

COMUNE DIMELENDUGNO

Provincia di Lecce

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

Servizio di trasporto scolastico rivolto agli alunni frequentanti la scuola primaria, secondaria di primo dal 01-02-2021 al 11-06-2021.

ART. 1 : OGGETTO

Il Comune di Melendugno affida in appalto il servizio trasporto scolastico degli alunni frequentanti la scuola primaria, secondaria di primo grado e in taluni casi da concordarsi di volta in volta della scuola dell'infanzia.

In particolare il servizio riguarderà il trasporto, andata e ritorno, degli alunni residenti nel Comune di Melendugno e frazione di Borgagne presso i seguenti plessi scolastici :

- Melendugno Via San Giovanni Istituto comprensivo;
- Borgagne Via De Amicis;
- In caso di trasporto, scuola dell'infanzia Melendugno Via De Gasperi;

ART.2 : IMPORTO A BASE D'ASTA:

L'importo del servizio per ogni giorno di effettivo svolgimento scaturisce dal ribasso offerto in sede di gara sull'importo posto a base della stessa che è pari ad Euro 580,00 oltre IVA al 10% per n. 88 giorni presuntivamente dal 01-02-2021 al 11-06-2021;

ART. 3: DURATA DELL'APPALTO

L'appalto avrà la durata seguente e presuntiva: dal 01-02-2021 al 11-06-2021. Il servizio dovrà essere espletato secondo il calendario scolastico trasmesso dal Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo di Melendugno.

Il corrispettivo stimato è condizionato all'espletamento del servizio con n. 2 scuolabus di proprietà comunale e l'impiego di n. 2 autisti e n. 2 assistenti scuolabus.

L'importo complessivo del presente affidamento è presuntivo e riguarda il servizio effettivo espletato con 2 mezzi, 2 autisti e 2 assistenti scuolabus. Il corrispettivo dovrà essere rideterminato in caso, per qualsiasi motivo, tale servizio sarà espletato con un numero di mezzi differente o con personale in numero inferiore a quello di cui sopra. L'affidatario non avrà nulla a pretendere nel caso in cui il servizio dovesse essere fortemente ridimensionato e sospeso per emergenza Covid 19.

ART.4 : CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO

Il servizio oggetto del presente capitolato è considerato di pubblica utilità; non può essere interrotto o sospeso se non per comprovate cause di forza maggiore.

ART. 5: MEZZI E PERSONALE

Il servizio dovrà essere espletato attraverso N. 2 Scuolabus di proprietà comunale con l'impiego di n. 2 autista e n. 2 assistenti scuolabus a carico dell'appaltatore.

Sono altresì a carico della ditta affidataria gli oneri per il carburante e la manutenzione ordinaria del mezzo.

La ditta dovrà comunicare all'Amministrazione Comunale, prima dell'inizio del servizio i nominativi degli autisti e degli assistenti.

I conducenti e gli eventuali sostituti dovranno essere in possesso della CQC, in corso di validità per la guida dei veicoli destinati al trasporto di persone e di ogni altra certificazione prescritta.

ART.6 : ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO

Il servizio dovrà essere effettuato dal Lunedì al Venerdì, con orario antimeridiano e pomeridiano, in base a percorsi ed orari che ottimizzino i tempi del trasporto con gli orari delle lezioni, comunicati prima dell'avvio dello stesso in relazione agli utenti ed ai plessi scolastici.

Il servizio sarà organizzato in accordo col comune. Le fermate potranno essere aumentate o diminuite, a seconda delle esigenze degli utenti, senza che ciò comporti variazioni nel corrispettivo previsto.

Il servizio dovrà essere espletato con i n. 2 scuolabus in dotazione all'ente, che verranno ceduti per il periodo oggetto del servizio in comodato alla ditta.

Il trasporto è destinato ad alunni della scuola primaria e della scuola secondaria di primo grado. In taluni casi da concordarsi di volta in volta il servizio potrà essere esteso alla scuola dell'infanzia.

Nel caso di temporanea indisponibilità dei mezzi comunali o anche di un mezzo dei due previsti, al fine di non interrompere la continuità del servizio, la ditta affidataria dovrà mettere a disposizione, per il tempo necessario, un mezzo nella propria disponibilità aventi le caratteristiche tipo scuolabus, senza oneri a carico dell'ente.

L'articolazione oraria di massima del servizio è la seguente per ciascun mezzo:

- dal lunedì al venerdì tutti i giorni dalle ore 7 alle ore 8.45 in ingresso;
- martedì, mercoledì, venerdì dalle ore 12.30 alle ore 17.00 per l'uscita e gli orari pomeridiani;
- lunedì e giovedì dalle ore 12.30 alle ore 18.00 per l'uscita e gli orari pomeridiani;

La percorrenza chilometrica giornaliera si attesta su una media di 250 Km/giorno.

La quantifica di cui sopra, sia pure effettuata tenendo conto degli orari e delle articolazioni scolastiche di ingresso ed uscita, è da considerarsi indicativa e potrà subire cambiamenti nella quantificazione oraria, senza che tuttavia ciò incida sul corrispettivo del servizio.

A carico della ditta è la manutenzione ordinaria del mezzo, il carburante, il personale da impiegare, consistente in:

- ☐ n. 2 autisti con le caratteristiche ed i requisiti professionali come per legge;
- ☐ n. 2 assistenti scuolabus.

ART. 7: NORME COMPORTAMENTALI

Durante lo svolgimento del servizio il personale dovrà osservare le seguenti prescrizioni:

- Non abbandonare il veicolo, specialmente con il motore acceso, lasciando gli alunni privi di sorveglianza;
- Assicurarsi che gli alunni salgano e scendano alle fermate concordate in condizioni di sicurezza;
- Mantenere la velocità nei limiti di sicurezza;
- Non fumare sui mezzi;
- Effettuare un accurato controllo in merito alla presenza, sul mezzo di trasporto, degli utenti ammessi al servizio;
- Osservare scrupolosamente gli orari e gli itinerari stabiliti in precedenza e svolgere i servizi richiesti con la massima cura ed attenzione.

ART. 8 CONTROLLI

Il Comune, ai fini anche della salvaguardia dell'incolumità degli utenti trasportati, si riserva di effettuare controlli ed ispezioni, in qualsiasi momento, per accertare il regolare svolgimento del servizio in argomento, tramite la Polizia Municipale e il Servizio comunale competente.

ART. 9 OBBLIGHI DELL'AFFIDATARIO

La ditta affidataria è obbligata all'osservanza di tutte le disposizioni concernenti i veicoli in servizio pubblico e tutte le disposizioni riguardanti la circolazione, con particolare attenzione a quelle relative alla sicurezza.

La ditta affidataria dovrà osservare la massima diligenza e sicurezza per gli alunni trasportati e tenere con loro una condotta adeguata alla particolarità del genere d'utenza.

La ditta affidataria dovrà espletare il servizio senza interruzione sia in caso di assenza o astensione dal lavoro del personale dipendente, sia in caso di guasto meccanico o di altra natura degli automezzi, senza alcun onere aggiuntivo per il Comune.

ART.10 COSTI PER LA SICUREZZA

Con riferimento al presente appalto, limitatamente al rischio interferenziale, non si individuano specifici costi relativi alla sicurezza.

Per i costi della sicurezza afferenti all'esercizio dell'attività svolta dall'impresa aggiudicataria, resta immutato l'obbligo di elaborare il proprio documento di valutazione e di provvedere all'attuazione delle misure necessarie per eliminare o ridurre al minimo i rischi. La ditta aggiudicataria del servizio può presentare proposte ove ritenga di poter meglio garantire la sicurezza nell'ambito dello svolgimento del servizio sulla base della propria esperienza. In nessun caso le eventuali integrazioni potranno giustificare modifiche o adeguamento dei prezzi pattuiti.

ART. 11 CORRISPETTIVO DEL SERVIZIO

Il corrispettivo del servizio, quale scaturente dall'offerta di gara, verrà corrisposto con cadenza mensile, a trenta giorni dalla presentazione della fattura elettronica, che dovrà conteggiare mensilmente il numero di giorni effettivi di servizio.

ART. 12 RESPONSABILITA' DELL'AFFIDATARIO

Ogni responsabilità per danni, che in relazione all'espletamento del servizio o a cause ad esso connesse, derivassero al Comune o a terzi, a cose o a persone, sarà senza riserve ed eccezioni a carico della ditta.

ART. 13 PENALITA'

In caso di inadempienze, ritardi, omissioni, non osservanza delle norme comportamentali, ovvero imperfetta esecuzione del servizio affidato, il Responsabile del Servizio diffiderà la ditta appaltatrice con comunicazione a mezzo PEC e, nel caso di reiterata inosservanza degli stessi, applicherà una sanzione pecuniaria pari ad € 150,00 giornaliera, il cui importo verrà decurtato da quello della fatturazione elettronica mensile della prima liquidazione utile.

ART. 14 CONTENZIOSO

Il Foro competente, per qualsiasi controversia tra il Comune e l'Appaltatore, in ordine all'esecuzione dei patti stipulati, sarà quello di Lecce.