# ISTITUTO "COSTANTE GRIS" 31021 MOGLIANO VENETO (TV)

DECRE	TO N.	111
del	13/05/2	0024

### DECRETO

#### **DEL SEGRETARIO DIRETTORE**

Il Segretario Direttore Dott. Giorgio Pavan, nominato in attuazione del Decreto del Commissario Straordinario Regionale n. 38 del 29/12/2023, ha adottato in data odierna il presente decreto, avente ad

OGGETTO

COLLOCAMENTO IN ASPETTATIVA NON RETRIBUITA PER "MOTIVI PERSONALI" DIPENDENTE - DAL 20/05/2024 AL 20/10/2024

Visto
Per l'impegno di spesa

L CAPO UFFICIO
RAGIONERIA E AMMINISTRAZIONE

**VISTO** 

#### IL SEGRETARIO DIRETTORE

VISTA la richiesta pervenuta in data 09/05/2024 assunta a prot. n. 0991 con la quale il Sig. dipendente assunto con contratto di lavoro a tempo indeterminato a 36 ore settimanali in qualità di "Operatore Socio Sanitario" - Cat. Operatori Esperti – ex Cat.B1 – CCNL Funzioni Locali, chiede che gli venga concesso un periodo di aspettativa senza assegni per motivi personali, dal 20/05/2024 al 20/10/2024.

CONSIDERATE le esigenze espresse e motivate verbalmente dal dipendente

VISTO l'art. 11 "Aspettativa per motivi personali" del C.C.N.L. de promparto Regioni – Autonomie Locali del 14.09.2000 e ss.mm.

RITENUTO di accogliere la richiesta compatibilmente con le esigenze organizzative e di servizio.

PRESO ATTO della regolarità dell'istruttoria e della legittimità degli atti.

## DECRETA

- 1. Di collocare in aspettativa senza assegni per motivi personali, ai sensi dell'art. 11 del C.C.N.L. del Comparto Regioni Autonomie Locali del 14.09.2000 e ss.mm., il Sig. dipendente assunto con contratto di lavoro a tempo indeterminato e pieno in qualità di "Operatore Socio Sanitario" Cat. Operatori Esperti ex Cat. B1 CCNL Funzioni Locali, dal 20/05/2024 al 20/10/2024.
- 1. Il periodo trascorso in aspettativa non è retribuito, non è utile ai fini dell'anzianità di servizio e del trattamento di quiescenza e previdenza, non dà diritto al congedo ordinario e non è computabile ai fini della progressione economica di carriera.
- 2. Il presente provvedimento non comporta nessun onere all'Ente.
- 3. L'ufficio Amministrativo per il Personale è incaricato dell'espletamento degli atti per quanto di competenza.

IL SEGRETARIO DIRETTORE
Giorgio Payan

il

