



# COMUNE DI BELVEDERE MARITTIMO

*Provincia di Cosenza*

SETTORE ECONOMICO

**DETERMINAZIONE**

N.194 Registro Generale

8 MAG, 2024

( n. 19 Registro Servizio del 11.04.2024 )

L' anno duemilaventiquattro il giorno undici del mese di aprile

**OGGETTO:** Acquisizione per la fornitura di materiale di cancelleria. Assunzione di impegno di spesa e approvazione verbale di gara. GENERALOFFICE Scalea

(11.04.2024)

alle ore 9.00.nella Sede Municipale e presso l'Ufficio RAGIONERIA

**II RESPONSABILE del SETTORE ECONOMICO**

**ATTESO** il Decreto di nomina n.09/2022 del 15/09/2022 con il quale il Sindaco ha conferito alla scrivente le funzioni di Responsabile del Settore Economico e del Settore Entrate del Comune;

**PREMESSO**

**VISTO** il D.L.vo n. 267 del 18.08.2000;

**VISTO** il D.L.vo n. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni;

**CONSIDERATO** che si rende necessario provvedere all'acquisto di materiale di cancelleria per le esigenze manifestate dai vari servizi comunali, necessario per l'ordinaria gestione degli uffici;

**CONSIDERATO** che in base all'articolo 1, comma 130, della Legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge di Bilancio 2019), modificativo dell'art.1 comma 450 della Legge n. 296/2006, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 5.000 euro (IVA esclusa) le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 non sono obbligate a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione, ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

**PREMESSO** che con nota n.9246 del 04.04.24 sono stati richiesti a mezzo pec,alle ditte di seguito elencate, preventivi per la fornitura di materiale di cancelleria(cartà formato A/4 e A/3):

DITTA DE NAPOLI SAS  
Via Vetticello S.S. 18 - Belvedere Marittimo (Cs)

DITTA GENERALOFFICE SRL  
C.so Mediterraneo - Scalea (Cs)

DITTA TIPOLITOGRAFIA GNISCI  
Via S. Rocco- Paola (Cs)

**ACQUISITI** i seguenti preventivi da parte di n.2 operatori di cui n.3 interpellati:

Operatore DITTA GENERALOFFICE SRL p.Iva 02441510787 preventivo offerto pari ad € 2.642,40 + Iva;

Operatore DITTA DE NAPOLI SAS p.Iva 03013580786 preventivo offerto pari ad € 3.295,08 + Iva;

Operatore DITTA TIPOLITOGRAFIA GNISCI p.Iva 02572710784 preventivo non pervenuto;

**CONSIDERATO** che il preventivo migliore tenuto conto del rapporto qualità-prezzo, risulta essere quello dell'operatore: DITTA GENERALOFFICE SRL p.Iva 02441510787, di € 2.642,40 + IVA 22%;

**CHE** nel rispetto della normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari è stato acquisito il CIG B1366EC70B.

**ACQUISITA** la attestazione di prenotazione resa ai sensi dell'art. 153, c.5 e dell'art. 147 bis del D.Lgs 18.08.2000 n. 267 e ss.mm.ii.del Responsabile del Settore Economico per la copertura finanziaria della spesa di € 3.223,73 a valere sui Capitoli 82.2 -85.2- 184.2- 244.2- 384.2- 523.2 del Bilancio per il corrente esercizio finanziario;

**DATO ATTO** che la presente determinazione diventa esecutiva con l'apposizione del definitivo visto di regolarità contabile da parte del suddetto Responsabile del Settore Economico ai sensi del combinato disposto dei commi 7 e 9 dell'art. 183 del Decreto legislativo 18.08.2000 n. 267 e ss.mm.i.

**D E T E R M I N A**

- 1) Approvare il verbale di gara e di dar corso alla fornitura di che trattasi;
- 2) Allegare alla presente determinazione gli atti giustificativi.

Num. d'ord.	Ufficio o servizio cui la fornitura o prestazione si riferisce	DITTA CUI LA FORNITURA O PRESTAZIONE E' RICHIESTA	OGGETTO DELLA FORNITURA O PRESTAZIONE
1	VARI UFFICI	GENERALOFFICE(Scalea)	CARTA A/4 QUANTITA' N. 600 CARTA A/3 QUANTITA' N. 35

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Dott.ssa Anna SAPORITO

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

Dott.ssa Antonietta GROSSO CIPONTE

**VISTO** di regolarità contabile e attestazione di copertura della spesa della presente determinazione, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 153 comma 5, del TUEL 18.08.2000, n. 267, che pertanto, in data odierna diviene ESECUTIVA:

Alle disponibilità effettiva esistenti negli stanziamenti di spesa, giusto Intervento.....

ex Cap..... Bilancio..... R.P.....

Dallo stato di realizzazione della riscossione in entrata al ex Cap.....

Attesta, altresì, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 78/2009, convertito con Legge 102/2009, la copertura monetaria della spesa, compatibilmente con gli equilibri di cassa e con le regole di finanza pubblica.

**OPPURE**

Da parere negativo, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 78/2009, convertito con Legge 102/2009, per la MANCATA copertura monetaria della spesa, in quanto incompatibile con gli equilibri di cassa e con le regole di finanza pubblica.

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO**

Dott.ssa Antonietta GROSSO CIPONTE

Unità di misura	PREZZO UNITARIO	IMPORTO DELLA FORNITURA O PRESTAZIONE	IMPUTAZIONE DELLA SPESA			NOTE
			CAPITOLO	SOMMA STANZIATA	SOMMA DISPONIBILE	
		700,00	82.2	Sufficiente	Sufficiente	<b>CIG:B1366EC70B</b>  <b>IN DEROGA AI DODICESIMI</b>
		600,00	85.2	"	"	
		123,73	184.2	"	"	
		600,00	244.2	"	"	
		500,00	384.2	"	"	
		<u>700,00</u>	523.2	"	"	
		<b>3.223,73</b>				
		<b>Di dare atto che l'IVA pari ad € 581,33 è a carico del Comune ex art. 17 ter, DPR n. 633/1972</b>				

**SETTORE ECONOMICO**

per la definitiva esecutività della presente determinazione, ai sensi dell'art. 183 comma 7 del D.Lgs 18.08.2000 n. 267 e ss.mm.ii., **si rilascia il parere di regolarità contabile e il visto attestante la copertura finanziaria della spesa** di cui ai precedenti artt. 147 bis, comma 1 e 153, comma 5.

Li 11/04/24

IL RESPONSABILE  
Dott.ssa Antonietta GROSSO CIPONTE

**SETTORE AFFARI GENERALI**

Ai sensi dell'art. 32, comma 1 della Legge 18.06.2009 n. 69, la presente determinazione è stata pubblicata sull'Albo Pretorio on line in data odierna con il n. \_\_\_\_\_ e vi rimarrà per n. 15 (quindici) giorni consecutivi. Viene altresì rimessa in copia al Responsabile che l'ha emanata, a quello del Settore Economico e al Sindaco per opportuna conoscenza

Li - 9 MAG, 2024



IL RESPONSABILE  
RESPONSABILE DEL SETTORE  
AFFARI ISTITUZIONALI  
Daniela Pont

**SETTORE \_\_\_\_\_**

E' COPIA CONFORME all' ORIGINALE

DEPOSITATO agli ATTI d' UFFICIO

Li \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE