



COMUNE DI BELVEDERE MARITTIMO

Provincia di Caserta

SETTORE IV-FINANZIARIO

DETERMINAZIONE

n. 130 Registro Generale del 08 MAG. 2024

(n. 15 Registro Servizio del 26.03.2024)

OGGETTO: RICOGNIZIONE DEI RESIDUI ATTIVI E PASSIVI AL 31/12/2023 AI FINI DELL'APPROVAZIONE DEL RENDICONTO DI GESTIONE

L'anno DUEMILAVENTIQUATTRO, il giorno VENTISE del mese di MARZO,

IL RESPONSABILE DEL SETTORE IV-FINANZIARIO

Visto il decreto n. 15/2022 con il quale il Sindaco ha conferito alla scrivente le funzioni di Responsabile del Settore Finanziario di questo Comune;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il DPCM 28/12/2011;

Visto lo Statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Richiamato l'art. 228, comma 3, del D.Lgs. n. 267/2000, il quale prevede che *"Prima dell'inserimento nel conto del bilancio dei residui attivi e passivi l'ente locale provvede all'operazione di riaccertamento degli stessi, consistente nella revisione delle ragioni del mantenimento in tutto od in parte dei residui e della corretta imputazione in bilancio, secondo le modalità di cui all'art. 3, comma 4, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni"*;

Rilevato che, ai sensi dell'art. 3, comma 4, del d.Lgs. n. 118/2011 *“Possono essere conservati tra i residui attivi le entrate accertate esigibili nell'esercizio di riferimento, ma non incassate. Possono essere conservate tra i residui passivi le spese impegnate, liquidate o liquidabili nel corso di tale esercizio, ma non pagate. Le entrate e le spese accertate e impegnate non esigibili nell'esercizio considerato, sono immediatamente re-imputate all'esercizio in cui sono esigibili”*.

Tenuto conto che la norma sopra citata attribuisce alla Giunta Comunale la competenza in ordine all'approvazione del riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi da inserire nel rendiconto dell'esercizio;

Atteso che questo servizio ha effettuato le verifiche in ordine agli accertamenti ed agli impegni residui di propria competenza, secondo i criteri contenuti nel principio contabile applicato della contabilità finanziaria;

Ritenuto necessario, con il presente provvedimento, approvare ai fini ricognitori le risultanze dell'attività di verifica sui residui attivi e passivi da sottoporre alla Giunta Comunale per la relativa approvazione;

Visti:

- a) l'elenco dei residui passivi da cancellare (allegato A);
- b) l'elenco dei residui attivi da cancellare (allegato B);
- c) l'elenco degli impegni reimputati che hanno determinato la formazione del Fondo Pluriennale Vincolato (allegato C);
- d) l'elenco dei residui attivi da mantenere (allegato E);
- e) l'elenco dei residui passivi da mantenere (allegato F);

che si allegano al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale;

Dato atto, ai sensi dell'art. 6-bis della L. n. 241/1990, che non sussistono a carico dello scrivente responsabile di Settore conflitti di interesse in relazione al procedimento di cui trattasi;

DETERMINA

1) di approvare, ai soli fini ricognitori, le risultanze delle verifiche sui residui attivi e passivi al 31 dicembre dell'esercizio precedente ed in particolare:

- a) l'elenco dei residui passivi da cancellare (allegato A);
- b) l'elenco dei residui attivi da cancellare (allegato B);
- c) l'elenco degli impegni reimputati che hanno determinato la formazione del Fondo Pluriennale Vincolato (allegato C);
- d) l'elenco dei residui attivi da mantenere (allegato E);
- e) l'elenco dei residui passivi da mantenere (allegato F);

che si allegano al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale;

2) di trasmettere gli elenchi di cui al punto 1) alla Giunta Comunale ai fini dell'approvazione del riaccertamento ordinario dei residui di cui all'art. 3, comma 4, del d.Lgs. n. 118/2011;

3) di accertare, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n- 267/2000, la regolarità tecnica nonché la regolarità contabile del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e

correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

4) di dare atto che il provvedimento diventerà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile.

5) di dare atto che il presente provvedimento non è rilevante ai fini dell'Amministrazione trasparente.

Il Responsabile del Settore Finanziario

Dott.ssa Antonietta Grosso Ciponte

A handwritten signature in black ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke at the bottom, positioned over the printed name.

SETTORE FINANZIARIO

per la definitiva esecutività della presente determinazione, ai sensi dell'art. 183 comma 7 del D.Lgs 18.08.2000 n. 267 e ss.mm.ii., **si rilascia il parere di regolarità contabile e il visto attestante la copertura finanziaria della spesa** di cui ai precedenti artt. 147 bis, comma 1 e 153, comma 5.

Lì 26.03.2024

IL RESPONSABILE
Dott.ssa A. Grosso Ciponte

SETTORE AFFARI GENERALI

Ai sensi dell'art. 32, comma 1 della Legge 18.06.2009 n. 69, la presente determinazione è stata pubblicata sull'Albo Pretorio on line in data odierna con il n. _____ e vi rimarrà per n. 15 (quindici) giorni consecutivi.

Viene altresì rimessa in copia al Responsabile che l'ha emanata, a quello del Settore Economico e al Sindaco per opportuna conoscenza

Lì _____ - 9 MAG. 2024



IL RESPONSABILE
RESPONSABILE DEL SETTORE
AFFARI ISTITUZIONALI

Daniela Ponte

SETTORE _____

E' COPIA CONFORME all' ORIGINALE

DEPOSITATO agli ATTI d' UFFICIO

Lì _____

IL RESPONSABILE