, al fine del rinnovo degli stessi;

**che**, per quanto sopra rappresentato, occorre procedere alla costituzione del Collegio Tecnico per la verifica del personale dirigente medico in servizio presso l'U.O.C. di Geriatria alla scadenza degli incarichi professionali;

**che**, i proponenti il presente atto non si trovano in alcuna delle situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, prevista dalla normativa vigente in materia;

**che** il presente atto non è soggetto a controllo preventivo di legittimità ai sensi della L.R. n. 11/2004;

- Accertata la regolarità tecnico-amministrativo

## **DETERMINA**

di intendere le premesse integralmente ripetute e confermate,

**di costituire**, il Collegio Tecnico per la verifica, del personale dirigente medico in servizio presso l'U.O.C. di Geriatria, alla scadenza degli incarichi professionali, al fine del rinnovo degli stessi, come di seguito:

- Presidente:
  - Dr. Pietro LEO, Direttore del Dipartimento di Medicina;
- Componente:
  - Dr.ssa Monica LOIZZO, Responsabile della Direzione Medica di Presidio Unico;
- Componente:

- Dr. Massimo RIZZO, dirigente medico in servizio presso l'U.O.C. di Geriatria e titolare di incarico di alta specializzazione.

**di nominare**, quale segretario del suddetto Collegio Tecnico, la dott.ssa Alma De Bartolo, in servizio presso l'U.O.C. Programmazione e Controllo di Gestione e Sistemi Informativi Aziendali;

**di precisare** che il presente atto non comporta oneri aggiuntivi;

**di dare mandato** al Responsabile del sito aziendale di pubblicare il presente provvedimento sul sito aziendale;

**di dare atto** che il presente provvedimento è sottoposto al controllo del Collegio Sindacale in conformità ai contenuti dell'art.3- del D.Lgs. n.502/1992 e s.m.e i.;

**di precisare** che il presente atto non è soggetto a controllo preventivo di legittimità ai sensi della L.R. n° 11/04.

#### **Il Responsabile del Procedimento**

Sig.ra Raffaella Pasqua

#### **Il Direttore U.O.C.**

Dr.ssa Adelaide Marsico

**SI ATTESTA**

Che la presente determinazione, in copia:

- è stata affissa all'albo pretorio di questa Azienda in data \_\_\_\_\_ e vi rimarrà per quindici giorni;
- è stata trasmessa al Collegio Sindacale in data \_\_\_\_\_;

Cosenza, lì \_\_\_\_\_.

**Il Direttore dell'Ufficio Affari Generali**

Dr. Giancarlo Carci

\_\_\_\_\_

**SI ATTESTA**

- ☐ Che la presente determinazione è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 10, comma 7, della legge Regionale 22 gennaio 1996, n. 2.
- ☐ Che la presente determinazione, soggetta a controllo preventivo di legittimità, è stata trasmessa alla Regione Calabria, con nota prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, ai sensi e per gli effetti dell'art.13, comma 1, della legge regionale n.11 del 19 marzo 2004.

Cosenza, lì \_\_\_\_\_.

**Il Direttore dell'Ufficio Affari Generali**

Dr. Giancarlo Carci

\_\_\_\_\_

**SI ATTESTA**

- ☐ è divenuta esecutiva in data \_\_\_\_\_ per decorrenza del termine di cui all'art 13, comma 2, della legge regionale 19 marzo 2004, n. 11.
- ☐ è stata approvata dalla Regione Calabria con provvedimento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_.
- ☐ è stata annullata dalla Regione Calabria con provvedimento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_.

Cosenza, lì \_\_\_\_\_.

**Il Direttore dell'Ufficio Affari Generali**

Dr. Giancarlo Carci

\_\_\_\_\_