

REGIONE PIEMONTE



PROVINCIA  
DI TORINO

COMUNI VARI



ACEA PINEROLESE INDUSTRIALE S.P.A.

Via Vigone, 42 10064 Pinerolo (To) • Tel +39 01212361 • Fax +39012176665

P.Iva e Registro delle imprese di Torino 05059960012 • Capitale Sociale 33.915.530,15 • REA di Torino: 680442

# SERVIZIO DI FOTO LETTURA DEI CONTATORI MISURANTI I CONSUMI DI ACQUA POTABILE ANNI 2019 - 2020

*CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO*

CODICE GENERALE ELABORATO

CODICE OPERA	LOTTO	SETTORE	LIVELLO PROGETTO	AREA PROGETTAZIONE	TIPO DOCUMENTO	N° ELABORATO	VERSIONE
ND							1

VERSIONE	DATA	OGGETTO
1	AGOSTO 2018	Prima emissione

DATI PROGETTISTI		TIMBRI - FIRME
 IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	SERVIZIO IDRICO INTEGRATO Esercizio Depurazione Pianificazione Geom. Claudio MERITANO	
IL PROGETTISTA	Geom. Enrico CERESOLE	
IL TECNICO	Geom. Davide CASTAGNO	

# INDICE

<u>CODICE GENERALE ELABORATO</u> .....	1
Articolo 1 – Premesse .....	3
Articolo 2 – Oggetto del servizio .....	4
2.1 – Fotolettura periodica .....	5
2.2 – Verifica delle letture periodiche consegnate .....	9
2.3 – Letture di controllo .....	9
2.4 - Ulteriore 3° tentativo di raccolta .....	10
2.5 – Tentativo di raccolta della lettura relativa a nuove utenze .....	10
2.6 - Informativa preliminare agli utenti del passaggio del letturista .....	10
2.7 - Georeferenziazione dei misuratori .....	11
2.8 – Localizzazione in tempo reale dei letturisti .....	11
2.9 – Lettura remota contatori .....	11
2.10 – Terminali per lettura .....	12
Articolo 3 - Importo e prezzi per lo svolgimento del servizio .....	12
Articolo 4 – Tipologia del contratto - criteri individuazione operatore .....	14
Articolo 5 – Verifica congruità offerta – costo del personale .....	17
Articolo 6 - Organizzazione del servizio .....	18
6.1 – Personale .....	18
6.2 – Terminali portatili .....	19
6.3 – Attrezzatura .....	19
6.4 - Autoveicoli .....	20
6.5 – Altro .....	20
Articolo 7 - Regole di comportamento nell’espletamento del servizio .....	21
Articolo 8 - Cessione del contratto e/o del credito – subappalto .....	22
Articolo 9 - Obblighi iniziali a carico della Società .....	22
Articolo 10 – Altri oneri .....	22
Articolo 11 - Danni e penali .....	24
Articolo 12 - Presentazione fatture e pagamenti .....	25
Articolo 13 – Avvio del contratto .....	28
Articolo 14 – Tutela della privacy nello svolgimento del contratto .....	28
Articolo 15 - Clausola risolutiva del contratto .....	30
Articolo 16 – eventuale applicazione dell’istituto del quinto d’obbligo .....	30
Articolo 17 - Responsabilità .....	30
Articolo 18 - Controversie .....	30
SPECIFICHE TECNICHE .....	31

## Valenza e finalità del presente documento

Il presente documento regola e disciplina, in qualità di “CAPITOLATO SPECIALE D’APPALTO CON ANNESSO ELENCO PREZZI UNITARI”, l’appalto in oggetto nelle sue varie fasi esecutive.

I concorrenti in fase di gara e l’aggiudicatario in fase di svolgimento dovranno osservare e sottostare scrupolosamente a tutte le prescrizioni e indicazioni di seguito precisate. La partecipazione alla fase di gara equivarrà pertanto alla piena incondizionata accettazione di ogni clausola, adempimento e obbligazione stabilita nel presente documento in ordine all’appalto in oggetto.

La partecipazione dell’operatore economico alla gara per l’aggiudicazione del contratto presuppone infatti l’implicita conoscenza da parte dello stesso di tutte le circostanze di fatto e di luogo e delle condizioni contrattuali che possono influire sull’esecuzione e sul costo delle prestazioni, per cui l’appaltatore non potrà in seguito sollevare alcuna eccezione per le difficoltà che dovessero insorgere durante l’esecuzione delle attività e per i conseguenti oneri sostenuti.

Si precisa che l’appalto si configura come “appalto di servizi” nei settori speciali (acqua) e rientra nella categoria degli “appalti sotto soglia comunitaria”). Trattasi di un **ACCORDO QUADRO** ai sensi dell’art. 3, lett. iii) e dell’art. 54 comma 4 lettera a) del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. **stipulato**, ai sensi del comma 4 lett. a) del predetto art., **con due operatori economici, senza successiva riapertura del confronto competitivo.**

La presente procedura ha pertanto l’obiettivo di individuare i contraenti dell’ACCORDO QUADRO ai quali affidare l’appalto delle relative prestazioni.

Il contratto quadro rientra nella ex tipologia dei contratti aperti. **Le prestazioni oggetto di appalto saranno affidate senza avviare un nuovo confronto competitivo, ai prezzi unitari posti a base di gara depurati dal ribasso offerto dal 1° aggiudicatario, secondo le modalità previste nel presente documento.**

## Articolo 1 – Premesse

L’ Acea Pinerolese Industriale S.p.A. intende affidare il servizio di foto lettura dei contatori acqua degli utenti acquedotto (circa 94.000 letture/anno) situati nei seguenti Comuni:

Cod. ACEA	Comune	Cod. ACEA	Comune
234	AIRASCA	265	NOVALESA
235	ANGROGNA	266	OSASCO
236	BARDONECCHIA	69	OULX
237	BIBIANA	267	PANCALIERI
238	BOBBIO PELLICE	268	PEROSA ARGENTINA
239	BRICHERASIO	270	PINASCA
240	BURIASCO	271	PINEROLO
241	CAMPIGLIONE FENILE	272	PISCINA
242	CANTALUPA	273	POMARETTO

244	CAVOUR	274	PORTE
245	CERCENASCO	275	PRAGELATO
246	CESANA TORINESE	276	PRAMOLLO
247	CHIANOCCO	277	PRAROSTINO
248	CHIOMONTE	278	ROLETTO
249	CLAVIERE	279	RORA'
250	CUMIANA	281	SALBERTRAND
251	EXILLES	283	SAN GERMANO CHISONE
253	FROSSASCO	284	SAN PIETRO V.L.
254	GARZIGLIANA	286	SAUZE DI CESANA
255	GIAGLIONE	228	SAUZE D'OULX
256	GRAVERE	287	SCALENGHE
257	INVERSO PINASCA	288	SESTRIERE
259	LUSERNA SAN GIOVANNI	290	USSEAU
260	LUSERNETTA	291	VENAUS
261	MACELLO	293	VILLAFRANCA PIEMONTE
262	MASSELLO	295	VILLAR PEROSA
263	MOMPANTERO	58	VOLVERA

## Articolo 2 – Oggetto del servizio

Il presente capitolato ha per oggetto l'attività sia periodica che occasionale di foto rilevazione, verifica e controllo delle letture dei contatori, parte a lettura diretta e parte a indici, misuranti i consumi di acqua potabile degli utenti gestiti dall'Acea Pinerolese Industriale S.p.A., di seguito chiamata Committente, per un periodo complessivo di circa 24 mesi (il periodo effettivo sarà vincolato all'esaurimento dell'importo contrattuale).

I contatori, innestati sulla rete privata, sono di norma ubicati a piede di fabbricato, sia all'interno che all'esterno della proprietà privata, in pozzetti, nicchie, locali comuni o privati. Tali manufatti presentano caratteristiche non standardizzate, con ingombri e profilature estremamente eterogenee.

Posizionamenti diversi da quelli sopra indicati non dovranno essere considerati ostativi allo svolgimento del servizio assegnato. Con esclusione delle eccezioni previste dal presente capitolato, non è prevista la corresponsione di un prezzo diversificato che tenga conto delle caratteristiche dell'alloggiamento del contatore qualora il medesimo determini maggiori difficoltà di lettura.

In particolare si evidenzia la presenza di pozzetti sul marciapiede, a bordo strada e, seppur raramente, in mezzo alla carreggiata stradale. In tali casi l'Appaltatore, di seguito chiamato Società,

dovrà predisporre le opportune misure di prevenzione/protezione necessarie ad evitare rischi alla circolazione e ai lavoratori, incluso l'utilizzo degli opportuni mezzi di segnalazione - adatti, coerenti, credibili, visibili e leggibili secondo necessità - e degli eventuali mezzi di delimitazione obbligatori (a titolo esemplificativo e non esaustivo, barriere, deviatori, divisori, ecc.), nonché l'utilizzo delle risorse operative opportune.

L'insorgere di problematiche che obblighino la Società ad avvalersi straordinariamente di supporti non informatici o informatici non compatibili con i sistemi del Committente, dovranno essere immediatamente segnalate, indicando contestualmente i tempi previsti per il ripristino delle condizioni operative ottimali.

In nessun caso ciò potrà motivare la sospensione dell'applicazione delle penalità previste dal presente capitolato. La Società dovrà inoltre farsi carico degli eventuali oneri aggiuntivi che dovessero derivare da tale situazione (es. attività di *data entry* di letture non trasmesse in formato digitale).

Nello specifico i servizi compresi nel prezzo pagato alla Società comprendono:

## **2.1 – Fotolettura periodica**

Gli utenti gestiti dal Committente sono oggetto di lettura periodica dei contatori da effettuare con cadenza trimestrale, quadrimestrale e/o semestrale (così come indicate dal programma (detto Calendario Pianificazione delle Letture o CPL) che sarà consegnato alla Società prima della data di inizio del servizio. Le campagne di lettura potranno essere massive o meno (cioè includere alternativamente tutte le utenze di una certa area o solo alcune di esse).

Il volume complessivo delle letture riportato all'articolo 1, è da considerarsi indicativo e potenzialmente soggetto a variazione a seguito, per esempio, dell'attribuzione al Committente della gestione di nuovi impianti acquedottistici e/o all'esecuzione di parte dell'attività appaltata a cura del medesimo e/o per la variazione della frequenza di lettura. Qualora il numero delle letture assegnate fosse incrementato in modo strutturale, la Società sarà tenuta ad adeguare la propria struttura operativa di conseguenza.

Il CPL riporta i Comuni nei quali operare, il relativo numero di utenti a contatori da leggere e la finestra temporale in cui svolgere tali letture.

Il Committente si riserva la facoltà di modificare il CPL consegnato a seguito di variazioni della normativa regolante il servizio appaltato da parte delle Autorità preposte o di esigenze legate al miglioramento ed alla razionalizzazione del servizio stesso, dandone comunicazione con almeno trenta giorni di anticipo alla Società la quale si impegna a recepire le eventuali variazioni, espletandole senza pretendere ulteriori compensi.

Le unità di lettura (U.L.) sono, di norma, corrispondenti alle utenze di un comune, e comprendono rappresentanti l'unità operativa minima un numero d'utenze variabile. Il contenuto di tali U.L. può variare a seconda delle necessità aziendali di espletare disposti normativi (ad esempio, differenziazione tra utenti con obbligo di tentativo di lettura quadrimestrale e quelli con obbligo semestrale).

Il committente trasmette, esclusivamente via email, gli archivi elettronici dei dati delle unità di

lettura da caricare sui terminali portatili, necessari alla corretta esecuzione del servizio.

I dati relativi all'utenza sono organizzati per singolo utente così come mostrato nei tracciati dei record riportati in Allegato 1 (Tracciato Record), parte integrante del presente capitolato.

Il Committente si riserva la facoltà, qualora si rivelasse necessario per motivi tecnici e/o organizzativi, di chiedere l'esecuzione del servizio mediante l'utilizzo di supporto cartaceo anziché informatico, senza che ciò modifichi in alcun modo le condizioni di espletamento del servizio. In tal caso i dati, le annotazioni ed ogni altra informazione normalmente gestita tramite terminale portatile dovranno essere riportati sul tabulato fornito dal Committente.

La trasmissione delle letture eseguite dovrà essere effettuata, via email, dalla Società al completamento di ogni singola Unità di lettura.

Qualora la percentuale delle letture eseguite per singola Unità di lettura sia ritenuta insoddisfacente e non congrua con le medie di realizzo storiche, il Committente si riserva la possibilità di richiedere attività di rilevazione integrativa che dovrà comunque essere eseguita entro i termini temporali indicati nel CPL.

Oltre alla lettura e alla data di rilevazione della medesima, la Società dovrà provvedere all'esecuzione di rilievi fotografici digitali del quadrante del contatore e della relativa matricola identificativa, in numero e di qualità sufficiente da tali da mettere in grado il Committente di verificare la validità del dato di consumo trasmesso.

Ogni singola fotolettura deve essere identificata da un nome file così composto

- PDP (10 caratteri)
- Data lettura (8 caratteri)
- Ordine di lettura (8 caratteri)
- Progressivo foto (3 caratteri)

(estensione .jpg)

Esempio **0010000012\_20170519\_00002881\_001..JPG** in cui

0010000012 è il PDP (\*)

20170519 è la data lettura (\*)

00002881 è il numero d'ordine di lettura

001 è il progressivo foto

(\*) PDP, data lettura e il numero d'ordine vengono desunti dai dati contenuti sul file csv trasmesso dal Committente (vedi **Tracciato interfaccia letture**).

Convenzionalmente il progressivo 001 deve essere attribuito alla foto contenente la lettura mentre il progressivo 002 deve essere associato alla foto riportante la matricola del contatore.

Le fotoletture, in formato jpg, raggruppate per unità di lettura (esempio 0271A01) per indicare il comune 0271 (Pinerolo) e il gruppo, devono essere contenute all'interno di un unico file compresso (.zip).

In caso di mancata lettura l'addetto alle letture dovrà comunque effettuare rilievi fotografici che dimostrino inequivocabilmente il passaggio (numero civico, citofono, cassetta postale, portone,

ecc.) presso l'utenza nonché documentare il rilascio del modulo di autolettura i cui contenuti e forma sono specificati più avanti.

Le fotografie dovranno essere a colori e riportare il codice identificativo dell'utenza alla quale si riferisce, data e ora di rilievo e coordinate geografiche. L'invio dei rilievi fotografici per ogni Unità di lettura dovrà essere trasmesso, via email, contestualmente alla consegna dei dati ordinari di lettura.

Le letture e relative foto devono essere rese disponibili al Committente entro i termini indicati nel CPL, con una tolleranza massima di tre giorni di calendario. La mancata osservanza dei termini di consegna potrà determinare l'applicazione delle penali di cui al successivo articolo 9.

Il Committente si riserva la possibilità - senza obbligo alcuno - di fornire alla Società i consumi, le date e le letture effettive precedentemente rilevate. La Società provvede comunque fin da subito affinché il software gestionale utilizzato sui terminali portatili:

- garantisca la non visibilità di tali dati al letturista a meno che la stessa non sia autorizzata dal Committente;
- esegua un controllo di congruità sulla lettura inserita in modo da segnalare al letturista anomalie di consumo (secondo criteri definiti dal Committente) determinando l'obbligo alla ribattitura della lettura (prevedere una sola possibilità di reinserimento).

Oltre all'esecuzione delle letture e senza incremento di prezzo, il personale della Società dovrà provvedere a:

- segnalare i contatori per cui, a cause delle condizioni dell'apparecchio di misura, non si riesca ad effettuare la lettura (es. vetro sporco);
- verificare e evidenziare l'irregolare funzionalità per difetto di quei contatori segnalati dal software di controllo per l'eccessivo ribasso del consumo medio giornaliero: la verifica andrà fatta mediante prelievo dall'impianto privato eseguito, se possibile, in presenza dell'utente;
- segnalare l'avvenuto cambio di contatore;
- controllare il corretto abbinamento matricola/utente;
- rilevare ed inserire la matricola del contatore; il sistema dovrà provvedere a confrontare il dato presente in archivio con quello registrato dal letturista;
- controllare ed inserire l'effettivo numero di indici di lettura di cui è dotato il contatore;
- aggiornare e completare le informazioni relative all'ubicazione del contatore
- segnalare sia alla ACEA che all'utente eventuali perdite riscontrate;
- rilasciare in loco specifico modulo fornito da ACEA per auto lettura in caso di reiterata inaccessibilità del contatore per motivi non imputabili al letturista; su tale modulo dovrà essere apposto apposito scontrino adesivo (dimensione massime mm 75 x 30 circa) stampato dal terminale portatile o suoi accessori (nel caso in cui il servizio sia gestito mediante tabulato cartaceo, il modulo di autolettura dovrà essere compilato a mano dal letturista) il quale dovrà riportare i seguenti dati:

- |                               |                                    |
|-------------------------------|------------------------------------|
| • nome della Società          |                                    |
| • località ubicazione         | campo 19 del tracciato record      |
| • codice PDP                  | campo 7 del tracciato record       |
| • codice Unità di lettura     | campo 3 del tracciato record       |
| • indirizzo ubicazione utente | campi 11 – 12 del tracciato record |



- |                          |                               |
|--------------------------|-------------------------------|
| • intestatario presa     | campo 8 del tracciato record  |
| • matricola contatore    | campo 20 del tracciato record |
| • data secondo passaggio | campo 45 del tracciato record |
| • ora secondo passaggio  | campo 46 del tracciato record |
| • codice letturista      | campo 43 del tracciato record |

Si ricorda che il rilascio di tale modulo ottempera a quanto previsto da ARERA (Delibera 218/2016 del 5 maggio 2016, articolo 7.5) e tale attività va quindi considerata obbligatoria e non facoltativa. In ogni caso, fermo restando tale obbligo, è data facoltà alla Società di rilasciare sul posto anche proprio modulo di preavviso di passaggio successivo. Tale modulo dovrà essere concordato con il committente.

Le letture ricevute con questa modalità non parteciperanno alla determinazione della percentuale di lettura eseguite né determineranno ulteriore compenso.

Il riscontro sul mancato rispetto dei termini di consegna e la conseguente applicazione delle penalità sarà riferito ad ogni singola Unità di lettura consegnata dal Committente alla Società e da questa restituito a letture eseguite.

I dati di lettura e le foto dovranno essere stoccate e conservate per l'intera durata dell'appalto su un sito internet predisposto e mantenuto a cura della Società. Tali informazioni dovranno essere comunque visionabili (eventualmente creando dei profili d'accesso personalizzati) da operatori del Committente o società terze dalla stessa autorizzata (Call Center in outsourcing, ecc.), secondo criteri di ricerca basati sulla selezione del codice utente e/o del periodo di fatturazione.

Al fine di garantire maggiore efficacia ed efficienza, il Committente si riserva, in funzione delle necessità aziendali, il diritto di richiedere implementazioni e migliorie al sito di cui sopra che la Società dovrà apportare sollecitamente a proprie spese. La Società dovrà provvedere affinché l'accesso a tale sito sia garantito dal lunedì al sabato, dalle ore 07.30 alle ore 17.30.

La Società si impegna ad operare in modo da ottenere l'esecuzione più alta possibile delle letture assegnate, anche prevedendo l'impiego del personale il sabato o in orario preserale.

Nel caso in cui la percentuale di letture effettuate si ripeta consecutivamente per più di tre mesi inferiore al 70%, il Committente si riserva la facoltà di rescindere il rapporto contrattuale con la Società, applicando le penali di cui al successivo articolo 9.

Quale attività di controllo da svolgere successivamente all'esecuzione delle letture ma anteriormente alla consegna al Committente, la Società dovrà inoltre provvedere a verificare:

- la corrispondenza tra la matricola fotografata e quella fornita dal Committente
- la corrispondenza tra la lettura digitata dal letturista e quella rilevabile dalla foto.

Al fine di garantire il miglior servizio possibile, il Committente consegnerà, ad inizio appalto, copia delle chiavi disponibili per l'accesso ai contatori

La Società dovrà garantirne la conservazione per tutta la durata dell'appalto, in caso di mancata restituzione al termine dell'appalto saranno applicate le penali di cui all'apposito articolo.



## **2.2 – Verifica delle letture periodiche consegnate**

Nel caso in cui, nel corso delle attività di controllo delle letture di cui al punto 2.1, siano rilevate delle anomalie sui volumi di consumo, il Committente provvede ad inviare alla Società per ogni singolo Comune o frazione, i dati necessari all'esecuzione delle letture di verifica della correttezza del dato trasmesso.

La Società effettua i controlli richiesti corredati da rilievi fotografici del quadrante e della matricola contatore tali da rimuovere ogni dubbio sulla correttezza delle informazioni fornite.

In caso di inaccessibilità del contatore, la stessa dovrà essere inequivocabilmente dimostrata da opportuna documentazione fotografica.

Le richieste di letture di verifica saranno inviate con cadenza variabile in accordo con le esigenze di fatturazione del Committente. La Società deve svolgere tale attività a partire dal secondo giorno successivo all'invio del file.

I tempi complessivi di restituzione di un file contenente le letture da verificare di un singolo Comune, non dovranno essere superiori a sette giorni di calendario.

Il Committente potrà richiedere l'esecuzione dell'attività di verifica per più Comuni contemporaneamente senza che ciò comporti variazione dei vincoli di consegna sopra indicati.

Le letture di verifica richieste potranno rientrare sostanzialmente in due macro famiglie a seconda che derivino da:

- a) carenza addebitabile alla Società nell'esecuzione dell'attività (ad esempio, nel caso in cui i rilievi fotografici non fossero tali da garantire senza alcun dubbio la correttezza della lettura e/o la sua attribuzione all'utente di riferimento);
- b) necessità di ulteriore approfondimento stabilito dal Committente senza che si avvisi una qualche deficienza della Società.

## **2.3 – Letture di controllo**

A seguito della normale attività gestionale dell'utenza il Committente potrà richiedere l'esecuzione di letture straordinarie e aperiodiche derivanti, a titolo esemplificativo e non esaustivo, da:

- a. voltura contratto di fornitura,
- b. prolungata inaccessibilità del contatore,
- c. contestazione da parte dell'utente del volume acqua addebitato,
- d. collocazione del contatore in posizione tale da richiedere l'utilizzo di segnaletica di sicurezza,
- e. verifica corretta attribuzione del contatore/i.

Le singole richieste possono avere come oggetto una o più letture e dovranno essere soddisfatte entro la settimana successiva a quella di ricevimento della richiesta.

La loro esecuzione deve essere garantita anche qualora sia necessaria la presenza dell'utente. In tal caso la Società dovrà provvedere a fissare direttamente con l'utente i termini dell'appuntamento.

## **2.4 - Ulteriore 3° tentativo di raccolta**

Nel caso in cui i due precedenti tentativi non siano andati a buon fine per gli utenti il cui contatore risulti parzialmente accessibile (PA) o non accessibile (NA), similmente a quanto previsto dall'articolo 2.1, in aggiunta alle campagne di lettura massive e quadrimestrali, la Società provvederà ad effettuare la lettura delle utenze PA e NA per le quali non risultano essere state eseguite letture nelle ultime due campagne (a prescindere dal chi abbia effettuato tali campagne).

Tali ulteriori passaggi dovranno essere eseguiti entro 15 gg. dalla data di ricevimento della richiesta.

## **2.5 – Tentativo di raccolta della lettura relativa a nuove utenze**

La Società provvederà inoltre ad effettuare la lettura delle utenze di nuova attivazione.

Tali ulteriori passaggi dovranno essere anch'essi eseguiti entro 15 giorni dalla data di ricevimento della richiesta.

Pur impegnandosi ad ottimizzare il passaggio sul territorio, il Committente non può garantire che le richieste di lettura dovute ai diversi motivi sopra elencati vengano sistematicamente accorpate

## **2.6 - Informativa preliminare agli utenti del passaggio del letturista.**

La società dovrà provvedere a programmare il passaggio del proprio personale presso gli utenti PA e NA, nonché degli utenti accessibili che abbiano provveduto attivare il servizio di preavviso.

A tal fine dovrà essere adottata la seguente procedura con rispetto delle seguenti tempistiche:

- Almeno 7 gg prima dell'inizio dell'attività di lettura ACEA trasmette, via email, tracciato contenente l'elenco degli utenti da preavvisare.
- con almeno 4 gg di anticipo (giorno A) la Società restituisce il tracciato compilato indicando data di passaggio e l'inizio e fine della fascia oraria di rispetto relativamente agli utenti da leggere nel giorno A+4 e così via per ogni giornata lavorativa
- tra i 3 e i 2 giorni precedenti la data di presunto passaggio ACEA provvede a preavvisare l'utente

In caso di modifiche del programma, dovrà essere fornita comunicazione a ACEA mentre sarà a carico della Società contattare l'utente al fine di comunicare l'avvenuta modifica

Le fasce orarie di rispetto da adottare sono le seguenti:

ore 07.30-14.30  
ore 12.30-18,30

E' facoltà del Committente autorizzare, se opportunamente giustificate, variazioni alle suddette fasce.

Qualora la consegna non venga rispettata il Committente si riserva la possibilità di far effettuare la lettura mediante specifico appuntamento secondo il seguente iter gestionale:

- entro 3 gg lavorativi dall'invio della richiesta, inoltrata a mezzo posta elettronica dall'indirizzo [contatori@aceapinerolese.it](mailto:contatori@aceapinerolese.it), la Società dovrà comunicare con pari modalità la data dell'appuntamento concordato con l'utente;
- la richiesta riporterà, oltre gli estremi dell'utente, l'indicazione se:
  - si tratta di una lettura richiesta dall'utente con necessità di appuntamento
  - la lettura può essere eseguita senza appuntamento
  - nel primo caso, la comunicazione conterrà anche la data di richiesta dell'utente
- l'esito della lettura dovrà essere comunicato al massimo entro il giorno successivo all'esecuzione della lettura;
- premesso che ogni comunicazione potrà essere relativa a più richieste, le letture dovranno essere eseguite entro la settimana successiva a quella di ricevimento della richiesta, con esclusione del caso 2.a per le quali l'appuntamento dovrà essere fissato entro 7 giorni lavorativi dalla data della richiesta indicata nell'e-mail;
- è ammessa l'esecuzione della lettura su appuntamento oltre i limiti dati, solo qualora l'utente medesimo confermi entro tali limiti, in forma scritta (fax o email a: [contatori@aceapinerolese.it](mailto:contatori@aceapinerolese.it)), tale necessità

## **2.7 - Georeferenziazione dei misuratori**

In concomitanza con il primo giro di letture la Società dovrà effettuare la georeferenziazione dei misuratori. Per ognuno di loro dovranno essere trasmesse le coordinate WGS84. La società dovrà provvedere affinché le coordinate di georeferenziazione siano successivamente disponibili ed utilizzate dal letturista per l'individuazione della posizione del contatore da leggere. La posizione rilevata deve essere registrata ad ogni lettura e il sistema informatico di supporto dovrà provvedere ad un check tra il valore di posizionamento precedentemente segnalato e quello attuale, evidenziando eventuali incongruità.

## **2.8 – Localizzazione in tempo reale dei letturisti**

Mediante accesso al sito Internet predisposto dalla Società, il Committente deve essere posto in grado di visualizzare in tempo reale, l'area in cui sono in corso attività di rilevazione.

## **2.9 – Lettura remota contatori**

Nel corso dell'appalto il Committente si riserva di avviare attività di lettura remota dei contatori (telelettura). Tale attività potrebbe essere svolta secondo le modalità "Walk by" o "Drive by". In tal caso sarà compito del Committente fornire alla Società il terminale di raccolta delle letture. Per ogni lettura effettuata con la suddetta modalità, sarà riconosciuto alla Società un compenso pari ad un decimo del prezzo base di riferimento. Le letture di tale tipologia non concorrono alla determinazione della percentuale di letture effettivamente eseguite.

## 2.10 – Terminali per lettura

La Società, su richiesta del Committente, potrà dover mettere a disposizione del medesimo n. 1 terminali. I mezzi messi a disposizione dovranno corrispondere a quelli utilizzati dalla Società nell'espletamento del servizio affidato, includendo anche gli elementi accessori previsti.

Il Committente utilizzerà tali strumenti per l'esecuzione di letture effettuate con personale proprio e dovrà essere posta in condizione di agire in piena autonomia, anche al di fuori delle aree di lettura oggetto dell'appalto.

La Società dovrà quindi garantire quanto necessario (software, accesso al sito, ecc.) affinché tale attività venga regolarmente svolta dal Committente senza vincolo o impedimento alcuno.

Qualora gli strumenti assegnati al Committente dovessero rivelarsi non funzionanti, la Società s'impegna alla relativa sostituzione entro tre giorni di calendario.

Il terminali dovranno essere sincronizzati data/ora con NTP server esterni.

## Articolo 3 - Importo e prezzi per lo svolgimento del servizio

L'ammontare del Servizio è preventivato in € **406.080,00** (quattrocentoseimilaotto/00 euro), di cui l'importo di € 396.304,00 soggetto a "ribasso" per lo svolgimento del servizio e € 9.776,00 per oneri di sicurezza, non soggetti a ribasso.

Detto importo è stabilito sulla base del prezzo unitario posto a base di gara moltiplicato per l'80% (produzione media anni precedenti) del numero di letture assegnabili pari a circa 94.000 annue.

Infatti, risulta determinato sulla base della seguente espressione:

$94.000 (= n. \text{ letture anno}) \times 0,80 (= 80\% \text{ \textit{percentuale attesa}}) \times 2 (n^{\circ} \text{ anni di durata indicativa del contratto}) \times 2,70 (= \text{prezzo unitario €/lettura}) = \underline{\underline{\text{€ 406.080,00}}}$

Il prezzo a base di gara per ogni lettura di contatore, a prescindere dalla tipologia del contatore, del suo posizionamento e delle difficoltà comportate dall'operazione rilevazione dei consumi, è, infatti, stabilito in:

**€ 2,70 per lettura, così composto:**

- **€/lettura contatore 2,635 (soggetto a ribasso d'asta)**
- **€/lettura contatore 0,065 (per oneri sicurezza, non soggetti a ribasso)**

All'Impresa non spetta alcun compenso ulteriore e diverso da quello stabilito in base ai prezzi unitari, anche se dovessero verificarsi eventuali maggiori difficoltà di esecuzione.

I prezzi si intendono fissi ed invariabili per tutta la durata del contratto; non è prevista alcuna revisione dei prezzi.

**Tenuto conto che, in ragione del presente Capitolato Speciale d'Appalto, l'esecuzione del contratto in oggetto è strettamente vincolata alle precise ed inderogabili prescrizioni tecniche e standard qualitativi ed operativi ivi precisati (e che pertanto viene meno ogni necessità a dar luogo ad una valorizzazione e valutazione degli elementi non meramente economici delle offerte, perché queste, proprio perché strettamente assoggettate al Capitolato, devono coincidere tra le**

varie imprese – Vedasi anche come Rif. la Sentenza del Cons. di Stato 13/03/2018, n. 1609) e che le prestazioni in oggetto, sotto il profilo operativo e temporale, sono da ritenersi ragionevolmente ripetitive e standardizzate, per ragioni di celerità ed economicità della procedura, l'aggiudicazione dell'appalto è stata di conseguenza disposta con il presente Capitolato mediante il criterio del maggior ribasso, ovvero del minor prezzo.

L'appalto è quindi previsto con il criterio del prezzo più basso determinato ai sensi del comma 4 lett. b dell'art. 95 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i. mediante RIBASSO SUL PREZZO UNITARIO posto a base di gara soggetto a ribasso (€/lettura contatore 2,635) così come precedentemente precisato nel presente documento.

L'offerta dei partecipanti all'appalto dovrà essere formulata mediante la compilazione della "SCHEDA DICHIARAZIONE OFFERTA" allegata ai documenti di gara, indicando la percentuale di ribasso da applicarsi al suddetto PREZZO UNITARIO posto a base di gara.

Si evidenzia che In ragione della fattispecie dell'appalto, l'importo posto a base d'asta è da considerarsi a tutti gli effetti quale limite di spesa del rapporto negoziale e di conseguenza del concernente contratto d'appalto (il ribasso d'asta sarà riutilizzato a valere per proseguire le relative prestazioni nel limite complessivo di spesa di € 406.080,00) fatto salvo l'eventuale applicazione dell'istituto del Quinto d'obbligo da parte della stazione appaltante.

L'appalto è stipulato interamente "a misura" ai sensi dell'articolo 3, lett. eeeee) del Codice dei contratti nonché dell'ex art. 43 comma 7 del DPR n.207/2010, che si intende, in forza del suo richiamo, qui integralmente richiamato e valevole.

Dato l'assoluto interesse del Committente all'esecuzione di una percentuale di lettura la più possibile vicina al 100%, il prezzo concordato di partenza sarà modulato secondo criteri di incentivazione e penalizzazione calcolati sulla base della reale percentuale delle letture consegnate ogni mese.

Pertanto, in considerazione della percentuale delle letture eseguite su quelle assegnate il prezzo per lettura contabilizzato (PPL) sarà quello definito dal prodotto  $M \times \text{Prezzo offerto}$  dove il moltiplicatore M deriva dall'interpolazione lineare tra la percentuale, arrotondata a 2 cifre decimali, di letture effettive (PE) e la percentuale di letture base pari al 80% (PB).

Tabella esplicativa del calcolo del moltiplicatore

PE	PB	Formula	M	PPL
60	80	$60 / 80 =$	0.75	$M \times \text{Prezzo offerto}$
75	80	$75 / 80 =$	0.94	$M \times \text{Prezzo offerto}$
80	80	$80 / 80 =$	1.00	$M \times \text{Prezzo offerto}$
85	80	$85 / 80 =$	1.06	$M \times \text{Prezzo offerto}$
100	80	$100 / 80 =$	1.25	$M \times \text{Prezzo offerto}$

Pertanto per le attività di cui ai punti:

3.1 E' riconosciuto, per le letture correttamente eseguite, il PPL sopra descritto; nulla è dovuto per le letture non eseguite; per ogni unità di lettura, se relativa ad un numero di utenti inferiore a 100 spetterà un compenso aggiuntivo di euro (prezzo base X 50).

3.2 Per il caso "A" il pagamento delle letture di verifica sarà effettuato applicando il prezzo base

del presente Capitolato solo qualora le stesse possano essere utilizzate per escludere errori di sorta nella rilevazione della lettura controllata; diversamente non saranno pagate.

Per il caso "B" sarà sempre corrisposto un importo di euro (prezzo base X 3).

3.3 Il prezzo corrisposto, per ogni singola lettura, sarà di euro (prezzo base X 10) a meno che la stessa non si sia resa necessaria a seguito di errore di lettura addebitabile alla Società stessa. In tal caso la lettura sarà eseguita a titolo gratuito.

3.4 E' riconosciuto il prezzo base per le letture correttamente eseguite; euro (prezzo base X 33%) per ogni lettura geo-referenzata non eseguita; inoltre, per ogni unità di lettura, spetterà un compenso aggiuntivo di euro (prezzo base X 50).

3.5 E' riconosciuto il prezzo base per le letture correttamente eseguite; nulla è dovuto per le letture non eseguite; inoltre, per ogni unità di lettura, spetterà un compenso aggiuntivo di euro (prezzo base X 50).

#### **Articolo 4 – Tipologia del contratto - criteri individuazione operatore**

L'appalto è stipulato interamente a misura ai sensi dell'articolo 3, lett. eeeee) del Codice dei contratti nonché dell'art. 43 comma 7 del DPR n.207/2010. La migliore offerta è selezionata con il criterio del prezzo più basso, inferiore a quello posto a base di gara mediante ribasso sul prezzo unitario posto a base di gara.

Si precisa che l'appalto è un **ACCORDO QUADRO** ai sensi dell'art. 3, lett. iii) e dell'art. 54 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i. da **stipularsi**, ai sensi del comma 4 lett. a) del predetto art. 54, **con due operatori economici, senza successiva riapertura del confronto competitivo**.

La presente procedura ha pertanto l'obiettivo di individuare i 2 operatori contraenti dell'ACCORDO QUADRO ai quali affidare l'appalto delle relative prestazioni.

Il contratto quadro rientra nella ex tipologia dei contratti aperti. **Le prestazioni oggetto di appalto saranno affidate senza avviare un nuovo confronto competitivo, al prezzo unitario posto a base di gara depurato dal ribasso offerto dal 1° aggiudicatario, secondo le modalità previste nel presente documento.**

La presente procedura ha pertanto l'obiettivo di individuare i due contraenti dell'ACCORDO QUADRO ai quali affidare l'appalto delle relative prestazioni. **In particolare, il ribasso offerto dal 1° miglior offerente sarà assunto quale ribasso contrattuale di riferimento e sarà applicato anche al 2° miglior offerente in graduatoria.** Con la partecipazione alla procedura i concorrenti dovranno pertanto dare sin da subito la loro accettazione all'applicazione di detta clausola.

Tuttavia, si precisa che **nel caso in cui il 2° aggiudicatario in graduatoria non possa, in relazione ai propri costi d'impresa, accettare di svolgere il servizio al ribasso offerto dal 1° miglior offerente, dovrà debitamente giustificare al Responsabile del Procedimento le proprie motivazioni per approvazione. Se accettate, si procederà ad interpellare il successivo concorrente in graduatoria, senza che ciò possa implicare escussioni della garanzia e/o segnalazioni alcuna nei confronti del suddetto concorrente.**



In ogni caso, la commissione di gara procederà alla valutazione delle offerte economiche acquisite in ordine alla verifica dell'eventuale anomalia delle stesse, così come nel dettaglio precisato con i documenti di pubblicazione dell'appalto (Disciplinare di gara)

Le prestazioni/contratti applicativi derivanti dall'accordo quadro saranno pertanto affidati senza avviare ulteriori confronti competitivi, alle condizioni di cui all'allegato capitolato e ai prezzi unitari posti a base di gara depurati del ribasso offerto dal 1° aggiudicatario che diverrà pertanto il ribasso contrattuale a cui saranno soggette tutte le prestazioni da compiersi a valere sull'appalto, a prescindere dall'esecutore.

**Si evidenzia che l'appalto non prevede un importo minimo garantito di prestazioni da effettuare in capo alle singole aggiudicatarie.** La priorità di chiamata sarà esclusivamente a insindacabile discrezione, sulla base dei criteri di seguito precisati, della stazione appaltante/direzione lavori.

Gli aggiudicatari facenti parte dell'accordo quadro non potranno pertanto vantare pretese o reclami alcuno circa le mancate chiamate e prestazioni effettuate e quindi circa la mancata produttività del contratto stipulato, in dipendenza di detta discrezionalità.

Nel corso dello svolgimento del contratto, il S.I.I. di **ACEA in base alle proprie esigenze gestionali potrà infatti contattare il 1° o il 2° operatore per l'affidamento dei vari contratti applicativi in relazione alle proprie insindacabili valutazioni connesse alla tipologia del servizio, effettuate sulla scorta dei seguenti criteri:**

- **La priorità nella scelta iniziale di avvio del servizio sarà a favore del 1° operatore classificato** (purché non sussistano motivi di cui ai criteri sotto indicati per l'attivazione in sua vece del 2° concorrente);
- Il raggiungimento, sulla base degli atti contabili, dell'obiettivo di lettura per 2 mesi consecutivi in misura percentuale inferiore al 70% (a fronte della percentuale attesa dell'80%) comporterà, in mancanza di idonee giustificazioni, l'automatico avvicendamento dell'operatore e quindi l'attivazione dell'aggiudicatario in attesa;
- L'efficienza operativa dimostrata;
- Gli eventuali contratti in essere e i carichi di lavoro dei rispettivi operatori economici facenti parte dell'accordo quadro.

Durante l'esecuzione del contratto, **l'assegnazione dei vari contratti applicativi, potrà, inoltre, essere subordinata anche in relazione al verificarsi delle seguenti situazioni:**

- Eventuali controversie con terzi, in rapporto al servizio in oggetto;
- Vertenze a carattere aziendale degli addetti impiegati nel servizio in ragione del mancato rispetto del CCNL applicato e delle mancate dotazioni dei DPI necessari;
- Permanere della regolarità fiscale e contributiva dell'appaltatore;
- Permanere della regolarità dei mezzi;
- Permanere dell'organizzazione e capacità produttiva del singolo operatore aggiudicatario.

L'individuazione di volta in volta dell'operatore economico parte dell'accordo quadro che dovrà effettuare la prestazione avverrà pertanto sulla base di decisione motiva in relazione alle specifiche esigenze anzidette dell'amministrazione e in ragione anche dell'importanza prioritaria di assicurare



la regolare continuità e andamento del servizio idrico a cui fa capo l'appalto in oggetto.

Si evidenzia, inoltre, che all'occorrenza, i 2 aggiudicatari facenti parte dell'accordo quadro potranno altresì anche essere chiamati ad operare contemporaneamente qualora le esigenze gestionali del servizio lo richiedessero.

La contabilità delle prestazioni avverrà sulla base del prezzo unitario stabilito che con applicazione del ribasso percentuale offerto dall'appaltatore primo migliore offerente in sede di gara costituisce il "prezzo unitario contrattuale", da applicare alle singole prestazioni eseguite.

All'appaltatore non spetta alcun compenso ulteriore e diverso da quello stabilito in base ai prezzi unitari, anche se dovessero verificarsi eventuali maggiori difficoltà di svolgimento. Sono fatti salvi unicamente i casi di forza maggiore o analoghe circostanze che rendessero eccessivamente onerosa la prestazione per l'affidatario ovvero non la rendessero più remunerativa.

I prezzi del presente appalto s'intendono fissi e invariabili per tutta la durata contrattuale.

In ragione delle caratteristiche particolari dell'appalto e della rateizzazione mensile prevista per l'emissione degli acconti/SAL non è prevista alcuna anticipazione. L'istituto della revisione dei prezzi potrà essere eventualmente accolta solamente al ricorrere delle relative condizioni di legge in relazione all'articolo 1664, primo c. del c.c.

Dovendosi eseguire, nel corso di svolgimento del contratto, nuove e/o diverse attività per le quali non risulta fissato il prezzo contrattuale, si dovrà provvedere alla formazione di nuovi prezzi ricavandoli da adeguate analisi contabili e indagini di mercato, con riferimento ai prezzi correnti alla data di formulazione dell'offerta, dedotti del ribasso d'asta offerto.

La partecipazione dell'Impresa alla gara per l'aggiudicazione dell'appalto presuppone l'implicita conoscenza da parte dell'Impresa di tutte le circostanze di fatto e di luogo e delle condizioni contrattuali che possono influire sull'esecuzione e sul costo degli interventi, per cui l'aggiudicatario non potrà in seguito sollevare alcuna eccezione per le difficoltà che dovessero insorgere durante l'esecuzione del contratto e per i conseguenti oneri sostenuti.

ACEA si riserva la facoltà di scorporare quota parte dei servizi, affidandone l'esecuzione ad altra Impresa od eseguendoli in proprio senza che l'Appaltatore possa trarne argomento per compensi non contemplati nel presente capitolato. E' inteso che per le prestazioni eseguite in forza di tale facoltà l'Appaltatore sarà sollevato da ogni responsabilità relativa. La facoltà di scorporo totale o parziale potrà essere esercitata da ACEA anche nell'eventualità di sopperire a deficienze organizzative e tecniche dell'appaltatore. In tal caso l'ACEA non solo non riconoscerà alcun compenso, ma avrà pure la facoltà di rivalersi sull'appaltatore degli eventuali maggiori oneri sostenuti, detraendoli in sede contabile dalle competenze dovute o mediante rivalsa sulla cauzione definitiva.

## Articolo 5 – Verifica congruità offerta – costo del personale

Ai fini della valutazione della congruità dell'offerta, si assumerà quale costo della manodopera di riferimento quello previsto dal Contratto Collettivo Nazionale Unico di Lavoro GAS-ACQUA (FEDERGASACQUA) in vigore alla data di presentazione dell'offerta.

Ai fini pratici, la verifica sarà effettuata sulla base di una “squadra tipo” di cui alla seguente composizione:

- N. 4 operativi (letturisti) con inquadramento contrattuale di II° livello a valere a tempo pieno;
- N. 1 Coordinatore operativo con inquadramento contrattuale di V° livello a valere a part-time (30%);

A fronte di tale ipotesi di “squadra tipo”, si evidenzia che sulla base statistica dei precedenti contratti, risulta una media di massima di letture per giorno pari a circa **360** (mediamente circa 80/100 letture per ogni operativo letturista).

In ogni caso l'operatore economico potrà avvalersi di un C.C.N.L. di settore anche diverso da quello FEDERGASACQUA indicato, purché coerente con lo stesso e con i parametri previsti per la congruità dell'offerta.

Il concorrente dovrà altresì indicare e documentare per la congruità dell'offerta tutte le ulteriori spese occorrenti per il buon andamento quali ad esempio a titolo indicativo non esaustivo: spese amministrative interne, software, parco mezzi, D.P.I., carburanti, spese per mensa, ecc..

L'incidenza del costo del personale per lo svolgimento del servizio in oggetto risulta indicativamente pari all'80% circa.

Sulla base della “Squadra tipo” anzidetta e dei suoi costi (al netto delle spese generali ed utile dell'impresa, secondo il costo globalizzato proprio aziendale del controllo di gestione di tali declaratorie, acquisiti direttamente in Acea dal servizio risorse umane) nell'ipotesi di raggiungimento della percentuale attesa dell'80% delle letture complessive poste a base di gara, risulta infatti quanto segue:

• n. 4 letturisti II° livello (€/h cad. 23,20):	€/h 92,80
• n. 1 coord. V° livello (€/h 31,90) in part-time al 30%:	€/h 9,57
	<b>Totale €/h 102,37</b>
• costo giornaliero della squadra tipo (ore lav. giorno 7,6 per 5 giorni su 7):	<b>Totale €/g 778,01</b>
• maggior. del 10% circa per 1 letturista su 4 delle ore prestate per probabili esigenze di lettura, con applic. della maggior. contrattuale oraria del 30%: (€/h 23,20 * 7,6 * 1,30 * 0,10) ...(- arr. € 0,93)	<b>Totale €/g 21,99</b>
<b><u>Totale costo della squadra tipo:</u></b>	
(comprese indennità contrattuali, 13°, 14°, oneri INPS e INAIL, ecc.)	
<b><u>€/giorno 800</u></b>	
• n. letture a valere sull'importo contrattuale secondo la percentuale attesa dell'80% (94.000 * 2 * 0,80):	n. 150.400

- n. giorni lavorativi per l'effettuazione delle suddette letture  
(150.400: 360 letture/giorno medie della squadra tipo): n. 418

**Totale costo del personale (giorni 418 \* €/giorno 800): € 334.400**  
(Incidenza circa 82 %)

n. giorni di calendario di durata delle prestazioni  
in rapporto ai 418 giorni di lavoro sopra calcolati:  
(418\*7/5 + festività infrasettimanali)

circa n. 610

N.B. la durata contrattuale di circa 24 mesi prevista e indicata nel presente capitolato tiene conto anche del riutilizzo del ribasso d'asta per la prosecuzione delle prestazioni sino alla concorrenza dell'importo contrattuale che corrisponderà all'importo complessivo stabilito a base d'asta, fatte salve diverse disposizioni dell'amm.ne che potrebbero essere disposte in fase esecutiva.

## Articolo 6 - Organizzazione del servizio

Il servizio dovrà essere svolto dalla Società mediante propria organizzazione a suo rischio, vale a dire con proprio capitale, personale, autoveicoli e attrezzature (informatico e non) da adibire continuativamente all'appalto di che trattasi e disponibile in **numero adeguato** alla corretta e tempestiva esecuzione del servizio affidato.

### 6.1 – Personale

L'organizzazione operativa della Società attiva sul territorio dovrà prevedere le seguenti posizioni:

1. N° 1 coordinatore operativo preposto anche al trasferimento degli archivi dati, al controllo delle foto rilevazioni;
2. un numero congruo di lettristi adibiti a tempo pieno all'ordinaria attività di lettura.

Il personale dovrà essere composto per il 100% da personale alle dipendenze dell'offerente in conformità alla legislazione vigente in materia. Resta inteso che in caso di rapporto di lavoro a tempo determinato la durata dello stesso non dovrà essere inferiore a quella effettiva dell'appalto medesimo.

Ai dipendenti dovranno essere applicate condizioni normative e retributive non deteriori rispetto a quelle fissate da idoneo CCNL vigente, coerente con il servizio appaltato.

Il Committente si riserva la facoltà di richiedere l'esclusione di quel personale assegnato al servizio che, a suo insindacabile giudizio, durante l'esecuzione dello stesso abbia tenuto un comportamento non corretto e/o non consono all'immagine del Committente, nei confronti della clientela e di terzi.

La Società dovrà garantire che il personale addetto abbia un aspetto decoroso sia nella persona che nell'abbigliamento ed esponga in modo leggibile, durante il servizio, un tesserino, con foto e nome, da cui risulti sia il nominativo della Società che l'indicazione dell'esecuzione del lavoro per conto del Committente.

Il tesserino di cui sopra dovrà essere autorizzato previa visione del Committente.

È fatto divieto alla Società, pena la rescissione del contratto, di utilizzare personale non rientrante negli elenchi di cui sopra o per il quale il Committente abbia richiesto l'esclusione.

Con frequenza mensile, la Società dovrà inviare tabella riepilogativa del personale utilizzato, indicando per ogni operatore il tipo e la durata del contratto di lavoro, il livello contrattuale e il tipo di attività svolta. In assenza di tale report, il Committente potrà non procedere con la definizione delle competenze di cui all'articolo 10.

Nel caso di inserimento di nuovo personale, la Società dovrà far pervenire dovuta comunicazione.

## **6.2 – Terminali portatili**

L'acquisizione dei dati di lettura dovrà avvenire di norma e fatto salvo quanto indicato in altre parti del presente capitolato, tramite idonei terminali portatili dotati di software compatibile con il sistema di acquisizione e gestione dati in uso presso il Committente.

Il terminale prescelto per lo svolgimento delle operazioni di lettura dovrà obbligatoriamente:

- essere dotato di zoom digitale in grado di garantire chiare immagini della lettura dal contatore anche qualora il contatore sia collocato all'interno di pozzetti non ispezionabili,
- essere dotato di flash e software di correzione degli effetti luminosi,
- possedere una capacità di resistenza a pioggia e polvere pari almeno a IP54.
- GPS integrato

Al fine di garantire la correttezza della data e dell'ora riferita al rilevamento della lettura, i terminali portatili dovranno essere sottoposti una volta al giorno a procedura di controllo e sincronizzazione centralizzata della data e dell'ora stessa o, in alternativa, dotati di orologio e datario interno autonomo, non influenzabili da eventuali arresti funzionali del terminale e/o i conseguenti riavvii e set up manuali del letturista.

Considerando sia le particolari condizioni di collocamento di parte dei contatori, sia la necessità di documentare fotograficamente il passaggio del letturista in caso di mancata lettura, non è ammesso l'utilizzo di terminali portatili che permettano la foto solo mediante sovrapposizione del terminale stesso o suoi accessori sul quadrante del misuratore.

Il Committente si riserva comunque di richiedere modifiche o sostituzioni dei terminali portatili qualora quelli impiegati dalla Società non siano considerati sufficienti alla corretta esecuzione del servizio.

## **6.3 – Attrezzatura**

Il personale utilizzato dalla Società deve essere singolarmente dotato, in aggiunta a quanto previsto dalle norme di sicurezza e prevenzione infortuni e a titolo non esaustivo, di un set minimo operativo così composto:

- apposita divisa identificativa (in versione estiva ed invernale) riportante l'indicazione della Società di appartenenza e la dicitura "Addetto alla lettura contatori acqua per conto di ACEA di Pinerolo"; modifiche a tale dicitura dovranno essere preventivate autorizzate;

- set di ganci, cacciaviti e leve atti al sollevamento di chiusini posti a suggello di pozzetti contatori.
- asta telescopica per la pulizia del quadrante contatori;
- gesso da lavagna per l'evidenziazione della matricola del contatore (quando incisa sul corpo del contatore)
- piccozza e mazzetta;
- set chiavi universale per nicchia;
- torcia elettrica;
- specchio per la lettura e la foto rilevazione dei contatori la cui posizione renda difficile l'uso diretto del terminalino portatile per il rilievo fotografico;
- terminale portatile (di cui al punto 6.2);
- stampantina portatile;
- borsa porta oggetti

In aggiunta alla dotazione prevista per singolo letturista, la Società dovrà disporre di almeno una pompa di aspirazione idrica atta a svuotare dall'acqua i pozzetti, di due metal detector per la rilevazione di chiusini coperti, di strumentazione in grado di alzare chiusini di eccessivo peso e/o dimensione

#### **6.4 - Autoveicoli**

Gli autoveicoli utilizzati devono riportare le stesse diciture previste per la divisa degli addetti alle letture con, in aggiunta, un numero identificativo di porta (del mezzo).

Gli autoveicoli in dotazione dovranno rispettare le vigenti norme antinquinamento al fine di garantire la massima mobilità possibile nei Comuni in cui sarà svolta l'attività appaltata.

Tutti i mezzi utilizzati dovranno essere in perfetta efficienza e manutenzione e in regola con tutti i relativi adempimenti previsti per la circolazione stradale e dalle norme del codice della strada

Se ritenuto conveniente, è autorizzata la sostituzione degli autoveicoli con scooter o mezzi assimilabili.

#### **6.5 – Altro**

I referenti del Committente devono interloquire direttamente con il titolare della Società o con un suo referente appositamente indicato, senza dare dirette disposizioni ai prestatori d'opera della Società, i quali le devono ricevere dal proprio datore di lavoro, se non in casi saltuari motivati da condizioni di urgenza, rischio o stato di necessità.

Al fine di favorire la rapida composizione di richieste di rimborso danni provocati da proprio personale nell'esecuzione del servizio affidato, la Società deve indicare il nome di un referente a cui il Committente potrà indirizzare le segnalazioni relative all'utenza danneggiata.

La Società deve:

- entro cinque giorni dalla data di ricevimento della segnalazione, fornire al Committente dettagliata relazione sull'accaduto;

- entro trenta giorni dalla data di ricevimento della segnalazione provvedere, nel caso di provata responsabilità, con la liquidazione diretta all'utente del danno provocato o in caso contrario, con l'invio all'utente e per conoscenza al Committente di lettera di risposta negativa.

Il Committente, qualora lo ritenga necessario, soprattutto in caso di assenza di comunicazioni atte a dirimere il contenzioso, si riserva il diritto di procedere con il pagamento diretto del danno all'utente e con lo storno dell'importo liquidato dalle competenze dovute alla Società.

## **Articolo 7 - Regole di comportamento nell'espletamento del servizio**

La Società assicura che il personale adibito al servizio si attiene scrupolosamente alle regole di buon comportamento civico nei rapporti con la clientela improntando con la stessa un rapporto regolato dalla massima professionalità e rispetto per i cittadini.

Qualora dovessero giungere segnalazioni di mancato rispetto delle regole di buon comportamento civico e di professionalità nell'esecuzione del servizio o questo dovesse essere riscontrato da personale aziendale, il Committente, a suo insindacabile giudizio, potrà richiedere, con nota scritta, l'immediato allontanamento dell'addetto coinvolto.

Se tali comportamenti dovessero coinvolgere più di un addetto all'esecuzione del servizio, il Committente si riserva la facoltà di rescindere il rapporto contrattuale con la Società, applicando le penali di cui al successivo relativo articolo.

La Società è responsabile di qualunque danno diretto o indiretto, colposo o doloso, provocato a persone e cose dall'esecuzione dell'attività appaltata. A tale riguardo la Società dovrà dimostrare di essere in possesso di adeguate coperture assicurative.

La Società è in ogni caso responsabile dei danni arrecati all'immagine e al buon nome del Committente causati dall'inadeguatezza della gestione del servizio.

Il Committente declina ogni responsabilità civile e penale per qualsiasi problema che dovesse sorgere tra il personale adibito al servizio, nonché per eventuali incidenti e/o infortuni, di qualsiasi natura, dovessero capitare al personale adibito all'esecuzione del servizio.

Alla Società è fatto assoluto divieto, pena la rescissione immediata del contratto e l'applicazione dei danni di cui al successivo relativo articolo, di svolgere – tramite il personale addetto al servizio – altre attività di qualsiasi natura quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, sondaggi di opinione, vendite porta a porta, richieste di informazione, distribuzione di materiale pubblicitario o propagandistico, ecc.

Alla Società è altresì vietato, pena la rescissione immediata del contratto e l'applicazione dei danni di cui al successivo relativo articolo, di provvedere, direttamente o tramite il personale addetto, ad incassare le bollette o qualsiasi altra forma di compenso offerto o richiesto alla clientela del Committente.

Le visite effettuate presso clienti presuppongono l'ingresso dell'addetto nelle proprietà di Terzi. In tal caso, ferma restando la necessità di mostrare i documenti di identificazione previsti, l'accesso dovrà essere autorizzato dal Cliente interessato o proprietario dei locali o da un suo rappresentante,



che sarà invitato a presenziare alle operazioni previste. L'accesso, se non autorizzato, non dovrà essere effettuato per alcun motivo, costituendo violazione di domicilio.

## **Articolo 8 - Cessione del contratto e/o del credito – subappalto**

E' vietata la cessione parziale o totale del contratto salvo che il Committente non lo autorizzi con apposito provvedimento e a condizioni che la Società, in fase di presentazione dell'offerta, non ne abbia escluso categoricamente l'utilizzo.

E' altresì vietato, a pena di immediata risoluzione del contratto e di risarcimento al Committente di eventuali danni e spese, il subappalto non autorizzato delle prestazioni oggetto dell'appalto.

In caso di subappalto, la Società dovrà garantire che il subappaltatore osservi le disposizioni vigenti in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori e risponderà in solido col subappaltatore per l'effettuazione e il versamento delle ritenute fiscali sui redditi di lavoro dipendente e il versamento dei contributi previdenziali e assicurativi obbligatori per gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali dei dipendenti a cui è tenuto il subappaltatore.

L'eventuale subappalto sarà subordinato al rispetto della disciplina e delle condizioni di cui all'articolo 105 del D.lgs 50/2016 e s.m.i..

## **Articolo 9 - Obblighi iniziali a carico della Società**

Prima di iniziare il servizio, la Società dovrà fornire al Committente:

- ☐ segnalazione dei propri interlocutori responsabili indicandone il recapito per immediata reperibilità;
- ☐ elenco dei nominativi e generalità del personale che svolgerà il servizio per conto del Committente con indicazione del tipo e della durata del contratto di lavoro applicato, il livello contrattuale e l'esperienza posseduta nell'attività specifica (lettera contatori acqua); tale obbligo è esteso alle eventuali modifiche in corso di esecuzione del servizio e deve avvenire preventivamente all'impiego del personale; contestualmente dovrà dichiarare che il personale addetto al servizio è ineccepibile dal punto di vista della moralità personale e professionale non avendo riportato condanne né avendo in corso procedimenti penali per reati che incidano su tale requisito;
- ☐ attestazione di avvenuta consegna al personale del set operativo minimo di attrezzatura indicato al relativo articolo;
- ☐ elenco automezzi in dotazione con indicazione della tipologia, targa e numero di porta (del mezzo);
- ☐ assicurazione a copertura di danni provocati a seguito dell'esecuzione dell'attività appaltata.

## **Articolo 10 – Altri oneri**

Sono a carico della Società, e quindi da considerarsi nell'appalto e remunerati con il prezzo unitario posto in appalto, anche gli oneri di seguito riportati, da rispettare pena la rescissione del contratto:



1. la Società dovrà rispettare nei confronti del personale impiegato tutte le norme retributive ed assicurative stabilite dalle disposizioni di legge, dai regolamenti e contratti di lavoro vigenti e da quelli che dovessero entrare in vigore durante il corso dei lavori;
2. l'osservanza delle norme e delle prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e regolamenti, in vigore o che lo diventeranno nel corso dell'appalto, relativi a malattie professionali, all'assunzione obbligatoria al lavoro del personale, alle assicurazioni per gli infortuni sul lavoro, alle previdenze varie, per la disoccupazione, l'invalidità e la vecchiaia, la tubercolosi, nonché per la tutela, protezione e assistenza dei lavoratori. La Società dovrà, in ogni momento nel corso dell'appalto, a semplice richiesta del Committente, dimostrare di essere in regola e di aver provveduto a quanto sopra. La Società assumerà a proprio completo carico ogni e qualsiasi onere diretto ed indiretto derivante dall'eventuale inosservanza, anche parziale, delle disposizioni legislative in materia retributiva, assicurativa e previdenziale;
3. l'attuazione, nei confronti del personale dipendente occupato nelle prestazioni oggetto dell'appalto, e se Cooperativa anche nei confronti dei soci, di condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro vigenti nelle località e nei tempi in cui si svolgeranno le prestazioni richieste, nonché alle modifiche che si dovessero verificare. I suddetti obblighi vincolano la Società anche nel caso che lo stesso non sia aderente ad associazioni di categoria o receda da esse;
4. **L'aggiudicatario dovrà predisporre (inteso come ogni aggiudicatario) prima dell'inizio del servizio un opportuno e valido PSS e POS "tipologico" come previsto dal D.lgs 81/08;**
5. l'adozione del documento della valutazione dei rischi D.lgs. 81/08 e la relativa osservanza nell'esecuzione delle prestazioni richieste nel presente appalto, per garantire la vita e l'incolumità degli addetti all'esecuzione dei servizi e dei terzi, nonché per evitare danni ai beni privati e pubblici. Il giudizio e la decisione in ordine all'idoneità del documento di valutazione dei rischi D.lgs. 81/08 nonché delle procedure di lavoro, competono esclusivamente alla Società. Ogni responsabilità civile e penale in caso di infortuni ricadrà pertanto sulla Società, restandone il Committente sollevato, a qualsiasi ragione debba imputarsi l'incidente;
6. l'assunzione di tutte le spese inerenti e conseguenti il contratto;
7. l'osservanza di tutte le leggi, i regolamenti, circolari, disposizioni legislative vigenti o emanate in corso d'opera.

La Società dovrà trasmettere periodicamente al Committente e ogni qualvolta la committente ne faccia richiesta, idonea documentazione comprovante il versamento delle ritenute fiscali sui redditi di lavoro dipendente, copia dei versamenti contributivi, previdenziali e assicurativi, nonché di quelli dovuti agli organismi paritetici previsti dalla contrattazione collettiva.

Il Committente ha tuttavia facoltà di procedere alla verifica di tali versamenti in sede di emissione dei certificati di pagamento relativi allo stato di avanzamento lavoro.

Le informazioni e i dati ricevuti per l'esecuzione delle letture così come le letture e le ulteriori informazioni raccolte dagli addetti della Società sono e rimarranno di esclusiva proprietà del Committente: né la Società né i suoi singoli addetti possono farne alcun uso né divulgarli.

**L'aggiudicatario ha l'obbligo di presentare, entro 10 giorni dall'inizio dei servizi oggetto dell'appalto, copia del contratto d'assicurazione di responsabilità civile per danni verso terzi, a copertura dei rischi connessi all'esecuzione dei servizi oggetto del presente appalto, con un massimale adeguato al rischio e comunque non inferiore ad € 500.000,00 (cinquecentomila/00) per sinistro.**

## Articolo 11 - Danni e penali

La lettura dei contatori dovrà essere eseguita a regola d'arte nel rispetto delle indicazioni fornite dal Committente, entro i tempi da questo indicati e secondo quanto riportato nel presente capitolato.

Nel caso di inadempienze il Committente, valutate le giustificazioni della Società, si riserva la facoltà di applicare a suo insindacabile giudizio le penali di seguito indicate.

Con riferimento all'eventuale ritardata consegna della singola "Unità di lettura" consegnato in ritardo rispetto quanto previsto dal CPL

- € (prezzo base x 2,5% x numero utenti U.L) per un ritardo compreso tra i 4 e i 6 gg. di calendario,
- € (prezzo base x 5% x numero utenti U.L) per un ritardo compreso tra i 7 e i 10 gg. di calendario,
- € (prezzo base x 10% x numero utenti U.L) per un ritardo compreso tra gli 11 ed i 15 gg. di calendario,
- € (prezzo base x 15% x numero utenti U.L) per un ritardo compreso tra i 16 ed i 20 gg. di calendario,
- € (prezzo base x 20% x numero utenti U.L) per un ritardo compreso tra i 21 ed i 30 gg. di calendario,
- € (prezzo base x 25% x numero utenti U.L) per un ritardo maggiore di 30 gg. di calendario, più l'ammontare del tasso legale d'interesse applicato per i giorni di ritardo al valore del ruolo di fatturazione cui appartiene il giro di lettura interessato,

(nel caso in cui i ritardi siano determinati da problematiche che, a insindacabile giudizio del Committente, non siano riconducibili a deficit organizzativi o operativi della Società, il Committente medesimo si riserva la possibilità di non applicare le penalità, applicarle parzialmente e/o di calcolarne l'ammontare sulla base delle conseguenze generate sui flussi operativi aziendali (esempio, ritardi di bollettazione)

e, inoltre,

- € (prezzo base x 50) per ogni rettifica post-fatturazione effettuata a favore della Clientela aziendale resasi necessari a seguito dalla trasmissione di un dato errato (lettura e/o data di esecuzione della stessa),
- € (prezzo base x 30) per ogni errore di lettura individuato pre-fatturazione,
- € (prezzo base x 10) per ogni errore nell'utilizzo dei codici relativi all'anomalia tipo lettura,
- € 15,00 per ogni chiave persa o danneggiata,
- € 100,00 per ogni giorno di ritardo sulla consegna delle letture delle attività definite ai punti 2.2, 2.3, 2.4 e 2.5
- € 500,00 per ogni giorno di ritardo sull'avvio del contratto (come definito all'art. 11 successivo),
- un valore tra € 100,00 ed € 3.000,00, per ogni altra inadempienza riscontrata a seconda della gravità della medesima, stabilita ad insindacabile giudizio del Committente (inadeguatezza del sito, comportamento scorretto del personale, mancato uso della stampante portatile, mancato uso del metal detector, della pompa idraulica, errato utilizzo della nomenclatura, problematiche informatiche, ritardi non già normati ecc).
- € 100,00, per ogni segnalazione di mancato rispetto del passaggio preavvisato ricevuta da parte dell'Utenza con riferimento specifico al punto 2.6
- tra € 100,00 ed € 3.000,00, a seconda della gravità dell'inadempienza rilevata, sempre con riferimento al rispetto dei passaggi preavvisati, massivamente, fermo restando che in caso di eventuale lettura effettiva effettuata al di fuori del giorno e della fascia di preavviso

programmate, ai soli fini del calcolo delle penalità, il mancato rispetto dei termini indicati non sarà considerato inadempienza

In caso di rescissione del contratto per causa imputabile alla Società, verranno posti in carico alla medesima i danni subiti dal Committente, ivi compresi i maggiori oneri derivanti dal riappalto del servizio.

In caso di sanzioni derivanti dal non corretto adempimento di quanto previsto dal Capitolato, il Committente si riserva di rivalersi sulla Società per pari importo o quota parte.

## **Articolo 12 - Presentazione fatture e pagamenti**

Il Committente provvede, entro il giorno 25 di ogni mese, alla compilazione e l'invio di un prospetto riepilogativo dell'attività svolta nel mese precedente.

In caso la Società ritenga non corretta la quantificazione del Committente, dovrà segnalare le presunte anomalie rilevate entro 10 giorni dal ricevimento della situazione riepilogativa di cui al punto precedente. In assenza, il computo sarà ritenuto corretto. Diversamente, il Committente e la Società procederanno alla verifica congiunta dei dati.

Le letture saranno imputate in contabilità per mese sulla base della data di consegna prevista e non di effettiva esecuzione.

L'appalto sarà contabilizzato di norma a stati di avanzamento mensili, redatti entro il mese successivo, quando l'importo delle prestazioni eseguite sia superiore a € 2.000.

Le rate di acconto saranno pertanto emesse a cadenza mensile ogni qualvolta l'importo contabilizzato, al netto del ribasso d'asta, comprensivi della quota relativa degli oneri per la sicurezza e al netto delle ritenute e delle rate di acconto precedenti, raggiungerà un importo non inferiore a € 2.000,00 (Euro duemila/00).

Ai sensi dell'articolo 30, comma 5, del D.lgs 50/2016 e s.m.i., a garanzia dell'osservanza delle norme in materia di contribuzione previdenziale e assistenziale, sull'importo netto progressivo dell'appalto è operata una ritenuta dello 0,50% (zero virgola cinquanta per cento), da liquidarsi, nulla ostando, in sede di conto finale – approvazione certificato di collaudo/regolare esecuzione/verifica conformità.

Ai sensi del DM 49/2018, entro 45 (quarantacinque) giorni dal verificarsi delle condizioni anzidette:

- il D.L./D.E.C. redige la contabilità ed emette lo stato di avanzamento delle prestazioni contrattuali, ai sensi dell'ex articolo 194 del d.P.R. n. 207 del 2010, che deve recare la dicitura: «attività a tutto il .....» con l'indicazione della data di chiusura;
- il R.U.P. emette il conseguente certificato di pagamento, ai sensi dell'ex articolo 195 del d.P.R. n. 207 del 2010, che deve riportare esplicitamente il riferimento al relativo stato di avanzamento delle prestazioni, con l'indicazione della data di emissione.

Ai sensi del D. Lgs 231/2002, come modificato dal D. Lgs 192/2012, la Stazione appaltante provvede al pagamento del predetto certificato entro i successivi 60 (sessanta) giorni, mediante emissione di mandato/bonifico a favore dell'appaltatore, previa presentazione da parte del medesimo di regolare fattura fiscale.

Non può essere emesso alcuno stato di avanzamento quando la differenza tra l'importo contrattuale e i certificati di pagamento già emessi sia inferiore al 10% (dieci per cento) dell'importo contrattuale medesimo. L'importo residuo sarà contabilizzato nel conto finale e liquidato a seguito dell'approvazione del collaudo provvisorio/regolare esecuzione/verifica conformità (si precisa che per importo contrattuale s'intende l'importo del contratto originario eventualmente adeguato in base all'importo degli atti di sottomissione approvati).

Ai sensi dell'articolo 48-bis del d.P.R. 29 settembre 1973, n. 602, come introdotto dall'articolo 2, comma 9, della legge 24 novembre 2006, n. 286, l'emissione di ogni certificato di pagamento e/o del relativo mandato-bonifico è subordinata:

- all'acquisizione del regolare DURC dell'appaltatore;
- qualora l'appaltatore abbia stipulato contratti di subappalto, che siano state trasmesse le fatture quietanziate del subappaltatore o del cottimista entro il termine di 20 (venti) giorni dal pagamento precedente;
- all'ottemperanza alle prescrizioni in materia di tracciabilità dei pagamenti;
- all'accertamento EQUITALIA, da parte della stazione appaltante, che il beneficiario non sia inadempiente all'obbligo di versamento derivante dalla notifica di una o più cartelle di pagamento per un ammontare complessivo pari almeno all'importo da corrispondere, con le modalità di cui al d.m. 18 gennaio 2008, n. 40. In caso d'inadempienza accertata, il pagamento è sospeso e la circostanza è segnalata all'agente della riscossione competente per territorio, ai fini dell'esercizio dell'attività di riscossione delle somme iscritte a ruolo.

In caso di ritardo nel pagamento delle retribuzioni dovute al personale dipendente dell'appaltatore, dei subappaltatori o dei soggetti titolari di subappalti e cottimi, impiegato nel cantiere, il R.U.P. invita per iscritto il soggetto inadempiente, ed in ogni caso l'appaltatore, a provvedere entro 15 (quindici) giorni. Decorso infruttuosamente il suddetto termine senza che sia stata contestata formalmente e motivatamente la fondatezza della richiesta, la Stazione appaltante può provvedere alla liquidazione del certificato di pagamento, trattenendo la somma corrispondente ai crediti vantati dal personale dipendente.

Tutti i pagamenti riguardanti il contratto in oggetto, avverranno di regola tramite Bonifico bancario, con le modalità e le norme che regolano la contabilità della Stazione Appaltante.

Ai sensi dell'articolo 30 comma 5 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., in caso di inottemperanza agli obblighi contributivi nei confronti di INPS, INAIL e Cassa Edile da parte dell'appaltatore o dei subappaltatori, rilevata da un DURC negativo, in assenza di adeguate giustificazioni o di regolarizzazione tempestiva, la Stazione appaltante provvede direttamente al pagamento dei crediti vantati dai predetti istituti, in luogo dell'appaltatore e dei subappaltatori, utilizzando le somme trattenute sui pagamenti delle rate di acconto e di saldo.

Il conto finale delle prestazioni effettuate è redatto entro 45 (quarantacinque) giorni dalla data della loro ultimazione, accertata con apposito verbale (rif. ex art. 309 del DPR 207/10); è sottoscritto dal D.L./D.E.C. e trasmesso al R.U.P.; col conto finale è accertato e proposto l'importo della rata di saldo, qualunque sia il suo ammontare, la cui liquidazione definitiva ed erogazione è subordinata all'emissione del certificato di collaudo/regolare esecuzione/verifica conformità definitiva e alle condizioni di cui ai commi seguenti.

Il conto finale deve essere sottoscritto dall'appaltatore, su richiesta del R.U.P., entro il termine perentorio di 30 (trenta) giorni; se l'appaltatore non firma il conto finale nel termine indicato, o se lo firma senza confermare le domande già formulate nel registro di contabilità, il conto finale si ha come da lui definitivamente accettato.

La rata di saldo, unitamente alle ritenute dello 0,50% relative agli acconti, nulla ostando, è pagata entro 90 giorni dopo l'avvenuta emissione e approvazione da parte dell'Amministrazione Appaltante del certificato di regolare esecuzione/verifica di conformità delle prestazioni previa presentazione da parte dell'appaltatore di regolare fattura fiscale. Al pagamento della rata a saldo si applicano le stesse condizioni previste per gli acconti (DURC, presentazione delle fatture del/i subappaltatore/i cottimista/i quietanzate, ottemperanza alle prescrizioni in materia di tracciabilità dei pagamenti, accertamento Equitalia).

Ai sensi dell'articolo 3, commi 1 e 8, della legge n. 136 del 2010, e s.m.i. in materia di tracciabilità dei pagamenti, gli operatori economici titolari dell'appalto, nonché i subappaltatori, devono comunicare alla Stazione appaltante gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati, anche se non in via esclusiva, accesi presso banche o presso Poste italiane S.p.A., entro 7 (sette) giorni dalla stipula del contratto oppure entro 7 (sette) giorni dalla loro accensione se successiva, comunicando altresì negli stessi termini le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sui predetti conti. L'obbligo di comunicazione è esteso anche alle modificazioni delle indicazioni fornite in precedenza. In assenza delle predette comunicazioni la Stazione appaltante sospende i pagamenti e non decorrono i termini legali per l'applicazione degli interessi per ritardi. Tutti i movimenti finanziari relativi al contratto:

- a) per pagamenti a favore dell'appaltatore, dei subappaltatori, dei sub-contrattenti, dei sub-fornitori o comunque di soggetti che eseguono attività, forniscono beni o prestano servizi in relazione al servizio, devono avvenire mediante bonifico bancario o postale, ovvero altro mezzo che sia ammesso dall'ordinamento giuridico in quanto idoneo ai fini della tracciabilità;
- b) i pagamenti di cui alla precedente lettera a) devono avvenire in ogni caso utilizzando i conti correnti dedicati comunicati preventivamente in sede di perfezionamento dell'aggiudicazione;
- c) i pagamenti destinati a dipendenti, consulenti e fornitori di beni e servizi rientranti tra le spese generali nonché quelli destinati all'acquisto di immobilizzazioni tecniche devono essere eseguiti tramite i conti correnti dedicati di cui al comma predetto, per il totale dovuto, anche se non riferibile in via esclusiva alla realizzazione dell'intervento.
- d) I pagamenti in favore di enti previdenziali, assicurativi e istituzionali, nonché quelli in favore di gestori e fornitori di pubblici servizi, ovvero quelli riguardanti tributi, possono essere eseguiti anche con strumenti diversi da quelli ammessi dal comma 2, lettera a), fermo restando l'obbligo di documentazione della spesa. Per le spese giornaliere, d'importo inferiore o uguale a 1.500 euro possono essere utilizzati sistemi diversi da quelli ammessi dal comma 2, lettera a), fermi restando il divieto di impiego del contante e l'obbligo di documentazione della spesa. Ogni pagamento effettuato ai sensi del comma 2, lettera a), deve riportare, in relazione a ciascuna transazione, il codice CIG e, se dovuto, il codice CUP, acquisito/i d'ufficio dalla Stazione Appaltante per l'appalto in oggetto.

Fatte salve le sanzioni amministrative pecuniarie di cui all'art. 6 della L. n. 136 del 2010:

- la violazione delle prescrizioni di cui al comma 2, lettera a), costituisce causa di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 3, comma 9-bis, della citata L. n. 136 del 2010;



- la violazione delle prescrizioni di cui al comma 2, lettere b) e c), o ai commi predetti, qualora reiterata per più di una volta, costituisce causa di risoluzione del contratto ai sensi del presente Capitolato speciale.

### **Articolo 13 – Avvio del contratto**

L'attività regolata dal presente capitolato dovrà essere avviata a regime al più tardi entro 15 giorni, salvo deroghe concordate con il Committente, dalla data di sottoscrizione del contratto, fatta salva la facoltà della stazione appaltante del ricorso, in caso di debita urgenza, all'avvio del servizio in pendenza della formale stipula del contratto, a seguito delle verifiche di legge e della determinazione di aggiudicazione finale dell'appalto.

L'aggiudicazione definitiva sarà comunque subordinata alla verifica, svolta dal Committente in tale periodo di tempo, del pieno rispetto di quanto previsto dal presente capitolato, ed in particolare:

- funzionamento dell'hardware e del software utilizzato per la rilevazione delle letture;
- funzionamento dell'hardware e del software utilizzato per la stampa dello scontrino adesivo da apporre sui moduli di autolettura;
- funzionamento del sito internet e delle attività di consultazione, scambio, ecc., dei dati richiesti;
- consegna ai lettristi della dotazione individuale;
- disponibilità degli automezzi richiesti;

**Si evidenzia che la stazione appaltante si riserva, in ragione della peculiarità del servizio in rapporto con l'utenza, l'eventuale facoltà di verificare la capacità operativa effettiva dell'aggiudicatario provvisorio (preliminariamente all'aggiudicazione efficace) dell'appalto mediante assegnazione e svolgimento di reale attività di lettura e trasmissione dei dati, senza che ciò possa dar adito a pretese di sorta.**

La Società dovrà provvedere ad effettuare prima dell'avvio dell'attività a regime, tutte le migliorie richieste e riconducibili all'impostazione ottimale dell'organizzazione del servizio, pena la mancata aggiudicazione dell'appalto.

### **Articolo 14 – Tutela della privacy nello svolgimento del contratto**

Con espresso richiamo al D. Lgs. 109/2003 e s.m.i. sulla tutela della privacy, la Società dovrà mettere in pratica tutte le azioni necessarie per garantire la sicurezza, in qualunque momento, dei dati di cui viene in possesso durante l'espletamento dell'appalto. La stessa non è autorizzata a trattenere alcuna informazione riguardante la clientela del Committente e le informazioni ad essa collegate al termine dell'appalto.

Il Committente si riserva sin da ora le azioni legali conseguenti alla diffusione o all'uso improprio e non autorizzato di tali dati.

A riguardo dei relativi adempimenti e obblighi, si precisa quanto segue:

#### **– Informativa sul trattamento dei dati personali**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/2016, Acea Pinerolese Industriale S.p.a. qualità di Titolare del dato, informa che eventuali dati personali comunicati dall'Appaltatore per l'esecuzione del Servizio, verranno trattati per le finalità strettamente connesse all'esecuzione del contratto di appalto e conformemente alla normativa vigente.

– **DESIGNAZIONE ALTRO RESPONSABILE (SUB-RESPOSANBILE) AI SENSI ART. 28 PARAGRAFO 2 REGOLAMENTO UE 679/2016**

Acea Pinerolese Industriale S.p.a. tratta i dati personali dei clienti per conto di Società Metropolitana Acque Torino S.p.A. (Smat) in qualità di Responsabile del trattamento ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE 679/2016; Pertanto nomina la ditta appaltatrice quale Altro Responsabile (sub-responsabile) esterno ai sensi dell'art.28 paragrafo 2 del Regolamento Ue 679/2016.

In qualità di Sub- Responsabile del trattamento dei dati personali la ditta appaltatrice dovrà mettere in pratica tutte le azioni necessarie per garantire la sicurezza dei dati di cui viene in possesso durante l'esecuzione dell'appalto.

– **OBBLIGHI DI RISERVATEZZA**

L'Appaltatore ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e, comunque, a conoscenza, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del presente contratto. In particolare si precisa che tutti gli obblighi in materia di riservatezza verranno rispettati anche in caso di cessazione dei rapporti attualmente in essere con la Stazione appaltante e comunque per i cinque anni successivi alla cessazione di efficacia del rapporto contrattuale.

L'obbligo di cui al precedente comma sussiste, altresì, relativamente a tutto il materiale originario o predisposto in esecuzione del presente contratto.

L'obbligo di cui al comma 1 non concerne i dati che siano o divengano di pubblico dominio.

L'Appaltatore è responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e risorse, nonché dei propri eventuali subappaltatori e dei dipendenti, consulenti e risorse di questi ultimi, degli obblighi di segretezza anzidetti.

In caso di inosservanza degli obblighi di riservatezza, la Stazione appaltante ha la facoltà di dichiarare risolto di diritto il presente contratto, fermo restando che l'Appaltatore sarà tenuto a risarcire tutti i danni che dovessero derivare alla Stazione appaltante.

L'Appaltatore potrà citare i termini essenziali del presente contratto, nei casi in cui ciò fosse condizione necessaria per la partecipazione dell'Appaltatore stesso a gare e appalti, previa comunicazione della Stazione appaltante.

Fermo restando quanto previsto nel successivo articolo "Trattamento dei dati personali", l'Appaltatore si impegna, altresì, a rispettare quanto previsto dalla normativa sul trattamento dei dati personali, REGOLAMENTO (UE) 2016/679 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO del 27 aprile 2016 e ulteriori provvedimenti in materia.

– **Clausola di riservatezza e di protezione dei dati**

Le informazioni e i dati ricevuti per l'esecuzione dei servizi o rilevati nell'esecuzione dei servizi sono e rimarranno di esclusiva proprietà di Acea Pinerolese Industriale S.p.a.

L'Appaltatore conviene che le Informazioni hanno carattere riservato e a tale riguardo si impegna a far uso di tali Informazioni esclusivamente per la realizzazione dell'Incarico e a garantirne la riservatezza.



Con espresso richiamo alla normativa sulla protezione dei dati personali (Regolamento UE 679/2016), l'Appaltatore, in ragione dell'incarico conferito, viene designato Altro Responsabile del trattamento dei dati personali (sub responsabile) ai sensi dell'art 28 paragrafo 2 del Regolamento UE 679/2016. Pertanto, l'Appaltatore dovrà mettere in pratica tutte le azioni necessarie per garantire la sicurezza dei dati di cui viene in possesso durante l'esecuzione dell'appalto. Lo stesso non è autorizzato ad utilizzare alcuna informazione riguardante i dati anagrafici e di consumo dei PDR e le informazioni ad esso collegate e dovrà attenersi alle istruzioni impartite nella designazione a Sub-Responsabile.

Acea Pinerolese Industriale S.p.a. si riserva sin da ora le azioni legali conseguenti alla diffusione o all'uso improprio e non autorizzato di dati e informazioni.

### **Articolo 15 - Clausola risolutiva del contratto**

In caso di ripetuti e contestati disservizi il Committente si riserva la facoltà di rescindere il contratto e di agire per il risarcimento dei danni causati.

### **Articolo 16 – eventuale applicazione dell'istituto del quinto d'obbligo**

Nelle more dell'individuazione di un nuovo contraente, il committente potrà disporre all'aggiudicatario una proroga temporale e un aumento dell'importo contrattuale fino alla concorrenza del limite di un quinto del medesimo, ai sensi dell'art. 11 – R.D. n. 2440/18.11.23 e in applicazione dell'art. 106, commi 11 e 12 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i..

In ragione di ciò la stazione appaltante potrà anche disporre della facoltà di ridurre il contratto ai 4/5 per esigenze della stessa, senza che ciò possa dar adito a pretese di sorta da parte dell'appaltatore.

### **Articolo 17 - Responsabilità**

Il Committente è sollevato da ogni responsabilità civile e penale per qualsiasi evento dannoso che possa accadere al personale impiegato dalla Società durante l'espletamento del seguente contratto. La Società esonera e comunque tiene indenne il Committente da qualsiasi problema che dovesse sorgere tra il personale adibito alle letture e l'utenza aziendale e/o terzi in genere.

### **Articolo 18 - Controversie**

Per ogni controversia che dovesse discendere dal presente contratto di appalto è competente esclusivo il Foro di Torino. E' escluso il ricorso all'arbitrato.

## SPECIFICHE TECNICHE

SERVIZIO DI FOTO LETTURA DEI CONTATORI MISURANTI I CONSUMI DI  
ACQUA POTABILE

SPECIFICHE TECNICHE

<b>Tracciato interfaccia letture ACEA</b> <b>Legenda</b>
Campo solo in OutPut
Campo in OutPut riletto nella stessa posizione anche in InPut
Campo solo in InPut
CAMPI SOLO IN InPut PER GESTIRE AVVISO PASSAGGIO LETTURISTA

Ordine	Descrizione Campo	Tipo e Lunghezza	Note sul Dato	Intestazione colonna	Valori Ammissibili	Obb ( O -> Obbligatorio; F -> Facoltativo; C -> obbligatorietà condizionale)
1	Servizio	char(1)	Codice identificativo del servizio a cui si riferisce la lettura	KS	Valore fisso 'H'	O
2	Codice ordine di lettura	char(8)	Codice univoco creato da RETI che permette di tracciare le informazioni dell'ordine di lettura richiesto sull'utenza	CODOLE	Codice numerico <b>assolutamente da non alterare</b> in quanto richiesto dalla procedura di importazione dati lettura	O
3	Codice unità di lettura	varchar(16)	Unità logica da cui è stato organizzato il giro lettura	CODULE	Codice di RETI identificativo del giro. Da Reti viene fornito sempre questo valore	O
4	data inizio lettura	char(8)	Inizio del periodo in cui il gestore ha previsto che venga eseguito il giro lettura ordinato	DIN	Data in cui è previsto inizio periodo lettura formato YYYYMMGG. Da Reti viene fornito sempre questo valore	O
5	Consegna Ordine al Fornitore	varchar(8)	Data in cui il gestore dichiara di aver trasmesso l'ordine di lettura ai responsabili servizio rilevazione	DTAF	Data in cui è possibile inizio periodo lettura formato YYYYMMGG. Non sempre Reti potrebbe fornire questo valore (dipende dalla gestione del giro)	F
6	data massima lettura	char(8)	Fine del periodo in cui il gestore ha previsto che venga eseguito il giro lettura ordinato	DEN	Data in cui è previsto inizio periodo lettura formato YYYYMMGG. Da Reti viene fornito sempre questo valore	O
7	PDP	varchar(16)	Codice utenza da leggere	CODUTE	Valore numerico. Da Reti viene fornito sempre questo valore: <b>assolutamente da non alterare</b> in quanto richiesto dalla procedura di importazione dati lettura	O
8	Utilizzatore	varchar(101)	Ragione sociale/ Nominativo del titolare del PDP	UTI	Valore alfanumerico. Da Reti viene fornito sempre questo valore. nd=Non Censito	F
9	Recapito Telefonico	varchar(80)	Recapito telefonico fornito dal del titolare del PDP	TEL	Valore alfanumerico. Non sempre Reti potrebbe fornire questo valore (dipende dalla gestione anagrafica del punto di consegna). nd=Non Censito	F
10	Recapito E-Mail	varchar(255)	Recapito e-mail fornito dal del titolare del PDP	EML	Valore alfanumerico. Non sempre Reti potrebbe fornire questo valore (dipende dalla gestione anagrafica del punto di consegna). nd=Non Censito	F
11	Nome Strada	varchar(160)	Strada dove è registrato il Punto di prelievo	DST	Valore alfanumerico. Non sempre Reti potrebbe fornire questo valore (dipende dalla gestione anagrafica del punto di consegna)	F

12	Num. Civico	int	Numero civico dove è registrato il Punto di prelievo	NCN	Valore numerico. Non sempre Reti potrebbe fornire questo valore (dipende dalla gestione anagrafica del punto di consegna)	F
13	Est. Civico	varchar(12)	Estensione del numero civico dove è registrato il Punto di prelievo	NCA	Valore alfanumerico. Non sempre Reti potrebbe fornire questo valore (dipende dalla gestione anagrafica del punto di consegna)	F
14	codice scala	varchar(16)	Indicazione della scala relativa al numero civico dove è registrato il Punto di prelievo	NSC	Valore alfanumerico. Non sempre Reti potrebbe fornire questo valore (dipende dalla gestione anagrafica del punto di consegna)	F
15	codice piano	varchar(16)	Numero/Codice del piano dove è registrato il Punto di prelievo	NPI	Valore alfanumerico. Non sempre Reti potrebbe fornire questo valore (dipende dalla gestione anagrafica del punto di consegna)	F
16	codice interno	varchar(16)	Indicazione del codice interno relativa al numero civico dove è registrato il Punto di prelievo	NN	Valore alfanumerico. Non sempre Reti potrebbe fornire questo valore (dipende dalla gestione anagrafica del punto di consegna)	F
17	CAP	varchar(80)	Codice avviamento postale relativo alla posizione del Punto di prelievo	CAP	Valore alfanumerico. Non sempre Reti potrebbe fornire questo valore (dipende dalla gestione anagrafica del punto di consegna)	F
18	Località Zona	varchar(80)	Zona relativa alla posizione del Punto di prelievo (Denominazione della Città, Denominazione del Comune)	LOC_ZONA	Valore alfanumerico. Non sempre Reti potrebbe fornire questo valore (dipende dalla gestione anagrafica del punto di consegna)	F
19	Comune	varchar(180)	Nome del Comune relativo alla posizione del Punto di prelievo	DCOM	Valore alfanumerico. Non sempre Reti potrebbe fornire questo valore (dipende dalla gestione anagrafica del punto di consegna)	F
20	Matricola Misuratore	varchar(20)	Matricola del misuratore che su RETI risulta attualmente postato sull'utenza e da cui il letturista dovrà prelevare la lettura	CODMSE	Valore alfanumerico. Per poter emettere un'ordine di lettura su Reti deve necessariamente essere impostato valore (dipende dalla gestione anagrafica del punto di consegna)	O
21	Ubicazione Misuratore	varchar(255)	Indicazioni accessorie su come trovare il misuratore una volta raggiunto l'indirizzo del PDP	UBM	Valore alfanumerico. Non sempre Reti potrebbe fornire questo valore (dipende dalla gestione anagrafica del punto di consegna)	F
22	Marca Misuratore	varchar(32)	Casa costruttrice del misuratore che su RETI risulta attualmente postato sull'utenza e da cui il letturista dovrà prelevare la lettura	MAM	Valore alfanumerico. Non sempre Reti potrebbe fornire questo valore (dipende dalla gestione anagrafica del misuratore installato)	F

23	Modello Misuratore	varchar(32)	Modello del misuratore che su RETI risulta attualmente postato sull'utenza e da cui il letturista dovrà prelevare la lettura	MOM	Valore alfanumerico. Non sempre Reti potrebbe fornire questo valore (dipende dalla gestione anagrafica del misuratore installato)	F
24	Classe Misuratore (diametro)	float	Diametro del tubo di raccordo del misuratore	CLM	Valore numerico. Non sempre Reti potrebbe fornire questo valore (dipende dalla gestione anagrafica del misuratore installato)	F
25	Num. Cifre misuratore	int	Numero degli indici del misuratore che indicano le cifre intere di consumo acqua	NCI	Valore numerico. Non sempre Reti potrebbe fornire questo valore (dipende dalla gestione anagrafica del misuratore installato)	F
26	Accessibilità	varchar(16)	Codice che identifica il livello di accessibilità del misuratore	COD_ACC	<p>nd=Non Censito: il livello di accessibilità del misuratore è sconosciuto</p> <p>ACC=Accessibile: il letturista riesce ad accedere in autonomia al misuratore per rilevare la lettura</p> <p>NACC=Non Accessibile: il letturista non riesce ad accedere in nessun modo al misuratore per rilevare la lettura</p> <p>PACC=Parzialmente Accessibile: il letturista, opportunamente assistito, riesce ad accedere al misuratore per rilevare la lettura</p> <p>(dipende dalla gestione anagrafica del punto di consegna)</p>	F

27	Des. Accessibilità	varchar(32)	Descrizione del codice che identifica il livello di accessibilità del misuratore	DES_ACC	<p>Non Censito: il livello di accessibilità del misuratore è sconosciuto</p> <p>Accessibile: il letturista riesce ad accedere in autonomia al misuratore per rilevare la lettura</p> <p>Non Accessibile: il letturista non riesce ad accedere in nessun modo al misuratore per rilevare la lettura</p> <p>Parzialmente Accessibile: il letturista, opportunamente assistito, riesce ad accedere al misuratore per rilevare la lettura</p> <p>(dipende dalla gestione anagrafica del punto di consegna)</p>	F
28	Progressivo batteria	varchar(16)	Numero progressivo attribuito al PDP che rappresenta l'indice di ordinamento all'interno del giro di lettura	NPB	Valore numerico. Non sempre Reti potrebbe fornire questo valore (dipende dalla gestione anagrafica del punto di prelievo)	F
29	Longitudine	float	Valore della Longitudine per le coordinate GPRS	POSX	Valore numerico. Non sempre Reti potrebbe fornire questo valore (dipende dalla gestione anagrafica del punto di prelievo)	F
30	Latitudine	float	Valore della Latitudine per le coordinate GPRS	POSY	Valore numerico. Non sempre Reti potrebbe fornire questo valore (dipende dalla gestione anagrafica del punto di prelievo)	F
31	Quota	float	Valore della quota altimetrica riportata nelle coordinate GPRS	POSZ	Valore numerico. Non sempre Reti potrebbe fornire questo valore (dipende dalla gestione anagrafica del punto di prelievo)	F
32	Datum	varchar(1)	Indica la tipologia di coordinate GPRS adottati	DATUM	Valore fisso 'W'= World Geodetic System	F
33	Zona di Riferimento	varchar(12)	Centro di responsabilità relativo alla zona del punto di prelievo	TZON	Valore alfanumerico. Non sempre Reti potrebbe fornire questo valore (dipende dalla gestione anagrafica del punto di prelievo)	F
34	Dilution of precision	float	Livello di precisione delle coordinate GPRS rilevate	POSD	Valore alfanumerico. Non sempre Reti potrebbe fornire questo valore (dipende dalla gestione anagrafica del punto di prelievo)	F

35	Stato Misuratore	varchar(6)	Stato (aperto/chiuso) del misuratore installato	FMS	<p><b>Attivo</b> = Stato misuratore Attivo: il consumo si delinea normalmente</p> <p><b>Chiuso</b> = Stato misuratore Chiuso: dalla data di chiusura del misuratore non dovrebbe essere stato misurato altro consumo</p>	O
36	Venditore	varchar(160)	Titolare del contratto di fornitura con l'intestatario dell'utenza. Dovrebbe coincidere sempre con il gestore	VEN	Valore alfanumerico. Non sempre Reti potrebbe fornire questo valore (dipende dalla gestione anagrafica del punto di prelievo)	F
37	Data ultima lettura	varchar(8)	Data in cui il gestore ha registrato l'ultima lettura validata	DLEP	Data in cui il gestore ha registrato l'ultima lettura validata. Non sempre Reti potrebbe fornire questo valore. (dipende dalla gestione delle letture svolte sull'utenza dal gestore)	F
38	Ultima lettura misuratore	numeric (9,5)	Segnante dell'ultima lettura validata e registrata dal gestore	L31P	Valore con cui il gestore ha registrato l'ultima lettura validata. Non sempre Reti potrebbe fornire questo valore. (dipende dalla gestione delle letture svolte sull'utenza dal gestore)	F
39	Consumo minimo previsto	int	Valore indicativo del consumo minimo previsto dall'ultima lettura rilevata, calcolato sulla base del consumo annuo attribuito al punto di prelievo	C31VL	Valore numerico. Non sempre Reti potrebbe fornire questo valore (dipende dalla gestione anagrafica del punto di prelievo)	F
40	Consumo massimo previsto	int	Valore indicativo del consumo massimo previsto dall'ultima lettura rilevata, calcolato sulla base del consumo annuo attribuito al punto di prelievo	C31VH	Valore numerico. Non sempre Reti potrebbe fornire questo valore (dipende dalla gestione anagrafica del punto di prelievo)	F
41	Tipo avviso passaggio letturista	varchar(160)	Tipo di canale prescelto dall'utente per avviso del passaggio del letturista secondo le indicazioni del TIMSII Art.7,4	TAVVLETT	E-mail;SMS;Telefono;Altro Valore alfanumerico. Non sempre Reti potrebbe fornire questo valore (dipende dalla gestione anagrafica del punto di prelievo)	F
42	Destinazione avviso passaggio letturista	varchar(160)	Specifiche del canale prescelto dall'utente per avviso del passaggio del letturista secondo le indicazioni del TIMSII Art.7,4	DESAVVLETT	Indirizzo E-mail, numero telefonico o altro recapito a cui lasciare l'avviso del passaggio del letturista. Valore alfanumerico. Non sempre Reti potrebbe fornire questo valore (dipende dalla gestione anagrafica del punto di prelievo)	F
43	Codice letturista	varchar(16)	Codice del letturista che ha eseguito la lettura, definito nelle tabelle anagrafiche di RETI	CODOPE	Valore alfanumerico. Il letturista deve indicare il codice assegnato dal gestore (dipende dalla gestione del servizio misura)	F



44	Lettura Eseguita	char(1)	Valore che identifica se il letturista ha effettivamente portato a termine l'ordine di lettura oppure se il tentativo di lettura è fallito	FLE	Dato obbligatorio: E= Lettura Eseguita, N=Tentativo fallito	O
45	Data Lettura	char(8)	Data in cui è avvenuto il tentativo di lettura	DLE	Dato obbligatorio. Formato YYYYMMGG	O
46	Ora Lettura	char(6)	Ora+Minuti in cui è avvenuto il tentativo di lettura	HLE	Dato obbligatorio. Formato HHMM	O
47	Lettura	numeric(9,5)	Segnante rilevato dal letturista sul misuratore del punto di prelievo (inciare solo le cifre intere)	L31	Se il campo FLE (in posizione 14) è stato valorizzato con il valore E, la lettura completa è obbligatoria	C
48	Matricola Rilevata	varchar(20)	Matricola del misuratore che è stata rilevata sul posto dal letturista durante il tentativo di lettura.	CODMIS	Il valore indicato potrebbe essere diverso da quello indicato nel campo CODMSE (posizione 20). Il dato è obbligatorio	O
49	Numero cifre	int	Numero di indici del misuratore che è stata rilevata sul posto dal letturista durante il tentativo di lettura.	NCM	Valori numerici ammessi da 1 a 9. Il valore indicato potrebbe essere diverso da quello indicato nel campo NCI (posizione 25)	F
50	Codice accessibilità rilevata	varchar(16)	Codice che definisce il livello di accessibilità del misuratore rilevata sul posto dal letturista durante il tentativo di lettura	CODACC	ACC=Accessibile: il letturista riesce ad accedere in autonomia al misuratore per rilevare la lettura  NACC=Non Accessibile: il letturista non riesce ad accedere in nessun modo al misuratore per rilevare la lettura  PACC=Parzialmente Accessibile: il letturista, opportunamente assistito, riesce ad accedere al misuratore per rilevare la lettura  (dipende dalla gestione dei valori che ha predisposto il gestore)	F
51	Note codificate	varchar(40)	Codice/i identificativi che devono essere indicati dal letturista che esegue l'ordine, secondo le indicazioni del gestore per rilevare dati statistici	CODNTL	Carattere alfanumerico di 40 caratteri. Se il letturista deve indicare più codici consecutivi dovrà separarli con il carattere "," (virgola). La lista dei codici da utilizzare è fornita dal gestore	F
52	Note libere	varchar(255)	Testo libero con cui il letturista può trasmettere informazioni accessorie relative la lettura del punto di prelievo al gestore	NTL	Testo libero	F
53	Letta da cartolina	varchar(1)	Se questo campo viene valorizzato significa che la lettura è stata rilevata in maniera indiretta (senza poter accedere direttamente al misuratore)	FRI	Nel caso la lettura sia stata rilevata indirettamente è necessario indicare il valore X	F

54	Longitudine	float	Valore della Longitudine per le coordinate GPRS rilevate dal letturista	POSX	Valore numerico. Il sistema e lo strumento di rilevazione è indicato dal gestore	F
55	Latitudine	float	Valore della Latitudine per le coordinate GPRS rilevate dal letturista	POSY	Valore numerico. Il sistema e lo strumento di rilevazione è indicato dal gestore	F
56	Quota	float	Valore della quota altimetrica riportata nelle coordinate GPRS rilevate dal letturista	POSZ	Valore numerico. Il sistema e lo strumento di rilevazione è indicato dal gestore	F
57	Zona di Riferimento	varchar(12)	Centro di responsabilità relativo alla zona del punto di prelievo assegnato dal letturista	TZON	Valore alfanumerico. I Valori da assegnare sono eventualmente indicati dal gestore	F
58	Dilution of precision	float	Livello di precisione delle coordinate GPRS rilevate dal letturista	POSD	Valore alfanumerico. Il sistema e lo strumento di rilevazione è indicato dal gestore	F
59	Ubicazione Misuratore Rilevata	varchar(255)	Indicazioni accessorie su come trovare il misuratore una volta raggiunto l'indirizzo del PDP, fornite dal letturista	UBM	Testo libero	F
60	Data previsto passaggio letturista	char(8)	Data programmata per il passaggio del letturista	DPP	Dato obbligatorio. Formato YYYYMMGG	O
61	Fascia oraria passaggio: DA ORA	char(6)	Fascia oraria prevista per il tentativo di lettura: dall'ora	HPPDA	Dato obbligatorio. Formato HHMM	O
62	Fascia oraria passaggio: A ORA	char(6)	Fascia oraria prevista per il tentativo di lettura: all'ora	HPPA	Dato obbligatorio. Formato HHMM	O

MOTIVAZIONI DELLA MANCATA LETTURA		
A	ASSEENTE	
H	POZZETTO PIENO D'ACQUA	
I	INGOMBRO	
L	LOCALI VUOTI	
M	MANCA CHIAVE	
O	CHIUSINO BLOC. O IRREGOLARE	
P	POZZETTO COPERTO	
Q	RIFIUTA DI APRIRE	
E	CHIAVI INSERVIBILI (nel caso in cui le chiavi fornite dall'utente per rendere accessibili i locali in cui si trova il contatore siano inutilizzabili)	
ANNOTAZIONI RELATIVE ALLA LETTURA		
W	LETTURA INFERIORE	
K	LETTURA DUBBIA	

U	LETTURA UTENTE
<b>ANNOTAZIONI RELATIVE AL CONTATORE</b>	
B	REVISIONE
D	SIGILLARE CONTATORE
F	FERMO
G	GIRA A STRAPPI
J	SISTEMAZIONE IRREGOLARE CONT.
R	RIMOSSO
S	SPORCO
Z	INDICI SPOSTATI
V	VETRO ROTTO
<b>ALTRO</b>	
T	FUGA PRIMA DEL CONTATORE

### Fotolettura

Ogni singola fotolettura deve essere identificata da un nome file così composto

- PDP (10 caratteri)
- AnnoMeseGiorno (8 caratteri)
- Codice Ordine di Lettura (8 caratteri)
- Progressivo foto (3 caratteri)

I campi devono essere separati da un underscore “\_”

per un totale di 32 caratteri (estensione .jpg)

Esempio **2470000001\_20180410\_01014121\_001.jpg** in cui

**2470000001** è il PDP (\*)

**20180410** è la data di esecuzione nel formato AAAAMMGG

**01014121** è il codice dell'ordine di lettura (\*)

**001** è il progressivo della foto

(\*) PDP e codice dell'ordine di lettura vengono desunti dai dati contenuti sul file trasmesso da ACEA (vedi **Tracciato interfaccia letture** ).

Convenzionalmente il progressivo “001” deve essere attribuito alla foto contenente la lettura mentre il progressivo “002” deve essere associato alla foto riportante la matricola del contatore.

e fotoletture, in formato jpg, raggruppate per comune (giro di lettura) devono essere contenute all'interno di un unico file compresso (.zip) selezionabile per lo scarico da sito internet.

Albo Pretorionale.it