



AZIENDA OSPEDALIERA
 "Annunziata – Mariano Santo
 S. Barbara"
 Cosenza



U.O.C. UFFICIO LEGALE DETERMINAZIONE

N° 93 DEL 06.02.2017

OGGETTO: Procedimento n° 5097/2015 RGAC - Tribunale CS – S.A.A./AOCs – Affidamento incarico

Il Direttore del Dipartimento Servizi Amministrativo-Tecnici, dr. Giancarlo Carci, in forza di delega conferita dal Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera con Deliberazione n°243 del 18.10.2016, nella sede legale dell'Azienda Ospedaliera di Cosenza, ha adottato la seguente determinazione in merito all'argomento indicato in oggetto.

U.O.C. GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

Si attesta che la spesa di € 10.500,00 scaturente dalla presente proposta, è stata registrata sul conto n° **205.2.101** del Bilancio 2017

Il Responsabile del Procedimento

Il Direttore della U.O.C.

Il Direttore del Dipartimento Servizi Amministrativo-Tecnici

PREMESSO

che con Atto di Citazione acquisito al nostro protocollo al n.25958 del 11.12.2015 la Sig.ra Spizzirri Annalisa Antonella, in proprio e in qualità di genitore esercente la patria potestà sul figlio minore, Alessandro Morano, ha convenuto l'Azienda Ospedaliera di Cosenza dinnanzi al Tribunale Civile di Cosenza per il riconoscimento del risarcimento danni, derivante dalla morte del coniuge, Francesco Morano che l'attrice assume essere stata cagionata da responsabilità professionale pre trattamento sanitario nella U.O. Dermatologia dell'Ospedale Mariano Santo;

che la Direzione Generale dell'Azienda, preso atto delle dichiarate impossibilità degli avvocati di ruolo di patrocinare il giudizio in oggetto, stante le scadenze processuali in essere e programmate, giusta nota prot. n°1348 del 25.01.2016, ha affidato l'incarico esterno, all'avv. Simona Coscarella del Foro di Cosenza, rilasciando alla stessa regolare procura *ad litem*;

che la spesa presunta per l'intera prevedibile durata del giudizio e per tutte le sue fasi, è pari ad euro 10.500,00;

che occorre procedere alla formale ratifica, ad ogni effetto, dell'incarico già conferito e alla formalizzazione dell'impegno di spesa presumibilmente derivante dallo svolgimento dell'incarico;

che la complessiva somma sarà registrata sul conto 205.2.101 "Accantonamenti per rischi civili e oneri processuali" per provvedere ai pagamenti relativi al presente incarico;

che il Direttore del Dipartimento ha designato quale responsabile del procedimento la dott.ssa Luigia Sirianni;

che i proponenti il presente atto non si trovano in alcuna delle situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, previste dalla vigente normativa;

che il presente atto non è soggetto a controllo preventivo di legittimità ai sensi della L.R. n°11/ 2004;

accertata la regolarità tecnico-amministrativa;

vista la Deliberazione n°243 del 18.10.2016;

vista la nota del Direttore Generale n°171 del 21.04.2016

DETERMINA

di intendere le premesse integralmente ripetute e confermate;

di conferire, a ratifica del mandato professionale già rilasciato, incarico all'Avv. Simona Coscarella, la difesa dell' Azienda, nel giudizio indicato in premessa;

di notificare l'U.O.C. Gestione Risorse Economiche il presente atto al fine di provvedere ai successivi adempimenti di competenza;

di precisare che si provvederà a liquidare, con apposito provvedimento, il compenso dovuto al professionista incaricato;

di dare mandato al responsabile del sito aziendale di pubblicare il presente provvedimento;

di dare atto che il presente provvedimento è sottoposto al controllo del Collegio Sindacale in conformità dei contenuti dell'art. 3 – ter del D.Lgs. N. 502/92 e s.m.i.;

di precisare che il presente atto non è soggetto a controllo preventivo di legittimità ai sensi della L.R. 19.03.2004 n. 11.

Il Responsabile del Procedimento
dott.ssa Luigia Sirianni

Il Direttore del Dipartimento
Servizi Amministrativo-Tecnici
dott. Giancarlo Carci

SI ATTESTA

Che la presente determinazione

- è stata affissa all'albo pretorio di questa Azienda in data _____, e vi rimarrà per quindici giorni;
- è stata trasmessa al Collegio Sindacale in data _____;
- è costituita da n. _____ fogli intercalari e n. _____ fogli allegati

Cosenza, li _____

Il Direttore della U.O.C. Affari Generali
(Dott. Giancarlo Carci)

SI ATTESTA

- Che la presente determinazione è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 10, comma 7, della Legge Regionale 22 gennaio 1996, n. 2.
- Che la presente determinazione, sottoposta a controllo preventivo di legittimità, è stata trasmessa alla Regione Calabria per il controllo preventivo di legittimità, con nota protocollo n. _____ del _____ ai sensi e per gli effetti dell'art. 13, comma 1, della Legge Regionale n.11 del 19 marzo 2004.

Cosenza, li _____

Il Direttore della U.O.C. Affari Generali
(Dott. Giancarlo Carci)

SI ATTESTA

Che la presente determinazione

- è divenuta esecutiva in data _____ per decorrenza del termine di cui all'art. 13, comma 2, della Legge Regionale 19/03/2004 n. 11
- è stata approvata dalla Regione Calabria con provvedimento n. _____ del _____
- è stata annullata dalla Regione Calabria con provvedimento n. _____ del _____

Cosenza, li _____

Il Direttore della U.O.C. Affari Generali
(Dott. Giancarlo Carci)